

COMUNE DI PERGINE VALSUGANA

Provincia Autonoma di Trento

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025 – 2027 ASSESTAMENTO LUGLIO 2025

INDICE

Sezione strategica	pag.	1
Obiettivi strategici ed operativi	pag.	2
Sezione operativa – Parte Seconda	pag.	48
Entrate e spese non ricorrenti	pag.	49
Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	pag.	56
Contributo di concessione a finanziamento della parte corrente di bilancio 2025-2027	pag.	58
Destinazione proventi sanzioni amministrative per violazione al Codice della Strada	pag.	60
Programmazione dei lavori pubblici	pag.	83
Riepilogo variazioni spesa parte investimenti	pag.	64
Investimenti con finanziamenti 2025-2027	pag.	82
Linee di intervento PNRR – Riepilogo opere e stato di attuazione	pag.	95
Opere pubbliche e progettazione	pag.	97
Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali	pag.	99
Prospetto oneri a scomputo	pag.	104
Stato attuazione dei programmi – anno 2025 – Parte finanziaria	pag.	106
Appendice	pag.	119
Programma delle Opere Pubbliche	pag.	120
Programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027	pag.	123
Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027	pag.	129

SEZIONE STRATEGICA

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI

DOCUMENTO PROGRAMMATICO DEL SINDACO

TEMA - 1 Servizi istituzionali e attività di segreteria

OBIETTIVO STRATEGICO - 1.1 MISS 1 - Pergine Valsugana quale centro di sistema per l'erogazione dei servizi pubblici di qualità e per il perseguimento del valore pubblico, mediante miglioramento della performance istituzionale

Il comune di Pergine Valsugana si propone come mission la creazione di valore pubblico per la comunità di riferimento, inteso come incremento del benessere collettivo economico, sociale, ambientale, a favore dei cittadini e del tessuto produttivo. Il concetto di valore pubblico ha molte sfaccettature e si compone di molteplici aspetti: accountability, responsabilità, buona organizzazione, rispetto della legalità, efficienza, efficacia, economicità, visione del futuro, programmazione e controllo, coinvolgimento degli utenti. Si tratta di combinare e di integrare le diverse componenti, migliorando così la performance individuale e quella organizzativa dell'ente, per il miglior perseguimento degli obiettivi fissati dalla parte politica, in risposta alle esigenze della collettività, anche tenendo conto del ruolo centrale del Comune di Pergine Valsugana quale ente capofila per l'erogazione di vari servizi pubblici in convenzione (gestione associata della polizia locale, gestione associata del servizio di custodia forestale, gestione associata ICT, gestione associata Tributi...).

DIREZIONE GENERALE

	2025	2026	2027
1.1.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Implementazione di strumenti operativi per un sistema integrato di controlli interni. La normativa sui controlli interni ed i conseguenti adempimenti va completata con la definizione di un'organizzazione interna e l'individuazione degli strumenti operativi in particolare per quanto riguarda il controllo di gestione, il controllo strategico, il controllo sulla qualità dei servizi e il controllo sulle partecipate.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 1.2 MISS 1 - L'integrazione della governance del comune e delle sue aziende partecipate.

Il comune di Pergine Valsugana deve sempre più pensarsi ed agire quale vertice di un sistema allargato, composto dalle proprie aziende partecipate e organismi gestionali. Vanno messi a sistema meccanismi di integrazione fra il comune e AmAmbiente spa e ASIF Chimelli, per sviluppare politiche strategiche e gestionali integrate, che abbiano una visione comune, avendo a riferimento la crescita e il benessere del territorio di riferimento e dei suoi cittadini.

DIREZIONE GENERALE

	2025	2026	2027
1.2.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Miglioramento strumenti di controllo del comune nei confronti delle aziende partecipate. L'esercizio del cd "controllo analogo" nei confronti delle aziende partecipate dovrà essere implementato mediante messa a regime degli strumenti operativi individuati per migliorare i flussi informativi tra aziende e comune al fine di garantire maggiore integrazione e condivisione di obiettivi e attività.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 1.3 MISS 1 - L'etica e la trasparenza quali valori fondanti e principi-guida nel rapporto fra amministratori e amministrati.

Il recupero di un rapporto di maggior fiducia fra l'istituzione "comune" ed i cittadini, passa anche attraverso la riaffermazione di comportamenti improntati all'etica del lavoro pubblico, del bene comune, dove la trasparenza e l'imparzialità cessa di essere un "obbligo", per diventare il normale modo di essere e di operare dell'amministrazione, in tutte le sue manifestazioni e relazioni con il pubblico degli utenti, nel rispetto peraltro della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Si confermano gli obiettivi strategici in materia di anticorruzione e trasparenza, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 29.01.2021, in coerenza con i principi guida del PNA, che dovranno essere riferimento per l'approvazione della Sezione 2. Valore pubblico, performance e anticorruzione – sottosezione rischi corruttivi e trasparenza – del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), di seguito riportati:

- garantire il coinvolgimento di una pluralità di soggetti, interni ed esterni all'ente, nelle fasi di progettazione, costruzione ed attuazione del PTPCT
- attuare un adeguato coordinamento con gli strumenti di programmazione
- dare applicazione alle prescrizioni in tema di obblighi di pubblicità e trasparenza
- promuovere un'adeguata attività di formazione
- progettare e realizzare un nuovo "Sistema di gestione del rischio corruttivo", nel solco del percorso avviato con il PNA 2021-2023.

DIREZIONE GENERALE

	2025	2026	2027
1.3.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Prevenzione della corruzione: attraverso l'analisi degli esiti della mappatura dei processi ed il monitoraggio, verifica e controllo dell'attuazione delle misure di prevenzione adottate, quali elementi di indagine del contesto interno, si intende proseguire l'applicazione di criteri qualitativi di rivalutazione dei livelli di rischio dell'attività dell'ente, secondo principi di gradualità e selettività, e programmare conseguentemente misure di prevenzione efficaci, concrete e specifiche.			
1.3.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Coinvolgimento dell'organo di indirizzo politico amministrativo nella definizione degli obiettivi del PTPCT: ANAC raccomanda il coinvolgimento nella predisposizione del PTPCT non solo dell'organo esecutivo, ma anche dell'organo di indirizzo politico e amministrativo ed il conseguente coordinamento tra strumenti di prevenzione della corruzione e strumenti di programmazione (Documento unico di programmazione (D.U.P.) e, soprattutto, Piano Integrato Organizzazione e Attività (PIAO) con specifico riguardo all'individuazione degli obiettivi assegnati al RPCT e alle figure apicali dell'ente.			
1.3.4 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Formazione continua del personale sui principi e le finalità dell'anticorruzione. La formazione continua del personale quale strumento principale per affermare l'etica del lavoro pubblico e conseguentemente la trasparenza e l'imparzialità dell'Amministrazione.			
1.3.6 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - In applicazione del principio di integrazione, si ritiene di attuare un coordinamento dell'azione di prevenzione della corruzione rispetto agli altri strumenti programmatici e strategico-gestionali adottati dall'Amministrazione, secondo la logica del PIAO, anche al fine della creazione di valore pubblico. Tra l'altro sarà svolta un'analisi degli esiti dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa in ottica di definizione delle linee di azione in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.			
1.3.7 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Controllo del corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione in relazione alle specificità dell'ordinamento locale, anche al fine di migliorare l'accessibilità alle informazioni contenute nella sezione del sito dedicata all'Amministrazione Trasparente.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 1.4 MISS 1 - Impostazione di nuove forme di collaborazione tra enti a geometria variabile a seguito del recesso dalla gestione associata generale d'ambito 4.2.

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 31 del 28.06.2022 – immediatamente esecutiva – avente ad oggetto "Recesso unilaterale dalla gestione associata d'ambito 4.2 con

decorrenza 01.01.2023" il Comune di Pergine Valsugana, valutata non più funzionale la gestione associata generale d'ambito 4.2, ha deliberato di procedere con effetto dall'01.1.2023, al recesso unilaterale ai sensi dell'articolo 6 della legge provinciale n. 13 di data 23 dicembre 2019 "Legge di stabilità provinciale 2020", con graduale ritorno in capo ai rispettivi uffici dei Comuni di Sant'Orsola Terme, Fierozzo, Frassilongo, Vignola Falesina e Palù del Fersina delle competenze inerenti i singoli settori, in precedenza accentrate sul comune capofila. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 dd. 27.12.2022 sono stati approvati gli schemi di convenzione per la gestione associata dei servizi ICT e Tributi con decorrenza dall'1.1.2023. Con deliberazione di Consiglio comunale n. 25 dd. 30.7.2023 è stata disposta la proroga sino al 31.12.2026 della convenzione inerente i servizi ICT. Ci si propone ora, in applicazione delle nuove convenzioni siglate, di rafforzare l'attività di programmazione, il coordinamento e la gestione dei servizi in convenzione, in applicazione degli indirizzi degli organi di governo, per un miglioramento della qualità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, sotto il coordinamento dell'ente capofila.

Direzione generale

	2025	2026	2027
1.4.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Rafforzamento dell'attività di pianificazione, coordinamento e gestione dei servizi in convenzione, in applicazione degli indirizzi ed obiettivi fissati dagli organi di governo, per un miglioramento della qualità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, anche mediante definizione di un programma annuale delle attività-obiettivi da raggiungere per ciascuno degli enti in convenzione			

OBIETTIVO STRATEGICO - 1.5 MISS 1 - Controlli sulla qualità dei servizi

Con deliberazione della Giunta comunale n. 91 del 28/06/2022 è stato approvato il disciplinare per la gestione dell'ascolto del cittadino. In applicazione del predetto disciplinare, è prevista la rilevazione e la gestione dell'ascolto del cittadino. Si prevede a livello strategico il mantenimento ed il potenziamento del controllo della qualità inteso come customer satisfaction del cittadino in relazione ai servizi al pubblico più strategici. La Direzione generale curerà l'attività di coordinamento di tali indagini ed il relativo reporting agli organi istituzionali. Parallelamente sarà attivata un'azione di controllo qualità effettiva in relazione agli standard fissati nelle Carte dei Servizi adottate dagli uffici.

DIREZIONE GENERALE

	2025	2026	2027
1.5.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Gestione dell'ascolto del cittadino - Rilevazione customer satisfaction. Rientra tra gli obiettivi operativi della Direzione generale il coordinamento e potenziamento delle procedure condotte dai vari uffici per la rilevazione della soddisfazione degli utenti esterni ed interni tramite indagine di customer satisfaction attraverso la scelta di realizzazione della raccolta dei dati e conseguentemente la relativa elaborazione, analisi e formulazione di un eventuale Piano di miglioramento.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 1.6 MISS 1 - Applicazione principi in materia di tutela dei dati personali

Nonostante gli obblighi di pubblicazione persistenti in capo alla Pubblica Amministrazione, va sempre operata un'attenta selezione dei dati personali da riportare in documenti pubblici (ad es. l'Albo pretorio online), attuando un bilanciamento tra principio di trasparenza dell'amministrazione e diritto alla Privacy del cittadino

DIREZIONE GENERALE

	2025	2026	2027
1.6.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Miglioramento del sistema di trattamento dati personali - privacy . L'obiettivo si traduce nel costante aggiornamento del Registro dei trattamenti e più in generale nell'impostazione di un'azione amministrativa improntata alla protezione dei dati personali, previa adeguata formazione ai dipendenti.			
1.6.3 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Verifica adempimenti applicativi degli			

	2025	2026	2027
accordi di contitolarità in vigore			

OBIETTIVO STRATEGICO - 1.7 MISS 1 - Formazione personale dipendente

Promuovere la formazione sia tecnica che relazionale del personale, avvalendosi in via prioritaria del supporto fornito dalla Scuola Formazione del Consorzio dei Comuni Trentini e dell'associazione ACSEL

DIREZIONE GENERALE

	2025	2026	2027
1.7.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Sulla base dell'analisi delle competenze nonché delle esigenze formative specifiche raccolte in seno alla conferenza dei dirigenti si individuerà, all'interno della sezione del PIAO, il piano delle attività con particolare riferimento a quelle obbligatorie (anticorruzione, privacy) nonché in materia di contratti pubblici, comunicazione, organizzazione e digitalizzazione e reingegnerizzazione dei processi.			
1.7.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Promozione ed aggiornamento delle competenze, anche tramite un corretto smistamento a protocollo delle circolari esterne, la promozione presso gli uffici dell'utilizzo delle banche dati giurisprudenziali e normative in uso all'ente.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 1.8 MISS 1 - Coordinamento procedure e modulistica comunali

Promuovere l'uniformità – anche stilistica - a livello comunale dei provvedimenti e della modulistica

DIREZIONE GENERALE

	2025	2026	2027
1.8.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Revisione, anche in coordinamento con il Servizio Finanziario, dei modelli di deliberazione e determinazione, nonché della modulistica in uso, al fine di garantire l'uniformità – anche stilistica - a livello comunale degli atti e moduli nonché l'aggiornamento e completezza dei riferimenti normativi e l'adeguatezza dei documenti ai principi in materia di protezione dei dati personali. A tal fine, con l'introduzione del nuovo gestionale "atti formali" di DEDA NEXT, si provvederà a mettere a disposizione degli uffici un modello predefinito per l'elaborazione degli atti formali L'attività di cui trattasi andrà effettuata con particolare riferimento ai provvedimenti e alla documentazione (capitolati, richieste di preventivo, lettere di invito, bandi, dichiarazione requisiti, ...) relativi ad affidi di servizi e forniture, anche alla luce delle novità normative apportate dal d.lgs 36/2023 e dalla LP 9/2023.			

TEMA - 2 Gestione economica, finanziaria, programmazione**OBIETTIVO STRATEGICO - 2.1 MISS 1 - Programmazione e gestione finanziaria ed economico-patrimoniale**

Il servizio economico-finanziario è un servizio generale ed obbligatorio che riveste un carattere di centralità e trasversalità rispetto al sistema organizzativo dell'Ente. Si occupa in particolare della corretta e regolare tenuta della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale secondo i principi contabili, nonché della gestione dell'attività finanziaria nei limiti dei vincoli di finanza pubblica. L'obiettivo fondamentale è quello di garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, dei residui e di cassa per raggiungere i prefissati obiettivi di finanza pubblica in un'ottica prospettica, futura e di equità intergenerazionale. La funzione cardine di garanzia del buon andamento e degli equilibri di bilancio deriva dal dettato costituzionale (artt. 81 e 97), e dagli obblighi/indirizzi comunitari assunti dallo Stato. La normativa in materia fa riferimento a tre grandezze per la verifica degli equilibri: risultato di competenza, equilibri di bilancio e equilibrio complessivo. Il principio del pareggio del bilancio da solo non è sufficiente ad assicurare i corretti principi generali degli equilibri finanziari del bilancio, implica infatti la corretta applicazione degli equilibri interni ed il loro mantenimento anche in fase di gestione e in sede di variazioni al bilancio di previsione. Tra gli obiettivi rientra anche: la gestione dei procedimenti di approvazione delle tariffe dei servizi pubblici, la gestione economica/finanziaria di trasferimenti/corrispettivi ad ASIF Chimelli, l'erogazione del contributo in c/esercizio all'APT Valsugana Lagorai SC e il "trasferimento compensativo" a Panarotta Srl in attuazione dell'Accordo Quadro. All'interno degli obiettivi strategici è ricompresa anche la formazione continua del personale dipendente in materia contabile/fiscale/tributaria e tariffaria.

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO STRATEGICO - 2.1 MISS 1 - Programmazione e gestione finanziaria ed economico-patrimoniale

SEGUE 2.1 - Al fine di dare attuazione ed efficacia alle azioni derivanti dalle risorse finanziarie provenienti dal PNRR è interessata, in modo trasversale e diretto, anche la struttura organizzativa del Servizio Finanziario. Nell'ambito degli interventi a valere sulle risorse PNRR permangono nello specifico le azioni volte all'organizzazione dei processi di controllo attraverso la mappatura dei procedimenti sulla base dei cronoprogrammi di spesa relativi a linee di intervento finanziate e/o finanziabili attraverso fondi PNRR. La tracciabilità e perimetrazione delle risorse consente un regolare monitoraggio delle relative poste contabili nel rispetto dei principi contabili D.Lgs. n. 118/2011 nonché al fine della corretta gestione dei flussi finanziari di cassa.

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

	2025	2026	2027
<p>2.1.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 3 - Gestione ciclo della programmazione. Il SF deve assicurare la corretta gestione delle risorse rese disponibili dall'attuazione delle politiche di "bilancio": verifica veridicità previsioni di entrata e compatibilità previsioni di spesa; verifica periodica stato accertamento entrate e impegno spese; salvaguardia equilibri finanziari e complessivi della gestione e rispetto vincoli di finanza pubblica. Principali obiettivi operativi: coordinamento processo di formazione bilancio e predisposizione D.U.P.; gestione mandati di pagamento e ordinativi di incasso, adozione variazioni al bilancio, predisposizione rendiconto di gestione, predisposizione bilancio consolidato, vigilanza sui ritardi dei pagamenti attraverso azioni di controllo e report specifici, segnalazioni di fatti che possono pregiudicare gli equilibri di bilancio, adempimenti fiscali. Rientrano gli adempimenti di trasmissione dati contabili e certificazioni alle piattaforme informatiche:</p> <p>BDAP; Con.Te; TBEL; MEF; rapporti con Tesoriere, Corte Conti, Revisori. Con riferimento alla gestione fiscale rientrano tra le competenze del SF gli adempimenti ai fini IVA (liquidazione periodica, dichiarazione annuale, F24, LiPe.),</p>			

	2025	2026	2027
dichiarazione IRAP, predisposizione CU dei professionisti.			
<p>2.1.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 3 - Gestione iter approvazione tariffe servizi pubblici comunali. Rientrano tra le competenze del Servizio Finanziario gli obiettivi operativi relativi alla gestione dell'iter e dei flussi informativi tra le società partecipate in-house, quali gestori dei servizi pubblici comunali, finalizzati all'approvazione delle seguenti tariffe dei servizi pubblici:</p> <ul style="list-style-type: none"> -tariffe acquedotto e fognatura (MISS. 09 PROGR. 04); -tariffe cimiteriali (MISS.12 PROGR. 09); -tariffe teleriscaldamento e teleraffrescamento; -tariffe rifiuti (MISS. 09 PROGR. 03). 			
<p>2.1.3 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 3 - Gestione dei trasferimenti e corrispettivi ASIF G.B. Chimelli, APT Valsugana Lagorai SC.</p> <p>Obiettivi operativi del SF:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gestione trasferimenti/corrispettivi a ASIF in particolare fasi di impegno e liquidazione. Monitoraggio report finanziario ed economico-patrimoniale infra-annuali per la verifica dell'andamento dei conti dell'azienda; (MISS. 06 PROGR. 02 – MISS.12 PROGR. 01 – MISS.12 PROGR. 02) - procedimento per erogazione contributo in c/esercizio ad APT Lagorai S.C. In base allo Statuto di APT, artt. 7, 10 e 24, i soci sono obbligati a provvedere al versamento della quota annuale del contributo determinato dall'Assemblea. Il mancato pagamento è causa di esclusione dalla Società. (MISS. 07 PROGR.01). - allo stato attuale è in corso di definizione la gestione dei rapporti per la gestione del servizio Sky area Panarotta. 			
<p>2.1.4 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 3 - Monitoraggio del ciclo economico-finanziario interventi PNRR. I processi di rendicontazione e controllo si configurano come trasversali a tutta la gestione delle linee di investimento PNRR ed interagiscono con l'attività di monitoraggio contribuendo al corretto funzionamento del circuito finanziario. Tali processi assicurano che l'avanzamento della spesa dei progetti finanziati si svolga sempre nel rispetto della legge ed in linea con i tempi previsti dai relativi cronoprogrammi attuativi.</p> <p>In questo contesto, quindi, è rilevante non solo l'aspetto relativo alle spese sostenute dai Soggetti attuatori ma anche il soddisfacente conseguimento dei pertinenti milestone e target, conformemente alla natura del PNRR che si configura come un programma di performance. Rientrano tra le attività del SF la mappatura delle risorse finanziate da PNRR per ogni singola linea di intervento attivato, con riferimento specifico alla dotazione finanziaria per annualità</p>			
<p>volte all'iscrizione a bilancio. Deve essere monitorata la composizione completa dei cronoprogrammi dei lavori, servizi e forniture distinta per ogni singolo servizio/intervento corredato dal prospetto contabile-finanziario anche al fine delle eventuali variazioni al bilancio relative alla cassa e all'FPV. I processi di rendicontazione e controllo delle poste contabili hanno le seguenti principali finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dimostrazione dello stato di avanzamento finanziario (dando evidenza delle spese sostenute e della loro regolarità) e fisico (con riguardo al raggiungimento di milestone e target) dei progetti finanziati; - rispetto dei requisiti di legge e di tutti gli adempimenti necessari per ottenere l'erogazione delle risorse previste; - assicurare la sana gestione finanziaria, nel rispetto della normativa europea e nazionale applicabile. <p>Ai fini della rendicontazione REGIS, a cura del servizio competente, degli investimenti delle opere attivate, il SF procede periodicamente alla predisposizione della documentazione e delle dichiarazioni relative allo stato dei pagamenti, con deposito in apposita cartella di lavoro per il caricamento - da parte della DLPP - dei dati ed allegati all'interno della piattaforma dedicata (mandato, quietanza di pagamento, Mod.F24, bollettino MAV, dichiarazioni sostitutive).</p>			
2.1.5 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 3 - Riorganizzazione dell'assetto organizzativo del Servizio Finanziario. Prosegue anche per l'anno 2025 la			

