



## COMUNE DI PERGINE VALSUGANA (Provincia di Trento)

IN GESTIONE ASSOCIATA CON  
COMUNE DI SANT'ORSOLA TERME – COMUNE DI FIEROZZO  
COMUNE DI FRASSILONGO – COMUNE DI PALU' DEL FERSINA - COMUNE DI VIGNOLA FALESINA

P.zza Garibaldi n°4 - 38057 Pergine Valsugana (TN) - ☎ 0461/502111 – ☎ 0461/502244  
✉ PEC: protocollo@pec.comune.pergine.tn.it

### DOMANDA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ cf. \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
in via/fraz. \_\_\_\_\_ n. tel. \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

#### SPECIFICARE IL MOTIVO GIUSTIFICATIVO DELLA RICHIESTA

(da indicare **obbligatoriamente** art. 12 del regolamento comunale sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico semplice e civico generalizzato e dell'art. 32 della L.P. 23/92):

\_\_\_\_\_

### CHIEDE

L'ACCESSO ALLA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

\_\_\_\_\_

- per visione della documentazione  
 per il rilascio di  copia  
 copia conforme all'originale (in tal caso anche la domanda va presentata in marca da bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972)

DATA \_\_\_\_\_ IL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.:

- l'istanza è stata sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente: \_\_\_\_\_  
 l'istanza è stata presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore all'ufficio competente \_\_\_\_\_

**RISERVATO ALL'UFFICIO: DA COMPILARE RICEVUTA CONSEGNA TIPOLOGIA DOCUMENTAZIONE**

In data \_\_\_\_\_ il sig. \_\_\_\_\_ ha visionato   
ricevuto copia dei seguenti documenti:

\_\_\_\_\_

**FIRMA L'INCARICATO** \_\_\_\_\_ **IL RICHIEDENTE** \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
AI SENSI DELL'ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.**

**Titolare del trattamento**

Comune di Pergine Valsugana, con sede a Pergine Valsugana, Piazza Municipio, n. 7 38057 – PERGINE VALSUGANA (e-mail: [protocollo@comune.pergine.tn.it](mailto:protocollo@comune.pergine.tn.it) – 0461 502100) nella persona del legale rappresentante (Sindaco pro tempore).

**Preposto al trattamento**

Dirigente della Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

**Responsabile della protezione dei dati**

Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n. 23 (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it)), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)

**Finalità del trattamento dei dati e base giuridica**

finalità istituzionali e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

**Categoria di dati personali**

- dati comuni
- dati sensibili e giudiziari: il trattamento può riguardare anche dati sensibili relativi a stato di salute, opinioni politiche, appartenenza sindacale, convinzioni religiose e dati giudiziari che necessitano di essere acquisiti per l'esercizio delle funzioni istituzionali, il cui trattamento viene legittimato dalle norme che regolano i singoli procedimenti amministrativi.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da Preposti al trattamento (Responsabile e Incaricati della Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio).

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento.

**Diritti dell'interessato**

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge
- richiedere la portabilità dei dati
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Informativa completa e altre informazioni sono disponibili presso la Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio.