



**COMUNE DI PERGINE VALSUGANA**  
(Provincia di Trento)

**DECRETO DEL SINDACO**

**n. 5 dd. 22-04-2021**

**OGGETTO:** Sostituzione del Dirigente della Direzione Servizi ai Cittadini - ufficio Attività sociali - sport e cultura

Il giorno **22-04-2021** in Municipio, visti gli atti di ufficio, il SINDACO pro tempore,

**E M A N A**

il decreto in oggetto.

Assiste il SEGRETARIO GENERALE: GIUSEPPE DOLZANI

**OGGETTO:** Sostituzione del Dirigente della Direzione Servizi ai Cittadini - ufficio Attività sociali - sport e cultura

## IL SINDACO

Dato atto che con precedente decreto del Sindaco n. 13 di data 21.10.2020 veniva conferita alla dott.ssa Liviana Torghele la responsabilità dirigenziale e la direzione della struttura organizzativa denominata “Direzione Servizi ai Cittadini”;

richiamato il successivo decreto del Sindaco n. 1 di data 01.03.2021 con il quale, vista l’assenza per congedo della Dirigente per un periodo superiore ai 30 giorni, venivano attribuite, con effetto dal 03.03.2021 e fino al rientro del titolare o a nuova nomina:

- a Paolo Ghirardoni le funzioni di sostituto del Dirigente dell’unità organizzativa di secondo livello “Tributi” interna alla struttura organizzativa denominata “Direzione Servizi ai Cittadini”;
- a Miriam Rodler le funzioni di sostituto del Dirigente dell’unità organizzativa di secondo livello “URP – Servizi demografici” interna alla struttura organizzativa denominata “Direzione Servizi ai Cittadini”;
- a Enio Tomaselli le funzioni di sostituto del Dirigente dell’unità organizzativa di secondo livello “Attività sociali - sport e cultura” interna alla struttura organizzativa denominata “Direzione Servizi ai Cittadini”;

preso atto che l’attuale Sostituto del Dirigente Enio Tomaselli sarà collocato in quiescenza per pensionamento con decorrenza 20.07.2021 e rilevato che lo stesso è stato autorizzato, prima di tale data, alla fruizione delle ferie residue, con decorrenza dal 26.04.2021 e fino al 19.07.2021;

vista la necessità, per tali motivi, di provvedere alla sostituzione del Dirigente assente per periodo superiore ai 30 giorni consecutivi con decorrenza 26.04.2021;

richiamato in proposito l’art. 14 del Regolamento di Organizzazione – “Sostituzione del Dirigente” – come da ultimo modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 dd. 25.02.2021 che, ai commi 4 e 5, prevede, testualmente :

*“4. In caso di vacanza del posto, nelle more dell’espletamento delle procedure per la sua copertura, o in caso di assenza per un periodo superiore a 30 gg. consecutivi di un Dirigente, il relativo incarico è temporaneamente affidato, con motivato provvedimento del Sindaco, nell’ordine:*

*- al Segretario Generale o ad altro dirigente dotato di professionalità adeguata all’incarico,*

*- ad altro dipendente abilitato alle funzioni dirigenziali,*

- a dipendenti inquadrati nella categoria D, sulla base di criteri di merito, professionalità, attitudine ed esperienza.

5. *Qualora per ragioni organizzative non sia possibile affidare temporaneamente l'incarico dirigenziale relativo ad un'intera struttura di primo livello alle figure di cui al comma 4, è fatta salva la possibilità di attribuire alcune funzioni dirigenziali, con motivato provvedimento del Sindaco, in modo articolato sulle strutture di secondo livello a singoli capi ufficio o funzionari, in base all'area di competenza."*

valutata la struttura organizzativa di primo livello del Comune e gli incarichi dirigenziali in essere;

preso atto in particolare del numero delle risorse dei dirigenti in ruolo e dei soggetti con abilitazione al conferimento di incarichi dirigenziali presenti all'Albo;

richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 158 del 29.12.2015 e la successiva deliberazione n. 87 dd. 07.08.2018 di approvazione dell'Albo dei dirigenti e dei soggetti abilitati al conferimento degli incarichi dirigenziali;

preso atto che, attualmente, tra gli iscritti all'Albo dei Dirigenti e dei soggetti abilitati di cui all'art. 8 del Regolamento di organizzazione, i soli soggetti con qualifica e/o abilitazione generale all'esercizio di funzioni dirigenziali nell'ambito del Comune di Pergine sono il Segretario Generale dott. Giuseppe Dolzani, il quale risulta attualmente essere l'unico dipendente con qualifica dirigenziale in ruolo presso l'ente, e la dott.ssa Liviana Torghelle, funzionario che ha acquisito, per effetto del superamento di apposita procedura interna indetta ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di organizzazione, un'abilitazione dirigenziale trasversale alle varie strutture di primo livello ed è attualmente incaricata della Dirigenza della Direzione di cui trattasi, ma in congedo obbligatorio fino al 04.08.2021;

