



## COMUNE DI PERGINE VALSUGANA

### **PROCEDURA SELETTIVA INTERNA PER SOLI ESAMI FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ABILITATI ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI DIRIGENZIALI NELL'AMBITO DEL COMUNE DI PERGINE VALSUGANA RELATIVAMENTE ALL'AREA TECNICA**

**CRITRI DI VALUTAZIONE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE**  
Estratto verbale n. 1 di data 27.11.2024

**OMISSIS**

**e) determinazione delle modalità per l'effettuazione delle prove e dei criteri di valutazione;**

#### LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

ultimate le operazioni e formalità descritte nei precedenti punti a) b) c) e d), viste le prescrizioni contenute negli art. 24 e seguenti del vigente Regolamento per le procedure di assunzione di personale del Comune di Pergine Valsugana circa le modalità di svolgimento delle prove d'esame;

considerato che l'avviso di selezione interna prevede che la prova scritta si suddivida in due parti:

- la prima relativa alla verifica delle conoscenze professionali richieste per la posizione da ricoprire e potrà essere articolata anche in più domande sulle materie stabilite alla sezione "Conoscenze, capacità ed attitudini richieste" del medesimo avviso;
- la seconda prevede lo svolgimento di un caso pratico per la verificare le capacità di comprensione ed inquadramento della problematica, di individuazione e diagnosi delle cause, l'analisi degli elementi rilevanti e l'adeguatezza delle soluzioni proposte;
- la prova orale prevede un colloquio sulle materie d'esame compreso l'accertamento delle attitudini previste per la posizione lavorativa da ricoprire;

**procede**

alla determinazione delle modalità per l'effettuazione delle prove di concorso e alla fissazione dei relativi criteri di valutazione delle suddette prove.

La prova scritta consisterà nella redazione di un elaborato vertente sugli argomenti riportati al paragrafo "Conoscenze, capacità ed attitudini richieste" dell'avviso di selezione riguardanti un caso pratico che andrà risolto previo inquadramento giuridico della fattispecie. Saranno elaborati tre temi ed ogni tema conterrà più casi. Il candidato dovrà rispondere ad uno dei casi proposti assegnando per lo svolgimento della prova 120 minuti.

Circa le modalità con cui dovrà svolgersi la prova scritta, la Commissione stabilisce che saranno prodotti tre temi del cui testo dovrà essere data preliminare lettura ai candidati. I temi verranno chiusi in buste distinte, debitamente sigillate e prive di contrassegni o scritte.

Fatta quindi constatare l'integrità delle buste contenente i temi, sarà invitato un candidato ad estrarne una a sorte, indicandola.

I tre temi, firmati da ciascun commissario e dal segretario, verranno allegati al verbale. I candidati svolgeranno il tema estratto a sorte.

Ad ogni candidato verranno consegnati il foglio con le istruzioni, una busta grande contenente una penna di colore nero e una bustina piccola e un cartoncino nel quale il

candidato dovrà segnare in stampatello maiuscolo nome, cognome e data di nascita, nonché copia del tema estratto.

Al fine di garantire l'assoluto anonimato degli elaborati e per facilitare ai Commissari la lettura del testo, i temi verranno svolti con sistema di videoscrittura predisposto dall'Amministrazione. Verranno dettate regole precise ed uguali riguardanti il formato del carattere e l'impaginazione mettendo a disposizione dei candidati un modello uniforme per tutti. In caso di malfunzionamento della strumentazione fornita sarà garantito ad ogni candidato un tempo aggiuntivo a fine prova pari al tempo necessario per il ripristino dell'attrezzatura o la sua sostituzione.

Al termine della prova scritta, ciascun tema svolto sul PC sarà stampato su fogli in bianco riportanti il bollo d'ufficio del Comune ed inserito in una busta grande, unitamente ad una busta piccola contenente un cartoncino che riporterà il nome e cognome, data di nascita del concorrente.

Uno dei Commissari presenti apporrà quindi trasversalmente sulla busta grande, in modo che vi resti compreso il lembo di chiusura e la restante parte della busta, il timbro del Comune di Pergine Valsugana.

Al termine tutte le buste grandi verranno raccolte in un piego che sarà sigillato e firmato da almeno un componente la Commissione e dal segretario.

Il piego suddetto sarà aperto solo alla presenza di tutti i componenti la Commissione quando si procederà all'esame ed alla valutazione degli elaborati.

Durante la prova, non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti la Commissione giudicatrice; è possibile lasciare la sede d'esame in qualsiasi momento, previa definitiva consegna dell'elaborato e di tutto il materiale ad un componente della Commissione ad eccezione del foglio istruzioni che potrà essere trattenuto dal candidato.

**NON** è permesso consultare atti normativi e regolamenti o utilizzare dispositivi elettronici quali ad esempio smartphone, smartwatch, tablet, ecc. che dovranno essere spenti.

Il concorrente che contravvenga alle predette disposizioni o che comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema è escluso dalla selezione interna.

La Commissione giudicatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari.

A tale scopo, almeno due dei Commissari, oppure uno di essi e il segretario, dovranno trovarsi costantemente nella sala degli esami.

La prova orale, alla quale saranno ammessi i candidati che avranno superato la prova scritta, consisterà in domande inerenti le materie indicate nell'avviso di selezione, la Commissione stabilisce che la stessa avrà la durata minima di 20 minuti e l'audizione avverrà seguendo l'ordine alfabetico dalla A alla Z con riferimento al cognome dei candidati ammessi e avrà luogo in forma pubblica.

Le domande oggetto della prova orale saranno preventivamente formulate per iscritto al fine di consentire il sorteggio delle stesse e potranno anche consistere in casi concreti ed applicativi per meglio verificare il livello delle conoscenze e preparazione dei candidati.

I quesiti, ripiegati in modo da non renderne noto il contenuto, saranno posti in contenitori separati per gruppi di materie, ogni candidato sceglierà una domanda per ciascun contenitore contenente un congruo numero di domande. I commissari interloquiranno con i candidati nel merito degli argomenti trattati.

Il giudizio complessivo sulla preparazione dimostrata dal candidato nel corso della prova orale, sarà espresso dalla Commissione al termine della prova stessa, a porte chiuse, mediante l'attribuzione del voto.

Qualora i candidati, per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non partecipino a tutte le prove di esame, saranno considerati rinunciatari.

Gli aspiranti ammessi a sostenere le prove d'esame scritta e orale sono tenuti ad esibire un documento probante l'identità personale.

Per quanto riguarda infine l'idoneità, la Commissione giudicatrice

#### **prende atto**

– che come prestabilito nell'avviso di selezione interna il punteggio minimo per il superamento di ciascuna prova e per il conseguimento dell'idoneità finale è di 7/10.

**Per i candidati idonei in entrambe le prove (scritta e orale) il punteggio finale è determinato, come stabilito dall'avviso di selezione interna, dalla somma dei voti conseguiti per le rispettive prove.**

#### CRITERI DA ADOTTARE PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione prende atto che il punteggio massimo attribuibile per ciascuna prova (scritta ed orale) è pari a 10 punti. Concorda, quindi, di adottare, per la valutazione delle medesime, i seguenti elementi di valutazione ed i punti massimi assegnabili a ognuno come sotto specificato:

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGI</b>
<b>a)</b> conoscenza degli argomenti proposti e completezza della trattazione, capacità di effettuare comparazioni e collegamenti fra fonti normative;	max 4
<b>b)</b> chiarezza nell'esposizione dell'argomento proposto, precisione nell'utilizzo del linguaggio giuridico, correttezza grammaticale e sintattica del contenuto;	max 3
<b>c)</b> ordine logico nello svolgimento degli argomenti proposti, profondità dell'analisi e capacità di sintesi ed eventuale interpretazione del ruolo.	max 3
<b>Totale valutazione elementi</b>	<b>max 10</b>

La Commissione procederà all'attribuzione per ogni elemento di valutazione sopra elencato, entro i limiti di punteggio stabiliti, un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0 secondo quanto di seguito specificato:

- un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti "non trattato";
- un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "assolutamente inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "gravemente carente";
- un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "carente";
- un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "insufficiente";
- un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "sufficiente";

- un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "discreto";
- un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "positivo";
- un coefficiente pari a 0,9 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "buono";
- un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "ottimo".

Per ogni risposta a domanda/caso pratico verrà assegnato un coefficiente per ciascun elemento di valutazione. Si procederà quindi, per ciascun elemento di valutazione, a ricavare la media dei coefficienti assegnati con arrotondamento alla seconda cifra decimale; tale media verrà moltiplicata per il punteggio massimo fissato per l'elemento di valutazione ottenendone il relativo punteggio.

Nel verbale verrà indicato il punteggio finale per ciascun elemento di valutazione nonché la somma degli stessi che costituisce la votazione complessiva conseguita.

OMISSIS