|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Al COMUNE di**PERGINE VALSUGANA**DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINIUfficio Attività sociali, sport e culturaPiazza Garibaldi, 7 - 38057 PERGINE VALSUGANA (TN)e-mail: protocollo@comune.pergine.tn.it PEC: protocollo@pec.comune.pergine.tn.it **(utilizzabile solo se inviato da altra casella pec)** |  |

|  |
| --- |
| **OGGETTO:** **DOMANDA DI FINANZIAMENTO DI MANIFESTAZIONE SPORTIVA PER L’ANNO 202°°°** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Il/La sottoscritto/a | **°°°°** | nato/a a | **°°°°** | (**°°°°**) |
| il | **°°°°** | e residente a | **°°°°** |
| via / piazza | **°°°°** | n° | **°°°°** |
| 🕿 Tel. | **°°°°** | 🖂 e-mail / PEC | **°°°°** |
|  quale Legale rappresentante dell’Ente Sportivo: |  **°°°°** |
| iscritto: | [ ] al Registro delle Associazioni Sportive (RAS) |  |
|  | [ ]  al Registro unico del Terzo Settore (RUNTS) |  |
| e con sede nel Comune di: | **°°°°** |
| via / piazza | **°°°°** | n° | **°°°°** |
| Codice Fiscale / p.IVA: | **°°°°** |
| 🖂 e-mail / PEC | **°°°°** |

**C H I E D E**

in riferimento ai benefici di cui al Capo IV del Regolamento Comunale per l’erogazione ad enti sportivi di contributi per lo sviluppo e la promozione dell’attività sportiva, **l’assegnazione di un contributo per l'anno 202°°°**;

a tal fine, consapevole, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall’adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**D I C H I A R A**

che l’Ente Sportivo richiedente svolge attività sportiva continuativa sul territorio del Comune di Pergine Valsugana da almeno 12 mesi dalla data di presentazione della presente domanda di contributo

che il finanziamento è richiesto per la realizzazione della seguente manifestazione:

|  |  |
| --- | --- |
| TITOLO: | **°°°°** |

che la disciplina prevalente relativa alla manifestazione è la seguente:

[ ] atletica [ ] basket [ ] calcio [ ] ciclismo [ ] corsa su strada/montagna[ ] dragon boat [ ]  frisbee [ ] mountain bike [ ] tennis [ ] altro **°°°°**

che la manifestazione è strutturata secondo i seguenti parametri e criteri *(flaggare le voci inerenti alla manifestazione e completare nei casi specificati tra parentesi):*

|  |
| --- |
| [ ]  a) Inserimento nei calendari delle Federazioni ed Organizzazioni nazionali (*indicare quali*)*:* |
| **°°°°** |
| [ ]  b) Rilevanza territoriale (*indicare se nazionale, regionale, provinciale, sovracomunale*)*:* |
| **°°°°** |
| [ ]  c) Numero delle categorie della disciplina sportiva coinvolte nella manifestazione (*specificare le categorie*): |
| **°°°°** |
| [ ]  d) Inclusività (coinvolgimento di atleti con disabilità motorie / sensoriali / intellettive / psichiche, o di soggetti fragili o di associazioni/cooperative/fondazioni che si occupano di tali soggetti) *(indicare le modalità e le fasi di coinvolgimento nel progetto/ l’eventuale denominazione della associazione – cooperativa-fondazione coinvolte;* |
| **°°°°** |
| [ ]  e) Collaborazione e coinvolgimento di altri enti sportivi e/o di soggetti operanti in altri settori (es. Istituzioni Scolastiche), nella programmazione e/o realizzazione della manifestazione *(elencare gli altri soggetti coinvolti e in quali fasi)*: |
| **°°°°** |
| [ ]  f) Tipologia e varietà di strumenti e modalità per la promozione della manifestazione *(flaggare le caselle di interesse e completare con i dati richiesti):* tipologia: [ ]  social [ ]  radio [ ]  tv [ ]  locandine/manifesti, flyer [ ]  altro **°°°°**varietà: numero e denominazioni: social **°°°°** stazioni radio **°°°°** canali tv **°°°°** altro **°°°°** |
| **°°°°** |
| [ ]  g) Possesso di certificazioni family (marchio family, family audit/family audit executive) *(elencare le certificazioni):* |
| **°°°°** |

|  |
| --- |
| che la manifestazione viene realizzata prevalentemente nel territorio del Comune di Pergine Valsugana presso (*indicare in quali spazi: all’aperto, su strade, in impianti sportivi/palestre etc*.) |
| **°°°°** |
| che la manifestazione non è realizzata nell’anno di presentazione della domanda di contributo ma nel seguente periodo: **°°°°**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_che le voci preventivate di entrata della manifestazione sono le seguenti:

|  |  |
| --- | --- |
| **ENTRATE (non riportare il contributo del Comune)** | **IMPORTO** |
| contributi da enti pubblici – Comunità di Valle  | € **°°°°** |
| contributi da enti pubblici – Provincia | € **°°°°** |
| contributi da enti pubblici – Regione  | € **°°°°** |
| contributi da enti pubblici – Altri (specificare) **°°°°** | € **°°°°** |
| contributi da Federazioni – CONI | € **°°°°** |
| contributi da privati | € **°°°°** |
| quote di iscrizione n. **°°°°** ad € **°°°°** | € **°°°°** |
| incassi da attività commerciale (vendita/somministrazione alimenti e bevande) | € **°°°°** |
| introiti da sponsorizzazioni | € **°°°°** |
| risorse proprie dell’Ente Sportivo | € **°°°°** |
|  |  |
| altre entrate (specificare) **°°°°** | € **°°°°** |
| **TOTALE ENTRATE** | **€** **°°°°** |

che le voci preventivate di spesa della manifestazione sono le seguenti e sono indicate con iva compresa nei casi in cui l’imposta costituisce un costo e al netto dell’iva nei casi in cui l’imposta è detraibile:  |  |
| **USCITE** | **IMPORTO** |
| Compensi tecnici, allenatori, collaboratori | € | **°°°°** |
| Rimborso spese volontari | €  | **°°°°** |
| Rimborsi e ospitalità/ristoro atleti | € | **°°°°** |
| Montepremi / premiazione atleti | € | **°°°°** |
| Affitto impianto sportivo | € | **°°°°** |
| Affitto altra/e struttura/e | € | **°°°°** |
| Attrezzature (solo noleggio) | € | **°°°°** |
| Servizi sanitari, giudici cronometristi | € | **°°°°** |
| Altri servizi di supporto (specificare) **°°°°** | € | **°°°°** |
| Assicurazioni (solo se stipulate a copertura rischi derivanti dalla manifestazione) | € | **°°°°** |
| Promozione della manifestazione | € | **°°°°** |
| Spese non documentabili (cancelleria e telefoniche; max 10% delle altre voci di spesa) | € | **°°°°** |
| Altre spese (specificare) **°°°°** | € | **°°°°** |
| **°°°°** | € | **°°°°** |
| **°°°°** | € | **°°°°** |
| **TOTALE USCITE** | **€** | **°°°°** |
|  |  |  |
| che il disavanzo per il quale si chiede il contributo è pari ad Euro **€** | **°°°°** |

che i dati riportati nel presente piano finanziario sono veritieri;

che darà tempestiva comunicazione al Comune della eventuale variazione di dati (denominazione, sede, legale rappresentante, contatti, C.F./P. Iva) dell’Ente Sportivo che rappresenta;

che l’Ente Sportivo [ ]  **non è assoggettabile** / [ ]  **è assoggettabile** *(flaggare la dicitura che interessa)* alla ritenuta d’acconto del 4% prevista dall’Art. 28 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600 in quanto, in riferimento alla manifestazione in oggetto, [ ]  **non svolgerà** / [ ]  **svolgerà** *(flaggare la dicitura che interessa)*, attività suscettibile di corrispettivi aventi natura commerciale

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo UE/2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** | **Fare clic qui per immettere una data.** | **FIRMA** |  |

**Allegati:**

[ ]  copia di documento d’identità in corso di validità qualora la firma non sia apposta alla presenza del funzionario ricevente la domanda

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Comune di Pergine Valsugana, P.zza Municipio, 7 - 38057 Pergine Valsugana (TN)[www.comune.pergine.tn.it](http://www.comune.pergine.tn.it)Codice fiscale e Partita IVA 00339190225 | Descrizione: Logo Bandiera Blu |  |

**INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART. 1 COMMA 125 E SS.  DELLA L. 124/2017**

Si informa fin d’ora che i soggetti percettori di contributi pubblici di importi non inferiori ad € 10.000,00 (cumulativi) nell’anno, sono tenuti a pubblicare sul proprio sito internet l’informazione del contributo effettivamente erogato. L'inosservanza degli obblighi descritti comporta una sanzione pari all'1% degli importi ricevuti con un importo minimo di € 2.000,00 permanendo comunque l'obbligo di pubblicazione. Decorsi 90 (novanta) giorni dalla contestazione senza che il trasgressione ottemperi scatta la sanzione della revoca integrale del beneficio erogato.

**INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**AI SENSI DELL'ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.**

**Titolare del trattamento**

Comune di Pergine Valsugana, con sede a Pergine Valsugana, Piazza Municipio, n. 7 38057 – PERGINE VALSUGANA (e-mail: protocollo@comune.pergine.tn.it – 0461 502100) nella persona del legale rappresentante(Sindaco pro tempore).

**Preposto al trattamento**

Dirigente della Direzione Servizi ai Cittadini. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all’Interessato in caso di esercizio dei diritti *ex* art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

**Responsabile della protezione dei dati**

Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n. 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)

**Finalità del trattamento dei dati e base giuridica**

finalità istituzionali e per l’esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

**Categoria di dati personali**

* dati comuni.
* Il trattamento può riguardare anche dati sensibili inerenti la salute e giudiziari che necessitano di essere acquisiti per l’esercizio delle funzioni istituzionali, il cui trattamento viene legittimato dalle norme che regolano i singoli procedimenti amministrativi.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l’integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da Preposti al trattamento (Responsabile e Incaricati dell’Ufficio Attività sociali, sport e cultura).

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** *ex* art. 28 del Regolamento.

**Diritti dell’interessato**

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento:

* richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano
* ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile
* richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento
* ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge
* richiedere la portabilità dei dati
* aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano
* opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati
* proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Informativa completa e altre informazioni sono disponibili presso l’Ufficio Attività sociali, sport e cultura.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **- LA DIRIGENTE -***Liviana Torghele* |