



COMUNE DI PERGINE VALSUGANA

(Provincia di Trento)

Codice Fiscale e Partita IVA 00339190225

DIREZIONE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Ufficio SUAP - SUE

P.zza Garibaldi, n. 4 - 38057 Pergine Valsugana (TN)

☎ 0461/502233 – ☎ 0461/502113

✉ PEC: protocollo@pec.comune.pergine.tn.it

COMUNICAZIONE DI SVOLGIMENTO DI UNA TOMBOLA (art. 14 del D.P.R. 26.10.2001, n° 430)

Il sottoscritto _____
(Cognome) _____ (Nome)
nato a _____ prov. _____ Stato _____ il _____
residente a _____ via/piazza _____ n. _____
di cittadinanza _____ cell. _____
codice fiscale: |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|;

☐ legale rappresentante dell'Associazione/Ente _____
con sede legale in _____
via/piazza _____ n° _____,
partita i.v.a. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|,

COMUNICA

lo svolgimento di una tombola in occasione della manifestazione _____
a Frassilongo – Località. _____ in Via/P.zza _____, n° _____
il giorno _____ alle ore _____ con le modalità di cui all'allegato Regolamento.

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi art. 76 del DPR 28.12.2000, n° 445

DICHIARA

- ☐ che la suddetta Associazione/Ente non ha fini di lucro e persegue finalità assistenziali, culturali ricreative e sportive;
- ☐ che la tombola è necessaria per far fronte alle esigenze finanziarie della stessa Associazione/Ente;
- ☐ che i premi messi in palio non superano complessivamente la somma di € 12.911,42 e la vendita delle cartelle è limitata al territorio del Comune.
- ☐ che è già stata presentata autonoma comunicazione all'A.A.M.S. (Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di Stato) in data _____;

Data _____

Firma _____

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R 445/2000 e s.m.:

- ☐ l'istanza è stata sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente: _____
- ☐ l'istanza è stata presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore all'ufficio competente

REGOLAMENTO DELLA TOMBOLA

(da pubblicare all'Albo comunale)

I premi messi in palio sono i seguenti:

ORDINE DI IMPORTANZA	DESCRIZIONE DEL PREMIO
1°	
2°	
3°	
4°	
5°	
6°	
7°	
8°	
9°	
10°	
11°	
12°	
13°	
14°	
15°	

Le cartelle messe in vendita sono _____ al prezzo di € _____ cadauna.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

Titolare del trattamento

Comune di Pergine Valsugana, con sede a Pergine Valsugana, Piazza Municipio, n. 7 38057 – PERGINE VALSUGANA (e-mail: protocollo@comune.pergine.tn.it – 0461 502100) nella persona del legale rappresentante (Sindaco pro tempore).

Preposto al trattamento

Dirigente della Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti *ex art.* 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Responsabile della protezione dei dati

Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n. 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it.

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

Finalità istituzionali e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

Categoria di dati personali

- dati comuni;
- dati sensibili e giudiziari: il trattamento può riguardare anche dati sensibili relativi a stato di salute, opinioni politiche, appartenenza sindacale, convinzioni religiose e dati giudiziari che necessitano di essere acquisiti per l'esercizio delle funzioni istituzionali, il cui trattamento viene legittimato dalle norme che regolano i singoli procedimenti amministrativi.

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da Preposti al trattamento (Responsabile e Incaricati della Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio).

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati

Responsabili del trattamento *ex art.* 28 del Regolamento.

Diritti dell'interessato

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che la riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che la riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Informativa completa e altre informazioni sono disponibili presso la Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio.