



**SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. D BASE.**

**MODALITA' DI SVOLGIMENTO E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE**  
Estratto del Verbale della Commissione Giudicatrice n. 1 di data 14.09.2021

**PROVA ORALE**

**L'idoneità alla prova orale sarà conseguita con un punteggio minimo di 42/70**

La prova orale si svolgerà su 2 giornate e consisterà in n. 2 domande inerenti le materie indicate nell'avviso di selezione,

Per quanto riguarda le domande oggetto del colloquio saranno preventivamente formulate per iscritto al fine di consentire il sorteggio delle stesse e potranno anche consistere in casi concreti ed applicativi per meglio verificare il livello di conoscenze e preparazione.

Ogni candidato sceglierà una domanda per ciascun contenitore contenente un congruo numero di domande per gruppi di materia. I commissari interloqueranno con i candidati nel merito degli argomenti.

Il giudizio complessivo sulla preparazione dimostrata dal candidato nel corso della prova orale, sarà espresso dalla Commissione al termine della prova stessa, a porte chiuse, mediante l'attribuzione del voto espresso in settantesimi.

Qualora i candidati, per qualsiasi motivo - ivi compresi quelli legati all'applicazione della disciplina di prevenzione dal virus COVID-19 sopra richiamata, anche indipendente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non partecipino alla prova orale, saranno considerati rinunciatari.

Gli aspiranti ammessi a sostenere la prova orale, sono tenuti ad esibire un documento probante l'identità personale, nel rispetto delle indicazioni operative derivanti dalla disciplina di prevenzione dal virus COVID-19 sopra ricordata.

Per essere inseriti nella graduatoria finale i candidati convocati dovranno conseguire l'idoneità nella prova orale. La votazione complessiva è determinata, come stabilito nell'avviso di selezione, dalla somma del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli e nella prova orale.

**CRITERI DA ADOTTARE PER LA VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE**

La Commissione concorda di adottare, per la valutazione della prova orale i seguenti punteggi a disposizione della stessa, che verranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione ed ai coefficienti di attribuzione sotto delineati.

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE   | PUNTEGGI      |
|---|---------------|
| a) conoscenza dell'argomento e completezza della trattazione;                                     | max 30        |
| b) chiarezza nell'esposizione, proprietà del linguaggio e ordine logico seguito nell'esposizione; | max 20        |
| c) capacità di analisi e di sintesi.  | max 20        |
| <b>Totale valutazione elementi</b>  | <b>max 70</b> |

Al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi di valutazione sopra elencati, entro i limiti di punteggio indicati, la Commissione procederà all'attribuzione a ciascuno di essi di un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0 secondo quanto di seguito specificato:

- un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti "non trattato";
- un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "assolutamente inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "gravemente carente";
- un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "carente";
- un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "insufficiente";
- un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "sufficiente";
- un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "discreto";
- un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "positivo";
- un coefficiente pari a 0,9 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "buono";
- un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "ottimo".

Una volta attribuito il coefficiente a ciascuno degli elementi, il punteggio viene assegnato allo stesso moltiplicando il coefficiente medesimo per il limite massimo di punteggio fissato per l'elemento in questione e sopraindicato.

Nel verbale verrà indicato il punteggio finale per ciascun elemento di valutazione nonché la somma degli stessi che costituisce la votazione complessiva conseguita.

#### **MODALITA' DI ACCESSO E PERMANENZA ALLA PROVA**

In ottemperanza al Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, allegato all'Ordinanza del Presidente della Provincia Autonoma di Trento n. n. 71 dd. 26.04.2021 successivamente integrato dal punto 17) dell'Ordinanza del Presidente della Provincia di Trento n. 73 del 21.05.2021 e dai punti 8), 9) e 10) dell'Ordinanza del P. della provincia autonoma n. 80 del 02.08.2021, oltre agli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente si comunicano le seguenti Misure di sicurezza e tutela della salute previste per contrastare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, disposte per l'effettuazione delle prove d'esame.

**I candidati sono invitati a prendere visione delle seguenti misure di sicurezza e tutela della salute e ad attenersi rigorosamente ad esse.**

**Alle prove ciascun aspirante dovrà presentarsi con un documento valido di riconoscimento.**

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a. temperatura superiore a 37,5° C e brividi
  - b. tosse di recente comparsa
  - c. difficoltà respiratoria
  - d. perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disguesia)
  - e. mal di gola
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

L'accesso dei candidati alla sede delle prove d'esame sarà subordinato:

- all'indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice;
- all'igienizzazione delle mani;
- al controllo della temperatura corporea;
- al possesso di uno dei certificati verdi in corso di validità previsti dal comma 2 art. 9 del D.L. 52/2021 che sarà verificato contestualmente al riconoscimento;

- alla consegna dell'autocertificazione, compilata, firmata e data e con allegata la fotocopia semplice di un documento d'identità valido;
  - o nella settimana precedente l'effettuazione della prova orale sarà resa disponibile sul sito del Comune di Pergine Valsugana all'indirizzo [www.comune.pergine.tn.it](http://www.comune.pergine.tn.it) nella sezione "Bandi di concorso/selezione funzionario amm./contabile, **l'autocertificazione che dovrà essere compilata dai candidati e consegnata il giorno della prova d'esame**

Dovrà essere sempre rispettato il distanziamento interpersonale di almeno 2.25 metri anche con l'uso della mascherina.