	2025	2026	2027
revisione dell'assetto organizzativo del Servizio Finanziario con un riesame delle competenze del personale assegnato in vista dell'assunzione definitiva di un assistente amministrativo/contabile a copertura del posto vacante e la possibilità di assumere un ulteriore figura a tempo ridotto da incardinare all'interno della Direzione Risorse Finanziarie al Servizio Finanziario a supporto in particolare della gestione inventariale e degli adempimenti correlati alla contabilizzazione delle entrate comunali. Inoltre l'introduzione della nuova riforma contabile ACCRUAL prevista a decorrere dal 2026 richiederà ulteriore formazione al personale ed ulteriori carichi di lavoro.			
<p>2.1.8 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 3 - Inventario: Ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare dell'Ente. Anche in vista della riforma ACCRUAL e l'attuazione dell'ITAS 4 riferito alle immobilizzazioni materiali si ritiene necessario procedere nel corso dell'esercizio 2025 alla ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare che di norma dovrebbe essere prevista ogni 5 anni. L'elaborazione dell'inventario dei beni mobili comunali è uno strumento indispensabile per la corretta tenuta delle scritture patrimoniali e per la gestione strategica degli asset mobiliari.</p> <p>Di fatto l'aggiornamento contabile dell'inventario dei beni mobili comunali si basa su una specifica attività di riconciliazione fisico-contabile che, a partire dalle fatture d'acquisto messe a disposizione dal Comune, consente il collegamento del documento di acquisto con il bene fisico. Il progetto inventario beni mobili include una mappatura degli spazi, la valutazione di una infrastruttura tecnologica e di comunicazione che consenta il mantenimento aggiornato degli inventari per ogni cespite e quindi l'aggiornamento del conto dei consegnatari dei beni mobili. L'attività è complessa e dispendiosa in termini di ore lavoro poiché richiede un sopralluogo per ogni singolo edificio e/o spazio contenente i cespiti mobiliari di proprietà del Comune, la relativa etichettatura, la riconciliazione fisico contabile ed eventuali rettifiche dei valori del patrimonio. Ad oggi considerati i carichi di lavoro del personale comunale e le relative professionalità si ritiene di procedere mediante affidamento diretto del servizio a soggetto terzo che possa svolgere il servizio in modo efficiente ed efficace al fine di raggiungere il miglior risultato possibile anche in termini di utilizzo della risorse pubbliche.</p>			
<p>2.1.9 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 3 - Corretta implementazione della PCC e monitoraggio del rispetto dei tempi di pagamento - controlli interni.</p> <p>Le azioni sono volte ad una corretta implementazione della PCC e monitoraggio del rispetto dei tempi di pagamento attraverso la rilevazione degli indicatori di misurazione: indicatore (annuale o trimestrale) di tempestività dei pagamenti (ITP) - l'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (IRT) - il tempo medio di ritardo (TMR). In relazione agli obiettivi dettati dalla riforma n. 1.11 del PNRR "Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie", che prevede la ricognizione degli strumenti a disposizione degli enti locali per garantire la tempestività dei pagamenti al fine di assicurare il raggiungimento del target e di mantenerlo negli esercizi successivi, il Servizio Finanziario procederà alla comunicazione periodica dei risultati raggiunti dalle Direzioni dell'Ente anche ai fini dei successivi</p> <p>controlli interni nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance dei specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento al fine del riconoscimento della retribuzione di risultato dei dirigenti così come La novella legislativa dell'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, così come disposto dalla novella legislativa dell'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023.</p>			

OBIETTIVO STRATEGICO - 2.2 MISS 1 - Estensione delle funzioni di controllo agli equilibri degli organismi esterni.

Sono qui ricompresi i controlli interni tra cui il controllo sugli organismi partecipati (non quotati) dall'Ente. Il controllo degli equilibri di bilancio implica anche la verifica degli equilibri economico finanziari dei propri organismi partecipati in considerazione del fatto che gli stessi potrebbero determinare effetti sul bilancio del Comune. È un particolare tipo di controllo degli equilibri di bilancio dell'Ente esteso anche al di fuori della struttura amm.va. È importante porre in atto tutti quei presidi tesi ad evitare il rischio di debiti occulti e conseguentemente riflessi negativi sul bilancio del Comune, nel rispetto degli impegni di

finanza pubblica sia a livello nazionale che a livello comunitario. Tra gli obiettivi strategici è necessario potenziare i controlli dei propri organismi partecipati attraverso un adeguato sistema informativo tra Comune e entità partecipate, capace di convergere le informazioni contabili e non contabili al SF quale tutore degli equilibri finanziari, al fine di misurarne l'andamento e consentire la valutazione circa la sana gestione societaria rispetto ad un possibile impatto sugli equilibri complessivi di bilancio dell'Ente. Per tale ragione nel corso dell'es finanziario sarà valutato un software di supporto quale canale di comunicazione a doppio ingresso tra i soggetti partecipati e l'Ente per condividere le informazioni ed i dati contabili come miglior risposta agli adempimenti di vigilanza nell'ambito delle proprie società/enti partecipati, anche in un'ottica di efficienza e snellimento dei processi amm.vi. Con il sistema contabile armonizzato è stato introdotto il principio contabile in materia di bilancio consolidato, altro strumento finalizzato al monitoraggio dell'andamento economico patrimoniale del GAP.

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

	2025	2026	2027
2.2.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 3 - Vigilanza e monitoraggio economico-finanziario organismi esterni. L'obiettivo è declinato nelle azioni di vigilanza e monitoraggio periodico dell'andamento delle società/enti partecipati (non quotati) per porre in atto presidi che evitino il rischio di debiti occulti e quindi riflessi negativi sul bilancio del Comune e sul rispetto degli impegni di finanza pubblica. Attraverso lo scambio di flussi informativi contabili e/o con riflessi economico-patrimoniali devono essere rilevati i rapporti reciproci tra ente e società, l'andamento della gestione dei servizi pubblici e dunque una sana gestione societaria con particolare riferimento ai profili contabili. Il S.F.cura la predisposizione del piano di razionalizzazione delle partecipate, l'individuazione del GAP e del perimetro di consolidamento per elaborare poi il bilancio consolidato. Sono svolti inoltre gli adempimenti di rilevazione annuale degli enti/società partecipate sulla piattaforma del MEF			

OBIETTIVO STRATEGICO - 2.3 MISS 20 - Programmazione fondi e accantonamenti

Nel quadro degli obiettivi strategici, di particolare rilevanza è la gestione delle Missione 20 titolata "Fondi e Accantonamenti".

Tra i fondi assumono particolare rilevanza:

- il Fondo di riserva stanziato ai sensi dell'art. 166 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 – art. 199 L.R. n. 2/2018;
- il Fondo di riserva di cassa ai sensi dell'art. 166 comma 2-quater del D.Lgs. n. 267/2000;
- il Fondo crediti di dubbia esigibilità ai sensi dell'art. 167 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dei principi generali e dei principi applicati del D.Lgs. n. 118/2011;
- il Fondo rischi potenziali da contenzioso ai sensi dell'art. 167 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il Fondo indennità di fine mandato del sindaco, art. 68-ter L.R. n. 2/2018;
- il Fondo di garanzia debiti commerciali ai sensi della L. n. 145/2018 (Legge di bilancio);
- Altri fondi rischi.

La corretta previsione, gestione e rendicontazione di tali fondi deve avvenire nel rispetto dei principi contabili e costituisce un fattore di rilievo ai fini del pareggio complessivo e degli equilibri di bilancio per il rispetto ed il concorso agli obiettivi di finanza pubblica.

I fondi e gli accantonamenti infatti, nel sistema di armonizzazione contabile, costituiscono uno strumento preordinato a garantire gli equilibri di bilancio mediante una forma preventiva di "sterilizzazione" rispetto ad una certa quantità di risorse, atte a bilanciare eventuali future sopravvenienze passive. La previsione di dette poste deve essere congrua al fine di garantire da un lato un'adeguata copertura del rischio sottostante e dall'altro, per evitare che lo stanziamento accantonato non sottragga alla gestione risorse in misura superiore al necessario con conseguente irrigidimento del bilancio.

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

	2025	2026	2027
<p>2.3.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Previsione, gestione e rendicontazione fondi e accantonamenti. Il sistema contabile prevede l'obbligatorietà dell'appostamento dei fondi nei documenti contabili.</p> <p>Gli accantonamenti per le spese potenziali, il fondo crediti di dubbia esigibilità, il fondo rischi da contenzioso, il fondo di riserva e tutti gli altri fondi previsti ed iscritti nel bilancio finanziario devono essere previsti e gestiti in ottemperanza alla legislazione vigente e secondo criteri di valutazione rispondenti ai principi di attendibilità e veridicità anche in un'ottica di "flessibilità" per garantire la sostenibilità dei conti pubblici nel tempo.</p> <p>In sede di rendicontazione i predetti fondi devono essere gestiti nel risultato di amministrazione secondo una fedele rappresentazione della situazione economico-finanziaria nonché secondo i prescritti canoni di sana gestione del bilancio pubblico.</p>			
<p>2.3.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Previsione, gestione e rendicontazione fondi e accantonamenti. Il sistema contabile prevede l'obbligatorietà dell'appostamento dei fondi nei documenti contabili.</p> <p>Gli accantonamenti per le spese potenziali, il fondo crediti di dubbia esigibilità, il fondo rischi da contenzioso, il fondo di riserva e tutti gli altri fondi previsti ed iscritti nel bilancio finanziario devono essere previsti e gestiti in ottemperanza alla legislazione vigente e secondo criteri di valutazione rispondenti ai principi di attendibilità e veridicità anche in un'ottica di "flessibilità" per garantire la sostenibilità dei conti pubblici nel tempo.</p> <p>In sede di rendicontazione i predetti fondi devono essere gestiti nel risultato di amministrazione secondo una fedele rappresentazione della situazione economico-finanziaria nonché secondo i prescritti canoni di sana gestione del bilancio pubblico.</p>			
<p>2.3.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 3 - Previsione, gestione e rendicontazione fondi e accantonamenti. Il sistema contabile prevede l'obbligatorietà dell'appostamento dei fondi nei documenti contabili.</p> <p>Gli accantonamenti per le spese potenziali, il fondo crediti di dubbia esigibilità, il fondo rischi da contenzioso, il fondo di riserva e tutti gli altri fondi previsti ed iscritti nel bilancio finanziario devono essere previsti e gestiti in ottemperanza alla legislazione vigente e secondo criteri di valutazione rispondenti ai principi di attendibilità e veridicità anche in un'ottica di "flessibilità" per garantire la sostenibilità dei conti pubblici nel tempo.</p> <p>In sede di rendicontazione i predetti fondi devono essere gestiti nel risultato di amministrazione secondo una fedele rappresentazione della situazione economico-finanziaria nonché secondo i prescritti canoni di sana gestione del bilancio pubblico.</p>			

OBIETTIVO STRATEGICO - 2.4 MISS 50 - Programmazione debito pubblico

Il rapporto di indebitamento è un indicatore per la verifica della sostenibilità del debito pubblico e degli obiettivi di coordinamento di finanza pubblica a livello nazionale e comunitario. L'indebitamento può essere contratto solo per finanziamento di spese di investimento individuate dalla norma (L. n. 350/2003 art. 3 comma 17). Tipologie di indebitamento previste dal TUEL: mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito. L'art. 25 L.P. 16/2006 n. 3 individua limiti per il ricorso all'indebitamento da parte di comuni, comunità, loro enti e organismi strumentali, ad eccezione delle società di capitali costituite per l'esercizio di servizi pubblici. Le modalità per l'accesso ai diversi strumenti finanziari d'indebitamento sono definiti dalla GP previa intesa con il CAL. Gli artt. 81 e 97 della Costituzione, modificati dalla L. Cost. 20/2012 n. 1, introducono il pareggio di bilancio per le amministrazioni pubbliche nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica in coerenza con l'ordinamento dell'UE. e la sostenibilità del debito pubblico. L'art. 10 L. 243/2012, modificata dalla L. 164/2019, disciplina il ricorso all'indebitamento prevedendo intese da concludere in ambito regionale per il rispetto del saldo non negativo di competenza tra entrate finali e spese finali degli enti territoriali della regione. Con riferimento alle operazioni di indebitamento e al loro riflesso sul pareggio di bil., si è espressa la CdC Sez. Riunite-sede di controllo, con Del. 20/2019. Il giudice contabile ha affermato che "Gli enti territoriali

hanno l'obbligo di rispettare il pareggio di bilancio sancito dall'art. 9, c. 1 e 1 bis, della L. 243/2012, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (art. 10, c. 3, L. 243/2012)".

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO STRATEGICO - 2.4 MISS 50 - Programmazione debito pubblico

SEGUE 2.4 - Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2024, sottoscritto in data 11 luglio 2024, è prevista la possibilità per gli enti locali di concludere apposite intese "verticali" ai sensi dell'art. 10 della legge n. 243 del 2012 tra la Provincia ed enti locali finalizzate alla realizzazione degli investimenti finanziati a valere sulla misura M2C4-I4.2 del PNRR. Rimane, in ogni caso, possibile ricorrere all'indebitamento da parte degli enti locali attraverso l'effettuazione di apposite intese "orizzontali" a livello di Comunità nel rispetto del saldo di cui all'articolo 9 comma 1 della Legge n. 243/2012 del complesso dei Comuni del territorio di riferimento, come già concordato in sede di Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2024. Il Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per l'anno 2025 conferma tale disciplina anche per gli anni 2025 e 2026 in un'ottica prospettica di individuare con apposito provvedimento da parte della Giunta provinciale una modalità di gestione unitaria degli spazi finanziari disponibili sui bilanci dei Comuni per la realizzazione di interventi di particolare rilevanza sempre nel rispetto del saldo di cui all'articolo 9 comma 1 della Legge n. 243/2012.

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

	2025	2026	2027
2.4.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Previsione e gestione debito pubblico. Non sono previste nuove operazioni di indebitamento per il periodo 2025-2027. Devono essere previste e gestite le quote capitale di ammortamento dei mutui attualmente in essere nei documenti di programmazione (quote relative all'estinzione anticipata dei mutui).			

OBIETTIVO STRATEGICO - 2.5 MISS 60 - Programmazione anticipazioni finanziarie

L'anticipazione di tesoreria è un peculiare istituto contabile previsto nel bilancio dell'ente locale per sopperire a tensioni di liquidità. È disciplinato dall'art. 222 del TUEL e rappresenta un'apertura di credito a titolo oneroso a breve termine per far fronte a momentanee deficienze di cassa e pertanto non costituisce indebitamento. Nel bilancio trova collocazione in apposito titolo in entrata ed in uscita e non è soggetta al principio autorizzatorio, tendenzialmente si apre e si chiude nel medesimo esercizio finanziario. È un rilevante parametro di valutazione ai fini delle dinamiche contabili e rientra nella sfera dei controlli dell'organo di revisione e della Corte dei Conti oltre ad essere uno degli indicatori caratterizzanti i parametri di deficietarietà. L'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria può rappresentare un alert di situazioni patologiche che possono crearsi durante la fase di gestione finanziaria. Nel momento in cui l'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria diventa ripetuto nel tempo e con importi consistenti, questo può evidenziare criticità finanziarie e può essere sintomo di squilibri di cassa strutturali cui si aggiunge l'aggravio economico e finanziario in termini di interessi passivi. La Corte dei Conti evidenzia che la ripetuta e costante attivazione dell'anticipazione non è sintomo di sana gestione finanziaria e quindi nelle indicazioni pone all'attenzione degli operatori finanziari e dei revisori l'analisi delle eventuali criticità emergenti dal ripetuto utilizzo dell'anticipazione di tesoreria che nei casi più gravi potrebbe esser un'elusione ai vincoli di indebitamento, consentito solo per il finanziamento di investimenti. E' conseguentemente importante che sia attivo un costante monitoraggio della liquidità dell'ente anche al fine di attivare le procedure relative alla richiesta di fabbisogni finanziari verso la Provincia Autonoma di Trento secondo l'attuale disciplina in materia.

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

	2025	2026	2027
2.5.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Previsione e gestione anticipazioni finanziarie. Il S.F. predispone il provvedimento annuale per l'attivazione dell'anticipazione di cassa presso il Tesoriere e l'autorizzazione all'utilizzo di entrate a specifica destinazione ex art. 195 D.Lgs. 267/2000, secondo la convenzione in essere, curando i rapporti e le comunicazioni con la tesoreria stessa. La gestione dell'anticipazione di tesoreria prevede la contabilizzazione in specifici titoli dedicati nel bilancio di previsione ovvero per l'entrata l'anticipazione attivata e utilizzata è iscritta al Tit 7, mentre con riferimento alla relativa previsione e chiusura l'anticipazione è iscritta al Tit 5 della parte spesa del bilancio. Le anticipazioni di tesoreria devono chiudersi entro l'esercizio finanziario di riferimento per fronteggiare momentanee esigenze di cassa, pertanto le relative partite contabili di entrata e uscita devono sempre pareggiare in fase di previsione, gestione e rendicontazione.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 2.6 MISS 1 - Ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica affidati alle società in-house e azienda speciale.

Il D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201 ha previsto il riordino della disciplina dei servizi pubblici locali (SPL) di rilevanza economica. In tale contesto il Servizio Finanziario, in relazione alle proprie competenze trasversali nell'ambito dei servizi pubblici affidati alle società in-house e azienda speciale del Comune, si raccorda con le competenti Direzioni, che curano il monitoraggio del regolare adempimento degli obblighi contrattuali dei SPL di rilevanza economica, per la raccolta dei dati finalizzati alla predisposizione della relazione illustrativa di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 201/2022 finalizzata anche alla verifica del piano di razionalizzazione delle proprie società partecipate.

Per il raggiungimento dell'obiettivo che denota un forte impatto operativo dovrà essere individuato un tavolo di lavoro per la corretta organizzazione dei processi informativi, di controllo e monitoraggio della situazione circa le modalità di gestione

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

	2025	2026	2027
2.6.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Nell'ambito della predisposizione della ricognizione ordinaria delle Società Partecipate o della relazione del piano di razionalizzazione, in attuazione al D.Lgs. n. 201/2022, il Servizio Finanziario curerà la predisposizione della relazione sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica mediante l'organizzazione dei flussi informativi con le Direzioni interessate, con riferimento agli affidamenti a società in-house ed azienda speciale.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 2.7 MISS 1 - Contabilità Accrual – Riforma 1.15 del PNRR

La Riforma 1.15 del PNRR prevede l'adozione di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale per la rendicontazione da parte di tutte le Amministrazioni Pubbliche. La Riforma contabile dovrà essere adottata entro il 2026. Il D.L. 6 novembre 2021 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 29 dicembre 2021 n. 233, ha affidato l'attuazione della predetta riforma alla Struttura di Governance, già istituita presso il Dipartimento della RGS. L'obiettivo della riforma è quello di implementare un sistema di contabilità basato sul principio Accrual unico per il settore pubblico, in linea con il percorso delineato a livello internazionale ed europeo per la definizione di principi e standard contabili nelle pubbliche amministrazioni (IPSAS/EPAS) e in attuazione della Direttiva 2011/85/UE.

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

	2025	2026	2027
2.7.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Nel quadro delle attività dedicate all'attuazione della Riforma contabile è previsto un percorso formativo rivolto agli enti delle P.A. destinatari della stessa. Il personale assegnato al Servizio Finanziario, appositamente individuato, dovrà seguire gli specifici corsi formativi sul portale dedicato del MEF, finalizzati a implementare e consolidare le proprie competenze, e superare i test di autovalutazione in prospettiva dell'attuazione della riforma. La prima fase di formazione ha inizio già nel corso del 2024 sotto la			

	2025	2026	2027
supervisione del Gestore della formazione individuato nella figura dirigenziale della Direzione Risorse Finanziarie. L'obiettivo prosegue per tutto l'anno 2025.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 2.8 MISS 1 - Rispetto dei tempi di pagamento debiti commerciali.

Il rispetto dei tempi di pagamento delle P.A. stabiliti dalla Direttiva europea 2011/7/UE è un fattore di fondamentale importanza nell'ambito del monitoraggio dei debiti commerciali a livello nazionale attraverso apposito sistema informativo. Dal 1° gennaio 2021, sono entrate in vigore le misure di garanzia per il rispetto dei termini di pagamento (Legge 30 dicembre 2018, n. 145, art.1, comma 859 e seguenti) previste per le P.A. (non statali) che si concretizzano, per gli enti che adottano la contabilità finanziaria, nello stanziamento nella parte corrente del proprio bilancio di un accantonamento al Fondo di Garanzia Debiti Commerciali (FGDC). Inoltre nell'ambito della riforma PNRR n. 1.11 "Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie" il rispetto dei tempi di pagamento rappresenta un obiettivo da assegnare ai Dirigenti anche ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato all'interno dei sistemi di valutazione della performance in misura non inferiore al 30%.

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

	2025	2026	2027
2.1.9 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 3 - Corretta implementazione della PCC e monitoraggio del rispetto dei tempi di pagamento - controlli interni. Le azioni sono volte ad una corretta implementazione della PCC e monitoraggio del rispetto dei tempi di pagamento attraverso la rilevazione degli indicatori di misurazione: indicatore (annuale o trimestrale) di tempestività dei pagamenti (ITP) - l'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (IRT) - il tempo medio di ritardo (TMR). In relazione agli obiettivi dettati dalla riforma n. 1.11 del PNRR "Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie", che prevede la ricognizione degli strumenti a disposizione degli enti locali per garantire la tempestività dei pagamenti al fine di assicurare il raggiungimento del target e di mantenerlo negli esercizi successivi, il Servizio Finanziario procederà alla comunicazione periodica dei risultati raggiunti dalle Direzioni dell'Ente anche ai fini dei successivi			
controlli interni nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance dei specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento al fine del riconoscimento della retribuzione di risultato dei dirigenti così come La novella legislativa dell'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, così come disposto dalla novella legislativa dell'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023.			
2.8.1 Monitoraggio e rispetto dei tempi di pagamento debiti commerciali della DRF. L'obiettivo si declina nel monitoraggio costante ai fini del rispetto dei tempi di pagamento dei debiti commerciali in relazione all'anno di riferimento attraverso la rilevazione periodica (trimestrale ed annuale) degli indicatori di misurazione: indicatore (annuale o trimestrale) di tempestività dei pagamenti (ITP) - l'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (IRT) - il tempo medio di ritardo (TMR).			

TEMA - 3 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**OBIETTIVO STRATEGICO - 3.1 MISS 1 - Monitoraggio della capacità di riscossione delle entrate tributarie dell'ente e monitoraggio entrate da canone patrimoniale ex L. 160/2019.****UFFICIO TRIBUTI**

Gestione della politica tributaria, definita dall'Amministrazione comunale sulla base della propria potestà regolamentare ed autonomia finanziaria, attraverso l'elaborazione dei provvedimenti che ne garantiscono l'applicazione ed il coordinamento della tassazione nel rispetto delle norme di riferimento. L'obiettivo strategico si prefigge il costante monitoraggio e l'analisi dell'andamento del gettito tributario al fine di intervenire in modo tempestivo con azioni volte alla realizzazione delle entrate tributarie anche attraverso l'attivazione di procedure di riscossione coattiva.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 di data 28/06/2022 è stato deliberato il recesso unilaterale dalla gestione associata d'ambito 4.2 con decorrenza 01/01/2023. Il predetto provvedimento prevede che il servizio di gestione tributi potrà continuare ad essere garantito previa convenzione da stipularsi entro il 31/12/2022. Con Deliberazione del Consiglio Comunale di data 27/12/2022 è stata deliberata la Gestione Associata del Servizio Tributi per la gestione dell'Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.) a decorrere dall'esercizio 2023 per un periodo di 5 anni. L'attività quindi dell'ufficio tributi in materia di IMIS si estende a tutto l'ambito dei comuni appartenenti alla ex Gestione Associata (Comune di Sant'Orsola Terme, Comune di Fierozzo, Comune di Frassilongo, Comune di Palù del Fersina, Comune di Vignola Falesina).

L'attività dell'ufficio tributi sarà anche volta ad azioni di controllo e verifica delle entrate derivanti dal canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, di cui alla L. n. 160/2019, attualmente affidata ad un concessionario esterno.

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

	2025	2026	2027
3.1.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 4 - Monitoraggio e analisi del gettito tributario. Obiettivo: attività costante di analisi e controllo della capacità di riscossione derivante dal gettito tributario per il realizzo delle entrate. L'ufficio è preposto alla tenuta dell'archivio dei contribuenti e dell'anagrafe tributaria e cura tutti gli adempimenti correlati alla gestione e riscossione dei tributi comunali con particolare riferimento all'IMIS, la maggior entrata del Titolo 1 del bilancio comunale. Controlla le dinamiche del gettito tributario e le posizioni tributarie del contribuente, organizza le attività di accertamento dei tributi comunali e di recupero dell'evasione attraverso avvisi di accertamento e procedure di riscossione coattiva. Cura il rapporto con i cittadini e le imprese in un'ottica di efficienza, trasparenza e supporto al contribuente. Gli obiettivi sono estesi a tutto l'ambito della gestione associata sulla base della nuova convenzione a decorrere dall'anno 2023.			
3.1.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 4 - Il servizio pubblico relativo alla gestione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, di cui all'articolo 1 commi 816 e seguenti della Legge 27 dicembre 2019 n. 160 è attualmente affidato in concessione a soggetto terzo a seguito procedura di evidenza pubblica. Rientra tra gli obiettivi operativi dell'ufficio tributi la definizione di un programma di controlli volti alla verifica ed al monitoraggio del corretto adempimento e rispetto degli obblighi contrattuali, tra cui i flussi informativi posti in capo al gestore nonché l'accertamento dei livelli di qualità del servizio erogato, anche alla luce del D.Lgs. 23/12/2022 n. 201 "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica". E' pertanto necessario che l'ufficio coordini la gestione dei rapporti tra l'Ente ed il concessionario, funzionali agli obiettivi di monitoraggio dell'andamento delle entrate patrimoniali e dell'andamento del servizio affidato sia sotto il profilo economico che dell'efficienza e della qualità.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 3.2 MISS 1 - Gestione ascolto del cittadino presso

l'Ufficio Tributi (potenziamento e mantenimento).**UFFICIO TRIBUTI**

Con deliberazione della Giunta comunale n. 91 del 28/06/2022 è stato approvato il disciplinare per la gestione dell'ascolto del cittadino. In applicazione del predetto disciplinare si intende procedere alla rilevazione e gestione dell'ascolto del cittadino. Nel corso dell'esercizio finanziario 2025 si prevede a livello strategico il mantenimento ed il potenziamento del controllo della qualità inteso come customer satisfaction del cittadino, anche in relazione alla Carta dei Servizi adottata dall'Ufficio Tributi.

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

	2025	2026	2027
3.2.1. OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 4 - Gestione dell'ascolto del cittadino - Rilevazione customer satisfaction. Rientra tra gli obiettivi operativi dell'ufficio tributi il potenziamento ed il mantenimento delle procedure per la rilevazione della soddisfazione degli utenti esterni ed interni tramite indagine di customer satisfaction attraverso la scelta di realizzazione della raccolta dei dati e conseguentemente la relativa elaborazione, analisi e formulazione di un eventuale Piano di miglioramento. La conclusione del processo di customer satisfaction per l'anno 2025 dovrà essere seguita da un report con evidenza dei risultati rilevati con l'attuale software dedicato.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 3.3 MISS 1 - Attività straordinaria per Comuni G.A.Servizio Tributi definiti dalla conferenza dei sindaci

Rientrano tra gli obiettivi strategici le decisioni assunte dalla Conferenza dei Sindaci per la Gestione associata del Servizio Tributi. Dovranno essere definite le eventuali operazioni di carattere straordinario rispetto alla gestione ordinaria dell'IM.I.S. dei comuni convenzionati. L'obiettivo operativo sarà individuato a seguito delle decisioni assunte dalla Conferenza dei Sindaci della Gestione Associata.

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE**OBIETTIVO STRATEGICO - 3.5 MISS 1 - Procedimento ai fini dell'istituzione dell'Addizionale comunale IRPEF**

Tra le manovre di politica fiscale è prevista nel bilancio di previsione 2025-2027 l'introduzione dell'Addizionale comunale IRPEF a decorrere dall'esercizio 2026. Qualora in esito a valutazioni sul quadro della finanza locale la manovra venisse approvata per l'anno 2026, sarà necessario attivare nel corso dell'anno 2025 la procedura che permetta l'istituzione dell'imposta sulla base dello strumento regolatore, oltre che curare la comunicazione secondo i principi di pubblicità e trasparenza.

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

	2025	2026	2027
3.5.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 4 - Implementazione delle attività necessarie ai fini della riscossione e monitoraggio in relazione all'eventuale entrata in vigore dell'imposta.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 3.7 MISS 1 - Affidato a terzi del servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione delle comunicazioni periodiche di versamento IMIS**UFFICIO TRIBUTI**

Il Comune è tenuto ad inviare ai soggetti passivi IMIS, ai sensi dell'art.9, comma 5, della L. P. n. 14/2015, un modello precompilato con l'evidenza degli immobili soggetti ad imposta ed il calcolo dell'importo dovuto. L'Ufficio Tributi è in grado di provvedere autonomamente all'elaborazione delle informative e dei modelli F24 per il versamento dei tributi; per la stampa, l'imbustamento e la postalizzazione dei documenti risulta invece necessario, per mancanza di idonei strumenti e supporti interni nonché di risorse umane, esternalizzare il servizio avvalendosi di società specializzate nel settore.

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

	2025	2026	2027
3.7.1 - OBIETTIVO OPERATIVO PROGR 4 - Attivazione procedimento di affido del servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione delle comunicazioni periodiche IMIS per il periodo 2025.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 3.8 MISS 1- Regolamento entrate tributarie: aggiornamento e modifica.

Il Regolamento sulle entrate tributarie comunali ha come obiettivo quello di rappresentare la disciplina generale delle entrate comunali aventi natura tributaria, al fine di assicurarne la gestione secondo principi di efficienza, economicità, funzionalità e trasparenza, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti. Risulta strategico che il Regolamento venga costantemente aggiornato in relazione alla evoluzione della normativa fiscale e di riferimento.

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

	2025	2026	2027
3.8.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 4 - Il processo di revisione del regolamento sulle entrate tributarie è stato già avviato nell'anno 2023 e si è concluso con l'elaborazione di una proposta di testo regolamentare. Tale documento dovrà essere aggiornato in relazione alle novità introdotte nell'anno 2024 con la riforma della L. n. 212/2000 (Statuto dei diritti del contribuente) ad opera del D.Lgs. n. 219/2023, della riforma dell'istituto deflattivo dell'accertamento con adesione (D.Lgs. n.218/1997) per effetto del D.Lgs. n. 13/2024 e della riforma del sistema sanzionatorio tributario operata con il D.Lgs. n. 87/2024.			

TEMA - 4 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**OBIETTIVO STRATEGICO - 4.1 MISS 1 - Ristrutturazione edificio ex Nido Montessori**

L'edificio ex asilo nido in via Montessori non è più utilizzato dal 2019. Nasce ora l'opportunità di riutilizzarlo come sede di uffici comunali.

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

	2025	2026	2027
4.1.1 - PROGR 6 - L'edificio ex asilo nido in via Montessori non è più utilizzato dal 2019. Nasce ora l'opportunità di riutilizzarlo come sede per uffici comunali; ammodernamento dell'edificio, compresa una completa revisione dell'impianto elettrico. Affidamento progettazione esecutiva entro il 2025.			

TEMA - 5 Anagrafe e stato civile - Elezioni e consultazioni popolari**OBIETTIVO STRATEGICO - 5.1 MISS 1 - Gestione dell'ascolto del cittadino**

La rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza rispetto ai servizi resi dall'Ente rappresenta uno strategico strumento di controllo in funzione di un continuo miglioramento. Con l'approvazione del "Disciplinare per la gestione dell'ascolto del cittadino" da parte della Giunta comunale con deliberazione n. 91 dd. 28.06.2022 è stato implementato e disciplinato il sistema di ascolto attivo della cittadinanza rispetto ai servizi erogati dall'Ente, nell'ottica di continuo miglioramento in termini di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa. A decorrere dall'anno 2023, in applicazione del citato disciplinare, oggetto di rilevazione sono i servizi demografici pertanto verrà implementata un apposito sistema informatico volto a rilevare il grado di soddisfazione dell'utenza che fruisce dei relativi servizi.

DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI

	2025	2026	2027
5.1.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR. 8 - Misurazione della soddisfazione dell'utenza nell'ambito dei servizi demografici. In applicazione del Disciplinare per la gestione dell'ascolto del cittadino nel corso del 2023 è stato individuato quale nuovo ambito di indagine l'URP – Servizi Demografici, settore maggiormente esposto al contatto con l'utenza. Una volta predisposto il sistema informatico per l'implementazione della customer satisfaction rispetto ai servizi erogati presso gli sportelli dei servizi demografici, si tratterà di consolidare il sistema di misurazione quale strategico strumento di verifica e controllo della qualità delle prestazioni erogate in funzione di intraprendere un processo di costante e continuo miglioramento dei servizi resi.			

TEMA - 6 Digitalizzazione e sistemi informativi**OBIETTIVO STRATEGICO - 6.1 MISS 1 - Potenziamento dei servizi digitali a favore degli utenti**

L'innovazione e la tecnologia hanno assunto un ruolo centrale nel rapporto Pubblica Amministrazione – cittadino; la situazione di emergenza pandemica degli ultimi tempi ha dimostrato come sia imprescindibile una spinta verso la digitalizzazione. L'Amministrazione in questo orizzonte digitale svolge un ruolo strategico sotto un duplice profilo: nell'offrire al cittadino servizi digitali e nel diffondere una cultura digitale attraverso azioni che sappiano ridurre il digital divide.

DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI

	2025	2026	2027
6.1.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 7 - Implementazione dei servizi digitali a favore del cittadino. Prosegue in collaborazione con il Consorzio dei Comuni Trentini il progetto di trasformazione digitale dei comuni volto all'implementazione della gestione informatizzata delle pratiche consentendo al cittadino di accedere ai servizi da remoto con l'obiettivo di ridurre la necessità di recarsi fisicamente presso gli sportelli. Nell'ambito dei servizi demografici i recenti decreti del Ministero dell'Interno di data 17 e 18 ottobre 2022 hanno dato inoltre nuovo impulso alla digitalizzazione nella prospettiva di consentire al cittadino di fruire autonomamente dei servizi accedendo alla piattaforma dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR). Dovranno pertanto essere approntate tutte le attività finalizzate alla integrazione in ANPR delle liste elettorali e all'informatizzazione dei registri di stato civile mediante adesione all'Archivio nazionale di stato civile (ANCS).			
6.1.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 8 - Implementazione di servizi digitali a favore delle associazioni culturali. Per agevolare e semplificare la presentazione delle domande di contributo e liquidazione da parte delle associazioni culturali e per ridurre gli accessi agli uffici comunali, nonché le pratiche cartacee, si individuerà e attiverà lo strumento telematico più appropriato (es portale o altro) per la presentazione on-line delle suddette domande.			
6.1.3 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 8 - Implementazione di servizi digitali a favore delle associazioni sportive. Per agevolare e semplificare la presentazione delle domande di contributo e liquidazione da parte delle associazioni sportive e per ridurre gli accessi agli uffici comunali e le pratiche cartacee, si individuerà e attiverà lo strumento telematico più appropriato (es portale o altro) per la presentazione on-line delle suddette domande.			
6.1.4 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 8 - Implementazione di servizi digitali a favore del cittadino - utilizzo sale pubbliche. Nell'ottica dell'implementazione dei servizi digitali a disposizione del cittadino, si attiverà in collaborazione con il Consorzio dei Comuni Trentini il servizio di prenotazione telematica di una o più sale comunali, consentendo al cittadino di effettuare la prenotazione e il pagamento on-line, al fine di eliminare la necessità di recarsi fisicamente presso gli sportelli.			
6.1.5 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 6 - Consolidamento e miglioramento della digitalizzazione nell'ambito dell'edilizia privata. Il Piano nazionale di ripresa e resilienza contempla, tra le varie misure finalizzate all'innovazione della Pubblica Amministrazione, la digitalizzazione e semplificazione degli sportelli SUAP e SUE con lo scopo di offrire ai cittadini e alle imprese servizi più efficienti, standardizzati e facilmente accessibili. In tale prospettiva l'Ente ha aderito ad una specifica proposta progettuale promossa dalla Provincia Autonoma di Trento in sinergia con Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Infocamere finalizzata a strutturare anche nella Provincia di Trento uno Sportello Unico dell'Edilizia sul modello dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) già esistente, nell'ottica di creare una piattaforma unificata a livello provinciale per l'invio ai comuni delle pratiche edilizie.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 6.3 MISS 1 - Miglioramento del grado di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa tramite l'utilizzo di adeguati sistemi informativi, infrastrutture informatiche e telematiche

Il Servizio Informatico Comunale ha l'obiettivo di assicurare funzionalità ed efficienza dei

sistemi informativi dell'Ente (software, hardware e rete) garantendo la definizione ed il monitoraggio dei livelli di servizio, la definizione e il rispetto delle linee guida, la scelta delle soluzioni ottimali e la definizione dei relativi piani di intervento.

DIREZIONE GENERALE

	2025	2026	2027
6.3.1 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 8 - Uniformare la gestione operativa delle postazioni di lavoro dei Comuni in convenzione - L'obiettivo consiste nell'adozione di infrastrutture hardware e di rete omogenee e conformi a quanto previsto dal piano triennale per l'informatica nella PA: infrastructure as a services (infrastruttura Hardware come servizio).			
6.3.2 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 8 - Adesione alla nuova convenzione CONSIP "Telefonia mobile 9" avente per oggetto "la prestazione di servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni" con conseguente migrazione da TIM a Vodafone dei servizi di telefonia mobile comunali e noleggio nuovi apparati radiomobili in convenzione			

OBIETTIVO STRATEGICO - 6.4 MISS 1 - Cybersecurity

Rafforzare le difese di cybersecurity dei sistemi informativi comunali

DIREZIONE GENERALE

	2025	2026	2027
6.4.1 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 8 - Rafforzare le difese di cybersecurity - L'obiettivo consiste nel monitorare e rafforzare le misure minime di sicurezza con integrazione della relativa documentazione.			

TEMA - 7 Risorse umane**OBIETTIVO STRATEGICO - 7.1 MISS 1 - Il personale quale risorsa: un'amministrazione comunale efficace ed efficiente è il risultato di un mix ottimale di scelte organizzative, chiarezza di ruoli e compiti e obiettivi condivisi**

L'efficienza dell'agire amministrativo è il frutto di scelte organizzative strategiche mirate. La definizione chiara e ragionata dell'assetto organizzativo dell'ente e la distribuzione lineare e trasparente di compiti e attribuzioni tra le diverse strutture rende il lavoro più celere ed efficace ed accresce la qualità dei servizi erogati. La capacità realizzativa dipende però poi in gran parte dagli interpreti, cioè dalle persone chiamate a dare attuazione alle scelte, attraverso comportamenti adeguati allo scopo; investire sul capitale umano, anche attraverso interventi di family audit oltre che promuovendo flessibilità oraria, rappresenta quindi una scelta obbligata per un comune che vuole crescere e diventare anche attrattivo (di persone e di competenze) rispetto al territorio circostante.

DIREZIONE GENERALE

	2025	2026	2027
7.1.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 10 - Mantenimento certificazione Family Audit. Il mantenimento della certificazione Family Audit rappresenta un obiettivo per consolidare il benessere organizzativo all'interno del comune. Andranno effettuate, anno per anno, le attività previste nel Piano.			
7.1.3 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 10 - Implementazione nuovi sistemi informativi per una gestione del personale più efficiente.			
7.1.4 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 10 - E' intenzione dell'Amministrazione rivedere la struttura di primo livello per fornire una miglior risposta del servizio al cittadino. L'attuale struttura presenta infatti delle criticità che si ritiene possano essere risolte ripristinando la struttura denominata Pianificazione e Gestione del Territorio, soppressa a decorrere dal 01.01.2022, nella quale confluiranno l' Ufficio edilizia privata e l'Ufficio Urbanistica.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 7.2 MISS 1 - La programmazione e la gestione delle nuove assunzioni e la valorizzazione anche sotto il profilo economico del personale in servizio come strumento di miglioramento dei servizi offerti al cittadino e dell'efficienza gestionale.

Nella programmazione delle assunzioni si intende abbandonare le logiche di mera sostituzione del personale cessato: la cessazione di unità di personale offre all'Amministrazione l'occasione per poter ripensare il proprio assetto organizzativo, destinando il budget resosi disponibile all'assunzione di quelle professionalità che siano più rispondenti alle esigenze attuali e future dell'Ente. Del pari, a livello gestionale, l'orientamento è quello di valorizzare le risorse umane incentivandole anche sotto il profilo economico per promuovere il merito e accrescere l'efficienza organizzativa.

DIREZIONE GENERALE

	2025	2026	2027
7.2.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 10 - Programmazione e gestione delle procedure per le assunzioni come occasione per ripensare l'assetto organizzativo. L'individuazione del fabbisogno di personale richiede un'attività di analisi ed una rappresentazione delle esigenze sotto un profilo: - quantitativo: riferito alla consistenza numerica di unità necessarie per lo svolgimento dei compiti istituzionali; - qualitativo: riferito alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze di una amministrazione che si trova ad operare in un contesto segnato da profondi cambiamenti determinati dall'avvento delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché da trasformazioni sociali e demografiche. Compete al Segretario Generale, quale dirigente della Direzione Generale e capo del personale, elaborare le proposte attuative del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale da presentare alla Giunta.			

	2025	2026	2027
7.2.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 10 - Valorizzazione ed incentivazione del personale quale leva motivazionale per l'accrescimento dell'efficienza dell'organizzazione. Gli istituti contrattuali previsti per incentivare/valorizzare il personale saranno applicati al fine di promuovere il merito ed il miglioramento delle prestazioni nell'obiettivo di accrescere l'efficienza dell'organizzazione compatibilmente con le risorse a disposizione.			

TEMA - 8 Ordine pubblico e sicurezza**OBIETTIVO STRATEGICO - 8.1 MISS 3 - Riorganizzazione del Corpo Intercomunale di Polizia Locale**

L'obiettivo principale è quello di dare un assetto stabile ed equilibrato al Corpo. Sarà necessario ricreare un forte senso di appartenenza in tutto il personale, quale pre-condizione per garantire, su tutto il territorio della gestione associata, il raggiungimento degli obiettivi assegnati dalla Conferenza dei Sindaci. Attraverso il coinvolgimento della Conferenza dei Sindaci, si punterà a creare una maggiore coesione sulle scelte organizzative del Corpo.

Anche grazie al rafforzamento dell'organico a seguito di nuove assunzioni a copertura dei posti vacanti, sarà inoltre possibile ripensare un assetto organizzativo che garantisca maggior presidio del territorio. Andranno valorizzati i punti di forza e superati i punti di debolezza ancora presenti a livello organizzativo e messa a regime la Centrale operativa, quale centro per la gestione integrata del sistema di videosorveglianza.

DIREZIONE CORPO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE

	2025	2026	2027
8.1.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Gestione integrata del sistema di videosorveglianza con altri comuni convenzionati. Il sistema di videosorveglianza integrato fra i comuni è uno strumento fondamentale di controllo del territorio; andranno definite, attraverso adeguati strumenti operativi, le regole di utilizzo e funzionamento, anche per il rispetto della normativa sulla privacy nonché concluse e/o rinnovate le convenzioni con altre Forze dell'Ordine per l'accesso alle immagini.			
8.1.3 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Maggior coinvolgimento dei comuni associati nelle scelte operative e gestionali. La Conferenza dei Sindaci, in linea con la nuova convenzione, dovrà essere valorizzata quale reale organismo di governance del servizio di polizia locale e andrà attivata sulle principali scelte organizzative e gestionali. In concreto nell'anno 2025 si inoltreranno periodicamente al Sindaco di Pergine Valsugana, comune capofila, argomenti attuali da poter discutere con la conferenza dei sindaci, al fine di consentire allo stesso di indirne apposita riunione; la tempistica sarà concordata in seno alla stessa conferenza.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 8.2 MISS 3 - Sensibilizzazione, informazione, formazione nel settore della sicurezza stradale e dei comportamenti a rischio.

Il miglioramento della sicurezza passa necessariamente anche attraverso un processo di formazione sulla consapevolezza dei rischi che corrono i cittadini e sui modi per affrontarli e ridurli; si tratta di un percorso che deve partire dalla formazione delle giovani generazioni e quindi con il coinvolgimento degli istituti scolastici. Andranno inoltre potenziati i controlli sui limiti di velocità, sulla guida in stato di ebbrezza e sui mezzi pesanti.

DIREZIONE CORPO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE

	2025	2026	2027
8.2.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Collaborazione con gli istituti scolastici per interventi di formazione sulla sicurezza stradale. Predisposizione di un programma di interventi presso le scuole elementari e medie sulle norme comportamentali del codice della strada, sia attraverso lezioni frontali che con esercitazioni pratiche. L'obiettivo del prossimo anno sarà quello di affiancare all'attuale incaricato che si occupa dell'educazione stradale nelle scuole, un altro agente per implementare le ore in modo da poter garantire il servizio alle scuole che ne fanno richiesta. Il comando provvederà, a formare il personale preposto facendolo partecipare ad appositi corsi formativi.			
8.2.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Potenziamento dei controlli in relazione al rispetto dei limiti di velocità, guida in stato di ebbrezza e mezzi pesanti. Programmazione interventi di controllo della velocità sulle strade maggiormente pericolose, intensificando la periodicità dei controlli; analogamente si procederà per il controllo sulla guida in stato di ebbrezza e sui mezzi pesanti. L'impegno per			

	2025	2026	2027
il prossimo anno sarà programmare mensilmente specifici controlli con il rilevatore automatico della velocità nei punti in cui sono posizionati gli impianti di controllo della velocità già presenti e correttamente segnalati nei vari comuni, con la comunicazione preventiva del calendario al Commissariato del Governo. Saranno garantiti servizi serali in tutte le giornate di venerdì e sabato, servizi festivi. Saranno promossi servizi motomontati soprattutto nel periodo turistico.			
Il comando si impegnerà ad individuare al proprio interno del personale disponibile ad essere formato specificamente nei controlli sui mezzi pesanti.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 8.3 MISS 3 - Miglioramento della vivibilità urbana e della sicurezza per il cittadino.

Il presidio del territorio e delle aree esposte a maggior rischio di degrado, deve essere obiettivo prioritario della polizia locale. Il Comando del CIPL, operando in sinergia e sulla base degli indirizzi della Conferenza dei Sindaci, dovrà utilizzare tutte le leve a disposizione per contrastare fenomeni di degrado e assicurare al cittadino una maggior vivibilità sul territorio.

DIREZIONE CORPO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE

	2025	2026	2027
8.3.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Maggior presidio delle aree particolarmente a rischio di fenomeni di degrado urbano. Controllo dei punti sensibili (spiagge, parchi, vicinanze delle scuole, centri storici, vicinanze pubblici esercizi, luoghi di ritrovo dei giovani) sulla base degli indirizzi della Conferenza dei Sindaci. Negli orari di entrata ed uscita delle scuole superiori presenti sul territorio, intensificare una presenza fissa per il tempo dell'afflusso o deflusso degli studenti al fine di allontanare soggetti dediti ad attività illecite.			
8.3.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Utilizzo dei volontari dell'ambiente per il presidio del territorio, per la tutela del patrimonio pubblico, per la vigilanza nei parchi e nei centri urbani contro l'abbandono dei rifiuti. Il Nucleo Volontari per l'Ambiente andrà utilizzato a integrazione e in affiancamento degli agenti per il presidio e il controllo di vari punti sensibili sul territorio dei comuni dove tali volontari sono stati istituiti. In via sperimentale a Pergine e Levico i volontari sono stati utilizzati nei centri urbani contro l'abbandono dei rifiuti (G.E.V.). Il prossimo anno le telecamere anti abbandono rifiuti verranno spostate, tenendo conto delle indicazioni raccolte anche per tramite dei volontari dell'ambiente, dove vengono segnalati più abbandoni di rifiuti e non corretto conferimento.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 8.4 MISS 4 - Istruzione e diritto allo studio - Pergine Città dei Bambini

L'intervento si innesta nel solco di Pergine città dei bambini. Con l'attivazione del servizio "PEDIBUS" da realizzarsi sotto la regia del CIPL, ed in sinergia con le Istituzioni scolastiche, è intenzione riattivare un progetto di forte valenza sociale con la finalità di appropriarsi degli spazi già esistenti per consentire l'accesso in sicurezza alle scuole.

DIREZIONE CORPO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE

	2025	2026	2027
8.4.1 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 6 - Erogazione del servizio "Pedibus" mediante incarico a soggetto terzo per l'effettuazione del servizio di accompagnamento a piedi degli alunni delle scuole primarie al fine di incentivare comportamenti virtuosi di percorrenza del tragitto casa-scuola. Il progetto mira ad insegnare ai bambini nozioni utili sulla sicurezza stradale oltre a far guadagnare un po' di indipendenza. L'iniziativa è finalizzata alla diffusione di un modo sicuro, ecologico e divertente per andare e tornare da scuola.			

TEMA - 9 Politiche e interventi in ambito scolastico**OBIETTIVO STRATEGICO - 9.1 MISS 4 - La Scuola al centro, la Scuola come strumento per creare opportunità.**

La formazione, articolata nei suoi vari livelli, rappresenta il principale investimento pubblico. Il Comune di Pergine anche dal punto di vista dell'istruzione assume un ruolo di capoluogo di vallata, ospitando ben 7 istituti primari, 2 istituti secondari di primo grado ed un istituto di secondo grado. L'impegno dell'Amministrazione comunale si traduce non solo nel mettere a disposizione della Scuola le strutture, garantirne le manutenzioni e sostenere gli oneri per i servizi accessori ma anche e soprattutto nello sviluppare azioni sinergiche e progettualità volte a garantire una formazione diffusa, adeguata e completa, ad avvicinare bambini e ragazzi ai servizi comunali e a favorire il loro inserimento nel contesto sociale.

DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI

	2025	2026	2027
9.1.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Collaborazione con gli istituti scolastici in percorsi e progetti strutturati di promozione dell'informazione e della lettura, nonché di avvicinamento alla Biblioteca comunale. Sviluppo di progettualità e collaborazioni con gli istituti scolastici per incentivare l'alfabetizzazione e l'integrazione della popolazione non italiana, per diffondere l'interesse verso la lettura e una maggiore fruizione dei servizi offerti dal servizio bibliotecario.			
9.1.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Consolidamento dell'esperienza dei tirocini formativi al fine di avvicinare i ragazzi all'esperienza lavorativa. L'Amministrazione comunale promuove un sistema educativo integrato partecipando attivamente nel processo formativo ed educativo delle nuove generazioni attraverso il consolidamento, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, di percorsi di tirocinio formativo svolti presso le strutture comunali, con lo scopo di avvicinare ed accompagnare i giovani alla vita adulta e al contesto lavorativo.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 9.2 MISS 4 - Scuole Medie Andreatta – Demolizione e ricostruzione.

L'Amministrazione ha in animo la demolizione e ricostruzione delle scuole medie C. Andreatta. L'intervento sarà realizzato in gran parte su terreni di proprietà dell'Amministrazione Comunale, p.ed. 224 (area attuale dell'edificio scolastico) e p.ed. 184/1 (compendio ex Silvelox) e la p.f. 562/2 tutte in CC Serso e su alcune particelle fondiarie di proprietà privata, con destinazione urbanistica "F1-zone per attrezzature e servizi pubblici di proprietà pubblica e/o soggette a vincolo preordinato all'esproprio: di livello provinciale", da acquisire tramite una procedura espropriativa. La scuola media esistente è situata a nord della zona residenziale, su un'area compresa tra via Dolomiti e via Caduti. La nuova struttura sarà realizzata intervenendo in prima istanza sulla parte ora denominata "Ex Silvelox" e la parte oggetto di esproprio, demolendo l'attuale edificio industriale e creando il nuovo complesso didattico, successivamente sarà oggetto di intervento l'attuale edificio scolastico con la sua demolizione e la costruzione al suo posto di spazi quali palestre, auditorium, mensa, cucina ed altri spazi a servizio dell'attività scolastica. L'importo stimato per l'opera è di complessivi € 14.961.640,00 di cui € 12.006.250,00 per lavori a base d'asta ed € 2.955.390,77 per somme a disposizione.

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

	2025	2026	2027
9.2.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 6 -Validazione e approvazione del porogetto di fattibilità tecnica ed economica dopo avere acquisito i necessari pareri.			
9.2.3 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 6 - Attivare le procedure di gara europea attraverso l'appalto integrato relativo alla progettazione esecutiva e all'esecuzione delle opere			

OBIETTIVO STRATEGICO - 9.4 MISS 4 - Adeguamenti alla normativa sismica delle

scuole elementari di Madrano e Canezza - riprogrammazione

Adeguare le parti delle due strutture scolastiche sulle quali non si è ancora intervenuti, alla normativa antisismica.

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

TEMA - 10 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**OBIETTIVO STRATEGICO - 10.1 MISS 5 - Valorizzazione della nuova Biblioteca e del nuovo polo culturale della Città di Pergine Valsugana**

Il completamento della nuova biblioteca sovracomunale di Pergine Valsugana e Valle del Fersina, realizzata in adiacenza al Teatro comunale in Piazza Garibaldi rappresenta per la città l'opportunità di portare a compimento il progetto di costituire un polo culturale e una nuova centralità urbana di riferimento per Pergine e comuni limitrofi. La nuova struttura consente di avere a disposizione nuovi spazi, un ampliamento di orario e soprattutto di erogare nuovi servizi che vadano oltre una concezione meramente librocentrica per avvicinarsi invece ad un modello di biblioteca inteso quale luogo di scambio di competenze, esperienze e conoscenze, spazio pubblico di socializzazione, inclusione sociale e incontro tra diverse culture. La sfida della nuova biblioteca e in termini più ampi del nuovo polo culturale sarà quello di assumere un ruolo critico ed educativo, di proporsi come memoria vivente del proprio territorio, punto di riferimento per l'elaborazione culturale di una società aperta e complessa, di riuscire ad intercettare nuovi pubblici diversificati per età, cultura, nazionalità ed attrarre quell'utenza che normalmente non fruisce dei servizi.

DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI

	2025	2026	2027
10.1.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROG 2 - Promozione del ruolo culturale e sociale della nuova Biblioteca sovracomunale di Pergine Valsugana e Valle del Fersina. La nuova biblioteca rappresenta luogo di cultura, ma anche spazio pubblico di incontro tra conoscenze, esperienze e competenze, luogo di cittadinanza attiva. In tale prospettiva devono essere implementati i servizi e programmate le attività ed eventi in linea con un paradigma di biblioteca più attenta a cogliere e interpretare i reali cambiamenti, bisogni e aspettative della comunità, cercando soprattutto di intercettare l'utenza più difficilmente raggiungibile e/o con fragilità, e di valorizzare il volontariato.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 10.2 MISS 5 - Sostegno e valorizzazione del tessuto associazionistico locale

Il Comune di Pergine Valsugana, connotato da un ricco e composito contesto culturale, deve saper consolidare, valorizzare e sostenere, in una prospettiva di sussidiarietà orizzontale, iniziative, progetti ed attività volte a mantenere viva l'offerta culturale sul proprio territorio e favorire lo sviluppo culturale, sociale ed economico della popolazione.

DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI

	2025	2026	2027
10.2.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROG 2 - Preservare e valorizzare il patrimonio culturale attraverso la progettazione di iniziative che coinvolgano le realtà culturali e associazionistiche locali ed interventi a sostegno delle stesse. La città di Pergine si connota per un significativo patrimonio storico culturale e per un eterogeneo e attivo contesto associazionistico. Si tratta pertanto di consolidare rapporti, collaborazioni e una rete condivisa con le associazioni che operano sul territorio per valorizzare tale patrimonio e mantenere vivo il sistema culturale della città.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 10.3 MISS 5 - Sviluppo di un'economia della cultura

L'economia della cultura costituisce parte integrante dell'economia urbana, non solo per le ricadute che le iniziative culturali possono avere in termini economici sul tessuto commerciale ed alberghiero locale, ma anche valorizzando la dimensione economica intrinseca nella cultura stessa. Valorizzare il patrimonio culturale e favorire la produzione di cultura costituiscono capisaldi delle linee strategiche dell'Amministrazione comunale.

DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI

	2025	2026	2027
10.3.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROG 2 - Sostegno e promozione di iniziative di qualità. Promozione e realizzazione di iniziative di rilievo che sappiano attirare			

	2025	2026	2027
interessi a livello provinciale/nazionale con positive ricadute in termini di sviluppo turistico ed economico.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 10.4 MISS 5 - Gestione del teatro comunale di Pergine Valsugana

Espletamento della procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'affidamento a terzi della gestione del teatro comunale, confermando le scelte di esternalizzazione già assunte in precedenza, garantendo la continuità e il miglioramento dei servizi culturali offerti alla comunità in una logica di rafforzamento del polo culturale della Città di Pergine Valsugana.

DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI

	2025	2026	2027
10.4.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Espletamento della procedura di gara finalizzata all'affidamento a terzi della gestione del teatro comunale di Pergine Valsugana in vista della scadenza nel 2026 del contratto di concessione attualmente in essere, in continuità con le scelte di esternalizzazione già assunte in precedenza non sussistendo i presupposti per l'assunzione della gestione diretta da parte del Comune.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 10.5 MISS 5 - Nuovi spazi per museo ed eventi culturali

Accertato che allo stato attuale il Comune di Pergine Valsugana è sprovvisto di una struttura adeguata che possa ospitare eventi artistici di un certo livello e spazi da destinarsi a museo o esposizioni permanenti, si ritiene di procedere a tal fine alla valutazione di una struttura già esistente in centro a Pergine, considerando nello specifico l'area contraddistinta dalla p. ed. 176/1 C.C. Pergine I.

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

TEMA - 11 Politiche giovanili, sport e tempo libero**OBIETTIVO STRATEGICO - 11.1 MISS 6 - Consolidamento potenzialità del centro giovani #Kairos**

Nell'ambito delle politiche giovanili opera l'Azienda Speciale Servizi all'Infanzia e alla Famiglia G.B. CHIMELLI (ASIF CHIMELLI) del Comune di Pergine Valsugana. Tra gli obiettivi strategici assegnati ad ASIF CHIMELLI si conferma il consolidamento delle potenzialità del Centro #Kairos, anche attraverso il riavvio del Family Café al piano terra, l'utilizzo degli altri spazi, ivi compresi quelli del centro di aggregazione territoriale (CAT), al fine di ampliare ulteriormente la rete di associazioni/enti/servizi all'interno del quale #Kairos opera nonché la prosecuzione della partecipazione attiva a progettualità che vengono realizzate sul territorio dell'Alta Valsugana in collaborazione con altre realtà che operano nell'ambito della prevenzione e della promozione. Inoltre, la volontà è quella di proseguire l'utilizzo dell'appartamento per ospitare tirocinanti/volontari/stagisti.

ASIF

	2025	2026	2027
11.1.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Ampliamento della rete di associazioni/enti/servizi nell'ambito dell'operatività del centro giovani (ASIF CHIMELLI)- L'obiettivo riguarda l'ampliamento della rete di associazioni/enti/servizi nell'ambito dell'operatività del centro giovani (ASIF CHIMELLI), attraverso iniziative legate: - all'utilizzo del family café al piano terra e degli altri spazi del Centro Giovani Kairos - all'utilizzo dell'appartamento del primo piano per ospitare tirocinanti/volontari/stagisti.			
11.1.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Collaborazione nell'ambito di politiche giovanili, progetti universitari ed europei (ASIF CHIMELLI) - L'equipe del centro di aggregazione è impegnata nei progetti pluriennali: - Educativa di Strada, assieme a Cooperativa Kaleidoscopio e Cooperativa Arianna-Re.SeT: "Rete Scuola e Territorio contro la dispersione scolastica". L'accordo ATS coinvolge ASIF Chimelli assieme a Kaleidoscopio scs (ente capofila) e Periscopio APS. Il progetto mira a sostenere interventi integrati per dare risposta al fenomeno della dispersione scolastica favorendo il coinvolgimento di tutti gli Istituti scolastici sul territorio. - Io non dipendo, assieme a APPM, Cooperativa Kaleidoscopio e Fondazione Demarchi.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 11.2 MISS 6 - Valorizzare la dimensione sociale ed educativa dello sport

L'Amministrazione comunale investe nello sport quale leva sociale e guida educativa. Lo sport rappresenta una dimensione in cui le generazioni più giovani possono esprimere le proprie capacità, creatività ed affrontare i propri limiti, mettersi in relazione con altri individui, affrontare il confronto e migliorare il proprio benessere psicofisico, contribuendo in questo modo allo sviluppo educativo dell'individuo. Lo sport ha inoltre un ruolo fondamentale in termini di socializzazione e di aggregazione, per questo diventa obiettivo strategico promuovere la pratica sportiva ai vari livelli, nelle varie fasi della vita e cercando di coinvolgere diverse fasce di popolazione.

DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI

	2025	2026	2027
11.2.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROG 1 - Sostenere le associazioni sportive per la realizzazione di attività e progetti che sappiano incentivare la diffusione della pratica sportiva. Consolidamento delle forme di sostegno rivolte alla realtà associazionistica sportiva locale al fine di mantenere e incrementare la diffusione dello sport e favorire così partecipazione, inclusione sociale e stili di vita sani.			
11.2.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROG 1 - Consolidamento della collaborazione con gli istituti scolastici, le associazioni sportive e i gestori degli impianti sportivi per la realizzazione di eventi di promozione dello sport e/o per il coinvolgimento di soggetti con disabilità/fragilità. Al fine di sostenere la rilevanza dello sport quale			

	2025	2026	2027
fattore di crescita, di benessere fisico e mentale e di aggregazione, si propongono iniziative ed eventi in collaborazione con le istituzioni scolastiche.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 11.3 MISS 6 - Investire sulle strutture sportive affinché siano sicure, accessibili ed attrattive

Le strutture sportive presenti sul territorio perghinese hanno grosse potenzialità, è quindi interesse dell'Amministrazione renderle sicure, favorirne l'accessibilità e l'attrattività consentendo ai gestori di migliorare la qualità dei servizi offerti alla collettività.

DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI

	2025	2026	2027
11.3.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROG 1 - Adeguamento ed ammodernamento dell'impiantistica sportiva. Sostenere, attraverso specifici finanziamenti, le iniziative di ammodernamento dell'impiantistica sportiva finalizzate a migliorare la fruibilità e la sicurezza delle strutture e a renderne più funzionali i servizi offerti. Il contesto economico finanziario attuale, fortemente compromesso dall'aumento dei costi energetici, richiederà inoltre un intervento da parte dell'Ente a sostegno dell'impiantistica sportiva, finalizzato ad attutire le conseguenze della crisi energetica.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 11.4 MISS 6 - Riqualficazione delle spiagge dei laghi di Caldonazzo e Levico

Riqualficazione delle spiagge dei laghi di Caldonazzo e Levico: sia per il lago di Caldonazzo sia per il lago di Levico, la necessità di avere un filo conduttore rappresentato dai due percorsi circumlacuali appare fondamentale per il progetto complessivo di valorizzazione del territorio: infatti, da una parte, attraverso questa sorta di "itinerario escursionistico", potranno essere toccati luoghi ricchi di strutture e risorse storiche, culturali e naturali tuttavia difficilmente raggiungibili, in modo da innescare un meccanismo di riqualficazione ambientale dell'intero ambito lacustre. D'altra parte esso rappresenterà un valido supporto alle attività turistico-balneari del lungolago, le quali potranno essere automaticamente indotte a seguire un percorso parallelo di innovazione e miglioramento. La progettazione esecutiva è stata completata, sono in corso le procedure espropriative.

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

	2025	2026	2027
11.4.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Appaltare i lavori nel corso del 2026. La progettazione esecutiva è stata completata, sono in corso le procedure espropriative e un aggiornamento progettuale alla normativa vigente. L'appalto dei lavori è previsto immediatamente dopo l'emissione del decreto definitivo di esproprio. La durata prevista dei lavori è stabilita in 330 giorni naturali e consecutivi. Inizio dei lavori nel corso del 2026.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 11.6 MISS 6 - Piscina comunale: rigenerazione impianto natatorio

Il progetto è relativo a: PISCINA COMUNALE PERGINE VALSUGANA: RIGENERAZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO p.ed. 1529 C.C. PERGINE - VIA MARCONI 51. Con questo intervento si intende riqualficare l'esistente centro natatorio con interventi nel campo del risparmio energetico con salto di tre classi energetiche.

Importo dei lavori € 1.050.000,00 di cui 530.000,00 con contributo del FONDO SPORT E PERIFERIE 2023.

Importo dei lavori strutturali urgenti € 850.000,00

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

	2025	2026	2027
11.6.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Appaltare i lavori nel corso del 2025. Per l'anno 2024 si prevede la redazione della progettazione esecutiva. Inizio dei lavori nel corso della primavera 2025.			

	2025	2026	2027
11.6.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Progettare, appaltare e concludere i lavori strutturali urgenti entro il 2025			

OBIETTIVO STRATEGICO - 11.7 MISS 6 Gestione degli impianti sportivi comunali

Espletamento delle procedure ad evidenza pubblica finalizzate all'esternalizzazione della gestione degli impianti sportivi comunali, in continuità con le scelte precedentemente adottate di affidamento a terzi della gestione delle strutture, al fine di garantire la piena operatività degli impianti e un miglioramento dei servizi resi all'utenza.

DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI

	2025	2026	2027
<p>11.7.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Espletamento delle procedure ad evidenza pubblica finalizzate all'esternalizzazione della gestione delle strutture sportive comunali le cui concessioni trovano scadenza nel prossimo triennio, in continuità con le attuali modalità di gestione che prevedono l'affidamento a terzi non essendovi i presupposti per una gestione diretta degli impianti da parte del Comune.</p> <p>Nel prossimo triennio in particolare trovano scadenza le concessioni dei seguenti impianti sportivi:</p> <p>anno 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Area Trial <p>Anno 2026:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Centro sportivo Madrano - Stadio Viale Dante - Bocciodromo <p>Anno 2027:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Centro sportivo comunale in loc. Costa di Vigalzano - Palazzo del Ghiaccio - Centro natatorio 			

OBIETTIVO STRATEGICO - 11.8 MISS 6- Estate ragazzi

Il progetto Estate Ragazzi, sotto la regia di ASIF CHIMELLI, da anni sta offrendo occasioni estive di accoglienza e di svago a moltissimi bambini ed adolescenti perghinesi e non solo. Si conferma l'assoluta necessità di supportare le famiglie in un periodo in cui i servizi istituzionali sono chiusi. Pur favorendo la presentazione di progetti innovativi da parte delle realtà del territorio, mediante una call pubblica, la volontà è quella di rispondere ai bisogni di tutte le fasce di età, con proposte variegiate, che non si sovrappongano, che tengano conto del gradimento manifestato, che garantiscano la qualità della proposta, che tengano conto altresì dell'affidabilità dei gestori sulla base delle esperienze pregresse, e che siano economicamente sostenibili.

ASIF

	2025	2026	2027
11.8.1 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - ESTATE RAGAZZI: L'obiettivo è garantire la prosecuzione del progetto Estate ragazzi, portato avanti dall'Azienda Speciale Servizi all'Infanzia e alla Famiglia G.B. Chimelli, offrendo alle famiglie in ottica conciliativa proposte di accoglienza e svago per bambini e ragazzi nel periodo estivo. Molte iniziative sono fruibili mediante i buoni di servizio per la conciliazione tra impegno lavorativo e cura in ambito familiare erogati dalla Provincia autonoma di Trento. Per chi non può beneficiare dei buoni di servizio, che abbattano le quote, sono previsti rimborsi da parte di ASIF CHIMELLI al fine di favorire la partecipazione alle attività. Ciò è in linea con gli adempimenti previsti per il mantenimento del marchio Family.			

TEMA - 12 Turismo**OBIETTIVO STRATEGICO - 12.2 MISS 7 - Valorizzare la vocazione turistica della Città di Pergine.**

Il ricco patrimonio storico-culturale e la configurazione geomorfologica rendono Pergine una città con una significativa vocazione turistica. Il turismo costituisce un asse strategico per incentivare lo sviluppo socio-culturale ed economico, risulta pertanto prioritario investire sul territorio per rendere maggiormente fruibili le risorse e potenzialità turistiche.

DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI

	2025	2026	2027
12.2.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Realizzazione di un programma di eventi che valorizzino le peculiarità territoriali, culturali ed enogastronomiche locali. Organizzazione di un programma di eventi che sappiano valorizzare le peculiarità del territorio e potenziare l'attrattività verso visitatori e turisti veicolando l'immagine di un territorio ospitale, ricco di opportunità e di offerta turistica, implementando anche il turismo sortivo tramite apposite manifestazioni o meeting.			

TEMA - 13 Assetto del territorio, urbanistica e edilizia privata**OBIETTIVO STRATEGICO - 13.1 MISS 8 - Revisione degli strumenti regolamentari e delle procedure interne.**

Tenuto conto della complessità del quadro normativo di riferimento dell'edilizia privata risulta strategico rivedere le procedure interne per garantire un servizio efficiente e tempestivo.

DIREZIONE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

	2025	2026	2027
13.1.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Uno dei principali obiettivi del PNRR è la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione. Nel solco di questa Mission il Comune di Pergine Valsugana ha avviato una serie di interventi tesi a migliorare i servizi on line rivolti al cittadino, tra i quali trova spazio l'attività di sostituzione dell'attuale software di gestione delle pratiche edilizie nonché di gestione del Piano Regolatore Generale lato utenza. L'obiettivo è quello di migliorare l'efficienza delle procedure interne, rendendo completamente tracciato il percorso di gestione delle stesse. La soluzione dovrà essere integrata con il front office attualmente in uso, al fine di minimizzare o annullare l'impatto lato utenza, dovrà dialogare con PITre, gestionale del protocollo, e dovrà importare i dati presenti sul programma in uso.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 13.2 MISS 8 - Revisione del Piano Regolatore Generale

Il vigente strumento urbanistico, approvato con Delib GP n 192/2002, risulta ormai datato considerato che la sua stesura risale a fine anni '90, contesto socio-economico/normativo molto diverso dall'attuale. L'Amministrazione ha attivato un processo di revisione generale del PRG che, per la sua natura complessa e articolata, avrà durata pluriennale. E' stata istituita la Commissione Consiliare Permanente per la revisione del PRG deputata ad accompagnare il processo di formazione della variante generale al PRG, per approfondire e indicare obiettivi/strategie in coerenza con il "documento di indirizzi" approvato dalla GC con le indicazioni tecnico/operative proposte dal Tavolo Tecnico. Il processo ha subito un inevitabile rallentamento, causa emergenza sanitaria e movimentazione di personale. L'approvazione di GC del documento "Indirizzi per la variante generale al PRG" (Delib n 144 del 19/11/2018), ha avviato il processo di revisione dello strumento urbanistico comunale. Il documento, assumendo che la definizione dei temi puntuali da affrontare rappresenta l'esito di un processo/confronto tecnico-politico da attuarsi anche attraverso forme partecipative, fornisce un elenco sintetico e non esaustivo degli argomenti/obiettivi generali, peraltro già evidenziati in passato, sulla base del quale avviare il processo di ascolto e partecipazione teso ad approfondire/integrare ogni singolo tema individuandone se necessario, anche di nuovi. A seguito delle valutazioni della Commissione Consiliare, si valuterà di attuare la revisione del PRG anche per stralci. In coerenza ai principi sottesi dall'art 37 LP n 15/2015 (disciplina procedimento formazione PRG), il documento demanda, ad una prima fase, la definizione dei contenuti da affrontare con la variante per arrivare alla redazione di un documento programmatico (mandato di obiettivi e strategie), che dovrà rappresentare esito e sintesi del confronto interno/esterno all'Amministrazione attraverso ascolto portatori di interessi.

DIREZIONE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

	2025	2026	2027
13.2.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Revisione delle norme urbanistiche e regolamentari comunali per favorire il risparmio di suolo, la rigenerazione e la riqualificazione urbana e l'efficientamento del patrimonio edilizio. Il tema della rigenerazione urbana e del recupero e valorizzazione del patrimonio edilizio esistente appare come uno degli argomenti centrali di un piano adeguato al tempo che attraversiamo e si interseca inevitabilmente con il tema più ampio di risparmio di suolo e di risorse. Le parole chiave sono: riqualificazione, rigenerazione, efficientamento, densificazione, social housing, aree dismesse.			

	2025	2026	2027
13.2.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Revisione del piano degli insediamenti storici, compresi i nuclei sparsi, al fine di perseguire una tutela d'insieme degli stessi. La recente evoluzione della disciplina provinciale, anche se non ancora completata con i criteri e modalità di analisi, richiede una revisione delle categorie di intervento ammesse sugli edifici in centro storico, aspetto che richiede una revisione del lavoro di analisi e schedatura degli edifici. Dovranno essere poi rivalutati gli interventi di nuova edificazione previsti dall'attuale piano, in quanto di fatto inattuabili soprattutto per i limiti e i vincoli dati dalle norme sulle distanze. Il sistema delle tutele storico artistiche potrebbe integrarsi attraverso il censimento degli edifici e dei manufatti sparsi ed esterni al perimetro dei centri storici già definiti, anche attraverso l'identificazione e la valorizzazione del patrimonio edilizio contemporaneo o di più recente realizzazione.			
13.2.3 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Revisione della disciplina delle zone agricole di PRG. La disciplina delle aree agricole, in particolare l'art. 73 delle NA del PRG, deve essere adeguata alla relativa disciplina provinciale in particolare al PUP per quanto riguarda gli interventi ammessi sugli edifici esistenti.			
13.2.4 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Attivazione di processi a partecipazione privata volti alla valorizzazione/rigenerazione degli spazi urbani e alla costruzione della città pubblica. Gli accordi urbanistici e la perequazione urbanistica costituiscono dei modelli di governance del territorio, attuativi dei principi costituzionali di partecipazione e sussidiarietà, che ammettono il partenariato pubblico – privato nel perseguimento dell'interesse pubblico o generale ad un regolare, armonico e sostenibile sviluppo economico sociale di un'area garantendo un equilibrato scambio di utilità tra la pubblica amministrazione, titolare di una potestà pubblica di cura e promozione collettiva, e il privato, portatore di bisogni individuali di natura economica.			

TEMA - 14 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**OBIETTIVO STRATEGICO - 14.1 MISS 9 - Snellire le pratiche di gestione dei servizi e standardizzare le relative rendicontazioni.**

AmAmbiente SpA gestisce per conto del Comune di Pergine Valsugana i seguenti servizi:

- la produzione di energia elettrica;
- la gestione del ciclo idrico integrato, compreso il servizio di fognatura;
- l'illuminazione pubblica
- il teleriscaldamento e teleraffrescamento urbano;
- la gestione del ciclo dei rifiuti urbani compresa l'applicazione e riscossione della tariffa;
- il servizio di spazzamento stradale;
- la gestione dei servizi funebri e cimiteriali.
- la gestione e la riscossione della maggiorazione Tares.

Si ritiene di avviare un'analisi dei contratti di servizio in essere al fine di valutare l'eventuale necessità di aggiornamento degli stessi.

DIREZIONE GENERALE

	2025	2026	2027
14.1.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 3/4 - L'obiettivo è quello di aggiornare, qualora ve ne fosse la necessità, gli attuali contratti di servizio in essere con AmAmbiente SpA, tenendo conto del lasso di tempo intercorso dalla sottoscrizione e di eventuali mutate esigenze di servizio in sinergia con le Direzioni interessate, nei seguenti settori. 1) Settore Fluidi telecalore progettazione: a) Contratto Servizio Idrico 2) Settore Elettricità automazione informatica: a) Contratto Illuminazione pubblica; b) Contratto Produzione energia; 3) Settore Funebre cimiteriale.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 14.2 MISS 9 – Rete di riserve fiume Brenta

L'Amministrazione si propone di proseguire l'esperienza di gestione coordinata realizzata mediante la Rete di Riserve fiume Brenta. Dopo l'adesione alla nuova Convenzione novennale per l'attuazione della Rete di Riserve fiume Brenta, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, L.P. 11/2007, approvata con la Deliberazione del Consiglio comunale n. 34 dd. 04-09-2023, si darà corso al programma degli Interventi del 1° triennio.

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

	2025	2026	2027
14.2.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Dopo l'adesione alla nuova Convenzione novennale per l'attuazione della Rete di Riserve fiume Brenta, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, L.P. 11/2007, approvata con la Deliberazione del Consiglio comunale n. 34 dd. 04-09-2023, si darà corso al programma degli Interventi del 1° triennio.			

TEMA - 15 Trasporti e viabilità**OBIETTIVO STRATEGICO - 15.2 MISS 10 - Strada del Mani: realizzazione marciapiedi**

Migliorare la sicurezza sulla viabilità denominata Strada del Mani per tutte le utenze attraverso la realizzazione del nuovo marciapiede e della pista ciclopeditone nel tratto Via Marconi - Ponte di Serso.

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

	2025	2026	2027
15.2.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 5 - Approvazione progetto esecutivo e inizio pratica espropriativa nel secondo semestre 2025. Procedere con l'appalto dei lavori nel secondo semestre 2026. Lavori negli anni 2026 e 2027.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 15.3 MISS 10 - Interventi su viabilità e marciapiedi

Gli interventi sono relativi a manutenzioni straordinarie alla viabilità nell'ambito dei parcheggi a pagamento, esistenti o di nuova realizzazione.

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

OBIETTIVO STRATEGICO - 15.4 MISS 10 - Opere di prevenzione del dissesto idrogeologico e di messa in sicurezza da rischi frane del versante delle Volpare.

Il Comune di Pergine è risultato essere ente beneficiario del finanziamento pari ad € 1.500.000,00 per la realizzazione delle "opere di prevenzione e messa in sicurezza da rischi frane D.M. 25.07.2022 versante delle Volpare a protezione viabilità comunale".

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

	2025	2026	2027
15.4.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Versante delle Volpare affido lavori entro il 13.10.2024; 30% opere entro il 30.9.2025 e termine finale 31.3.2026			

OBIETTIVO STRATEGICO - 15.6 MISS 10 - Sovrappasso ferroviario di Via Rosmini: intervento strutturale urgente.

Mettere in sicurezza dal punto di vista statico gli elementi in acciaio che costituiscono la passerella pedonale.

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

	2025	2026	2027
15.6.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 5 - Mettere in sicurezza dal punto di vista statico gli elementi in acciaio che costituiscono la passerella pedonale entro il 2025, periodo di chiusura della linea ferroviaria nel tratto comunale.			

TEMA - 16 Soccorso civile**OBIETTIVO STRATEGICO - 16.1 MISS 11 - Sostegno e valorizzazione attività del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari del territorio comunale**

Nella Provincia di Trento il servizio antincendio è regolato dalla L.R. n. 24 del 20 agosto 1954 e dalla L.R. n. 17 del 2 settembre 1978. È ordinato sulla base dell'art. 63 della IV Convenzione di Ginevra del 12 agosto 1949 ratificata con legge dello Stato 27 ottobre 1951 n. 1793.

In questa missione permane l'obiettivo di garantire, nell'ambito della protezione civile, oltre alla funzione di preminente interesse pubblico, la collaborazione fattiva tra il Comune di Pergine Valsugana ed il Corpo Volontario dei Vigili del Fuoco di Pergine Valsugana, assicurando sia in parte corrente che in parte in conto capitale i contributi annui nella misura pari agli stanziamenti che saranno determinati nei bilanci degli esercizi 2025, 2026 e 2027, sia per la parte corrente che per la parte capitale.

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

	2025	2026	2027
16.1.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Iter di assegnazione e liquidazione dei contributi autorizzati dal Consiglio comunale in sede di approvazione del bilancio di previsione. Sulla base dell'approvazione dei documenti di programmazione da parte del Consiglio comunale, del Regolamento comunale per l'erogazione di finanziamenti e l'attribuzione di benefici economici a soggetti pubblici e privati, e della documentazione presentata dal Corpo dei VV.FF. di Pergine, il Servizio Finanziario si occuperà dell'iter di assegnazione e liquidazione dei contributi previsti e stanziati nel bilancio di previsione.			

TEMA - 17 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**OBIETTIVO STRATEGICO - 17.1 MISS 12 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido (corrispettivi per la gestione del servizio ad ASIF CHIMELLI)**

Tra gli obiettivi strategici del Comune di Pergine Valsugana per il tramite di ASIF CHIMELLI si evidenzia l'attenzione al consolidamento dei servizi comunali alla prima infanzia presenti sul territorio, con particolare riferimento alla struttura di Via Amstetten e alla nuova costruzione di viale Petri. L'andamento demografico degli ultimi anni e le decisioni sul calendario scolastico della scuola dell'infanzia richiedono, infatti, un'attenta analisi al fine di costruire un assetto di servizi che garantisca da un lato risposta alle richieste e dall'altro razionalizzazione della spesa.

In quest'ottica è stata avviata la costruzione del nuovo nido in viale Petri, a fianco della scuola dell'infanzia GB1, di cui è prevista l'apertura a settembre 2025.

L'Azienda, inoltre, continuerà a sostenere l'iniziativa di accostamento precoce dei bambini alle lingue straniere, in linea con gli indirizzi provinciali. Altri fronti su cui opera ASIF CHIMELLI sono, da un lato, la sperimentazione, iniziata a settembre 2016, di una sezione ad indirizzo montessoriano presso la scuola dell'infanzia GB1, dall'altro l'adozione di un progetto pedagogico aziendale, che ha fra i suoi principi fondanti la continuità educativa nella fascia 0-6 anni. ASIF CHIMELLI, da settembre 2017 eroga peraltro il servizio di coordinamento pedagogico anche per il nido del Comune di Levico Terme.

