



**COMUNE DI PERGINE VALSUGANA**  
(Provincia di Trento)

IN GESTIONE ASSOCIATA CON  
COMUNE DI SANT'ORSOLA TERME – COMUNE DI FIEROZZO  
COMUNE DI FRASSILONGO – COMUNE DI PALU' DEL FERSINA  
COMUNE DI VIGNOLA FALESINA

DIREZIONE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

P.zza Garibaldi n°4 - 38057 Pergine Valsugana (TN) - ☎ 0461/502233 – ☎ 0461/502513  
✉ PEC: protocollo@pec.comune.pergine.tn.it



**DOMANDA AUTORIZZAZIONE IN DEROGA PER  
LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ RUMOROSA TEMPORANEA**

Il sottoscritto.....  
in qualità di:  legale rappresentante  titolare  altro (spec.).....  
della  ditta  associazione  ente .....  
p.iva/c.f..... con sede legale .....  
via..... fraz..... n.....  
tel..... fax..... email.....

**CHIEDE**

DEROGA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ RUMOROSA TEMPORANEA PER:

- CANTIERI EDILI E STRADALI
- PUBBLICI ESERCIZI
- MANIFESTAZIONI IN LUOGO PUBBLICO O APERTO AL PUBBLICO

Il giorno ..... negli orari.....  
 oppure secondo il programma mensile degli eventi allegato.

presso.....

- in area esterna;
- in ambiente interno e acusticamente confinato;

in via..... n°..... frazione.....

per le seguenti motivazioni: .....

**FIRMA**

Data \_\_\_\_\_

- Allegati**  Copia di documento d'identità in corso di validità.  
 Planimetria che individui l'area oggetto dell'attività

**Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R 445/2000 e ss.mm. l'istanza:**

- è sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente:.....
- è presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore all'ufficio competente.

### ATTIVITÀ O MANIFESTAZIONI SVOLTE SECONDO IL SEGUENTE PROGRAMMA

Mese	Giorno	Orari	Descrizione dell'evento

Per le manifestazioni svolte presso pubblici esercizi o circoli privati, indicare il numero di eventi svolti nell'anno solare, compresi quelli precedentemente autorizzati, sia interni che esterni.  
Si rammenta che possono essere autorizzati massimo 20 manifestazioni nell'anno solare:

--

**INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
AI SENSI DELL'ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.**

**Titolare del trattamento**

Comune di Pergine Valsugana, con sede a Pergine Valsugana, Piazza Municipio, n. 7 38057 – PERGINE VALSUGANA (e-mail: [protocollo@comune.pergine.tn.it](mailto:protocollo@comune.pergine.tn.it) – 0461 502100) nella persona del legale rappresentante (Sindaco pro tempore).

**Preposto al trattamento**

Dirigente della Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

**Responsabile della protezione dei dati**

Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n. 23 (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it)), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)

**Finalità del trattamento dei dati e base giuridica**

finalità istituzionali e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

**Categoria di dati personali**

- dati comuni
- dati sensibili e giudiziari: il trattamento può riguardare anche dati sensibili relativi a stato di salute, opinioni politiche, appartenenza sindacale, convinzioni religiose e dati giudiziari che necessitano di essere acquisiti per l'esercizio delle funzioni istituzionali, il cui trattamento viene legittimato dalle norme che regolano i singoli procedimenti amministrativi.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da Preposti al trattamento (Responsabile e Incaricati della Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio).

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento.

**Diritti dell'interessato**

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge
- richiedere la portabilità dei dati
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Informativa completa e altre informazioni sono disponibili presso la Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio.