



**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 2 POSTI DI ASSISTENTE
AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. C – LIVELLO BASE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
DI CUI 1 NEL COMUNE DI PERGINE VALSUGANA E 1 NEL COMUNE DI FIEROZZO CON
DISTACCO IN COMANDO A PERGINE E NELL'AMBITO DELLA GESTIONE ASSOCIATA TRA I
COMUNI DI PERGINE VALSUGANA, FIEROZZO, FRASSILONGO, PALÙ DEL FERSINA,
SANT'ORSOLA TERME E VIGNOLA FALESINA**

**MODALITA' DI SVOLGIMENTO E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE
Estratto del Verbale della Commissione Giudicatrice n. 1 del 11.03.2022**

La Commissione giudicatrice dispone di non procedere con l'effettuazione del test preselettivo previsto dal bando e di ammettere alla prova scritta tutti i candidati ammessi e ammessi con riserva alla procedura concorsuale.

La commissione procede quindi a stabilire le modalità di svolgimento delle prove d'esame ed i criteri da seguire per la valutazione.

La prova scritta consisterà in un tema a risposta multipla predeterminata composto da n. 30 domande vertenti sulle materie come indicate nel "Programma d'esame" del bando di concorso. Per ciascuna domanda sono proposte 3 risposte una sola delle quali è esatta, assegnando per lo svolgimento della prova 45 minuti.

La prova orale, alla quale saranno ammessi i candidati che avranno superato la prova scritta, consisterà in domande inerenti le materie indicate dal bando di concorso, la Commissione stabilisce che la stessa avrà la durata minima di venti minuti e l'audizione avverrà seguendo l'ordine alfabetico dalla A alla Z con riferimento al cognome dei candidati ammessi e avrà luogo in forma pubblica.

Circa le modalità con cui dovrà svolgersi la prova scritta, la Commissione stabilisce che saranno prodotti tre temi del cui testo dovrà essere data preliminare lettura ai candidati. I temi verranno chiusi in buste distinte, debitamente sigillate e prive di contrassegni o scritte.

Fatta quindi constatare l'integrità delle buste contenente i temi, sarà invitato un candidato ad estrarne una a sorte, indicandola.

I tre temi, firmati da ciascun commissario e dal segretario, verranno allegati al verbale. I candidati svolgeranno il tema estratto a sorte.

Ad ogni candidato verrà consegnata il foglio con le istruzioni e una busta grande contenente una penna di colore nero e una bustina piccola e un cartoncino nel quale il candidato dovrà segnare in stampatello maiuscolo nome e cognome e data di nascita, nonché copia del tema estratto sul quale il candidato dovrà marcare le risposte.

Durante la prova, non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti la Commissione giudicatrice; è possibile lasciare la sede d'esame in qualsiasi momento, previa definitiva consegna dell'elaborato e di tutto il materiale ad un componente della Commissione ad eccezione del foglio istruzioni che potrà essere trattenuto dal candidato.

NON è permesso consultare atti normativi e regolamenti o utilizzare dispositivi elettronici quali ad esempio smartphone, tablet, ecc. che dovranno essere spenti.

Il concorrente che contravvenga alle predette disposizioni o che comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema è escluso dal concorso.

Al termine della prova scritta il foglio del tema sarà inserito nella busta grande consegnata ai candidati unitamente alla busta piccola contenente il cartoncino che riporterà il nome e cognome e la data di nascita del concorrente.

Il segretario o uno dei Commissari presenti apporrà quindi trasversalmente sulla busta grande, in modo che vi resti compreso il lembo di chiusura e la restante parte della busta, il timbro del Comune di Pergine Valsugana.

Al termine tutte le buste grandi verranno raccolte in un piego che sarà sigillato e firmato da almeno due componenti la Commissione e dal segretario.

Il piego suddetto sarà aperto solo alla presenza di tutti i componenti la Commissione quando si procederà all'esame ed alla valutazione dei vari elaborati.