**Le presenti modalità valgono quale informativa relativa alle misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19** ed hanno l'obiettivo di favorire il corretto svolgimento della prova d'esame garantendo al contempo le condizioni di tutela della salute dei partecipanti e di tutto il personale impegnato a diverso titolo nelle svolgimento della procedura stessa, con particolare riferimento alle misure preventive dell'infezione da COVID-19.

Le presenti modalità potranno subire modifiche in esito ad eventuali ulteriori nuove disposizioni stabilite dalle competenti autorità.

Si invitano pertanto i candidati a consultare quotidianamente e fino al momento di svolgimento della prova d'esame (secondo il calendario sopra indicato) il sito del Comune di Pergine Valsugana all'indirizzo [www.comune.pergine.tn.it](http://www.comune.pergine.tn.it) nella sezione "Bandi di concorso/selezione funzionario amm./contabile", **per verificare EVENTUALI NUOVE DISPOSIZIONI.**

#### **MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI TITOLI COME INDICATE NELL'AVVISO DI SELEZIONE**

La graduatoria sarà formata sulla base del punteggio ottenuto dalla sommatoria del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli e nella prova orale.

#### VALUTAZIONE DEI TITOLI

Il punteggio massimo ascrivito alla valutazione dei titoli è pari a 30 punti. Tale punteggio è così ripartito:

- I- Titoli di studio: punteggio massimo 12
- II- Titoli di servizio: punteggio massimo 12
- III- Titoli vari: punteggio massimo 6

**I titoli valutabili saranno solo** quelli stabiliti nelle successive tabelle e il punteggio verrà attribuito sulla base dei criteri in esse stabiliti.

Non saranno valutati titoli diversi o ulteriori rispetto a quelli indicati, così come non verrà attribuito punteggio al curriculum formativo e/o professionale.

Il punteggio sarà attribuito solo a fronte di dichiarazioni complete che attestino inequivocabilmente il possesso dei titoli dichiarati.

#### **I – Titoli di studio: max punti 12**

| <b>VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO</b>   | <b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO</b> |
|---|-----------------------------|
| Votazione diploma di laurea triennale/specialistica/magistrale/vecchio ordinamento pari o superiore a 90/100 (per i titoli con valutazione in centesimi) o corrispondenti votazioni diversamente espresse, ovvero 99/110. | 4                           |
| Possesso laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento  | 4                           |
| Possesso abilitazione esercizio professione avvocato/commercialista/revisore contabile o abilitazione all'esercizio delle funzioni di segretario comunale   | 4                           |

#### **II – Titoli di servizio: max punti 12**

Saranno valutati i periodi di servizio con rapporto di lavoro subordinato presso datori di lavoro pubblici svolti a partire dal 01.01.2016 o in libera professione come indicato nella tabella che segue. Per ogni servizio vanno dichiarati in maniera chiara ed inequivocabile il datore di lavoro, la data di inizio ed eventuale fine rapporto, la figura professionale, la categoria e il livello o qualifica di inquadramento, la tipologia di contratto applicato, l'orario di lavoro, gli eventuali periodi di assenza non utili ai fini dell'anzianità di servizio.

**Non è attribuito alcun punteggio nel caso in cui la dichiarazione risulti incompleta o comunque priva degli elementi necessari ai fini della valutazione.**

| VALUTAZIONE TITOLI DI SERVIZIO  | PUNTEGGIO ATTRIBUITO |
|---|----------------------|
| Per ogni periodo di 60 giorni continuativi o frazione superiore a trenta giorni nella figura professionale di funzionario amministrativo/contabile (categoria D) e con servizio prestato presso il Comune di Pergine Valsugana.   | 4                    |
| Per ogni periodo di 60 giorni continuativi o frazione superiore a trenta giorni nella figura professionale di funzionario amministrativo/contabile ovvero specialista in attività amministrative/contabili (categoria D) e con servizio prestato presso enti diversi dal Comune di Pergine Valsugana. | 2                    |
| Per ogni periodo di 60 giorni continuativi o frazione superiore a trenta giorni prestati in libera professione come avvocato o commercialista.  | 1                    |

I servizi a tempo parziale sono computati in maniera corrispondente a quelli a tempo pieno. Il relativo punteggio sarà però ragguagliato alla percentuale corrispondente al tempo parziale.

### **III – Titoli vari: max 6 punti**

| VALUTAZIONE TITOLI VARI   | PUNTEGGIO ATTRIBUITO |
|---|----------------------|
| Idoneità a concorsi/selezioni pubbliche per la figura professionale di funzionario amministrativo/contabile ovvero specialista in attività amministrative/contabili (categoria D) conseguita a partire dal 01.01.2016 | 2                    |
| Corsi di formazione, riqualificazione, aggiornamento, specializzazione, abilitazioni professionali in materie attinenti la professionalità oggetto di selezione, con superamento di prova finale                      | 2                    |

**Non è attribuito alcun punteggio nel caso in cui la dichiarazione risulti incompleta o comunque priva degli elementi necessari ai fini della valutazione.**

Qualora i candidati siano in numero superiore a 20, la Commissione giudicatrice potrà decidere di ammettere alla prova orale i primi 20 candidati e quelli a pari merito del ventesimo, sulla base del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli.