



COMUNE DI  
**PERGINE VALSUGANA**  
DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

P.zza Garibaldi n°4  
38057 – Pergine Valsugana (TN)  
☎ 0461/502111 – FAX 0461/502436  
✉ PEC [protocollo@pec.comune.pergine.tn.it](mailto:protocollo@pec.comune.pergine.tn.it)

*Marca da bollo\*\**

*\*\*sono esenti da marca da bollo gli imprenditori agricoli ai sensi dell'Allegato B) del D.P.R. 642/1972 – punto 21 bis (testo unico imposta di bollo).*

**DOMANDA DI CONTRIBUTO PER IL RECUPERO DI TERRENI INCOLTI ALL'INTERNO DEL COMUNE DI PERGINE VALSUGANA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
via /loc. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 c.f. \_\_\_\_\_  p.iva \_\_\_\_\_  
Tel.: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

\* \* \* \* \*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
via /loc. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 c.f. \_\_\_\_\_  p.iva \_\_\_\_\_  
Tel.: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

**CHIEDE/CHIEDONO**

di essere ammesso/i al contributo per il recupero di terreni incolti all'interno del Comune  
di Pergine Valsugana per l'anno **2019**

A tale scopo, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m. consapevole/i delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.,

**DICHIARA/DICHIARANO:**

di avere la disponibilità dell'area agricola sita in \_\_\_\_\_ -  
avente una superficie di mq. \_\_\_\_\_

contraddistinta dalla /e seguenti:

pp.ff. \_\_\_\_\_ C.C. \_\_\_\_\_

pp.ff. \_\_\_\_\_ C.C. \_\_\_\_\_

pp.ff. \_\_\_\_\_ C.C. \_\_\_\_\_

da destinare alla seguente coltura:  frutteto  vigneto  piccoli frutti

Di essere  proprietario dell'area suddetta oppure:

affittuario  comodatario dell'area suddetta di proprietà del sig.

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il

\_\_\_\_\_

Di essere imprenditore agricolo  **sì**  **no**

Di aver beneficiato di altri contributi del settore agricolo  **sì**  **no**

se sì indicare la misura dei contributi già percepiti nel triennio di riferimento (esercizio finanziario in corso e due esercizi precedenti):

anno \_\_\_\_\_ importo \_\_\_\_\_

anno \_\_\_\_\_ importo \_\_\_\_\_

anno \_\_\_\_\_ importo \_\_\_\_\_

Il/i richiedente/i è/sono a conoscenza che:

qualora l'intervento ammesso a contributo necessiti di autorizzazioni preventive sotto il profilo edilizio, forestale o ambientale, il richiedente dovrà acquisire i relativi titoli autorizzativi. L'ammissione al contributo di cui al presente regolamento non esonera il beneficiario dall'obbligo di verificare eventuali vincoli normativi esistenti per la trasformazione di coltura.

L'atto di liquidazione del contributo verrà emesso dal Comune dopo la presentazione della dichiarazione di avvenuta trasformazione del terreno e di prima messa a dimora della coltura e/o impianto. La realizzazione dell'intervento dovrà essere effettuata entro due anni dalla comunicazione di ammissione al contributo, pena la revoca del contributo stesso, fatti salvi

motivi di forza maggiore avente carattere di straordinarietà e imprevedibilità così come definiti dalla normativa comunitaria. In tal caso sarà prevista una proroga di un anno..

Il beneficiario del contributo con la presentazione della domanda di contributo autorizza il Comune di Pergine ad accedere ai terreni oggetto di intervento per eventuali controlli necessari all'istruttoria della domanda nonché per la verifica degli obblighi conseguenti al beneficio dei contributi.

Il beneficiario di cui al presente regolamento ha l'obbligo di proseguire la coltivazione del terreno per un periodo di almeno cinque anni successivi alla messa a dimora dell'impianto colturale.

Qualora il beneficiario disattenda agli obblighi sopra richiamati, il Comune procederà alla revoca dell'intero contributo fatti salvi motivi di forza maggiore.

Il Comune potrà effettuare controlli anche a campione sul rispetto degli obblighi scaturenti dall'erogazione del contributo di cui al presente regolamento.

L'ammissione al finanziamento verrà disposta con determinazione del dirigente competente dopo la scadenza del bando.

In caso di domanda incompleta, i termini di procedimento, saranno sospesi. In questo caso la data da cui scaturiscono i benefici fa riferimento alla data di avvenuta regolarizzazione.

FIRMA del/i richiedente/i:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

FIRMA del/i proprietario/i dell'area (qualora il richiedente non sia proprietario dell'area)

\_\_\_\_\_

**Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R 445/2000 e s.m.:**

- l'istanza è stata sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente: \_\_\_\_\_
- l'istanza è stata presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore all'ufficio competente.

*Informativa ex art. 13 del D.lgs. n° 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.*

Allegati:

- Documentazione fotografica del terreno che evidenzi lo stato di fatto in cui si trova
- Relazione descrittiva del tipo di intervento che si intende realizzare, dei lavori necessari alla trasformazione del terreno, del tipo di coltura che si intende mettere a dimora e di ogni altra informazione utile alla valutazione della domanda. Si può allegare, qualora lo si ritenga utile per illustrare l'area destinata alla coltivazione, una planimetria con la delimitazione dell'area oggetto di intervento
- Copia documento di identità in corso di validità qualora la domanda non sia sottoscritta davanti al funzionario ricevente la domanda