



## COMUNE DI PERGINE VALSUGANA

(Provincia di Trento)

### Verbale di Deliberazione della Giunta comunale

n. 158 dd. 28-12-2017

**OGGETTO:** Adozione Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2018: parte finanziaria e obiettivi gestionali da assegnare ai Dirigenti.

Il giorno **28-12-2017** alle ore 14:30 nella sala delle riunioni, con l'osservanza delle prescritte formalità di legge, si è convocata la Giunta Comunale:

OSS EMER ROBERTO	Sindaco	Presente
CASAGRANDE DANIELA	Vicesindaco	Presente
BORTOLAMEDI ELISA	Assessore	Presente
DEMOZZI FRANCO	Assessore	Presente
NEGRIOLLI MASSIMO	Assessore	Presente
PAOLI SERGIO	Assessore	Presente
PINTARELLI CARLO	Assessore	Presente

Assiste il Segretario Generale: Giuseppe Dolzani.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Presidente Roberto Oss Emer invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la proposta del relatore riguardante l'oggetto;

rilevato che, ai sensi dell'art. 81 del D.P.Reg. 01.02.2005, n° 3/L e s.m. sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto ha espresso i pareri di competenza:

- il Dirigente della Direzione Generale, Giuseppe Dolzani, parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa in data 22.12.2017;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, Giuseppe Dolzani, parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile e di copertura finanziaria in data 22.12.2017;

vista la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42)", che, in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale, dispone che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto;

richiamato l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che *"La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. 2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli"*;

richiamato inoltre il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e in particolare:

- il punto 10.1 Finalità e caratteristiche che recita: *"Il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP)"*.
- il punto 10.2 Struttura e contenuto che recita: *"Il PEG assicura un collegamento con:*

*la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;  
gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*

*le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;  
le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali".*

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 21.12.2017, immediatamente esecutiva, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di programmazione (DUP) 2018-2020 ed il Bilancio di previsione 2018-2020;

rilevato che con la definizione del Piano Esecutivo di Gestione vengono determinati, in base alle previsioni economico - finanziarie del Bilancio e del Documento unico di programmazione, oltre alle risorse, anche gli obiettivi gestionali la cui realizzazione è affidata ai Dirigenti/Responsabili di servizio;

preso atto che il contenuto del P.E.G., è coerente con il Bilancio di previsione 2018-2020 e con il Documento Unico di Programmazione;

richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 44 del 03.04.2012 con la quale è stato approvato il *Manuale di valutazione delle prestazioni dirigenziali*, composto da una *Nota metodologica*, in cui sono descritte le varie fasi del processo di valutazione delle prestazioni dirigenziali e dal *Report di valutazione*;

atteso che con propria deliberazione n. 91 del 17.08.2015 è stato nominato il Nucleo di Valutazione, al quale è assegnato, ai sensi dell'art. 39 del D.P.Reg. 01.02.2005 n.2/L e ss.mm. e del Titolo III del Regolamento di Organizzazione, il compito di verificare la realizzazione degli obiettivi, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;

dato atto inoltre che il piano dettagliato degli obiettivi gestionali viene elaborato dal Segretario generale, in maniera condivisa con la Dirigenza, sentito il Nucleo di Valutazione, sulla base degli indirizzi generali stabiliti dalla Giunta comunale;

atteso che il Nucleo di Valutazione ha esaminato gli obiettivi assegnando loro un valore percentuale a seconda dell'importanza, nella seduta di data 13.12.2017;

constatato che le schede degli obiettivi gestionali descrivono, oltre alle attività svolte in via ordinaria, i contenuti degli obiettivi, le azioni e gli interventi necessari al loro raggiungimento, i risultati attesi e gli indicatori di misurazione dei risultati stessi;

precisato inoltre che ciascun Dirigente responsabile risponde del risultato della sua attività in termini di efficacia, efficienza ed economicità;

ritenuto di attribuire alle due aree di valutazione delle prestazioni dirigenziali: area degli obiettivi e area delle competenze organizzative e dirigenziali un peso del 50% ciascuna;

ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine di garantire la massima continuità dell'attività gestionale;

visto il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L modificato dal D.P.Reg. 3 aprile 2013 n. 25 coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013, n. 3 e dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n.11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31; dalla legge regionale 24 maggio 2016 n. 3, dalla legge regionale 26 luglio 2016 n. 7, dalla legge regionale 15 giugno 2017 n. 5 e dalla legge regionale 27 luglio 2017 n. 7;

visto il combinato disposto della L.P. 18/2015 e del D.Lgs. 267/2000 (Testo unico sulle leggi dell'ordinamento degli enti locali) così come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.;

visto il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, modificato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013, n. 3, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n.11 e dalla legge regionale 3 agosto 2015 n. 22;

visto il Regolamento di attuazione dell'Ordinamento contabile e finanziario degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 55 dd. 06.07.2001 e ss.mm.;

atteso che l'adozione della presente rientra nella competenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 28 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L e s.m.;

visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare n. 55 dd. 28.11.2006, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio n. 40 del 22.07.2014, n. 27 del 28.05.2015 e n. 14 del 03.03.2016;

ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2018-2020: parte finanziaria e obiettivi gestionali da assegnare ai Dirigenti, che allegati alla presente deliberazione ne formano parte integrante e sostanziale;
2. di attribuire alle due aree di valutazione delle prestazioni dirigenziali: area degli obiettivi e area delle competenze organizzative e dirigenziali un peso del 50% ciascuna;
3. di dare atto che l'assegnazione degli obiettivi e delle risorse viene effettuata sulla base dei risultati della concertazione con i singoli Dirigenti, sentito il Nucleo di

valutazione, e che la sottoscrizione da parte di ciascun Dirigente, del report di valutazione, in cui vengono riepilogati gli obiettivi, vale quale conferma della regolarità tecnico amministrativa e della fattibilità;

4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 79, comma 4, del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L modificato dal D.P.Reg. 3 aprile 2013 n. 25.

\*\*\* \*\* \* \*\* \*\*\*

Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e s.m.;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104.

In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Alla presente deliberazione sono uniti:

- parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- parere in ordine alla regolarità contabile;
- certificazione iter pubblicazione ed esecutività.

---

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco**  
**- F.to Roberto Oss Emer**



**Il Segretario Generale**  
**- F.to Giuseppe Dolzani -**