

ALLEGATO AL VERBALE N. 2 DI DATA 21.02.2023

ELENCO DOMANDE PROVA ORALE

CONTENITORE 1

1. Come vengono classificati i rifiuti secondo Decreto Legislativo 152/2006.
2. Definizione di rifiuto.
3. In caso di abbandono di rifiuti effettuato da persone fisiche o da ditte vi sono differenze nel procedimento sanzionatorio.
4. Secondo il "codice dell'ambiente" VIA sta per:
5. Chi risponde in base alla normativa vigente in caso di accertamento di abuso edilizio?
6. Quali sono i titoli abilitativi previsti dalla LP 15/2015.
7. La querela.
8. Il dolo.
9. La colpa.
10. Quali sono i reati contro la pubblica amministrazione?
11. Definizione di peculato.
12. Definizione di concussione.
13. Definizione di corruzione.
14. Funzioni della polizia giudiziaria.
15. Quali sono le pene principali previste per i delitti.
16. Quali sono le pene principali previste per le contravvenzioni.

17. Le cause di giustificazione del reato.

18. Denominazione e classificazione delle pene principali.

19. Definizione di commercio su aree pubbliche.

20. Cosa si intende per superficie di vendita.

21. Come può essere svolto il commercio al dettaglio su aree pubbliche.

22. Definizione di Hobbisti.

23. Quali sono i requisiti morali e professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande.

24. Tipologie e classificazioni degli esercizi aperti al pubblico.

CONTENITORE 2

1. La patente è sospesa a tempo indeterminato quando:
2. Secondo l'art 12 del Codice della Strada, la polizia di Stato può essere preposta all'espletamento dei servizi di polizia stradale?
3. Ai sensi dell'art 193 del Codice della Strada a cosa è soggetto chi circola alla guida di un veicolo a motore senza la prescritta copertura assicurativa?
4. Entro quanto tempo va presentato il ricorso al Prefetto per ottenere l'archiviazione di un verbale di violazione al codice della Strada?
5. A norma dell'art 170 del Codice della Strada sui motocicli e sui ciclomotori a due ruote è vietato il trasporto di minori?
6. La corsia può essere:
7. Per l'ipotesi in cui il conducente in stato di ebrezza provochi un incidente stradale, l'art 186 comma 2 bis del Codice della Strada, nel caso sia anche il proprietario del veicolo, prevede:
8. Su chi grava la responsabilità civile di un sinistro stradale?
9. Qual è la differenza sostanziale tra l'art. 6 e l'art.7 del CDS.
10. L'art.180 del Codice della Strada disciplina i documenti necessari per la guida dei veicoli, il candidato illustri gli aspetti.
11. Il ricorso al Giudice di Pace o al Commissariato del Governo, il candidato esponga tempistiche e differenze.
12. Il candidato esponga la differenza tra sosta e fermata.
13. Quando un veicolo deve essere sottoposto a revisione periodica?
14. I divieti di sosta (art.7 Codice della Strada) che validità hanno se non diversamente segnalati.
15. Parli il candidato del ricorso ad un verbale del Codice della Strada.

16. Parli il candidato della differenza tra arresto, fermata e sosta.
17. Parli il candidato della sanzione accessoria del fermo amministrativo del veicolo.
18. La capacità di intendere e di volere ai sensi della L. 689/81.
19. Principio di specialità, il candidato esponga cosa si intende.
20. L'obbligo del rapporto, il candidato esponga il significato.
21. Le cause di esclusione della responsabilità quali sono ammesse dalla legge.
22. Nelle sanzioni amministrative chi si definiscono obbligati in solido?
23. Entro quale termine dalla notifica della violazione è ammesso il pagamento in misura ridotta?
24. Le notifiche ai residenti in Italia o all'estero, quali sono le differenze nelle tempistiche?
25. Parli il candidato del verbale L. 689/81.
26. Parli il candidato degli atti di accertamento.
27. La contestazione e la notificazione di un illecito amministrativo.
28. Il pagamento in misura ridotta: cosa prevede la L.689/81.

CONTENITORE 3

1. Il/la candidato/a dopo aver accennato alle varie tipologie di accesso si soffermi e illustri l'accesso documentale.
2. Il/la candidato/a dopo aver accennato alle varie tipologie di accesso si soffermi e illustri l'accesso civico e generalizzato.
3. Le competenze della giunta comunale.
4. Le competenze del Sindaco
5. Il termine di conclusione dei procedimenti amministrativi come declinato dalla legge provinciale 23/1992.
6. La responsabilità del pubblico dipendente.
7. Le fasi del procedimento amministrativo.
8. Gli elementi essenziali del provvedimento amministrativo.
9. Il diritto di accesso dei consiglieri comunali.
10. Le attribuzioni del consiglio comunale.
11. Le differenze tra deliberazione e determinazione.
12. Lo Statuto comunale: procedimento di approvazione e contenuto.
13. Cosa si intende per amministrazione trasparente e come è declinata nel nostro ordinamento.
14. Le funzioni del segretario comunale.
15. I vizi di legittimità dei provvedimenti amministrativi.
16. I compiti del responsabile del procedimento amministrativo.
17. Dopo aver descritto brevemente le fasi del procedimento amministrativo il/la

candidato/a si soffermi sugli istituti di semplificazione contenuti nella legge provinciale 23/1992.

18. Le competenze del responsabile del procedimento amministrativo.

19. Pubblicazione ed esecutività delle deliberazioni.

20. Differenze nelle competenze tra Consiglio e Giunta comunale.

21. I principi dell'azione amministrativa.

22. Gli organi istituzionali del comune.