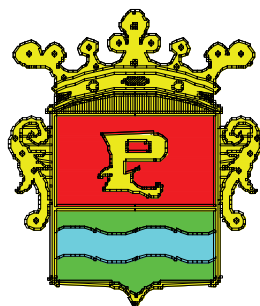


COMUNE DI PERGINE VALSUGANA

PROVINCIA DI TRENTO



DISCIPLINARE PER L'ASSEGNAZIONE IN USO DELLE CASSETTE ESPOSITIVE IN LEGNO

Art. 1.

Il Comune di Pergine Valsugana assegna in uso casette in legno prefabbricate per la realizzazione di manifestazioni espositive, ricreative nonché per iniziative varie.

Art. 2.

La domanda di assegnazione deve essere presentata preferibilmente in via telematica esclusivamente sul modulo pubblicato nell'apposita pagina del sito istituzionale del Comune o presso l'Ufficio Attività Sociali Sport e Cultura del Comune di Pergine Valsugana, non prima di due mesi dalla data di utilizzo ed almeno sette giorni lavorativi antecedenti al primo giorno di utilizzo.

Art. 3.

La concessione in uso delle casette è subordinata al previo pagamento del corrispettivo da versare secondo le modalità rese note dall'Ente nell'apposita pagina del sito istituzionale ed in base alle tariffe fissate dalla Giunta comunale, distinte per le seguenti tipologie di assegnatari:

- a) soggetti ai quali il Comune partecipa in qualità di socio; associazioni/comitati perginesi senza fini di lucro per attività secondarie di natura commerciale;
- b) enti/associazioni non perginesi senza fini di lucro, salvo quanto previsto dall'art. 4 comma 1 lett. b);
- c) altri soggetti privati.

Il corrispettivo per l'assegnazione delle casette è dovuto con riferimento al periodo di effettivo utilizzo delle medesime dichiarato in sede di domanda, non computando le eventuali giornate di consegna e riconsegna. Qualora l'uso delle strutture sia riferita a periodi frazionati saranno computate le sole giornate di effettivo utilizzo purché realizzate nell'ambito di un'unica iniziativa; viene considerata unica iniziativa quella si realizzi con cadenza minima settimanale.

Art. 4

Viene concesso l'utilizzo gratuito delle casette espositive:

- a) per iniziative promosse, patrocinate o finanziate dall'Amministrazione comunale, fatte salve diverse disposizioni contenute in Regolamenti, avvisi o bandi pubblici;
- b) per attività o iniziative afferenti agli scopi statutari di associazioni o comitati perginesi senza scopo di lucro o di enti pubblici o di realtà associative di protezione civile o che operano nel campo della solidarietà sociale, anche se non perginesi (es corpi volontari dei vigili del fuoco, gruppi alpini, parrocchie);
- c) nei casi previsti da Regolamenti, avvisi o bandi pubblici

Art. 5

Le modalità e i tempi di ritiro e riconsegna delle cassette vanno concordate con il Capocantiere comunale (0461/502481). Il ritiro e la riconsegna vanno comunque effettuati entro il più breve tempo possibile dall'utilizzo.

Art. 6

Il trasporto, montaggio e smontaggio delle cassette espositive è a carico dell'assegnatario.

Art. 7

L'assegnatario solleva il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità dovesse derivare dal trasporto e dall'uso delle cassette nei confronti di terzi.

Art. 8

L'assegnatario si assume altresì la responsabilità degli eventuali danni e/o guasti arrecati alle cassette e conseguenti al loro utilizzo, dal momento del ritiro a quello della riconsegna, compresa la fase di carico e scarico, impegnandosi alla loro integrale rifusione. La quantificazione del danno compete esclusivamente al Comune. Si dà atto che le cassette sono ricomprese fra gli enti assicurati dal Comune di Pergine Valsugana con la polizza "convenzione danni ai beni – all risks".

In caso di utilizzo delle cassette senza autorizzazione o successivamente al termine di scadenza, l'utilizzatore è tenuto al pagamento a titolo risarcitorio dell'importo giornaliero della tariffa applicabile nel caso di specie, moltiplicato per il numero di giorni d'uso senza titolo.

Art. 9

Il presente disciplinare entra in vigore a far data dal 1 gennaio 2024 ed abroga il precedente approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 131 di data 14.12.2020.