

Codice Fiscale e Partita IVA 00339190225**Ufficio Edilizia Privata**

P.zza Garibaldi, n. 4 - 38057 Pergine Valsugana (TN) - ☎ 0461/502233 – 📠 0461/502113

✉ PEC: protocollo@pec.comune.pergine.tn.it



D.lgs. 286/98 dd. 25.07.1998 per la disciplina dell'immigrazione

MODELLO DA COMPILARE A CURA DEL PROPRIETARIO e LOCATARIO DELL'IMMOBILE

Il/la sottoscritto/a nato/a a

il _____ e residente a _____ prov. _____

in Via	n.	fraz.
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9
10	10	10
11	11	11
12	12	12
13	13	13
14	14	14
15	15	15
16	16	16
17	17	17
18	18	18
19	19	19
20	20	20
21	21	21
22	22	22
23	23	23
24	24	24
25	25	25
26	26	26
27	27	27
28	28	28
29	29	29
30	30	30
31	31	31
32	32	32
33	33	33
34	34	34
35	35	35
36	36	36
37	37	37
38	38	38
39	39	39
40	40	40
41	41	41
42	42	42
43	43	43
44	44	44
45	45	45
46	46	46
47	47	47
48	48	48
49	49	49
50	50	50
51	51	51
52	52	52
53	53	53
54	54	54
55	55	55
56	56	56
57	57	57
58	58	58
59	59	59
60	60	60
61	61	61
62	62	62
63	63	63
64	64	64
65	65	65
66	66	66
67	67	67
68	68	68
69	69	69
70	70	70
71	71	71
72	72	72
73	73	73
74	74	74
75	75	75
76	76	76
77	77	77
78	78	78
79	79	79
80	80	80
81	81	81
82	82	82
83	83	83
84	84	84
85	85	85
86	86	86
87	87	87
88	88	88
89	89	89
90	90	90
91	91	91
92	92	92
93	93	93
94	94	94
95	95	95
96	96	96
97	97	97
98	98	98
99	99	99
100	100	100

Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | ☎

in qualità di proprietario dell'alloggio contraddistinto dalla p.ed. _____ p.m. _____ sub. _____

C.C. _____, sito a Pergine Valsugana, Fraz. _____ in _____

Via/Piazza n°

il rilascio dell'attestazione di idoneità dell'alloggio dell'immobile sopra individuato, per le finalità indicate nella sezione 1.

☐ che per l'alloggio citato è stato rilasciato il certificato di agibilità / la S.C.A.G.I. / la certificazione per edifici esistenti di data _____ prot. n. _____.

Pergine Valsugana

IL RICHIEDENTE _____

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- ☐ Copia documento di identità (del locatore/proprietario e locatario)
- ☐ N° 2 marche da bollo da consegnare al momento della presentazione della domanda

Sezione 1 - A CURA DEL LOCATARIO

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ e residente a _____ prov. _____

in Via _____ n. _____ fraz. _____

Codice Fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|  _____

in qualità di locatario dell'alloggio sopraindicato, con contratto regolarmente stipulato in data
specifica che l'attestazione di idoneità dell'alloggio è richiesta per:

- ☐ **permesso di soggiorno** ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. n°286/98
- ☐ **ricongiungimento familiare** ai sensi dell'art. 29, comma 3, lettera a) del D.Lgs. n°286/98
- ☐ **contratto di soggiorno** ai sensi dell'art. 5 bis del D.Lgs. n°286/98 (D.P.C.M. dd. 29.12.2022 cd. Decreto Flussi)

Pergine Valsugana _____

IL LOCATARIO _____

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.:

☐ l'istanza è stata sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente: _____

☐ l'istanza è stata presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

ALLEGARE COPIA DELLA CARTA DI IDENTITA'

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Titolare del trattamento

Comune di Pergine Valsugana, con sede a Pergine Valsugana, Piazza Municipio, n. 7 38057 – PERGINE VALSUGANA (e-mail: protocollo@comune.pergine.tn.it – 0461 502100) nella persona del legale rappresentante (Sindaco pro tempore).

Preposto al trattamento

Dirigente della Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti *ex art.* 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Responsabile della protezione dei dati

Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n. 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it.

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

Finalità istituzionali e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

Categoria di dati personali

- dati comuni
- dati sensibili e giudiziari: il trattamento può riguardare anche dati sensibili relativi a stato di salute, opinioni politiche, appartenenza sindacale, convinzioni religiose e dati giudiziari che necessitano di essere acquisiti per l'esercizio delle funzioni istituzionali, il cui trattamento viene legittimato dalle norme che regolano i singoli procedimenti amministrativi.

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da Preposti al trattamento (Responsabile e Incaricati della Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio).

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** *ex art.* 28 del Regolamento.

Diritti dell'interessato

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge
- richiedere la portabilità dei dati
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Informativa completa e altre informazioni sono disponibili presso la Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio