



COMUNE DI PERGINE VALSUGANA

GESTIONE ASSOCIATA
CON I COMUNI:
FIEROZZO
FRASSILONGO
PALU' DEL FERSINA
SANT'ORSOLA TERME
VIGNOLA FALESINA

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

Team amministrativo unico

38057 Pergine Valsugana – P.zza Garibaldi, 5/H

☎ 0461/502421 📠 0461/502444

e-mail: tau@comune.pergine.tn.it

pec: protocollo@pec.comune.pergine.tn.it

Pergine Valsugana, lì 30.03.2018

Prot. nº 2018-11930

Tit. Cla.: 6.5 Pratica: LPA - 43 - 2017

SCADENZA DEL TERMINE: 14.05.2018 ore 12.00

CODICE CUP:: J39H08000220006

CODICE CIG OPERA D'ARTE: Z5D22855E0

BANDO DI CONCORSO
per la realizzazione di un'opera d'arte per l'abbellimento dell'edificio
destinato alla Scuola dell'Infanzia e Asilo Nido sito in via Amstetten a Pergine
Valsugana.

ART. 1

EDIFICIO OGGETTO DI ABBELLIMENTO

Il Comune di Pergine Valsugana, di seguito denominato "Comune", nell'ambito dei lavori di realizzazione della Scuola d'Infanzia e Asilo Nido sito in Amstetten a Pergine Valsugana ed alle previsioni dell'art 20 della L.P. 3 gennaio 1983, n. 2 e s.m. e del relativo regolamento di attuazione, emanato con D.P.G.P. 1 agosto 1996, n. 11-40/Leg. e s.m., intende caratterizzare l'edificio con l'introduzione di un'opera d'arte, come definita al successivo art. 2).

ART. 2

OPERA D'ARTE E TEMA DEL CONCORSO

L'opera d'arte oggetto del presente bando è destinata al nuovo Polo educativo di via Amstetten a Pergine Valsugana. La struttura - gestita dall'Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – ASIF CHIMELLI del Comune di Pergine - accoglie attualmente la Scuola dell'infanzia GB2 che si compone di sette sezioni e ospita 173 bambini dai tre ai sei anni. Da settembre 2018 si trasferiranno in questa nuova sede anche i Nidi d'infanzia "Il Castello" e "Il Girasole" che potranno accogliere, rispettivamente, 66 e 24 bambini dai tre mesi ai tre anni.

Attraverso questo nuovo polo, ASIF CHIMELLI intende offrire ai bambini e alle bambine della comunità un percorso di crescita ispirato al criterio della *continuità educativa* nella fascia 0-6 anni. Pur riconoscendo le specificità dei servizi di nido e scuola dell'infanzia, l'obiettivo è garantire un percorso educativo unitario fondato su stili educativi coerenti con i bisogni evolutivi delle diverse fasce d'età e su valori comuni di riferimento. Fra essi, in particolare, un'idea di bambino come soggetto di diritti, portatore di potenzialità di straordinaria ricchezza, forza e creatività che non possono essere misconosciute o deluse. Un bambino competente, capace fin dai primissimi mesi di vita di mettersi in dialogo con gli altri e con la realtà che lo circonda e di farsi portatore e costruttore di proprie originali culture.

L'opera d'arte oggetto del presente bando dovrà essere espressione di questa visione dell'infanzia, evitando rappresentazioni che rimandano a visioni stereotipate.

L'opera d'arte sarà collocata nella "*piazza interna*" del nuovo polo: un ampio atrio che consente l'accesso sia alla scuola che ai nidi.

La piazza è stata concepita come luogo in cui bambini, famiglie, educatori e insegnanti possono *incontrarsi e sostare* sia nei momenti di ingresso e uscita dalla struttura che nel corso della giornata educativa. A tal fine, lo spazio è stato articolato in alcuni centri d'interesse: una biblioteca fruibile da bambini e genitori; una zona dedicata al gioco del teatro e dei travestimenti; un piccolo salotto dedicato all'accoglienza dei genitori; uno spazio dedicato alla documentazione delle esperienze educative.

Posta al *centro* della struttura, la piazza è dunque il luogo che facilita l'incontro e lo scambio fra bambini e adulti dei tre servizi, che promuove in un'ottica di continuità la condivisione dei percorsi educativi; che incoraggia la partecipazione delle famiglie alla vita del servizio.

La piazza *connette* poi gli spazi interni del nuovo polo con l'ambiente circostante. Appena oltre il suo ingresso, si apre un'ampia area verde che - grazie ad un progetto di partecipazione condivisa che sta coinvolgendo educatori, genitori e tecnici - diventerà un giardino privo dei giochi strutturati solitamente presenti nei parchi, ma caratterizzato da materiali e strutture naturali capaci di offrire situazioni ludiche semplici, ma di molteplice interpretazione da parte dei bambini. La piazza è inoltre concepita come luogo che connette la scuola alla comunità in cui è inserita: l'intento è renderla uno "spazio pubblico" animato da incontri, dibattiti, iniziative culturali aperti alla cittadinanza, per costruire e diffondere una cultura dell'infanzia sempre più attenta e rispettosa dei diritti dei bambini e della bambine.

La piazza è dunque lo spazio fisico che intende promuovere il dialogo all'interno della struttura, ma anche una costante interconnessione tra "dentro e fuori", riconoscendo sia agli spazi interni che a quelli esterni alla scuola opportunità di grande valore formativo.

L'opera d'arte dovrà inserirsi in questo contesto ed essere coerente con i valori sopra descritti. Dovrà inoltre presentare quale elemento costitutivo il carattere creativo, inteso come contemporanea presenza di originalità e novità oggettiva, ai sensi dell'art. 2575 del Codice Civile.

L'obiettivo del concorso è la valorizzazione del parapetto posto all'interno dell'edificio - nella "*piazza centrale*" (come si evince dagli allegati al presente bando), mediante la realizzazione di uno o più elementi artistici, coprendo parzialmente e/o integralmente la struttura esistente.

Si precisa che il parapetto sul quale dovrà essere collocata l'opera d'arte è in ferro verniciato.

Il retro dell'opera dovrà essere liscio e chiuso e senza impedimenti.

L'opera dovrà essere fissata sulla parte frontale del solaio esistente, nella parte in calcestruzzo armato e/o sulle basi di ancoraggio dello stesso parapetto (ved. Figure n. 7 e 8).

La parete su cui realizzare l'opera misura:

- altezza metri 1,82.- (parte del solaio strutturale più parapetto),
- lunghezza metri 12,05.-;

L'opera dovrà avere al massimo le seguenti dimensioni:

- altezza metri 1,70.-,
- lunghezza metri 12,00.-,
- per uno spessore massimo di cm. 30.-.

La struttura su cui si dovrà appoggiare l'opera d'arte è un parapetto sommitale (altezza metri 1,11.-) in ferro ancorato ad una soletta in cemento armato dello spessore di cm. 70.-.

L'opera d'arte non dovrà in nessun caso costituire elemento di pericolosità, dovrà essere realizzata con materiali leggeri, non tossici, anallergici, eventuali vernici dovranno essere certificate.

La stessa opera non dovrà sbordare dalla parte inferiore del solaio e lasciare usufruibile il corrimano del parapetto.

Dovranno essere assicurate le caratteristiche di stabilità, specificando nella relazione il particolare costruttivo su cui si appoggerà l'opera, durabilità nel tempo, con facilità di manutenzione; non dovrà richiedere alcun allacciamento alla rete elettrica, telefonica, idrica o gas.

L'opera dovrà essere interamente visibile dall'entrata principale della "piazza interna". L'artista dovrà tener conto degli elementi verticali esistenti quali: apparecchi luminosi e pannelli fonoassorbenti (vd. Figure n. 3, 4 e 6).

ART. 3

IMPORTO DESTINATO ALL'OPERA D'ARTE VINCITRICE

I costi relativi alla manodopera, all'acquisto di materiale di supporto, trasporto e di quant'altro necessario per la realizzazione dell'opera d'arte, la sua installazione, ancoraggio e messa in sicurezza (certificata da professionista abilitato), se necessario, dichiarazione liberatoria ai fini antincendio sono contemplati nell'importo complessivo di € 15.000,00.- (quindicimila/00) al lordo delle ritenute previdenziali, fiscali ed oltre ad I.V.A. se ed in quanto dovuta.

L'importo comprende anche gli oneri ed incombenze relative al D.Lgs. 81/2008 e s.m. in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro, stimati in € 1.000,00.- (mille/00).

Si intende compensato con il suddetto importo ogni onere relativo alla ideazione, produzione, consegna e collocazione in situ dell'opera artistica, nonché tutte le professionalità eventualmente necessarie per la realizzazione e l'installazione dell'opera stessa.

Rimangono altresì a carico dell'artista eventuali danni arrecati alla struttura edilizia, a qualsiasi altro elemento di finitura architettonica e agli impianti o danni arrecati a terzi, al momento dell'installazione dell'opera.

ART. 4

PARTECIPAZIONE

Al Concorso possono partecipare gli artisti (persone fisiche) italiani o stranieri, maggiorenni, che godano dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza, che non si trovino nelle situazioni di incompatibilità di cui al successivo art. 5) ed in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 di data 18.04.2016. Gli artisti che intendono partecipare al presente Concorso devono eleggere domicilio in Italia.

Ogni artista può partecipare singolarmente o in gruppo.

In caso di **partecipazione in gruppo**, i componenti dovranno **indicare e sottoscrivere la designazione del Capogruppo (mandato con rappresentanza come da fac-simile allegato 3)** che a tutti gli effetti li rappresenti, contrattualmente e legalmente, presso il Comune e al cui indirizzo saranno trasmesse tutte le comunicazioni riguardanti il Concorso. Dovrà inoltre essere allegata copia del documento di riconoscimento di tutti gli artisti appartenenti al raggruppamento.

Il Capogruppo è il soggetto che, in caso di vincita, firmerà l'eventuale contratto per l'esecuzione dell'opera e al quale sarà liquidato l'importo previsto.

Il Comune rimane estraneo da ogni tipo di regolamentazione dei rapporti tra i componenti del gruppo, compresa la suddivisione dell'importo e le eventuali controversie che dovessero insorgere tra gli stessi.

L'artista, o il gruppo, potrà partecipare **con una sola proposta, pena l'esclusione di tutte le proposte presentate** dall'artista medesimo e dal gruppo.

ART. 5 ESCLUSIONI

Non possono partecipare al presente Concorso:

- i componenti della Commissione giudicatrice;
- i parenti dei componenti la Commissione giudicatrice entro il quarto grado in linea retta (persone di cui l'una discende dall'altra es. madre, figlia, nipote), e in linea collaterale (persone che, pur avendo uno stipite comune, non discendono l'una dall'altra, es. fratello, sorella, zio, nipote), e affini entro il secondo grado (l'affinità è il vincolo tra un coniuge e i parenti dell'altro coniuge es. suoceri, cognati, nuora, genero), come previsto dagli artt. 74, 75, 76, 77, 78 del Codice Civile;
- i componenti della Giunta e del Consiglio comunale di Pergine Valsugana;
- coloro i quali, a qualsiasi titolo, abbiano preso parte o contribuito in qualsiasi modo alla stesura del Bando e della documentazione ad esso allegata;
- gli artisti che non sono in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all' art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, e quindi impossibilitati a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Le suddette ipotesi di incompatibilità si applicano anche a ciascun artista e collaboratore partecipante in gruppo. Sono esclusi dalla partecipazione al concorso gli artisti che ricadono in una delle condizioni stabilite dal presente Bando per cui è prevista espressamente l'esclusione.

ART. 6 ALLEGATI ILLUSTRATIVI

- Al presente bando viene allegata la seguente documentazione:
- Figura n. 1 – pianta piano terra,
- Figura n. 2 –sezione salone d'ingresso,
- Figura n. 3 – vista da entrata principale
- Figura n. 4 –vista da soppalco verso entrato principale,
- Figura n. 5 – area intervento - parapetto
- Figura n. 6 – area max intervento
- Figura n. 7 – area max ingombro opera,
- Figura n. 8 – fronte solaio e controsoffitto,
- Figura n. 9 – particolare parapetto e ancoraggi esistenti,

ART. 7 SOPRALLUOGO E INFORMAZIONI TECNICHE

Il sopralluogo non è obbligatorio, ma facoltativo, previo appuntamento, **da richiedere entro il 02.05.2018.**

L'appuntamento può essere fissato inviando richiesta tramite PEC: Protocollo@comune.pergine.tn.it e/o tramite e-mail a: TAU@comune.pergine.tn.it, indicando: nome, cognome e un recapito telefonico dell'artista.

Il luogo del ritrovo con il tecnico incaricato è presso il piazzale della scuola d'infanzia sito in via Amstetten.

Durante il sopralluogo non sarà rilasciata alcuna informazione di natura specifica.

In ogni caso la parte su cui sarà realizzato l'intervento artistico viene dettagliatamente illustrato negli atti allegati al presente bando.

Informazioni generali sullo svolgimento del Concorso e informazioni di carattere tecnico-amministrativo possono essere richieste tramite e-mail all'indirizzo tau@comune.pergine.tn.it. o PEC: protocollo@pec.comune.pergine.tn.it, oppure tramite fax al n. 0461 502.444.

I suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente per iscritto ed in lingua italiana **agli indirizzi sopraindicati, specificando nell'oggetto la dicitura "Chiarimenti opera d'arte contemporanea presso la Scuola dell'infanzia e Asilo Nido sito in via Amstetten a Pergine Valsugana"**.

Il Comune pubblicherà sul proprio sito internet **www.comune.pergine.tn.it** (sezione IL COMUNE – Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti, nello spazio appositamente riservato al presente Concorso), i chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali che, a proprio giudizio, siano ritenute di portata ed interesse generale. Tali chiarimenti e/o eventuali informazioni sostanziali verranno pubblicati **almeno 10 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle proposte e formeranno parte integrante della documentazione di gara.**

Allo stesso indirizzo web sono consultabili e scaricabili il presente Bando e tutti gli allegati.

La Commissione giudicatrice di cui all'art. 11), non potendo conoscere preventivamente le problematiche di installazione delle proposte che verranno presentate ha fornito, nel presente Bando di Concorso e negli allegati allo stesso, indicazioni tecniche e illustrazioni generiche rivolte a tutti gli artisti.

Pertanto ogni artista, prima della presentazione della propria proposta al Concorso, dovrà aver cura di richiedere tutte le informazioni che ritiene necessarie per la buona realizzazione della propria proposta e non potrà vantare richieste integrative di compenso in sede di stipulazione di contratto, o di esecuzione dello stesso, lamentando l'omissione nel Bando di eventuali riferimenti tecnici specifici.

Ne consegue che, qualora il bozzetto vincitore non possa essere realizzato per l'incapacità dell'artista nel valutare le problematiche tecniche della propria proposta artistica, lo stesso si assumerà tutte le responsabilità civili del caso.

ART. 8 ELABORATI RICHIESTI

Gli elaborati, redatti esclusivamente in lingua italiana, illustranti la proposta dovranno essere tali da consentire ai Commissari di comprendere e valutare le opere proposte nella loro totalità e in tutti gli aspetti costitutivi, comprese le qualità materiche. I concorrenti dovranno presentare i seguenti elaborati, **privi di firme, segni o di qualsivoglia elemento di identificazione, pena l'esclusione:**

1. un bozzetto, precisandone la scala, o eventualmente una fotografia che restituisca in maniera chiara l'opera stessa (assolutamente priva di segni distintivi e di dimensione massima di cm. 29x27 – o foglio formato A3), riportante le esatte dimensioni dell'opera. Il tutto integrato da documentazione di dettaglio (es: rendering e/o montaggio fotografico);
2. un'accurata ed esauriente relazione illustrativa, di massimo **due facciate** dattiloscritte, formato A4, contenente:
 - o il titolo, l'idea o il tema dell'opera, la descrizione della proposta, dei materiali utilizzati, dei colori e delle tecniche esecutive,
 - o il particolare costruttivo su cui si appoggerà l'opera, le tecniche di montaggio e/o installazione, e ogni altra informazione ritenuta utile, riguardante gli aspetti relativi alla sicurezza dell'opera;
 - o quali altre eventuali figure lavorative (diverse dal vincitore) dovranno intervenire sul posto, specificando per quali attività;
3. un particolare significativo dell'opera, realizzato con il materiale e le tecniche esecutive che verranno proposte, utile a valutare le finiture, che dovranno essere precisate nella relazione illustrativa. Qualora l'artista valuti che non sia possibile o necessaria la presentazione del particolare al vero, questi è tenuto a specificarne i motivi ed eventualmente a presentare dei campioni dei materiali con i quali verrà realizzata l'opera.

La scelta della scala del bozzetto, nonché del particolare da realizzare al vero, dovranno essere ponderate al fine di NON CONSEGNARE imballi e proposte di dimensioni esagerate, difficilmente trasportabili dalla sala di custodia alla sala di esame, ingestibili e poco maneggiabili dai Commissari.

Si invitano gli artisti al rispetto di tale prescrizione sia in termini di peso che di dimensioni che, come sopra indicato, non devono essere esagerate in altezza o in larghezza. L'imballo deve poter essere mosso e trasportato da una sola persona.

La Commissione ammetterà a valutazione anche i bozzetti pervenuti accidentalmente danneggiati o accidentalmente trasformati, a causa del materiale ancora fresco di realizzazione, purché l'opera sia evidentemente comprensibile nella restante documentazione allegata.

Pur assicurando la massima cura e cautela nel maneggio dei bozzetti presentati per il Concorso, l'Amministrazione comunale non sarà tenuta in alcun modo al risarcimento di eventuali danni o a rimborsare spese per eventuali bozzetti persi, deteriorati o danneggiati.

A pena di esclusione, non dovranno essere riportate le generalità dell'artista, che verranno indicate esclusivamente con le modalità descritte al successivo art. 9).

Coloro che trasmettono in modo errato o incompleto la documentazione richiesta **saranno esclusi dal Concorso.**

ART. 9

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI

Il plico contenente gli elaborati di cui al precedente art. 8), dovrà essere consegnato **in forma assolutamente anonima e privo di segni distintivi**, al seguente indirizzo:

COMUNE DI PERGINE VALSUGANA
Ufficio Relazioni con il Pubblico – Sportello URP
Piazza Garibaldi n. 4 (Primo piano)
38057 - PERGINE VALSUGANA (TN)

entro e non oltre le ore 12.00
del giorno 14.05.2018

La consegna del plico potrà avvenire:

- a mano;
- tramite il servizio postale;
- tramite corrieri specializzati.

Per il rispetto del termine inderogabile di consegna di cui sopra, l'artista dovrà dunque tener conto dei tempi di spedizione. La consegna va effettuata entro gli orari d'ufficio dello sportello polifunzionale verificabili sul sito internet del Comune di Pergine.

Nel caso in cui il pacco sia consegnato tramite corriere o tramite il servizio postale, il personale dello Sportello Polifunzionale provvederà, al momento della consegna, allo stacco dell'eventuale tagliando del mittente posto dal corriere, in modo da rendere anonimo il plico ricevuto.

Gli elaborati elencati all'art. 8), **a pena di esclusione**, dovranno essere contenuti in un **unico imballo chiuso e sigillato** (compresi gli imballi con aperture scorrevoli), sul quale dovrà essere apposta **solamente** la seguente dicitura:

"NON APRIRE – CONCORSO PER REALIZZAZIONE DI UN'OPERA D'ARTE CONTEMPORANEA PRESSO LA SCUOLA D'INFANZIA E ASILO NIDO SITO IN VIA AMSTETTEN A PERGINE VALSUGANA.

La totale mancanza di dicitura sull'imballo esterno comporterà l'esclusione dal concorso.

L'imballo, e gli elaborati elencati all'art. 8) in esso contenuti, **non dovranno** essere firmati dal concorrente, né recare nomi, caratteri, o altri segni che possano in qualche modo renderne nota la provenienza.

IMPORTANTE:

Nell'imballo dovrà essere inserita **una busta chiusa e sigillata** sui suoi lembi di chiusura (**con nastro adesivo o altro strumento idoneo a garanzia dell'integrità e della non manomissione del contenuto**) recante la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" contenente:**

1. un'autodichiarazione dell'artista **o di TUTTI i componenti del gruppo** (in caso di partecipazione in gruppo), resa ai sensi del DPR. 445/2000 come da **Fac-simile Allegato 1)**, e **accompagnata da copia semplice del documento di identità del sottoscrittore**, attestante:
 - generalità, residenza ed eventuale domicilio dell'artista;
 - la partecipazione quale artista singolo oppure quale artista parte di un gruppo;
 - i recapiti fax o PEC per le comunicazioni relative al bando;
 - il godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
 - di non trovarsi in condizioni di incompatibilità di cui all'art. 5) del bando di concorso;
 - l'accettazione di tutte le clausole del bando, senza condizione e riserva alcuna;
 - di essere a conoscenza che l'importo previsto dall'art. 3) del bando è comprensivo di ogni onere, nessuno escluso e che per nessun motivo potrà essere richiesta integrazione;
 - che l'opera d'arte proposta per l'abbellimento dell'edificio è originale, in quanto ha - quale elemento costitutivo - il carattere creativo inteso come contemporanea presenza di originalità e novità oggettiva;
 - di essere a conoscenza che l'opera d'arte dovrà essere realizzata **in un unico esemplare e che non ne verranno eseguite altre copie**;
 - il possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, con riferimento ai requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.;
 - la titolarità o meno di Partita I.V.A. e, in caso di titolarità, le posizioni assicurative intestate all'artista;
 - il possesso di tutti i requisiti di idoneità tecnico professionale previsti dall'art. 26 c. 1 lett. a) punto 2 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.
 - il consenso o meno all'accesso agli atti di Concorso;
 - l'autorizzazione all'utilizzo di fax o PEC per le tutte le comunicazioni inerenti il Concorso;
 - l'informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
2. liberatoria (**come da Fac-simile Allegato 2**), nel rispetto della normativa di protezione dei dati personali, di cui ai successivi artt. 14) e 21). Si chiarisce che il mancato rilascio della liberatoria impedisce all'Amministrazione di divulgare in internet la fotografia dell'opera ed il nome e la provenienza dell'artista, ma consente comunque la partecipazione al Concorso.
3. in caso di **PARTECIPAZIONE IN GRUPPO è obbligatoria, pena l'esclusione**, la presentazione del **MANDATO** con rappresentanza (**come da Fac-simile allegato 3**), conferito alla persona che opera da Capogruppo (il Capogruppo è il soggetto che, in caso di aggiudicazione, firmerà il contratto per l'esecuzione dell'opera d'arte e al quale verrà liquidato l'importo previsto), e contenente le generalità complete di ogni componente del gruppo, **FIRMATO DA TUTTI i componenti (incluso il capogruppo)** ed **accompagnato da copia di documento di identità** in corso di validità **di TUTTI i firmatari**.

