

INFORMAZIONI PERSONALI

Donatella Manara

📍 Comune di Pergine Valsugana, Piazza Garbari, 5

☎ +39 0461502327

✉ donatella.manara@comune.pergine.tn.it

POSIZIONE RICOPERTA

Funzionario amministrativo-contabile presso la Direzione Risorse Finanziarie del Comune di Pergine Valsugana

TITOLO DI STUDIO

Laurea magistrale a ciclo unico in Economia e Commercio

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da gennaio 2002 a dicembre
2023

Funzionario amministrativo-contabile – Direzione Risorse Finanziarie del Comune di Pergine Valsugana

Comune di Pergine Valsugana Piazza Municipio, 7 Pergine Valsugana (TN) –
www.comune.pergine.tn.it

Attività svolta anche presso la Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio (dal 2006 al 2012)
Predisposizione Bilancio di Previsione, variazioni di Bilancio e Rendiconto della Gestione relativa agli investimenti
Controllo della regolarità contabile su deliberazioni e determinazioni relativi alle opere pubbliche
Registrazione impegni di spesa, monitoraggio e cronoprogrammi di spesa delle opere
Supporto alla Direzione Lavori Pubblici per gli investimenti a valere del PNRR e per la redazione del Programma Generale delle Opere Pubbliche
Verifica sulla liquidazione delle fatture ed emissione mandati di pagamento
Controllo del Fondo Pluriennale Vincolato e dell'avanzo di amministrazione
Richieste di erogazione dei finanziamenti concessi per la realizzazione di opere pubbliche agli Enti finanziatori (Cassa del Trentino per la PAT, Comunità di Valle, Consorzi Bim)
Monitoraggio della giacenza di cassa e controllo della cassa vincolata

Da maggio 1999 a dicembre 2002

Collaboratore contabile – Servizio Finanziario del Comune di Pergine Valsugana

Comune di Pergine Valsugana Piazza Municipio, 7 Pergine Valsugana (TN) –
www.comune.pergine.tn.it

Servizio Finanziario
Controllo della regolarità contabile di provvedimenti relativi agli impegni di parte corrente del Bilancio di Previsione.
Registrazione impegni di spesa e mandati di pagamento di spese correnti
Contabilizzazione degli stipendi del personale

- Da dicembre 1993 a maggio 1999 **Impiegata presso Banca di Trento e Bolzano S.p.A.**
Banca di Trento e Bolzano S.p.A. (confluente in Intesa Sanpaolo S.p.A.) - Trento, Via Mantova, 19
Filiale di Treviso, Sede di Trento e Direzione Centrale – Area Crediti
Contabilità di Filiale
Istruttoria pratiche di fido e concessione di credito da sottoporre a organi deliberativi competenti
Analisi di bilancio, verifica delle garanzie e controllo delle posizioni gestite
- Da ottobre 1993 a dicembre 1993 **Istituto Tecnico Privato Centro Studi Alberti - Trento**
Incarico di docenza
Materie: Economia Aziendale e Ragioneria
- Anno 1992 – frazione d'anno **Studio Commercialista Gianni Michelotti - Trento**
Collaborazione professionale prima di conseguire la laurea
Contabilità aziendale, dichiarazioni e adempimenti fiscali
- Luglio 1993 **Laurea magistrale a ciclo unico in Economia e Commercio**
Università degli Studi di Trento
- Settembre 1987 - Dicembre 1988 **Corso di Promozione Turistica Internazionale**
Accademia di Commercio e Turismo di Trento (ora Accademia d'Impresa)
Promozione turistica, marketing, approfondimento delle lingue straniere tedesca e inglese
Didattica in aula abbinata a periodi di tirocinio presso realtà turistiche italiane ed estere:
Azienda di promozione turistica Altopiano della Paganella (gennaio 1988)
Tour Operator Falcon Holidays – Londra (luglio-agosto 1988)
Tour Operator Der Deutsches Reisebuero – Francoforte (febbraio – marzo 1988)
- Luglio 1987 **Diploma di Perito Tecnico Commerciale**
Istituto Tecnico Commerciale “A. Tambosi” – Trento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Tedesco	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio
Inglese	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio
Spagnolo	Base	Base	Base	Base	Base

Competenze comunicative Buone

Competenze organizzative e gestionali Buone capacità a lavorare in gruppo e nella risoluzione dei problemi. Affidabilità e perseveranza nel raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Competenze professionali Dal 2016 aggiornamento professionale con partecipazione a corsi formativi in materia di armonizzazione dei sistemi contabili ai sensi del D. Lgs. 118/2011: programmazione, contabilità finanziaria e contabilità economico-patrimoniale degli Enti Locali
Nel 2022 e 2023 corsi formativi sulla gestione e rendicontazione opere finanziate con fondi PNRR
Nel 2023 corsi formativi sul nuovo codice dei contratti D.Lgs. 36/2023.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Intermedio	Intermedio	Intermedio	-----	-----

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi e foglio elettronico)

Altre competenze

Patente di guida B