rilevato che la dott.ssa Liviana Torghelle, con nota acquisita al protocollo n. 16666 dd. in data 19.04.2021, ha comunicato la sua intenzione di fruire, al termine del periodo di astensione obbligatoria, di un'ulteriore periodo di astensione facoltativa indicativamente fino al 04.03.2022;

dato atto che gli altri soggetti iscritti all'Albo hanno un'abilitazione specifica relativa all'esercizio di funzioni dirigenziali per singole aree tematiche, diverse da quella oggetto del presente decreto;

rilevato che presso la struttura di secondo livello di cui trattasi è attualmente impiegato un funzionario amministrativo cat. D base nella persona del dott. Fabrizio Borzaga;

dato atto che il dott. Fabrizio Borzaga con nota prot. n. 17245 di data 21.04.2021 ha comunicato ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 la sussistenza di una causa di inconferibilità dell'incarico dirigenziale, avendo lo stesso ricoperto fino al 18.10.2020 l'incarico di componente del Comitato esecutivo della Comunità della Val di Non;

letto al riguardo l'art. 7 comma 2 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, il quale dispone che:

*“2. A coloro che nei due anni precedenti siano stati componenti della giunta o del consiglio della provincia, del comune o della forma associativa tra comuni che conferisce l'incarico, ovvero a coloro che nell'anno precedente abbiano fatto parte della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, nella stessa regione dell'amministrazione locale che conferisce l'incarico, nonché a coloro che siano stati presidente o amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di province, comuni e loro forme associative della stessa regione, non possono essere conferiti:*

*a) gli incarichi amministrativi di vertice nelle amministrazioni di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione;*

*b) gli incarichi dirigenziali nelle medesime amministrazioni di cui alla lettera a)...*”;

vista la necessità di garantire continuità ai servizi erogati dalla Direzione Servizi ai Cittadini – Ufficio Attività sociali – sport e cultura;

rilevato al riguardo che il Segretario Generale dott. Giuseppe Dolzani, pur già incaricato della Direzione della Direzione Generale e, *ad interim*, del Comando Intercomunale di Polizia Locale oltre che, all'interno della gestione associata dei servizi e delle funzioni dell'ambito 4.2, dello svolgimento di funzioni segretarili per il Comune di Vignola Falesina, ha dato la propria disponibilità in via temporanea, a svolgere le funzioni dirigenziali di cui trattasi, fino al venir meno della causa di inconferibilità dell'incarico al funzionario dott. Fabrizio Borzaga;

ritenuto pertanto di assegnare temporaneamente le predette funzioni di sostituto del Dirigente dell'unità organizzativa di secondo livello “Attività sociali - sport e cultura” interna alla struttura organizzativa denominata “Direzione Servizi ai Cittadini”, con decorrenza dal 26.04.2021 e fino al 18.10.2021, al Segretario Generale dott. Giuseppe Dolzani, al fine di garantire continuità nell'operato e immediata efficienza operativa, a tutela dell'interesse pubblico al corretto e regolare funzionamento degli uffici;

visto il vigente CCPL per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto delle Autonomie Locali ed in particolare richiamato l'art. 91 del medesimo, il quale prevede *“1. Ai dirigenti comunali incaricati della sostituzione provvisoria di altro dirigente preposto a struttura, assente per un periodo superiore ai due mesi, può essere corrisposta una maggiorazione della retribuzione di posizione fino ad un massimo del 40% della misura prevista, per la posizione da sostituire, dall'art. 89 del presente accordo (CCPL di data 27.12.2005). In caso di sostituzione provvisoria di un dirigente per posto rimasto vacante, tale maggiorazione può essere corrisposta per un periodo massimo di un anno, entro il quale, qualora non si proceda alla soppressione della struttura organizzativa, è preposto il responsabile o è bandito il concorso per la copertura del posto. Una volta avviate le procedure concorsuali, l'incarico di sostituzione è comunque prorogato fino al loro completamento e alla conseguente assegnazione dell'incarico. Dall'1.1.2007, al dirigente incaricato della sostituzione può essere corrisposta una maggiorazione dell'indennità di risultato fino ad un massimo del 40%, per il periodo di sostituzione e in ragione degli obiettivi raggiunti.”*;

ritenuto di attribuire al dott. Giuseppe Dolzani una maggiorazione dell'indennità di posizione nella misura di euro 200,00 lordi mensili avendo verificato che tale importo rientra nei limiti previsti dal succitato art. 91 del vigente CCPL per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto delle Autonomie Locali;

richiamato il decreto del Sindaco n.17 di data 11.11.2020 avente ad oggetto il *“Conferimento incarichi di capoufficio e di posizione organizzativa e nomina a responsabile per la transizione digitale”*;

atteso che, ai sensi dell'art. 16 comma 1, del Regolamento di Organizzazione *“La Giunta comunale determina il numero delle posizioni organizzative da istituire.*