La Commissione giudicatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari.

A tale scopo, almeno due dei Commissari, oppure uno di essi e il segretario, dovranno trovarsi costantemente nella sala degli esami.

Per quanto riguarda la prova orale le domande oggetto del colloquio saranno preventivamente formulate per iscritto al fine di consentire il sorteggio delle stesse.

Ogni candidato sceglierà una domanda per ciascun contenitore contenente domande per gruppi di materia. I commissari interloquiranno con i candidati nel merito degli argomenti trattati.

Il giudizio complessivo sulla preparazione dimostrata dal candidato nel corso della prova orale, sarà espresso dalla Commissione al termine della prova stessa, a porte chiuse, mediante l'attribuzione del voto espresso in trentesimi.

Qualora i candidati, per qualsiasi motivo - ivi compresi quelli legati all'applicazione della disciplina di prevenzione dal virus COVID-19 sopra richiamata, anche indipendente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non partecipino a tutte le prove di esame, saranno considerati rinunciatari.

Gli aspiranti ammessi a sostenere le prove d'esame, scritta e orale, sono tenuti ad esibire un documento probante l'identità personale, nel rispetto delle indicazioni operative derivanti dalla disciplina di prevenzione dal virus COVID-19.

Specificate così le modalità riguardanti le prove d'esame, la Commissione giudicatrice, dopo opportuna discussione, stabilisce che per la prova scritta e la prova orale la Commissione esprime un giudizio su ognuna di esse in trentesimi.

Per quanto riguarda infine l'idoneità, la Commissione giudicatrice

stabilisce

- che per conseguire l'ammissione alla prova orale il candidato dovrà ottenere un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta;
- che nella prova orale dovrà essere conseguito un punteggio minimo di 21/30.

Per i candidati idonei in entrambe le prove (scritta e orale) il punteggio finale è determinato, come stabilito dal bando di concorso, dalla somma dei voti conseguiti per le rispettive prove.

CRITERI DA ADOTTARE PER LA CORREZIONE E VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione concorda di adottare, per la valutazione della prova scritta i seguenti criteri per l'attribuzione del punteggio:

- RISPOSTA CORRETTA = 1
- RISPOSTA NON CORRETTA = -0,25
- RISPOSTA OMESSA = 0
- la risposta scelta dal candidato deve essere marcata con una normale crocetta ×;
- non sono consentite correzioni di alcun tipo rispetto alle risposte già marcate;
- le risposte plurime saranno considerate come risposta omessa.

La Commissione concorda di adottare, per la valutazione della prova orale, i seguenti punteggi, a disposizione della stessa, che verranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione ed ai coefficienti di attribuzione sotto delineati.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
a) conoscenza dell'argomento e completezza della trattazione;	max 12
b) chiarezza nell'esposizione, proprietà del linguaggio e ordine logico seguito nell'esposizione;	max 8
c) capacità di analisi e di sintesi.	max 10
Totale valutazione elementi	max 30

Al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi di valutazione sopra elencati, entro i limiti di punteggio indicati, la Commissione procederà all'attribuzione a ciascuno di essi di un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0 secondo quanto di seguito specificato:

- un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti "non trattato";
- un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "assolutamente inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "gravemente carente";
- un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "carente";
- un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "insufficiente";
- un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "sufficiente";
- un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "discreto";
- un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "positivo";
- un coefficiente pari a 0,9 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "buono";
- un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "ottimo".

Una volta attribuito il coefficiente a ciascuno degli elementi, il punteggio viene assegnato allo stesso moltiplicando il coefficiente medesimo per il limite massimo di punteggio fissato per l'elemento in questione e sopraindicato.

Nel verbale verrà indicato il punteggio finale per ciascun elemento di valutazione nonché la somma degli stessi che costituisce la votazione complessiva conseguita.

La prova orale sarà superata se i candidati otterranno un punteggio non inferiore a 21/30.