Nella medesima busta chiusa e sigillata, al fine di un'eventuale pubblicazione su sito internet delle proposte concorrenti, è inoltre **facoltativa** la presentazione da parte dell'artista, dell'immagine digitale del bozzetto, su supporto informatico in formato jpg e con risoluzione di 300 dpi e, in formato Word, titolo, materiali usati, dimensioni e una breve descrizione di massimo 3 righe, se ritenuta utile. Foto e testo dovranno essere riprodotti anche in forma cartacea. La mancata presentazione di tale documentazione non è comunque causa di esclusione dal concorso.

Non saranno ammessi al Concorso elaborati prodotti con modalità diverse da quelle indicate o comunque consegnati dopo la scadenza, anche se la tardiva consegna fosse dovuta a cause di forza maggiore, caso fortuito o fatti imputabili a terzi.

La presenza di elementi tali da consentire l'individuazione del concorrente prima dell'apertura della busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" contenente le generalità del/dei partecipanti, **comporterà l'esclusione immediata dal Concorso.**

Al fine di evitare disguidi in merito alla ricezione dei plichi in tempo utile per la partecipazione al concorso, il Comune invita espressamente i soggetti partecipanti ad inoltrare i plichi esclusivamente all'indirizzo sopra indicato, evitando la consegna o l'inoltro ad altri Uffici o Servizi comunali, diversi dell'ufficio sopra specificato.

Per l'accertamento del rispetto del termine di presentazione, **richiesto a pena di esclusione**, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico venga recapitato l'ultimo giorno utile per la partecipazione).

L'inoltro del plico è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione **entro il termine perentorio sopra indicato** o pervenga in condizioni tali da non assicurare la segretezza dell'offerta in esso contenuta.

Saranno esclusi dal concorso e non verranno in alcun caso presi in considerazione i **plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza**, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata a/r o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale o l'eventuale data di ricezione riportata dal vettore sul documento di trasporto. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Successivamente alla conclusione del concorso gli stessi potranno essere aperti, ai fini della riconsegna al concorrente, previa richiesta scritta.

Il mancato utilizzo dei moduli predisposti dal Comune ed allegati al presente bando (fac-simile All. 1), 2) e 3) per la partecipazione al concorso, non costituisce causa di esclusione, ma se ne raccomanda l'utilizzo per evitare la presentazione di richieste irregolari o incomplete, che possono comportare l'esclusione dal concorso.

La presenza di elementi tali da consentire l'individuazione del concorrente prima della valutazione delle offerte, **comporterà l'esclusione immediata dal concorso.**

ART. 10

CUSTODIA DEI BOZZETTI

Pur assicurando la massima cura e cautela nel maneggio dei bozzetti presentati per il concorso, l'Amministrazione comunale non sarà tenuta in alcun modo al risarcimento di eventuali danni o a rimborsare spese per eventuali bozzetti persi, deteriorati o danneggiati.

ART. 11

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è stata nominata dalla Giunta comunale con deliberazione n. 25 di data 20.02.2018. I componenti sono:

- dott. ing. Luca Paoli, Dirigente della Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Pergine Valsugana, che assume la presidenza della Commissione;
- arch. Ivo Leonardelli, quale esperto nominato dal Dirigente della Soprintendenza per i Beni Architettonici della Provincia Autonoma di Trento;
- geom. Andrea Fontanari della Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio, progettista e coordinatore del gruppo misto di progettazione dell'opera;
- arch. Paolo Tomio, in qualità di esperto designato dalle Associazioni degli artisti maggiormente rappresentative a livello provinciale;

Per la verbalizzazione delle operazioni di concorso, la Commissione potrà avvalersi di un dipendente della Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile del Procedimento è il signor Flavio Stelzer – Capufficio del Team Amministrativo Unico della Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio.

Gli elaborati presentati saranno giudicati dalla Commissione suddetta, la quale selezionerà, secondo i criteri di giudizio di cui all'art. 12), il vincitore del concorso a suo giudizio insindacabile, descrivendo a verbale le motivazioni della scelta.

La Commissione avrà altresì la facoltà di interloquire con l'artista risultato vincitore in ordine ad aspetti pratici e/o di dettaglio e, se del caso, concordare con esso che, nella realizzazione definitiva dell'opera, siano introdotte modifiche non sostanziali rispetto al bozzetto proposto.

Qualora nessuna opera fosse ritenuta degna di vincita, la Commissione potrà non individuare il vincitore, motivandone a verbale le ragioni.

