

Regolamento del servizio Internet della Biblioteca di PERGINE VALSUGANA

art. 1. Obiettivi del servizio

1.1 Il Sistema bibliotecario trentino riconosce l'utilità dell'informazione elettronica per il soddisfacimento delle esigenze educative, informative e ricreative della comunità.

1.2 La Biblioteca di Pergine Valsugana, in virtù della propria adesione al progetto provinciale "Internet in biblioteca", offre gratuitamente ai propri utenti l'accesso a Internet come ulteriore strumento di informazione rispetto alle tradizionali fonti scritte.

1.3 Internet è una risorsa che in biblioteca deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali della stessa, così come determinati nel suo Regolamento: Internet in biblioteca è da intendersi, dunque, come fonte di informazione.

Art. 2. Qualità dell'informazione

2.1 La responsabilità delle informazioni presenti in Internet è propria di ogni singolo produttore: spetta all'utente vagliare criticamente la qualità delle informazioni reperite.

2.2 La Biblioteca non ha il controllo delle risorse disponibili in rete, nè la completa conoscenza di ciò che Internet può mettere in ogni momento a disposizione del pubblico: la stessa, quindi, non è responsabile per i contenuti offerti.

Art. 3. Modalità di accesso al servizio

3.1 L'accesso al servizio Internet è consentito esclusivamente agli utenti che vi risultino iscritti, per aver compilato l'apposito modulo di iscrizione dopo aver preso visione del presente Regolamento.

3.2 L'uso di Internet è consentito di norma a non più di due persone contemporaneamente.

3.3 Per l'uso di Internet è necessaria la prenotazione. Solo in caso di assenza di prenotazioni, può utilizzare il servizio l'utente che non l'abbia preventivamente prenotato.

3.4 Di norma, ogni utente può utilizzare Internet per non più di un'ora al giorno, per un massimo di 3 ore a settimana. Se l'utente non si presenta entro 15' dall'inizio dell'ora prenotata, la postazione è da considerarsi libera. Non è previsto il recupero dell'ora non fruita. In caso di problemi tecnici che impediscano o limitino l'uso di Internet, non è, parimenti, previsto il recupero dei tempi non fruiti.

3.5 Ciascun utente di Internet è tenuto a firmare, prima di ogni sessione, l'apposito registro della Biblioteca che ne documenta il giorno, l'ora e la postazione di utilizzo.

3.6 L'accesso a Internet è gratuito.

3.7 La Biblioteca prevede il solo pagamento di: a) fogli stampati, b) dischetti per lo scarico dei dati; è demandato alla Giunta Comunale il compito di stabilire, ed eventualmente aggiornare, il costo unitario di detti servizi.

Art. 4. Assistenza

4.1 Il personale della Biblioteca garantisce l'assistenza di base agli utenti, compatibilmente con le altre esigenze di servizio.

4.2 La navigazione assistita è programmata in due ore alla settimana; è demandato alla Giunta Comunale il compito di fissare il giorno e l'orario di detto servizio.

4.3 Per favorire l'autonomia nell'uso di Internet, la Biblioteca organizza corsi di avviamento a Internet per i propri utenti.

Art. 5. Servizi disponibili al pubblico

5.1 Sono disponibili i seguenti servizi: •consultazione WWW; •Telnet; •scarico dati; •stampa; •posta elettronica presso fornitori di free e-mail.

5.2 Lo scarico dati può avvenire solo su dischetti forniti dalla Biblioteca. Una volta usciti dalla Biblioteca, i dischetti non possono più essere utilizzati sulle attrezzature della stessa.

5.3 Il bibliotecario, per cause di servizio, può non permettere operazioni di scarico dati e di stampa che richiedano tempi supplementari rispetto al periodo di consultazione prenotato.

5.4 L'uso della posta elettronica deve uniformarsi agli obiettivi di Internet in biblioteca, di cui all'art. 1 del presente Regolamento. E' fatto, pertanto, divieto di inserire messaggi a fini commerciali o strettamente personali.

Art. 6. Servizi non disponibili al pubblico

Non sono disponibili i seguenti servizi: • account di posta elettronica; • caricamento di file in rete (FTP); • partecipazione a conferenze elettroniche; • instant messaging; • telefonate virtuali.

Art. 7. Responsabilità e obblighi per l'utente

7.1 Internet può essere utilizzato solo per scopi legali.

7.2 L'utente è responsabile civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso personalmente fatto del servizio Internet. La Biblioteca si riserva di denunciare l'utente alle autorità competenti per le attività illegali dallo stesso eventualmente compiute. L'utente è tenuto a risarcire i danni prodotti alle apparecchiature, al software o alle configurazioni.

7.3 L'utente è responsabile in ordine alla violazione degli accessi protetti, copyright e licenze e per l'uso improprio del software ricevuto o prelevato dalla rete.

7.4 E' vietato alterare dati immessi da altri.

7.5 E' vietata l'esposizione di immagini a contenuto osceno o violento.

7.6 E' vietato alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e dell'hardware dei computer della Biblioteca. E', altresì, vietato installare software sui computer della Biblioteca.

Art. 8. Sanzioni

8.1 La violazione degli obblighi di cui agli artt. precedenti, può comportare rispettivamente:

- a. interruzione della sessione;
- b. sospensione o esclusione dall'accesso al servizio;
- c. denuncia.

Art. 9. Utenti in età minore

9.1 L'iscrizione al servizio dei minori di 18 anni, deve essere controfirmata da un genitore (o da chi ne fa le veci), che abbia preso visione del presente Regolamento e delle Raccomandazioni per la sicurezza dei minori in rete .

9.2 Il personale della Biblioteca non è tenuto ad esercitare la supervisione sull'uso di Internet da parte dei minori, che è demandata ai genitori o a chi ne fa le veci.