

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

ZAMPEDRI DINO

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL 2016 DIPENDENTE DEL SERVIZIO POSTALE “EASY SERVICE”, “ELCA SERVIZI SRL”, “AUTOTRASPORTI LA BANCA SAS”: IN APPALTO “POSTE ITALIANE” A TRENTO;
DAL 2011 AL 2013 DIPENDENTE “CAVALLI ARREDA SRL” MOBILIFICIO A CIVEZZANO;
DAL 2007 AL 2011 ARTIGIANO IN PROPRIO “NOLEGGIO CON CONDUCENTE” CON AUTOVETTURA;
DAL 2002 AL 2006 COADIUTORE IMPRESA COMMERCIALE “SITTONI LORETTA” A SANT’ORSOLA TERME;
DAL 1999 AL 2002 DIPENDENTE “CAVALLI ARREDA SRL” MOBILIFICIO A TRENTO;
DAL 1996 AL 1998 DISEGNATORE IN PROPRIO A PERGINE VALSUGANA;
DAL 1992 AL 1993 DIPENDENTE “LA CHIOCCIOLA” MOBILI A TRENTO.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1989 Diploma di maturità scuola superiore “geometra” conseguito a Trento presso l’istituto “A. Pozzo”;

1990 Servizio militare di leva come Aviere presso Aeroporto militare di Villafranca – Verona.

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

A, B, BE

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

TEDESCO SCOLASTICO, INGLESE OCCASIONALE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

Ottime capacità acquisite lavorando sempre in squadra e con il pubblico: arredatore e progettista d'interni presso un grande mobilificio, gestione familiare di esercizio commerciale di somministrazione cibo e bevande, organizzazione "servizio postale" di trasporto in tutto il Trentino, "Fiduciario" del paese e quindi relatore ed intermediario fra cittadinanza ed Amministrazione Comunale.

COORDINAMENTO DEL PERSONALE IN MOBILIFICIO "CAVALLI", ORGANIZZATORE PRESSO SERVIZIO POSTALE IN APPALTO A POSTE ITALIANE E PROMOTORE IN ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO AL PAESE DI RESIDENZA, DOVE HO SVOLTO IL COMPITO DI "RAPPRESENTANTE FRAZIONALE".

BUONA CONOSCENZA DELLE TECNOLOGIE COMUNEMENTE USATE CON PARTICOLARE ATTITUDINE PER L'UTILIZZO DEI SOCIAL MEDIA AI FINI PROMOZIONALI, USATI PER INCENTIVARE L'ASSOCIAZIONISMO NELLA COMUNITÀ.

Musica nel "Corpo bandistico di Viarago"

Capacità di autocostruirsi da zero una casa autosufficiente in economia in mezzo alla natura.