ART. 12

FUNZIONAMENTO della COMMISSIONE e

DATA di PRIMA SEDUTA PUBBLICA per L'APERTURA DEI PLICHI

La Commissione è insediata su convocazione del Presidente; essa dovrà designare l'opera vincitrice che sarà indicata al Comune per l'incarico definitivo di realizzazione dell'opera d'arte. È riservato altresì all'insindacabile giudizio della Commissione l'accertamento della conformità dell'opera realizzata a quelle presentate in sede di concorso.

Le sedute della Commissione sono **valide solo se ad esse partecipano tutti i componenti**.

La Commissione giudicherà su voto palese a maggioranza. In caso di parità sarà determinante il voto del Presidente.

La Commissione, assistita da funzionari della Direzione competente, **in seduta pubblica** procederà:

- alla verifica dell'integrità dei plichi, che verranno numerati in ordine crescente di data e numero di protocollo di arrivo;
- all'apertura dei plichi - partendo dal n. 1 - verificando che il contenuto degli stessi sia conforme a quanto previsto dagli artt. 8) e 9), procedendo ad apporre su ogni elemento contenuto nel plico (busta documentazione amministrativa, bozzetto, relazione tecnico-

illustrativa, fotografie, particolare al vero, rendering e/o montaggio fotografico ecc.), il relativo numero. Al termine della seduta pubblica, tutte le buste numerate contenenti la "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" saranno messe da parte e chiuse in un unico imballo, firmato dai componenti della Commissione, dal verbalizzante e da eventuali presenti. Tale imballo sarà consegnato, per la conservazione al segretario verbalizzante.

Al termine delle suddette operazioni, la seduta continuerà in **forma riservata** e la Commissione procederà:

- all'esame di tutti i lavori pervenuti e conformi al bando;
- all'individuazione dell'opera d'arte vincitrice.

Conclusa la fase di valutazione, il Dirigente competente, assistito da funzionari della Stazione Appaltante, procederà in **seduta pubblica**, all'apertura delle buste contenenti la "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" Tale data verrà resa nota unicamente a mezzo avviso sul sito comunale già indicato nell'art. 7) almeno 2 giorni prima della seduta stessa.

In tale seduta pubblica, il Dirigente, assistito da funzionari della Stazione Appaltante, procederà all'abbinamento dei bozzetti ai nominativi degli artisti ed alla designazione nominativa dell'artista vincitore, nei confronti del quale sarà effettuata la verifica della regolarità della dichiarazione resa ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50.

Qualora in merito a tale verifica, si accerti l'incapacità dell'artista vincitore a contrarre con la Pubblica Amministrazione, si procederà all'esclusione dello stesso e allo scorrimento della graduatoria e nomina del nuovo vincitore in possesso dei requisiti richiesti, ove si accerti la presentazione di dichiarazioni mendaci si procederà alla segnalazione del fatto all'Autorità Giudiziaria competente.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, nei casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste ai sensi del presente paragrafo, l'Autorità che presiede la Commissione di Concorso, provvederà a sospendere la seduta e a disporre che venga richiesto, a mezzo PEC o posta o telefax, all'artista e/o gruppo di artisti, nel termine perentorio non superiore a dieci giorni dalla richiesta, PENA L'ESCLUSIONE dal concorso, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ai sensi dell'art. 23 della L.P. 2/2016, il ricorso al soccorso istruttorio non comporta alcuna sanzione.

Il soccorso istruttorio di cui verrà disposto nei seguenti casi:

- mancata presentazione, ovvero mancata sottoscrizione della Dichiarazione allegato 1) riguardante il possesso dei requisiti, da parte dei soggetti tenuti a renderla;
- incompletezza o refusi materiali nelle dichiarazioni, tali da non consentire di accertare con esito positivo il possesso dei requisiti richiesti, tenuto conto della documentazione presentata dall'artista e/o gruppo di artisti.

Di tutte le sedute verrà tenuto un verbale, sottoscritto da tutti i Commissari e dal verbalizzante.

LA PRIMA SEDUTA PUBBLICA DI CONCORSO
È FISSATA PER LE ORE 9.00 DEL GIORNO 15.05.2018
PRESSO LA SALA RIUNIONI AL PRIMO PIANO
DELLO STABILE DEL NUOVO TEATRO COMUNALE,
IN P.ZZA GARIBALDI N. 5/H .

Si raccomanda di verificare sul sito internet del Comune, all'indirizzo www.comune.pergine.tn.it, nell'apposito spazio riservato al presente concorso, eventuali modifiche di data o di orario, che saranno pubblicate almeno un giorno prima del giorno fissato per la prima seduta pubblica di cui sopra.

ART. 13

CRITERI DI GIUDIZIO

I criteri di giudizio e di scelta della Commissione giudicatrice saranno fondati essenzialmente sull'esame degli elementi artistici/estetici e tecnici delle singole opere, sulla qualità e novità/originalità della proposta, sulla coerenza con le tematiche individuate all'art. 2) nonché sulla compatibilità con il relativo spazio architettonico in funzione della realizzabilità tecnica, del rapporto costo di realizzazione / importo disponibile, della durevolezza e della facilità di manutenzione o di eventuali relativi costi, nonché del grado di rispondenza dell'aspetto della sicurezza.

ART. 14

**AGGIUDICAZIONE del CONCORSO -
COMUNICAZIONE dei RISULTATI e ACCESSO agli ATTI**

L'aggiudicazione definitiva è disposta con determinazione del Dirigente della struttura competente e diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti auto-dichiarati.

A tutti i partecipanti sarà data comunicazione scritta dell'esito del Concorso ai recapiti riportati nell'allegato 1) della documentazione di concorso, mediante fax, mediante PEC ovvero con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante notificazione. L'accesso agli atti è consentito a tutti i partecipanti del procedimento, previo presentazione di richiesta motivata.

Tutti i verbali saranno comunque resi pubblici sul sito del Comune di Pergine Valsugana, nello spazio riservato al presente concorso, e qualora la Commissione lo ritenga opportuno le proposte degli artisti che ne hanno autorizzato la pubblicazione.

ART. 15

– RITIRO dei BOZZETTI

Le proposte dovranno essere ritirate, **a cura e spese dell'artista, tassativamente entro 30 (trenta) giorni** dalla data della lettera di comunicazione dell'esito del Concorso.

Scaduto tale termine, il Comune **non garantirà** la custodia dei bozzetti e potrà decidere di trattenere gli stessi a titolo di proprietà o, in ogni momento, potrà far smaltire i bozzetti. Il Comune non risponde di eventuali danni imputabili alla spedizione così come non garantisce la

restituzione dello stesso imballo presentato in cartone, carta o nylon, ad esclusione degli imballi in legno appositamente costruiti.

In fase di restituzione, il Comune esegue l'imballo del bozzetto solo qualora l'artista incaricherà un corriere per il ritiro dello stesso. Se invece l'artista ritirerà il bozzetto personalmente, dovrà provvedere, a proprie spese, all'imballo della proposta, a propria cura e spese.

ART. 16

UTILIZZAZIONE DELLE PROPOSTE INViate ALL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Pergine Valsugana, a seguito della stipula di un'eventuale contratto di cui al successivo art. 17) con l'artista vincitore, consegnerà la proprietà e, ai sensi dell'art. 11 della L. 22.04.1941, n. 633 e s.m., il diritto d'autore sull'opera vincitrice, sui bozzetti e su tutti gli elaborati presentati per la partecipazione al concorso.

I bozzetti delle altre opere rimarranno di proprietà dei rispettivi autori, salvo quanto disposto dall'art. 15) in caso di mancato ritiro entro i termini.

Il Comune può inoltre decidere di pubblicare tutte le proposte pervenute per la partecipazione al Concorso su internet o con altre forme di pubblicità. Come richiesto dalla Soprintendenza per i Beni Architettonici e Archeologici della Provincia Autonoma di Trento, le proposte vincitrici saranno pubblicate, a concorso espletato, sul sito internet della Provincia Autonoma di Trento appositamente dedicato ai concorsi di cui trattasi, nel portale tematico della cultura, senza la richiesta di ulteriore consenso al partecipante.

Tutte le proposte inviate ai fini della partecipazione al concorso, potranno essere esposte a pubbliche mostre in luoghi e con le modalità di durata stabilita ad insindacabile decisione del Comune, dopo comunicazione all'artista partecipante.

A tal riguardo si allega il Fac-simile di liberatoria (**Allegato 2**), per l'assenso alle suddette eventuali iniziative, nel rispetto della normativa di protezione dei dati personali.

ART. 17

CONTRATTO – TERMINI e PENALITÀ, LIQUIDAZIONE del COMPENSO

Il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza tra il Comune e l'artista vincitore.

Il vincitore del concorso assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.

Il vincitore si impegna formalmente a non realizzare copie dell'opera.

Tutti gli eventuali costi inerenti e conseguenti la stipula dell'atto, saranno a carico dell'artista vincitore; nessuna spesa inerente o conseguente il contratto sarà sostenuta dal Comune.

L'opera dovrà essere realizzata entro e non oltre n. **60 (sessanta) giorni naturali consecutivi** dalla data di stipulazione del contratto, concordando preventivamente con ASIF Chimelli, gestore della struttura, le giornate di accesso all'edificio, che dovranno essere in concomitanza con le vacanze scolastiche estive.

L'opera dovrà essere accompagnata da una targhetta in materiale duraturo, installata vicino all'opera a cura e spese dell'artista, riportante la generalità dell'artista, il titolo dell'opera e una breve descrizione della stessa.

Qualora il termine finale per l'esecuzione dell'opera (comprensiva della targhetta) non venga rispettato l'Amministrazione applicherà, per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di contratto, una penale dell' 1,00% (uno per cento), dell'importo di cui all'art. 3) del presente bando, fatti salvi i maggiori danni che dovessero derivare al Comune. Qualora la penale per il ritardo superi il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, l'Amministrazione valuterà la revoca in danno dell'artista, considerando decaduto ogni impegno nei confronti dell'artista inadempiente.

Previa richiesta motivata da parte dell'artista, **da presentare prima della scadenza contrattuale**, il Comune potrà concedere una proroga del termine di consegna e solo qualora ciò non comporti perdite di finanziamenti per l'Ente.

Nell'eventualità che il vincitore non sia in grado di realizzare l'opera proposta, o comunque per ragioni diverse rinunci all'incarico, la Commissione potrà assegnare l'incarico per l'esecuzione dell'opera, al 2° classificato nella graduatoria, fermo restando il ristoro di eventuali maggiori costi da parte dell'originario contraente.

Il Comune sottoporrà l'opera eseguita al giudizio della Commissione che, entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di collocazione da parte dell'artista, scioglierà la riserva sulla buona realizzazione e collocazione della stessa.

In caso di difformità sostanziale, rilevata e documentata dalla Commissione, l'Amministrazione procederà al pagamento del compenso dopo che l'artista avrà provveduto a sanare la difformità con le modalità concordate con la Commissione e comunque solo dopo lo scioglimento della riserva. Nel caso in cui l'artista non adempia a quanto rilevato dalla Commissione entro il termine assegnato - che potrà variare da un minimo di 15 ad un massimo di 30 giorni - l'Amministrazione ha facoltà di provvedervi autonomamente, detraendo la somma necessaria per sanare la difformità dall'importo indicato a Bando, e procedendo quindi a liquidare all'artista la differenza.

Il compenso verrà liquidato, **in un'unica soluzione**, entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura o nota spese - corredata dalla documentazione di regolarità assicurativa, previdenziale e contributiva, eventuale certificazione rilasciata da un tecnico abilitato a riguardo della corretta messa in sicurezza e mancato pericolo d'incendio ed eventuale trattamento applicato con vernici intumescenti.

L'eventuale fattura dovrà pervenire dopo lo scioglimento della riserva sulla buona realizzazione dell'opera da parte della Commissione giudicatrice, attraverso il portale dedicato alla fatturazione elettronica; il codice del Comune di Pergine Valsugana da utilizzare è il seguente: UFKW1W.

ART. 18

- ACCETTAZIONE delle CLAUSOLE del BANDO

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione incondizionata, da parte dei concorrenti, di tutte le clausole e indicazioni contenute nel presente Bando.

Il presente Bando è stato predisposto dalla Commissione Giudicatrice ed approvato con Determinazione del Dirigente della Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio n. 77 di data 23.03.2018.

ART. 19

DIFFUSIONE

Per assicurare la diffusione del presente Bando, lo stesso sarà:

- trasmesso alle Associazioni Artistiche più rappresentative del Trentino;

- trasmesso alla Galleria Civica di arte contemporanea di Trento;
- trasmesso al Museo d'Arte Moderna e Contemporanea di Trento e Rovereto - MART;
- pubblicato sul sito internet della Provincia Autonoma di Trento, nel portale tematico della Cultura, all'indirizzo: www.trentinocultura.net;
- pubblicato sul sito internet del Comune di Pergine Valsugana, alla voce Bandi e Gare, all'indirizzo: www.comune.pergine.tn.it ;
- pubblicato all'Albo comunale.

É fatta salva l'eventuale ulteriore pubblicità che la Commissione vorrà dare al presente Bando.

ART. 20

INFORMATIVA ex Artt. 13 e 23 D.Lgs. 196/2003, REQUISITI ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, e ALLEGATI

Formano parte integrante del presente Bando l'informativa di cui all'art.13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e l'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.

Costituiscono allegati del presente Bando:

- Fac-simile Allegato 1 – Dichiarazione Sostitutiva dell'atto di Notorietà;
- Fac-simile Allegato 2 – Consenso al trattamento dei dati personali;
- Fac-simile Allegato 3 – Mandato con rappresentanza da compilare in caso di partecipazione in gruppo;
- Gli allegati illustrativi elencati all'art. 6).

ART. 21

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si specifica che:

- i dati forniti dall'Artista verranno trattati esclusivamente con riferimento al Concorso per il quale ha presentato la documentazione;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- in ogni momento l'Artista potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7) del D.Lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento è il Comune di Pergine Valsugana e il responsabile dei dati è il Dirigente della Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio.

Si evidenzia il pieno rispetto dell'obbligo di segretezza nell'ambito della gara, in attuazione dei principi di trasparenza e di imparzialità dell'azione amministrativa, ai sensi della normativa vigente.



IL DIRIGENTE
- F.to Luca Paoli -
(documento firmato digitalmente)

cg/

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196

Con la presente La informiamo che il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m. garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con riferimento particolare alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 di tale Decreto La informiamo che:

- **il trattamento ha le seguenti finalità:** acquisizione delle informazioni necessarie alla valutazione dell'idoneità ai fini della partecipazione al Concorso in oggetto, ai fini dell'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale e della gestione del rapporto medesimo;
- **il trattamento sarà condotto con le seguenti modalità:** i dati raccolti saranno esaminati dal personale del Comune di Pergine Valsugana incaricato dell'espletamento della pratica e saranno coperti da totale riservatezza fino alla scadenza del termine di presentazione delle proposte / elaborati di cui al presente Bando di Concorso. Saranno conservati presso la Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio e ne sarà consentito l'accesso in base alle disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati medesimi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge, o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato. I dati medesimi sono trattati con sistemi informatici e manuali attraverso procedure idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi;
- **il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione al concorso.** Il vincitore è altresì obbligato a conferire i dati ai fini della stipulazione dell'eventuale contratto e dell'adempimento degli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge;

<p>il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di ammetterLa alla procedura di Concorso di cui al presente Bando. Il rifiuto di rispondere da parte del vincitore comporterà l'impossibilità di procedere alla stipulazione e perfezionamento del rapporto contrattuale previsto dal D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m. "Codice dei Contratti Pubblici",</p>
--

- **i dati potranno essere comunicati e diffusi secondo le modalità di cui al punto "modalità di trattamento";**
- **relativamente al trattamento, Lei potrà esercitare presso le sedi competenti i diritti previsti dall'art. 29 del Decreto citato**, fra i quali: 1. il diritto di conoscere l'esistenza o meno di dati personali che La riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile; 2. il diritto di essere informato su origine dei dati personali, finalità e modalità del trattamento, soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati; 3. il diritto di ottenere: l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, inclusi quelli di cui non è necessaria la conservazione per gli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; 4. il diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; 5. il diritto di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Titolare del trattamento dei dati è:

il Comune di Pergine Valsugana, con sede in 38057 - Pergine Valsugana, Piazza Municipio n. 7;

Responsabile del trattamento dei dati è:

Il Dirigente della Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio.