



**AL COMUNE di**  
**PERGINE VALSUGANA**  
 DIREZIONE SERVIZI TECNICI  
 UFFICIO EDILIZIA PRIVATA – S.U.A.P.  
 Piazza Garibaldi, 4 – 2° Piano  
 38057 – PERGINE VALSUGANA (TN)  
 PEC: sportello@pec.comune.pergine.tn.it

Marca da  
 bollo  
 (l'eventuale  
 esenzione va  
 motivata)

**DOMANDA DI SOSTITUZIONE  
 VEICOLO PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO PUBBLICO DI TAXI  
 E L'ESERCIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
 (Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome)  
 nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 di cittadinanza \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
 codice fiscale: |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_|\_|\_|;

titolare della omonima **ditta individuale**, con sede in \_\_\_\_\_  
 Via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
 C.F./Partita i.v.a. |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|;

legale rappresentante della **società** \_\_\_\_\_ con sede legale in  
 \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,  
 Partita I.V.A. |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|,

**CHIEDE**

**di poter sostituire l'autoveicolo tipo \_\_\_\_\_ a targa \_\_\_\_\_ n° posti \_\_\_\_\_**

- in servizio pubblico di taxi – licenza n° \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_ ;  
 in servizio di noleggio con conducente – autorizzazione n° \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_ ;

**con altro autoveicolo tipo \_\_\_\_\_ telaio n° \_\_\_\_\_  
 a targa \_\_\_\_\_ n° posti \_\_\_\_\_.**

**Pergine Valsugana,** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

*Comune di Pergine Valsugana  
Direzione Servizi Tecnici  
Ufficio Edilizia Privata – S.U.A.P.  
Si dichiara che la firma del sig.*

*della cui identità mi sono accertato, è stata apposta in mia presenza.  
Pergine Valsugana, \_\_\_\_\_*

**Il funzionario incaricato**

L'interessato, munito di documento di riconoscimento, dovrà presentare l'autocertificazione personalmente ed apporre la firma di fronte ad un incaricato del servizio, oppure, in caso non sia presentata personalmente dovrà essere allegata copia del documento di identità in corso di validità.

**Allegati da produrre dopo l'immatricolazione:**

copia polizza di assicurazione RCA.

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: nota informativa per la privacy ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003**

**I dati possono essere comunicati** ad altre amministrazioni pubbliche, concessionari, gestori e incaricati di pubblici servizi, oltre a soggetti privati che collaborino con il Comune di Pergine Valsugana per l'esercizio delle attività istituzionali; possono inoltre essere diffusi mediante pubblicazione all'albo o nel sito del Comune di Pergine Valsugana nei casi previsti dalle leggi e/o regolamenti vigenti in materia, nonché comunicati a soggetti che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli o che sono titolari del diritto di accesso.

**I dati possono essere conosciuti** dal responsabile o dagli incaricati della Direzione Servizi Tecnici.

I diritti dell'interessato sono (**art. 7 del D.Lgs n° 196/2003**):

- **richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;**
- **ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;**
- **richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;**
- **ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;**
- **aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;**
- **opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.**

Titolare del trattamento dei dati: **COMUNE DI PERGINE VALSUGANA – Piazza Municipio, 7.**

Responsabile del trattamento dei dati: **Dirigente della Direzione Servizi Tecnici.**