*L'incarico di posizione organizzativa comporta l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e risultato e può essere conferito nei seguenti casi:*

- a) per lo svolgimento di funzioni di direzione e coordinamento di unità organizzative;*
- b) per lo svolgimento di funzioni legate a processi e progetti, da svilupparsi in tempi determinati, di particolare rilevanza e criticità che comportano relazioni ed attività con altre strutture interne ed esterne;*
- c) per lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione.”*;

visto l'art. 60 comma 8, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m., a norma del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi;

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 23.02.2016 con la quale è stata approvata la struttura organizzativa comunale di secondo livello;

vista la deliberazione giuntale n. 15 del 23.02.2016 con la quale sono state individuate e graduate le posizioni organizzative in seguito alla riorganizzazione della struttura comunale sulla base di quanto previsto dalla contrattazione collettiva e dal Regolamento di organizzazione, come da ultimo modificata con deliberazione giuntale n. 115 dd. 10.11.2020 e con deliberazione giuntale 137 dd. 23.12.2020;

valutate le professionalità interne all'ente e verificato il possesso dei requisiti generali per la titolarità dell'incarico di posizione organizzativa previsti all'art. 16 comma 4 del Regolamento di organizzazione;

ritenuto che il dott. Fabrizio Borzaga possieda un'adeguata professionalità per lo svolgimento dell'incarico di cui trattasi;

ritenuto per quanto sopra esposto che, a far data dalla cessazione dal servizio per collocamento in quiescenza di Enio Tomaselli e quindi con decorrenza dal 20.07.2021 e fino al 31.12.2021 l'incarico di capo ufficio dell'unità organizzativa di secondo livello *“Attività sociali - sport e cultura”* interna alla struttura organizzativa denominata *“Direzione Servizi ai Cittadini”* sia attribuito al dott. Fabrizio Borzaga;

valutata altresì sin d'ora l'opportunità che, a far data dalla cessazione della summenzionata causa di inconfiribilità dell'incarico e quindi dal 19.10.2021 e fino al

rientro della titolare dell'incarico dott.ssa Liviana Torghelle, lo stesso dott. Fabrizio Borzaga svolga altresì le funzioni dirigenziali relative all'ufficio di cui trattasi;

vista la delibera giuntale n. 21 dd. 26.2.2021 avente ad oggetto *“Modifiche alla deliberazione n. 137 del 23.12.2020 – Allegato C: “Individuazione e graduazione delle posizioni organizzative”*;

letto in particolare il nuovo Allegato C, laddove si prevede, ai fini della graduazione delle posizioni organizzative e della conseguente individuazione della retribuzione di posizione loro spettante, che *“ in caso di vacanza del posto di un dirigente o nelle more dell'espletamento delle procedure per la sua copertura ovvero in caso di assenza del dirigente per un periodo superiore a giorni 30 consecutivi, qualora alla posizione organizzativa vengano attribuite temporaneamente alcune funzioni dirigenziali in base all'area di competenza con motivato provvedimento del Sindaco, ai fattori di valutazione sopra elencati sarà attribuito il punteggio massimo disponibile”*, pari a 200 punti, con conseguente retribuzione di annui euro 16.000,00 lordi;

considerato altresì che in data 20 luglio 2016 è stata sottoscritta tra i Comuni i Pergine Valsugana con i Comuni di Fierozzo, Frassilongo, Palù del Fersina, Sant'Orsola Terme e Vignola Falesina la convenzione per la gestione associata di compiti ed attività ai sensi del citato art. 9 bis della L.P. 3/2006 e ss.mm.;

rilevato che la convenzione medesima prevedeva che con decorrenza dal 1° agosto 2016 entrassero in gestione associata i seguenti servizi: segreteria generale, personale e organizzazione (incluso l'ICT), gestione dei beni demaniali e patrimoniali, ufficio tecnico, urbanistica e gestione del territorio, servizi relativi al commercio e altri servizi generali, e con decorrenza dal 1° gennaio 2017: gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione, gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali, anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico, attività sociali, sport e cultura;

richiamato l'art. 5 della medesima convenzione, il quale stabilisce : *“I Comuni aderenti alla presente convenzione designano il Comune di Pergine Valsugana quale comune capofila della gestione associata. La natura dirigenziale della struttura organizzativa del Comune di Pergine si estende a tutta la gestione associata, anche con riguardo alle competenze gestionali affidate ai Dirigenti. I responsabili dei servizi della gestione associata sono pertanto i dirigenti incaricati alla preposizione delle strutture organizzative di primo livello. Compete al Sindaco di Pergine la nomina dei responsabili delle strutture organizzative di primo e di secondo livello e delle Posizioni organizzative di Alta Specializzazione, d'intesa con la Conferenza dei Sindaci. (...)”*;

dato atto che gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco sulla base di criteri di professionalità, attitudine ed esperienza;

visto l'art. 31, commi 5 e 6, dello Statuto del Comune di Pergine Valsugana visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare n. 55 dd. 28.11.2006, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio n. 40 del 22.07.2014, n. 27 del 28.05.2015 e n. 14 del 03.03.2016;

richiamato il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 “*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*”;

vista al riguardo le dichiarazioni rese, rispettivamente, dal Segretario Giuseppe Dolzani e dal dott. Fabrizio Borzaga ai sensi dell’art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 circa l’insussistenza di cause di inconferibilità dell’incarico;

richiamata la delega delle funzioni di natura gestionale spettanti al Sindaco, già esercitata nel precedente decreto di conferimento incarico a favore della dott.ssa Liviana Torghelle, in relazione alle funzioni individuate nelle seguenti leggi:

- D.P.R. 10.09.1990 n. 285 (Approvazione del regolamento di polizia mortuaria);
- Regolamento comunale di polizia mortuaria;
- Ulteriori competenze attribuite al Sindaco da leggi statali, regionali e provinciali e non ricomprese nell’elenco sopra indicato, qualora i rispettivi atti abbiano natura gestionale;

confermata, per le medesime esigenze di speditezza e celerità dei procedimenti amministrativi e del più complessivo buon funzionamento dell’apparato burocratico comunale, in vista del soddisfacimento degli interessi dei cittadini, la delega in favore dei sostituti, i quali dovranno attenersi, nell’esercizio delle funzioni delegate, alle direttive che saranno loro impartite;

dato atto che, in caso di assenza per periodi inferiori ai 30 giorni consecutivi dell’incaricato, le funzioni saranno espletate, a norma dell’art. 14 comma 2 del Regolamento di Organizzazione, “*da un funzionario della struttura previamente individuato dal Dirigente con proprio atto organizzativo*”;

considerato inoltre che, in relazione agli atti dell’unità organizzativa a loro affidata, gli incaricati assumono le funzioni di designato del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento europeo 2016/679;

sentito il parere del Segretario Generale;

tutto ciò premesso;

## **DECRETA**

1. di attribuire, con effetto dal 26.04.2021 e fino al 18.10.2021 ovvero fino al rientro della titolare o a nuova nomina, al dott. Giuseppe Dolzani le funzioni di sostituto del Dirigente dell’unità organizzativa di secondo livello “*Attività sociali - sport e cultura*” interna alla struttura organizzativa denominata “*Direzione Servizi ai Cittadini*”;

2. di attribuire al dott. Giuseppe Dolzani la maggiorazione dell'indennità di posizione nella misura di euro 200,00 lordi mensili, dando atto che tale importo rientra nei limiti previsti dall'art. 91 del vigente CCPL per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto delle Autonomie Locali;
3. di conferire, per quanto in premessa esposto, l'incarico di Capo ufficio della struttura organizzativa di secondo livello "*Attività sociali - sport e cultura*", con attribuzione della posizione organizzativa per l'attività di coordinamento e direzione, con decorrenza dal 20.07.2021 e fino al 31.12.2021 al dott. Fabrizio Borzaga;
4. di attribuire altresì, con effetto dal 19.10.2021 e fino al rientro della titolare o a nuova nomina, al dott. Fabrizio Borzaga le funzioni di sostituto del Dirigente dell'unità organizzativa di secondo livello "*Attività sociali - sport e cultura*";
5. di attribuire per l'effetto al dott. Fabrizio Borzaga, con decorrenza dal 19.10.2021, la maggiorazione dell'indennità di posizione organizzativa prevista dalla delibera di Giunta Comunale n. 21 dd. 26.2.2021;
6. di dare atto che gli incarichi di cui al presente decreto si estendono - ai sensi dell'art. 5 della convenzione per la costituzione della gestione associata tra i Comune di Pergine Valsugana, Fierozzo, Frassilongo, Palù del Fersina, Sant'Orsola Terme e Vignola Falesina – ai Comuni medesimi;
7. di delegare agli incaricati individuati ai punti 1 e 4 le competenze attribuite al Sindaco da leggi statali, regionali e provinciali i cui atti abbiano natura gestionale;
8. di dare atto che gli incaricati dovranno attenersi, nell'esercizio delle funzioni delegate, alle direttive che saranno loro impartite;
9. di attribuire agli incaricati preposti, con riferimento all'unità organizzativa loro affidata, la funzione di designato del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento europeo 2016/679;
10. di incaricare il Segretario Generale all'esecuzione del presente atto.



**IL SINDACO**  
**- F.to Roberto Oss Emer -**