Sempre al fine di garantire servizi efficaci e di qualità è stato avviato nel corso del 2024 un lavoro di verifica oggettiva degli standard di qualità effettiva ed è in programma l'adozione di una Carta Qualità che definisca in maniera trasparente e chiara alle famiglie i livelli garantiti per i servizi all'infanzia; è in fase di avvio altresì un programma di indagini di customer satisfaction sempre nell'ottica dell'ascolto attivo del cittadino e conseguente miglioramento delle prestazioni offerte.

DIREZIONE GENERALE - ASIF

	2025	2026	2027
17.1.1 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Valorizzazione e consolidamento del sistema dei servizi alla prima infanzia erogati tramite ASIF CHIMELLI, in un'ottica di qualità, per garantire risposte alle esigenze delle famiglie. Nell'ambito degli interventi alla prima infanzia tramite ASIF CHIMELLI dovrà essere in particolare: -valorizzata la riorganizzazione dei servizi della prima infanzia presenti sul territorio comunale, anche verificando efficienza ed efficacia; -portata avanti l'iniziativa di sperimentazione attivate (Montessori) e consolidata la continuità educativa 0-6 nonché l'accostamento alle lingue straniere; -garantito il servizio di coordinamento pedagogico a favore del nido del Comune di Levico Terme.			
17.1.2 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Controlli sulla qualità effettiva e percepita del servizio: al fine di garantire servizi efficaci e di qualità è stato avviato nel corso del 2024 un lavoro di verifica degli standard di qualità effettiva ed è in programma l'adozione di una Carta Qualità che definisca in maniera trasparente e chiara alle famiglie i livelli garantiti per i servizi all'infanzia; è in fase di avvio altresì un programma di indagini di customer satisfaction (qualità percepita) sempre nell'ottica dell'ascolto attivo del cittadino e conseguente miglioramento delle prestazioni offerte.			
17.1.3 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Apertura a settembre 2025 del nuovo nido di viale Petri, le cui modalità di gestione saranno determinate con provvedimento di Consiglio comunale previa valutazione delle alternative di cui alla disciplina per la gestione dei servizi pubblici locali.			
17.1.4 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Attivazione nuovo programma per la presentazione delle domande di iscrizione al Nido on line - intervento finanziato tramite PNRR misura M1C1 investimento 1.4 Servizi e cittadinanza digitale, misura 1.4.4 Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale SPID CIE CUP H31F23000050006			

OBIETTIVO STRATEGICO - 17.3 MISS 12 - Promozione di benessere, opportunità,

qualità della vita, costruzione di comunità.

Obiettivo strategico dell'Amministrazione è quello di strutturare delle politiche sociali che non siano solamente concepite come interventi volti a contrastare la povertà, le dipendenze e la non autosufficienza ma che in termini positivi siano finalizzate a creare opportunità, qualità della vita e benessere. L'emergenza pandemica determinata dal Covid-19 ha compromesso fortemente l'assetto sanitario ed economico a livello mondiale determinando significative ricadute in ambito sociale; alle fasce di popolazione che già vivevano in condizioni disagiate, di povertà e di isolamento si sono aggiunte numerose altre persone che improvvisamente stanno affrontando incertezze e difficoltà. Il ruolo dell'Amministrazione comunale nel declinare le politiche sociali è quello di arginare questo fenomeno strutturando delle azioni di intervento che tengano in considerazione vari fattori: il progressivo cambiamento della configurazione demografica dovuto al progressivo invecchiamento della popolazione, una società sempre più multietnica, fenomeni di marginalizzazione, impoverimento del ruolo della famiglia, la crisi economica che ha creato nuovi poveri. L'Amministrazione comunale intende quindi promuovere progetti volti a favorire l'inclusione sociale, a sostenere l'autonomia dell'individuo e a creare nuove opportunità.

DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI

	2025	2026	2027
17.3.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 3 - Promozione del ruolo sociale degli anziani e la loro inclusione nel contesto sociale. Consolidamento e sostegno delle iniziative (es. Università della Terza Età e del Tempo libero, sostegno dei circoli anziani) che contrastino l'isolamento e portino gli anziani a recuperare progressivamente una vita sociale.			
17.3.5 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 3 - Revisione del Regolamento comunale per la disciplina degli interventi economici a favore di persone inserite in residenze sanitarie assistenziali al fine di renderlo coerente con l'evoluzione legislativa e giurisprudenziale medio tempore intervenuta.			
17.3.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 5 - Lo standard Family Audit conseguito dal Comune di Pergine Valsugana certifica l'impegno nell'adozione di politiche di gestione del personale orientate alla conciliazione dei tempi della vita lavorativa con i tempi della vita familiare, nell'ottica di favorire il benessere lavorativo e lo sviluppo delle pari opportunità. L'Ente intende intraprendere una nuova fase di consolidamento triennale della politica Family Audit finalizzata a mantenere, implementare e rafforzare, attraverso azioni concrete e partecipate le misure di conciliazione lavoro-famiglia. La fase di consolidamento, disciplinata dalle nuove Linee guida dello standard Family Audit approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1768 del 29.09.2023, presuppone una nuova rilevazione dei bisogni di conciliazione da declinare, nell'ambito di un processo concertato con il Gruppo di lavoro interno dell'Audit e il Gruppo di lavoro della direzione, in un Piano ad attuazione triennale.			
17.3.3 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 5 - Sostegno alle associazioni che si adoperano nel settore del volontariato. Sostenere la rete locale del volontariato e della solidarietà come risorsa strategica per rendere più efficaci e sostenibili i servizi sul territorio			

OBIETTIVO STRATEGICO - 17.4 MISS 12 - Cimiteri interventi straordinari: loculi cimitero Pergine e manutenzione altri cimiteri

Realizzare dei nuovi loculi al cimitero di Pergine e intervenire con dei lavori di manutenzione in alcuni altri cimiteri delle frazioni.

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

	2025	2026	2027
17.4.1 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 9 - Realizzare dei nuovi loculi al cimitero di Pergine e intervenire con dei lavori di manutenzione in alcuni altri cimiteri delle frazioni.			

TEMA - 18 Commercio e sviluppo economico**OBIETTIVO STRATEGICO - 18.1 MISS 14 - Sostenere il sistema economico – imprenditoriale della città.**

Sostenere e supportare il contesto economico e imprenditoriale locale nell'ottica di un sistema integrato tra commercio, turismo, artigianato e agricoltura, attraverso interventi di arredo e riqualificazione urbana, l'organizzazione di eventi e manifestazioni di richiamo, la semplificazione delle procedure e il controllo della pressione tributaria.

DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI

	2025	2026	2027
18.1.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Riqualificazione del centro storico quale centro commerciale naturale. Instaurare un tavolo di confronto e un dialogo costante con le attività economiche al fine di individuare in maniera sinergica interventi ed iniziative che possano valorizzare e dare nuova vitalità al centro storico della città portandolo a qualificarsi come centro commerciale naturale.			
18.1.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Sostenere le specificità agricole del territorio - Consolidare le esperienze, come il mercato contadino, che valorizzino le peculiarità del territorio, in particolare l'agricoltura soprattutto quella legata alla produzione di piccoli frutti, ciliegie e castanicoltura.			
18.1.3 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 - Sostegno e valorizzazione dei mercati tipici come quello natalizio che fanno parte ormai della tradizione cittadina, rappresentando un'effettiva opportunità per incentivare l'attrattività turistica del centro storico e al contempo occasione anche per valorizzare le attività economiche insediate, oltre ad essere eventi attesi e di forte richiamo anche per il contesto locale.			

TEMA - 22 PNRR**OBIETTIVO STRATEGICO - 22.1 MISS 1 - La migrazione al cloud dell'infrastruttura hardware e degli applicativi software per un ecosistema tecnologico efficace e sicuro.**

La componente 1 della Missione 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) ha l'obiettivo di trasformare in profondità la Pubblica amministrazione attraverso una strategia centrata sulla digitalizzazione. Per fare ciò si agisce sugli aspetti di "infrastruttura digitale" (relativamente poco visibili ai cittadini ma non per questo meno importanti per un ecosistema tecnologico efficace e sicuro), spingendo la migrazione al cloud delle amministrazioni, accelerando l'interoperabilità tra gli enti pubblici, snellendo le procedure secondo il principio "once only" (secondo il quale le pubbliche amministrazioni devono evitare di chiedere ai cittadini ed imprese informazioni già fornite in precedenza) e rafforzando le difese di cybersecurity. E' un obiettivo che coinvolge tutte le strutture organizzative del comune, anche ai fini di ricevere i finanziamenti messi a disposizione dal PNRR nell'ambito della Missione M1C1.

DIREZIONE GENERALE

	2025	2026	2027
22.1.2 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 8 - Adozione di soluzioni "Cloud" per gli applicativi del Comune di Pergine. L'obiettivo consiste nell'adozione di soluzioni applicative in cloud in sostituzione di quelle esistenti, secondo quanto previsto dall'avviso 1.2 del PNRR e dal piano triennale per l'informatica nella PA: Software as a services (Fruizione applicativi software come servizio). A tal fine il Comune di Pergine Valsugana ha presentato la propria candidatura sull'Avviso 1.2 - M1 C1 Investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per PA locali comuni (Apr2022)- PNRR, finanziato da UE-Next Generation EU. Il progetto è stato finanziato con DPCM-Dipartimento trasformazione digitale n 28-1/2022 PNRR. L'Amministrazione è in linea con il cronoprogramma.			
L'attività andrà completata entro l'11.2.2025, con migrazione in Cloud-attivazione degli 11 servizi- software di gestione previsti: serv. demografici (anagrafe, stato civile, leva militare, giudici popolari, elettorale), contabilità, tributi, gestione economica, organi istituzionali, programmazione- organizzazione e controllo, ordinanze.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 22.2 MISS 1 - Servizi on line per i cittadini e digitalizzazione dei processi. I bisogni dei cittadini, singoli o associati, quale punto di partenza e obiettivo del comune e della sua organizzazione.

La componente 1 della Missione 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) ha l'obiettivo di rendere la P.A. la migliore "alleata" di cittadini ed imprese con un'offerta di servizi sempre più efficienti e facilmente accessibili. I bisogni dei cittadini, singoli o associati, quale punto di partenza e obiettivo del Comune e della sua organizzazione. E' un obiettivo che coinvolge tutte le strutture organizzative del comune, anche ai fini di ricevere i finanziamenti messi a disposizione dal PNRR nell'ambito della Missione M1C1.

DIREZIONE GENERALE

	2025	2026	2027
22.2.1 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 8 - Attivazione sito e nuovi servizi on-line (stanza del cittadino), nell'ambito del processo di transizione digitale attraverso attivazione nuovi canali telematici di comunicazione e erogazione servizi al cittadino, secondo quanto previsto dall'avviso 1.4.1 del PNRR, M1 C1 I1.4-CUP J31F22002460006. Il progetto è finanziato con fondi PNRR, M1C1 Investimento 1.4 "Servizio e cittadinanza digitale" 1.4.1 Esperienza cittadino nei servizi pubblici.			
E' prevista l'attivazione entro l'1 aprile 2025 di tre servizi on line (accesso atti, pubblicazioni matrimonio e richiesta passo carrabile) e del nuovo sito internet (pacchetto cittadino informato). Sarà portata a tal fine a termine la migrazione dei contenuti dall'attuale al nuovo sito, con integrazione ed aggiornamento dei contenuti, saranno configurati gli account per i redattori e rilasciati i permessi,			

	2025	2026	2027
fornita la necessaria formazione e sarà dato contestualmente avvio ai nuovi servizi on line (MYCOMUNWEB)			
22.2.2 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 8 - Prosecuzione del processo di transizione digitale dell'ente attraverso attivazione nuovi canali telematici di comunicazione e erogazione servizi al cittadino, secondo quanto previsto dall'avviso 1.4.4 del PNRR. Il progetto è finanziato con fondi PNRR sulla M1 C1 I1.4-CUP J31F22002460006. Estensione utilizzo piattaforme nazionali di identità digitale-SPID-CIE "Misura 1.4.4-SPID CIE"- Miss1 Comp1 del PNRR finanziato da UE nel contesto Next Generation EU-Investimento 1.4-Servizi e cittadinanza Digitale			
22.2.3 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 8 - Attivazione 3 API per l'integrazione con la piattaforma PDND, secondo quanto previsto dall'avviso PNRR 1.3.1. "Piattaforma Digitale Nazionale Dati - COMUNI (OTTOBRE 2022)", progetto finanziato su M1 C1 nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ" CUP J51F22009720006.			
22.2.4 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 8 - Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni novembre 2023: adozione e attivazione di servizi su app IO; progetto finanziato su M1 C1 del PNRR, nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"			
22.2.5 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 8 - Avviso Misura 1.4.4 - Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)			
22.2.6 - OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 8 - Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" - SEND - Implementazione del Servizio di notificazione a valore legale che può essere utilizzato da qualsiasi Pubblica Amministrazione per notificare atti a qualsiasi persona fisica o giuridica, ente od associazione dotati di Codice Fiscale.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 22.3 MISS 4 - Realizzazione di una nuova mensa scolastica per le scuole elementari di Canezza.

Nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA è contemplato nella Missione 4 individuata come "istruzione e ricerca" e nella Componente 1 denominata "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università", l'investimento 1.2 denominato : "Piano di estensione del tempo pieno e mense". L'investimento intende finanziare l'estensione del tempo pieno scolastico per ampliare l'offerta formativa delle scuole e rendere le stesse sempre più aperte al territorio, anche oltre l'orario scolastico e accogliere le necessità di conciliare la vita personale e lavorativa delle famiglie. Con questo progetto si persegue l'attuazione graduale del tempo pieno, anche attraverso la costruzione o la ristrutturazione degli spazi delle mense per un totale di almeno 1.000 edifici. Il progetto è stato ammesso a finanziamento ed è stato sottoscritto l'accordo di concessione di finanziamento e meccanismi sanzionatori per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "SCUOLE ELEMENTARI DI CANEZZA: NUOVI SPAZI MENSA SCOLASTICA", CUP J34E22000050006, selezionato nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU. L'importo stimato dei lavori è pari a € 453.800,00 di cui € 345.000,00,00 per lavori a base d'asta ed

€ 108.800,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione.

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

	2025	2026	2027
22.3.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 6 - PROGR 6 Conclusione entro il 31 dicembre 2025 e rendicontazione nel 30 giugno 2026			

OBIETTIVO STRATEGICO - 22.4 MISS 5 - Efficientamento energetico Teatro Comunale

Gli interventi di efficientemente energetico individuati riguardano due aspetti, uno l' autoproduzione di energia elettrica da fonti rinnovabili, l'altra la sostituzione di elementi scenici teatrali ad alto consumo elettrico. Entrambi gli interventi hanno un significativo impatto sui consumi energetici dell'edificio, in quanto il generatore fotovoltaico riesce ad assorbire il consumo energetico giornaliero di base. Tutta l'energia prodotta viene auto consumata e nel caso in cui l'energia prodotta sia superiore all'energia consumata, questa viene accumulata per essere poi impiegata successivamente a compensazione di picchi o sovra consumo. L'intervento ha un tempo di rientro calcolato sul VAN pari a 13 anni. L'importo stimato dei lavori è pari a € 250.000,00 di cui € 174.984,86 per lavori a base d'asta ed € 75.015,14 per somme a disposizione dell'Amministrazione.

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

OBIETTIVO STRATEGICO - 22.5 MISS 8 - Miglioramento della qualità del decoro urbano e ambientale

In esito al DPCM 21/1/21 il Comune può accedere al finanziamento per investimenti in progetti di rigenerazione urbana per ridurre marginalizzazione e degrado sociale e migliorare qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale. I contributi sono concessi per singole opere-o insiemi coordinati di interventi-nel limite max di € 5.000.000,00 triennio 2021-23 con interventi che possono riguardare: a. manutenzione per riuso e rifunzionalizzazione aree pubbliche e strutture edilizie pubbliche esistenti per finalità di interesse pubblico, demolizione opere abusive realizzate da privati in assenza/totale difformità da permesso di costruire e sistemazione pertinenti aree; b. miglioramento qualità decoro urbano e tessuto sociale e ambientale con interventi di ristrutturazione edilizia di immobili pubblici, in particolare sviluppo servizi sociali, culturali, educativi e didattici, promozione attività culturali e sportive; c. mobilità sostenibile. Sono finanziabili i soli lavori. Il finanziamento è finalizzato, oltre che per la realizzazione dell'opera, anche per spese di progettazione esecutiva. Sono escluse spese di progettazione preliminare e definitiva. L'Amministrazione ha scelto di riqualificare l'area del centro storico, migliorando la qualità del decoro urbano. Gli interventi includono: ridistribuzione e articolazione aree destinate al traffico veicolare e pedonale, garantendo per quest'ultimo spazi e percorsi più ampi e sicuri; messa in pristino e/o rifacimento pavimentazioni esistenti; miglioramento aree a verde pubblico e arredo urbano. Sono state individuate 4 zone di intervento: Nord, Est-Ovest, Est e Sud. Importo stimato € 6.625.000,00 di cui € 6.000.000,00 quota F.do Opere Indifferib, finanziati con contributo per investimenti in progetti di rigenerazione urbana; il resto con risorse dell'Ente. Gli interventi rientrano tra le caratteristiche tecniche ed i criteri di classificazione del CUP ai fini dell'ammissibilità e istanza di finanziamento.

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

	2025	2026	2027
22.5.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Rigenerazione urbana zona nord: piazza Garibaldi e piazza della Pieve. L'obiettivo prevede la realizzazione dei progetti di rigenerazione urbana nelle zone individuate tra gli obiettivi strategici, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale. Tali interventi sono stati quindi inseriti negli strumenti di programmazione per procedere secondo il cronoprogramma definito rispetto alle annualità del bilancio di previsione.			
22.5.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Rigenerazione urbana Zona est ed ovest: piazza Gavazzi, via Pennella, piazza Municipio, via III Novembre e via Tegazzo. L'obiettivo prevede la realizzazione dei progetti di rigenerazione urbana nelle zone individuate tra gli obiettivi strategici, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale. Tali interventi sono stati quindi inseriti negli strumenti di programmazione per procedere secondo il cronoprogramma definito rispetto alle annualità del bilancio di previsione.			
22.5.3 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Rigenerazione urbana zona est: via			

	2025	2026	2027
Volpare, via Pive, via C. Battisti e via Chimelli. L'obiettivo prevede la realizzazione dei progetti di rigenerazione urbana nelle zone individuate tra gli obiettivi strategici, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale. Tali interventi sono stati quindi inseriti negli strumenti di programmazione per procedere secondo il cronoprogramma definito rispetto alle annualità del bilancio di previsione.			
22.5.4 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - Rigenerazione urbana zona sud: piazza Serra, Spiaz delle Oche, piazza S. Rocco, via Roma e via Verdi. L'obiettivo prevede la realizzazione dei progetti di rigenerazione urbana nelle zone individuate tra gli obiettivi strategici, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale. Tali interventi sono stati quindi inseriti negli strumenti di programmazione per procedere secondo il cronoprogramma definito rispetto alle annualità del bilancio di previsione.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 22.6 MISS 12 - Costruzione di un nuovo asilo nido in viale Petri.

Nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA è contemplato nella Missione 4 individuata come "istruzione e ricerca" e nella Componente 1 denominata "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università", l'investimento 1.1 denominato : "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia".

L'investimento ha come obiettivo quello di consentire la costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza degli asili nido e delle scuole dell'infanzia al fine di migliorare l'offerta educativa sin dalla prima infanzia e offrire un concreto aiuto alle famiglie, incoraggiando la partecipazione delle donne al mercato del lavoro e la conciliazione tra vita familiare e professionale. Il target e il milestone di livello europeo e nazionale associati all'intervento prevedono entro il termine ultimo fissato al 31 dicembre 2025 la creazione di almeno 264.480 nuovi posti tra asili nido e scuole di infanzia. Sono finanziabili proposte progettuali relative esclusivamente alla nuova costruzione, sostituzione edilizia, messa in sicurezza, ristrutturazione e riconversione di edifici pubblici da destinare ad asili nido, servizi integrativi, comprese le sezioni primavera, e scuole di infanzia, che prevedano:

....

b) nuova costruzione di edifici pubblici da destinare ad asili nido o scuole di infanzia;

...

L'Amministrazione ha scelto di proporre, nell'ambito degli ampliamenti di edifici scolastici esistenti finalizzati alla realizzazione di un asilo nido in viale Petri in adiacenza alla scuola dell'infanzia G.B. 1. L'importo stimato dell'opera è pari ad € 3.376.400,00 di cui € 2.639.730,91 per lavori a base d'asta ed € 736.669,09 per somme a disposizione dell'Amministrazione

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

	2025	2026	2027
22.6.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 1 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA PNRR: MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 - Potenziamento offerta servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università INVESTIMENTO 1.1: PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA - Costruzione di un nuovo asilo nido in viale Petri: Conclusione entro il 31 dicembre 2025 e rendicontazione entro il 30 giugno 2026.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 22.7 MISS 10 - Efficientamento energetico sia in termini di risparmio che di tutela dell'ambiente

PNRR M2C4 - INT. 2.2 - Contributi ai comuni per efficientamento energetico

Illuminazione pubblica; investimenti previsti dal PRIC: in ottemperanza dei contenuti della Legge 27/12/2019 n.160 (Legge di bilancio 2020) e la Deliberazione della Giunta Provinciale n.412 del 27/03/2020 inerenti l'efficientamento energetico, si intende sostituire i corpi illuminanti dell'impianto di illuminazione pubblica nella zona nord di Pergine (via Spolverine e altre) 2023 con Importo complessivo dei lavori € 130.000 – Efficientamento edificio ex Filanda con la sostituzione serramenti per il 2024- Importo complessivo dei lavori € 130.000 + € 80.000.

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

	2025	2026	2027
22.7.2 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 5 - Completare i lavori relativi all'illuminazione pubblica, annualità 2023, entro il 2025 e appaltare i lavori per efficientamento edificio ex Filanda entro il settembre 2024 con conclusione lavori entro l'anno 2025.			

OBIETTIVO STRATEGICO - 22.8 MISS 1 - Adesione all'AVVISO PUBBLICO CON PROCEDURA VALUTATIVA A SPORTELLO per la presentazione di proposte progettuali a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 2.3 – Sub-Investimento 2.3.1

Il bando pubblicato Ministero della Funzione Pubblica, denominato PerForma PA, si rivolge a Amministrazioni centrali ed enti locali con popolazione no inferiore a 20.000 abitanti e ha ad oggetto il finanziamento di percorsi formativi da concludere entro il 15 maggio 2025 con partecipazione di un numero minimo di 25 dipendenti.

DIREZIONE GENERALE

	2025	2026	2027
22.8.1 OBIETTIVO OPERATIVO - PROGR 2 Candidatura all'AVVISO PUBBLICO CON PROCEDURA VALUTATIVA A SPORTELLO per la presentazione di proposte progettuali a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 2.3 – Sub-Investimento 2.3.1, con presentazione di una proposta formativa che, in coerenza con i piani formativi dell'ente di cui alla sezione 3.4 del PIAO, sarà incentrata su 1) l'ABC degli appalti di forniture e servizi: i fondamenti per la corretta gestione operativa di tutte le fasi dell'appalto (d.lgs 36/2923) 2) Comunicazione, organizzazione e leadership; per una pubblica amministrazione più reattiva, inclusiva e vicina ai bisogni dei cittadini			

SEZIONE OPERATIVA

Parte Seconda

Entrate e spese non ricorrenti

La struttura della codifica della transazione elementare riporta un codice identificativo dell'entrata ricorrente e non ricorrente, a seconda se l'acquisizione dell'entrata sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi, e della spesa ricorrente e non ricorrente, a seconda se la spesa sia prevista a regime o limitata ad uno o più esercizi.

L'Allegato 7 al D.Lgs. n. 118/2011 definisce le tipologie di entrate e spese non ricorrenti.

L'articolazione e la relazione delle entrate non ricorrenti e delle spese non ricorrenti previste nel bilancio di previsione assestato 2025-2027, presenta i seguenti dati:

ENTRATE NON RICORRENTI

TITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	Previsione 2025	Previsione definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione definitiva 2026	Previsione 2027	Previsione definitiva 2027
2	CAP 20502/ 0 - Trasferimenti correnti per attività da censimento - ISTAT - U.T.	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	CAP 55505/ 0 - Recupero T.F.R. a carico I.N.P.D.A.P. U.T.	70.400,00	70.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 55509/ 0 - Contributi da enti aderenti gestione associata servizio custodi forestali U.T.	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 26506/ 0 - Rimborso spese per elezioni provinciali/comunali U.T.	4.500,00	14.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 20503/ 0 - Rimborso da Ministero per spese elezioni U.T.	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00
	CAP 20516/ 0 - PNRR M1C1 INV 1.2 J31C22000290006 Trasferimento fondi ICT cloud U.T.	0,00	158.807,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 20519/ 0 - PNRR M.1 C.1 Sub.Inv.2.3.1 D51J23000990001 - PerForma PA Sviluppo percorsi formativi N.G.EU Trasferimento fondi U.T.	13.500,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Totale		157.400,00	326.257,00	4.000,00	4.000,00	69.000,00	69.000,00

TITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	Previsione 2025	Previsione definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione definitiva 2026	Previsione 2027	Previsione definitiva 2027
3	CAP 102000/ 1 - Interessi su giacenze presso Tesoriere e altri depositi U.T.	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	CAP 110506/ 0 - Dividendi di societa controllate U.T.	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 65004/ 0 - commercio - sanzioni amministrative per violazione di regolamenti comunali, ordinanze, norme di legge U.T.	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 65501/ 3 - Sanzioni art. 142 CDS strade altri enti - RILEVATORE FISSO SS 47 dir. PD U.T. DAL 2020	250.000,00	200.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	CAP 65501/ 4 - Sanzioni amministrative per infrazioni art. 142 del C.d.S. su strade di proprietà di altri enti U.T.	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00
	CAP 65501/ 6 - Sanzioni art. 142 CDS strade altri enti - RILEVATORE FISSO SS 47 dir. TN U.T. DAL 2023	600.000,00	800.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
	CAP 67000/ 0 - Proventi da risarcimento danni a carico delle imprese U.T.	0,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 65500/ 1 - Sanzioni amministrative per infrazioni delle norme sul codice della strada art. 208 del C.d.S. U.T.	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 65511/ 0 - Sanzioni derivanti dall'attività di controllo tributi a carico di famiglie U.T.	0,00	3.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 65514/ 0 - Tributi - Sanzioni derivanti da attività di controllo entrate U.T.	0,00	19.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 102009/ 0 Tributi - Interessi attivi di mora da attività di controllo entrate U.T.	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 130017/ 0 - Somme non dovute o incassate in eccesso - DRF U.T.	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 97504/ 1 - Canone patrimoniale di concessione (legge n.160/2019) - esposizione pubblicitaria es.precedenti U.T.	0,00	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 137008/ 0 - Rimborso spese rimozione occupazione abusiva suolo pubblico U.T.	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 130053/ 0 - Somme non dovute o incassate in eccesso - TRIBUTI U.T.	0,00	190,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 102012/ 0 - Interessi attivi di mora su sanzioni edilizie/urbanistiche U.T.	0,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 95800/ 0 - Proventi da concessione di beni demaniali-Loculi U.T.	69.500,00	69.500,00	59.500,00	59.500,00	66.500,00	66.500,00
3 Totale		1.160.200,00	1.842.360,00	1.060.200,00	1.060.200,00	1.067.200,00	1.067.200,00
Totale complessivo		1.317.600,00	2.168.617,00	1.064.200,00	1.064.200,00	1.136.200,00	1.136.200,00
	ENTRATE NON RICORRENTI DA CONCESSIONI BENI DEMANIALI APPLICATE ALLA P/INVESTIMENTI	-69.500,00	-69.500,00	-59.500,00	-59.500,00	-66.500,00	-66.500,00
	ENTRATE NON RICORRENTI APPLICATE ALLA P/INVESTIMENTI	-	-457.300,00				
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE - Fondi accantonati	160.000,00	160.000,00				
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE - Fondi vincolati	-	60.700,00				
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE - Fondi vincolati	-	700.445,11				
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE - Fondi liberi	-	407.000,00				
	FONDI PNRR ICT	-	-53.521,00				
	FPV ENTRATA P/CORRENTE correlato a spese non ricorrenti	-	74.302,58				
	TOTALE ENTRATE NON RICORRENTI	1.408.100,00	2.990.743,69	1.004.700,00	1.004.700,00	1.069.700,00	1.069.700,00

SPESE NON RICORRENTI

TITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	Previsione 2025	Previsione definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione definitiva 2026	Previsione 2027	Previsione definitiva 2027
1	CAP 12105/ 0 - polizia locale: spesa per il personale - contributi U.T.	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	CAP 12190/ 0 - polizia locale: spesa per il personale - retribuzioni accessorie U.T.	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	CAP 12399/ 0 - polizia locale: spese per la riscossione U.T.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	CAP 12472/ 0 - polizia locale: trattamento di fine rapporto - CIPL U.T.	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 12523/ 0 - polizia locale: devoluzione 50% delle sanzioni per infrazioni art.142 C.d.S su strade provinciali U.T.	850.700,00	1.701.145,00	850.700,00	850.700,00	850.700,00	850.700,00
	CAP 12571/ 0 - polizia locale: restituzione di somme non dovute ed altri rimborsi U.T.	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	CAP 12703/ 0 - polizia locale: irap su spesa del personale U.T.	2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00
	CAP 12708/ 0 - polizia locale: irap su compenso commissioni concorsi U.T.	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	CAP 12810/ 0 - polizia locale: spese per per oneri da contenzioso U.T.	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	CAP 14340/ 1 - istruzione elementare e medie: utenze (e.elettrica, gas) U.T.	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 14354/ 0 - istruzione elementare e medie: prestazioni professionali esterne U.T.	7.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	CAP 14355/ 0 - istruzione elementare e medie: prestazioni professionali esterne (RILEVANTE IVA) U.T.	2.000,00	1.000,00	2.000,00	1.000,00	2.000,00	1.000,00
	CAP 18340/ 1 - attività culturali: utenze (e.elettrica, gas) edifici culturali U.T.	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 18352/ 0 - attività culturali: prestazioni professionali esterne U.T.	500,00	16.500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	CAP 18353/ 0 - attività culturali: prestazioni professionali esterne (RILEVANTE IVA) U.T.	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	CAP 19343/ 1 - attività culturali: utenze (e.elettrica, gas) teatro comunale U.T. (RILEVANTE IVA)	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 21228/ 0 - centro sportivo costa: acquisto beni di consumo U.T. (RILEVANTE IVA)	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	CAP 21330/ 0 - impianti sportivi: spostamento natante da pontile comunale U.T.	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 21341/ 1 - centro sportivo Costa: utenze (e.elettrica, gas) .U.T. (RILEVANTE IVA)	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 2471/ 0 - segreteria: trattamento di fine rapporto - U.T.	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 25351/ 0 - viabilità: prestazioni professionali esterne U.T.	13.000,00	23.650,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	CAP 26340/ 1 - illuminazione pubblica: utenze (e.elettrica) U.T.	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 28351/ 0 - urbanistica: prestazioni professionali e specialistiche U.T.	0,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
	CAP 28391/ 0 - Indennizzi per reiterazione vincoli urbanistici U.T.	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	CAP 28900/ 0 - edilizia privata: restituzione di somme non dovute ed altri rimborsi U.T.	500,00	1.000,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	CAP 28901/ 0 - urbanistica: restituzione di somme non dovute ed altri rimborsi U.T.	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	CAP 35341/ 1 - attività sociali: utenze (e.elettrica, gas) ASIF U.T.	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 35352/ 0 - attività sociali: prestazioni professionali esterne U.T.	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	CAP 38377/ 0 - servizio cimiteriale: spese per cremazione resti per esumazioni straordinarie U.T.	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00
	CAP 39391/ 0 - affissioni e pubblicità: aggio al concessionario del servizio relativo alle affissioni ed alla pubblicità U.T.	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLATO	Previsione 2025	Previsione definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione definitiva 2026	Previsione 2027	Previsione definitiva 2027
	CAP 4110/ 0 - ragioneria: spesa per il personale a tempo determinato - retribuzioni U.T.	15.600,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 4111/ 0 - ragioneria: spesa per il personale a tempo determinato - contributi U.T.	4.900,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 4701/ 0 - ragioneria: irap su dipendenti a tempo determinato U.T.	1.400,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 5399/ 0 - tributi: spese per la riscossione U.T.	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	CAP 5600/ 0 Tributi: interessi passivi da sgravi e restituzione di tributi U.T.	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	CAP 5802/ 0 - tributi: sgravi e restituzione di tributi U.T.	1.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 6340/ 1 - patrimonio: utenze (e.elettrica, gas) edifici comunali U.T. (RILEVANTE IVA)	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 6342/ 1 - patrimonio: utenze (e.elettrica, gas) immobili e uffici comunali U.T.	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 6343/ 0 - patrimonio: altri servizi U.T.	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
	CAP 6344/ 1 - patrimonio: utenze (e.elettrica, gas) immobile sede 118 e Croce Rossa U.T.	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 7351/ 0 - ufficio tecnico: prestazioni professionali esterne (RILEVANTE IVA) U.T.	2.000,00	650,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	CAP 7353/ 0 - ufficio tecnico: formazione personale tecnico U.T.	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 7474/ 0 - ufficio tecnico: trattamento di fine rapporto TAU - U.T.	25.500,00	25.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 8106/ 0 - anagrafe: spese per elezioni - retribuzioni U.T.	28.000,00	26.100,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
	CAP 8107/ 0 - anagrafe: spese per elezioni - contributi U.T.	7.000,00	6.500,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
	CAP 8205/ 0 - anagrafe: spese per acquisto di beni per elezioni U.T.	3.000,00	3.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	CAP 8380/ 0 - anagrafe: spese per le elezioni U.T.	100.000,00	90.000,00	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00
	CAP 8381/ 0 - anagrafe: compensi per attività di censimento - U.T.	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	CAP 8516/ 0 - anagrafe: trasferimenti correnti a INPS su compensi - U.T.	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
	CAP 8591/ 0 - anagrafe: restituzione rimborso elezioni al Commissariato del Governo U.T.	35.500,00	115.802,58	0,00	0,00	35.500,00	35.500,00
	CAP 8703/ 0 - anagrafe: irap su spesa del personale per elezioni U.T.	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	1.700,00	1.700,00
	CAP 9321/ 0 - PNRR M1C1 INV 1.2 J31C22000290006 Servizi ICT cloud U.T.	0,00	105.286,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 9365/ 0 - altri servizi generali: spese per formazione - ICT U.T.	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	CAP 9732/ 0 - altri servizi generali: imposte e tasse diverse U.T.	39.000,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00
	CAP 9811/ 0 - altri servizi generali: spese per ravvedimenti e sanzioni U.T.	500,00	200,00	500,00	200,00	500,00	200,00
	CAP 5471/ 0 - ragioneria: trattamento di fine rapporto U.T.	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 8471/ 0 - anagrafe: trattamento di fine rapporto - U.T.	43.000,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 12392/ 1 - polizia locale: altri servizi U.T.	0,00	128.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 33472/ 0 - territorio e ambiente: trattamento di fine rapporto - U.T.	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 33473/ 0 - territorio e ambiente: trattamento di fine rapporto custodi forestali U.T.	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 25473/ 0 - viabilità: trattamento di fine rapporto U.T.	41.000,00	41.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 21336/ 0 - impianti sportivi: prestazioni professionali esterne U.T.	500,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 4109/ 0 - ragioneria: spese per ravvedimenti e sanzioni U.T.	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00
	CAP 36540/ 0 - ricovero per anziani: perizie di stima U.T.	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	Previsione 2025	Previsione definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione definitiva 2026	Previsione 2027	Previsione definitiva 2027
	CAP 21331/ 0 - piscina: smaltimento filtri U.T.(RILEVANTE IVA)	0,00	1.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 8190/ 0 - anagrafe: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	3.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 6193/ 0 - patrimonio cantiere comunale: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	1.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 6706/ 0 - patrimonio: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 6707/ 0 - patrimonio cantiere comunale: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 25191/ 0 - viabilita: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 18706/ 0 - biblioteche: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 33704/ 0 - territorio e ambiente: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 7190/ 0 - ufficio tecnico: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 5850/ 0 - tributi: oneri da contenzioso U.T.	0,00	3.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 12361/ 0 - sicurezza urbana: rimozione occupazione abusiva suolo pubblico U.T.	0,00	4.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 28193/ 0 - edilizia privata: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 7352/ 0 - ufficio tecnico: prestazioni professionali esterne U.T.	0,00	3.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 33191/ 0 - territorio e ambiente: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 4388/ 0 - ragioneria: Servizio ricognizione straordinaria inventario U.T.	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
	CAP 7707/ 0 - ufficio tecnico TAU: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 6471/ 0 - patrimonio: trattamento di fine rapporto cantiere comunale - U.T.	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 8707/ 0 - anagrafe: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 33190/ 0 - territorio e ambiente: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 2193/ 0 - ICT: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 28707/ 0 - edilizia privata: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 33706/ 0 - territorio e ambiente custodi forestali: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 9387/ 1 - altri servizi generali: oneri in materia di sicurezza del lavoro aggiornamento DVR U.T.	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 12394/ 1 - polizia locale: aggi di riscossione U.T.	0,00	175.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 2550/ 0 - segreteria: rimborso spese legali U.T.	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 3190/ 0 - personale: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 5706/ 0 - tributi: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 25701/ 0 - viabilita: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 12191/ 0 - polizia locale: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 28192/ 0 - edilizia privata: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	4.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 3706/ 0 - personale: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 2191/ 0 - segreteria: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	Previsione 2025	Previsione definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione definitiva 2026	Previsione 2027	Previsione definitiva 2027
	CAP 5190/ 0 - tributi: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	1.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 4191/ 0 - ragioneria: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 2707/ 0 - ICT: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 18190/ 0 - attività culturali: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 6192/ 0 - patrimonio: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 25190/ 0 - viabilità: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	1.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 12192/ 0 - polizia locale: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	3.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 2706/ 0 - segreteria: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 28191/ 0 - urbanistica: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 12707/ 0 - polizia locale: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 6194/ 0 - patrimonio cantiere comunale: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	550,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 7706/ 0 - ufficio tecnico: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 28190/ 0 - urbanistica: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	1.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 9359/ 0 - PNRR M.1 C.1 Sub.Inv.2.3.1 D51J23000990001 - PerForma PA Sviluppo percorsi formativi N.G.EU U.T.	13.500,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 32386/ 0 - Urbanistica: interventi urgenti ambientali U.T.	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 7193/ 0 - ufficio tecnico TAU: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 33193/ 0 - territorio e ambiente custodi forestali: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 7191/ 0 - ufficio tecnico: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	3.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 2190/ 0 - segreteria: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	3.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 4190/ 0 - ragioneria: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 5191/ 0 - tributi: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 6190/ 0 - patrimonio: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	1.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 8191/ 0 - anagrafe: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 28706/ 0 - urbanistica: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	2.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 21329/ 0 - centro sportivo Costa: prestazioni professionali esterne (RILEVANTE IVA) U.T.	0,00	1.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 7192/ 0 - ufficio tecnico TAU: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 33194/ 0 - territorio e ambiente custodi forestali: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	1.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 2192/ 0 - ICT: arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 3191/ 0 - personale: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 4706/ 0 - ragioneria: irap su arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00					

TITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	Previsione 2025	Previsione definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione definitiva 2026	Previsione 2027	Previsione definitiva 2027
	CAP 18191/ 0 - attività culturali: contributi arretrati rinnovo contrattuale U.T.	0,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 25352/ 0 - viabilità: prestazioni professionali esterne (rilevante iva) U.T.	0,00	850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 28471/ 0 - edilizia privata: trattamento di fine rapporto U.T.	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CAP 9430/ 0 - altri servizi generali: rimborso trattamento di fine rapporto U.T.	0,00	1.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale complessivo		1.416.480,00	2.998.663,58	1.039.780,00	1.058.780,00	1.076.980,00	1.075.980,00
	differenza e/u	-8.380,00	-7.919,89	-35.080,00	-54.080,00	-7.280,00	-6.280,00

Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO 2025-2027
COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2025 - ASSESTAMENTO

DESCRIZIONE			Importo previsione ai fini del calcolo FCDE	Importo assestato ai fini del calcolo FCDE	% ACCANTON.	Calcolo importi FCDE %	% EFFETTIVA	Anno 2025
TITOLO 1	Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	90.000,00	90.000,00	30,835574%	27.752,02	30,888889%	27.800,00
TITOLO 3	Tipoloiga 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	680.344,00	726.519,00	2,874515%	20.883,90	2,876731%	20.900,00
TITOLO 3	Tipologia 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.114.100,00	3.178.800,00	25,752044%	818.605,97	25,751856%	818.600,00
TITOLO 3	Tipoloiga 500	Rimborsi e altre entrate correnti	89.870,00	111.390,00	0,000000%	0,00	2,693240%	3.000,00
TOTALE euro								870.300,00

ACCANTONAMENTO BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027

595.400,00

ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2026 - ASSESTAMENTO

DESCRIZIONE			Importo previsione ai fini del calcolo FCDE	Importo assestato ai fini del calcolo FCDE	% ACCANTON.	Calcolo importi FCDE %	% EFFETTIVA	Anno 2026
TITOLO 1	Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	90.000,00	90.000,00	30,835574%	27.752,02	30,888889%	27.800,00
TITOLO 3	Tipoloiga 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	666.494,00	677.824,00	2,874515%	19.484,15	2,876853%	19.500,00
TITOLO 3	Tipologia 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.114.100,00	2.053.400,00	25,752044%	528.792,47	25,752411%	528.800,00
TITOLO 3	Tipoloiga 500	Rimborsi e altre entrate correnti	89.870,00	89.870,00	0,000000%	0,00	2,225437%	2.000,00
TOTALE euro								578.100,00

ACCANTONAMENTO BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027

595.000,00

ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2027 - ASSESTAMENTO

DESCRIZIONE			Importo previsione ai fini del calcolo FCDE	Importo assestato ai fini del calcolo FCDE	% ACCANTON.	Calcolo importi FCDE %	% EFFETTIVA	Anno 2027
TITOLO 1	Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	90.000,00	90.000,00	30,835574%	27.752,02	30,888889%	27.800,00
TITOLO 3	Tipoloiga 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	673.494,00	684.824,00	2,874515%	19.685,37	2,876652%	19.700,00
TITOLO 3	Tipologia 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.114.100,00	2.053.400,00	25,752044%	528.792,47	25,752411%	528.800,00
TITOLO 3	Tipoloiga 500	Rimborsi e altre entrate correnti	89.870,00	89.870,00	0,000000%	0,00	2,225437%	2.000,00
TOTALE euro								578.300,00

ACCANTONAMENTO BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027

595.200,00

Contributo di concessione a finanziamento della parte corrente di bilancio 2025 - 2027

BILANCIO DI PREVISIONE 2025 - 2027 - ASSESTAMENTO GENERALE

CONTRIBUTO DI CONCESSIONE A FINANZIAMENTO DELLA PARTE CORRENTE BILANCIO 2025-2027

Descrizione SPESA	PREVISIONE 2025	PREVISIONE DEFINITIVA 2025	% applicata a finanziamento p/corrente	Totale destinazione Bilancio previsione
CAP 33323/ 0 - territorio e ambiente: manutenzione parchi e giardini	290.000,00	292.350,00	37,93%	110.000,00
CAP 26324/ 0 - illuminazione pubblica: manutenzione immobili e impianti	172.000,00	172.000,00	27,91%	48.000,00
CAP 21323/ 0 - cantiere: manutenzione altri impianti sportivi	2.900,00	2.400,00	68,97%	2.000,00
CAP 14323/ 0 - istruzione elementare e medie: manutenzione immobili e impianti	42.500,00	43.000,00	35,29%	15.000,00
CAP 38375/ 0 - servizio cimiteriale: servizi per gestione cimiteri	204.000,00	209.000,00	61,27%	125.000,00
TOTALI	711.400,00	718.750,00		300.000,00

Descrizione SPESA	PREVISIONE 2026	PREVISIONE DEFINITIVA 2026	% applicata a finanziamento p/corrente	Totale destinazione Bilancio previsione
CAP 33323/ 0 - territorio e ambiente: manutenzione parchi e giardini	290.000,00	290.000,00	37,93%	110.000,00
CAP 26324/ 0 - illuminazione pubblica: manutenzione immobili e impianti	172.000,00	172.000,00	22,09%	38.000,00
CAP 21323/ 0 - cantiere: manutenzione altri impianti sportivi	2.900,00	2.900,00	68,97%	2.000,00
CAP 14323/ 0 - istruzione elementare e medie: manutenzione immobili e impianti	32.500,00	32.500,00	46,15%	15.000,00
CAP 38375/ 0 - servizio cimiteriale: servizi per gestione cimiteri	208.000,00	213.000,00	60,10%	125.000,00
TOTALI	705.400,00	710.400,00		290.000,00

Descrizione SPESA	PREVISIONE 2027	PREVISIONE DEFINITIVA 2027	% applicata a finanziamento p/corrente	Totale destinazione Bilancio previsione
CAP 33323/ 0 - territorio e ambiente: manutenzione parchi e giardini	290.000,00	290.000,00	37,93%	110.000,00
CAP 26324/ 0 - illuminazione pubblica: manutenzione immobili e impianti	172.000,00	172.000,00	22,09%	38.000,00
CAP 21323/ 0 - cantiere: manutenzione altri impianti sportivi	2.900,00	2.900,00	68,97%	2.000,00
CAP 14323/ 0 - istruzione elementare e medie: manutenzione immobili e impianti	32.500,00	32.500,00	30,77%	10.000,00
CAP 38375/ 0 - servizio cimiteriale: servizi per gestione cimiteri	208.000,00	217.000,00	62,50%	130.000,00
TOTALI	705.400,00	714.400,00		290.000,00

Destinazione proventi sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada

Art. 208 del Codice della Strada

Capitolo entrata	2025	2026	2027
CAP 65500/ 0 - Sanzioni amministrative per infrazioni delle norme sul codice della strada art. 208 del C.d.S.	650.000,00	650.000,00	650.000,00
CAP 65500/ 1 - Sanzioni amministrative per infrazioni delle norme sul codice della strada art. 208 del C.d.S. U.T.	500.000,00	0,00	0,00
CAP 65507/ 0 - Riscossione coattiva ART. 208 sanzioni amministrative per infrazioni delle norme sul codice della strada (dal 2021 solo art. 208)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
TOTALE	1.160.000,00	660.000,00	660.000,00
FCDE	298.721,53	169.965,91	169.965,91
SPESE CONCESSIONARIO	73.553,18	41.848,91	41.848,91
TOTALE AL NETTO COMPENSO CONCESSIONARIO	787.725,29	448.185,18	448.185,18
50% Destinazione art. 208 comma 4	393.862,64	224.092,59	224.092,59

comma 4 lett. a) - Quota 25%	Destinazione ART. 208 lett. a)			Missione	Programma	Descrizione interventi di spesa
	2025	2026	2027			
in misura non inferiore a un quarto della quota, interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente	41.303,16	56.023,15	56.023,15	10	5	Acquisto e manutenzione segnaletica, manutenzione impianti semaforici e acquisti sicurezza viabilità
	57.162,50	0,00	0,00	10	5	Interventi su viabilità - parte investimenti
Totale euro	98.465,66	56.023,15	56.023,15			

comma 4 lett. b) - Quota 25%	Destinazione ART. 208 lett. b)			Missione	Programma	Descrizione interventi di spesa
	2025	2026	2027			
in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) e e) del comma 1 dell'art. 12	14.949,80	16.708,60	16.708,60	1	8	Statistica e sistemi informativi
	26.353,36	39.314,55	39.314,55	3	1	Polizia locale e amministrativa
	57.162,50	0,00	0,00	10	5	Interventi su viabilità ai fini del potenziamento attività di controllo - parte investimenti
Totale euro	98.465,66	56.023,15	56.023,15			

comma 4 lett. c) - Quota 50%	Destinazione ART. 208 lett. c)			Missione	Programma	Descrizione interventi di spesa
	2025	2026	2027			
ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'art. 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, alle misure di cui al comma 5-bis) del presente articolo e a interventi a favore della mobilità ciclistica. 5-bis. La quota dei proventi di cui alla lettera c) del comma 4 può anche essere destinata ad assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato e a forme flessibili di lavoro, ovvero al finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché a progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186 bis e 187 e all'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, destinati al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, o all'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature per finalità di protezione civile di competenza dell'ente interessato	14.290,25	14.290,25	14.290,25	4 Istruzione e diritto allo studio	6 Servizi ausiliari all'istruzione	Materiale e servizi per educazione stradale. Servizi per sorveglianza scolastica.
				4 Istruzione e diritto allo studio	6 Servizi ausiliari all'istruzione	
				4 Istruzione e diritto allo studio	6 Servizi ausiliari all'istruzione	
	152.043,03	70.158,00	70.158,00	10 Trasporti e diritto alla mobilità	5 Viabilità e infrastrutture stradali	Materiali per manutenzione strade
				9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
	16.000,00	13.000,00	13.000,00	10 Trasporti e diritto alla mobilità	4 Altre modalità di trasporto	Interventi a favore della mobilità ciclistica
	14.598,04	14.598,04	14.598,04	3 Ordine pubblico e sicurezza	1 Polizia locale e amministrativa	Spese connesse al potenziamento delle attività di controllo
	114.325,00	0,00	0,00	10 Trasporti e diritto alla mobilità	5 Viabilità e infrastrutture stradali	Interventi su viabilità - parte investimenti
Totale euro	196.931,32	112.046,29	112.046,29			
TOTALE importi destinati ex art. 208 CDS	393.862,64	224.092,59	224.092,59			

Art. 142 del Codice della Strada

Capitolo entrata	2025	2026	2027
CAP 65501/ 0 - Sanzioni amministrative per infrazioni art. 142 del C.d.S. su strade di proprietà di altri enti	700,00	700,00	700,00
CAP 65501/ 1 - Sanzioni art. 142 CDS strade altri enti - RILEVATORE FISSO SS 47 dir. PD	200.000,00	250.000,00	250.000,00
CAP 65501/ 2 - Sanzioni amministrative per infrazioni art. 142 del C.d.S. su strade di proprietà comunale	200,00	200,00	200,00
CAP 65501/ 5 - Sanzioni art. 142 CDS strade altri enti - RILEVATORE FISSO SS 47 dir. TN DAL 2023	800.000,00	600.000,00	600.000,00
TOTALE	1.000.900,00	850.900,00	850.900,00
FCDE	257.750,33	219.127,26	219.127,26
SPESE CONCESSIONARIO	63.464,98	53.953,39	53.953,39
SPESE AMMINISTRATIVE PER ESTERO	50.000,00	50.000,00	50.000,00
TOTALE AL NETTO COMPENSO CONCESSIONARIO	629.684,69	527.819,35	527.819,35

Quota 100%	Destinazione ART. 142 comma 12-ter			Missione	Programma	Descrizione interventi di spesa		
	2025	2026	2027					
Gli enti di cui al comma 12-bis destinano le somme derivanti dall'attribuzione delle quote dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui al medesimo comma alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno.	29.890,69	29.890,69	29.890,69	3	Ordine pubblico e sicurezza	2	Sistema integrato di sicurezza urbana	Manutenzione e interventi rilevatore fisso di velocità e portale videosorveglianza
	233.253,81	310.418,85	310.418,85	10	Trasporti e diritto alla mobilità	5	Viabilità e infrastrutture stradali	Manutenzione strade ed illuminazione
	32.552,80	28.552,80	28.552,80	3	Ordine pubblico e sicurezza	1	Polizia locale e amministrativa	Interventi di spesa per servizi e manutenzioni - quota spese gestione associata
	333.987,39	158.957,01	158.957,01	3	Ordine pubblico e sicurezza	1	Polizia locale e amministrativa	Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale - Quota spese relative al personale
Totale euro	629.684,69	527.819,35	527.819,35					

Programmazione dei lavori pubblici

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità al programma triennale ed ai suoi aggiornamenti annuali, che in coerenza con la Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Il programma triennale dei lavori pubblici è disciplinato dall'art.37 e dall'allegato I.5 del Decreto Legislativo n. 36/2023, in particolare l'art. 37 comma 2 prevede che nel programma siano ricompresi le opere i cui lavori siano di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'art.50 comma 1 lettera a) (euro 150.000,00) e l'art. 3 dell'allegato I.5 stabilisce che il programma sia redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati e che i lavori per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento non siano riproposti nel programma successivo.

Di conseguenza il programma triennale dei lavori pubblici è riferito ad opere i cui lavori sono di importo superiore ad euro 150.000,00 e per le quali non sia stata avviata la procedura di affidamento.

RIEPILOGO VARIAZIONI SPESA PARTE INVESTIMENTI

SPESE PARTE INVESTIMENTI ESERCIZIO 2025 - ASSESTAMENTO 2025

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2025	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2025
1	Corpo Intercomunale di Polizia Locale	CIPL	03012.02.21250000	CAP 212500/ 0 - Polizia locale: acquisto e manutenzione straordinaria automezzi	94.662,70			94.662,70
2	Corpo Intercomunale di Polizia Locale	CIPL	03012.02.21250300	CAP 212503/ 0 - Polizia locale: acquisto attrezzature	2.000,00			2.000,00
3	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	01082.02.20950000	CAP 209500/ 0 - ICT: acquisto hardware	45.000,00		-25.000,00	20.000,00
4	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	01082.02.20950100	CAP 209501/ 0 - ICT: acquisto software	25.000,00	87.661,00	-25.000,00	87.661,00
5	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	01082.02.20950200	CAP 209502/ 0 - ICT: acquisto hardware ASIF	4.000,00			4.000,00
6	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	01082.02.20950700	CAP 209507/ 0 - PNRR M1 C1 INV 1.2 J31C22000290006 ICT Abilitazione al cloud PA locali	15.860,00			15.860,00
7	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	01082.02.20951700	CAP 209517/ 0 - PNRR M1 C1 INV 1.4 J31F22002460006 Estensione utilizzo piattaforme nazionali di identità digitale SPID CIE	4.819,00			4.819,00
8	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	01082.02.20951800	CAP 209518/ 0 - PNRR M1 C1 INV 1.4 J31F22001340006 Servizi e cittadinanza digitale	30.421,83			30.421,83
9	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	01082.02.20951900	CAP 209519/ 0 - PNRR M1 C1 INV 1.3 J51F22009720006 Piattaforma Digitale Nazionale Dati	3.755,04			3.755,04
10	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	01082.02.20952000	CAP 209520/ 0 - PNRR M1 C1 INV 1.4 .3 J31F24000160006 app IO - Comuni - Novembre 2023	6.552,00			6.552,00
11	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	01082.02.20952100	CAP 209521/ 0 - PNRR M1 C1 INV 1.4 .4 CUP J51F24004430006 Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)	14.030,00			14.030,00
12	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	01082.02.20952200	CAP 209522/ 0 - PNRR M1 C1 INV 1.4.5. CUP J31F22005110006 PND SEND Notifiche digitali	59.966,00	7.731,00		67.697,00
13	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	01082.02.21250100	CAP 212501/ 0 - ICT: acquisto hardware polizia locale CIPL	5.000,00			5.000,00

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2025	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2025
14	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	01082.02.21250200	CAP 212502/ 0 - ICT: acquisto software polizia locale CIPL	5.000,00			5.000,00
15	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20610300	CAP 206103/ 0 - Edifici comunali: interventi straordinari	40.000,00	28.732,00		68.732,00
16	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20610301	CAP 206103/ 1 - Edifici comunali: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	10.478,24	38.200,00		48.678,24
17	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20610306	CAP 206103/ 6 - EX PNRR CUP J34J23000740001: interventi di efficientamento energetico Ex Filanda sostituzione serramenti esterni	202.020,86			202.020,86
18	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20616500	CAP 206165/ 0 - Ristrutturazione Ex Nido Montessori da adibire ad uffici Comunali	0,00	1.000.000,00		1.000.000,00
19	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20611700	CAP 206117/ 0 - Ristrutturazione edificio ex Canopi (RILEVANTE IVA)	1.416.624,09			1.416.624,09
20	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20615000	CAP 206150/ 0 - Capitelli ed edicole votive: manutenzione straordinaria	5.000,00	20.000,00	-5.000,00	20.000,00
21	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20615200	CAP 206152/ 0 - Caserma dei Carabinieri - opere di manutenzione straordinaria	153.000,00			153.000,00
22	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20615201	CAP 206152/ 1 - Caserma dei Carabinieri - opere di ridistribuzione piano terra	0,00	50.000,00		50.000,00
23	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20616100	CAP 206161/ 0 - Palazzo Montel: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	36.000,00			36.000,00
24	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20616200	CAP 206162/ 0 - Viarago Casa Sociale: adeguamento e messa in sicurezza centrale termica	13.944,08			13.944,08
25	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20616300	CAP 206163/ 0 - Edificio Ex Pretura: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	3.000,00	3.000,00	-3.000,00	3.000,00

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE - Servizio Finanziario

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2025	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2025
26	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20616400	CAP 206164/ 0 - Palazzo Cerra: CUP J34J24000270005 Interventi di efficientamento energetico: sostituzione serramenti esterni e relamping	310.000,00	72.000,00	-72.000,00	310.000,00
27	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20750200	CAP 207502/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mobili	4.000,00			4.000,00
28	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20750400	CAP 207504/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mezzi di trasporto elettrici	3.000,00			3.000,00
29	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	03012.02.21210100	CAP 212101/ 0 - Edificio sede Polizia Locale CIPL: interventi straordinari	5.000,00			5.000,00
30	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	03012.02.21250900	CAP 212509/ 0 - Polizia locale: acquisto arredi	8.944,00			8.944,00
31	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	03022.02.21210200	CAP 212102/ 0 - Polizia locale: realizzazione e manutenzione straordinaria videosorveglianza	225.453,29			225.453,29
32	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	04012.02.21310000	CAP 213100/ 0 - Scuole infanzia: interventi straordinari	30.000,00			30.000,00
33	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	04022.02.21410000	CAP 214100/ 0 - Scuole elementari e medie: interventi straordinari	243.665,26	250.000,00		493.665,26
34	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	04022.02.21413100	CAP 214131/ 0 - PNRR M4 C1 INV 1.2 NextGenerationEU J34E22000050006 Scuola elementare Canezza: realizzazione mensa	158.095,03	13.413,35	-10.512,82	160.995,56
35	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	04022.02.21413101	CAP 214131/ 1 - J35D23000050003 Scuola elementare Canezza: realizzazione mensa OPERE DI COMPLETAMENTO	71.718,59			71.718,59
36	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	04022.02.21413102	CAP 214131/ 2 - Scuola elementare Canezza: opere di completamento (opere interne e copertura)	88.000,00			88.000,00
37	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	04022.02.21512500	CAP 215125/ 0 - Nuovo plesso scolastico primo grado "Ciro Andreatta" NZEB: progettazione	964.944,81			964.944,81

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2025	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2025
38	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	04022.02.21513100	CAP 215131/ 0 - Scuole medie Garbari: manutenzione straordinaria UTA mensa cucina	145.233,00			145.233,00
39	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	05022.02.21810100	CAP 218101/ 0 - Biblioteca: interventi straordinari	5.000,00			5.000,00
40	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	05022.02.21810200	CAP 218102/ 0 - Realizzazione nuova biblioteca: progettazione e realizzazione	12.936,00			12.936,00
41	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	05022.02.21816600	CAP 218166/ 0 - Nuova biblioteca: acquisizione area di pertinenza	190.000,00			190.000,00
42	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	05022.02.21910001	CAP 219100/ 1 - Teatro comunale: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	15.631,96	20.000,00		35.631,96
43	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	05022.02.21920100	CAP 219201/ 0 - Edifici di interesse culturale di proprietà di terzi: interventi straordinari	1.500,00			1.500,00
44	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22010000	CAP 220100/ 0 - Piscina: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	9.610,00			9.610,00
45	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22010500	CAP 220105/ 0 - Piscina: rigenerazione impianto natatorio (RILEVANTE IVA)	965.269,45	100.000,00		1.065.269,45
46	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22010600	CAP 220106/ 0 - Piscina: risanamento controsoffitti piano vasca (RILEVANTE IVA)	0,00	850.000,00		850.000,00
47	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22110100	CAP 221101/ 0 - Impianti sportivi: interventi straordinari	13.000,00	51.969,00	-1.969,00	63.000,00
48	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22110400	CAP 221104/ 0 - Centro sportivo Costa: campo da calcio e stadio ghiaccio interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	17.932,00	8.000,00		25.932,00

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2025	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2025
49	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22112200	CAP 221122/ 0 - Bocciodromo: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	3.000,00	3.000,00	-3.000,00	3.000,00
50	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22112900	CAP 221129/ 0 - Centro sportivo Costa: manutenzione straordinaria impianti (RILEVANTE IVA)	5.000,00	5.000,00	-5.000,00	5.000,00
51	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22310000	CAP 223100/ 0 - Pontili: interventi straordinari	2.740,00	2.000,00		4.740,00
52	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22310600	CAP 223106/ 0 - Centro nautico comunale San Cristoforo: ristrutturazione e ampliamento (RILEVANTE IVA)	1.361.003,44			1.361.003,44
53	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22310900	CAP 223109/ 0 - Riqualificazione delle spiagge dei laghi di Caldonazzo e Levico	1.875.444,05			1.875.444,05
54	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.23315000	CAP 233150/ 0 - Roncogno: ampliamento parco giochi	151.750,00			151.750,00
55	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06022.02.23510600	CAP 235106/ 0 - Centro Giovani: interventi straordinari	26.041,00			26.041,00
56	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	08012.02.22511500	CAP 225115/ 0 - Arredo urbano, riqualificazione piazze ed aree pedonali	122.608,00			122.608,00
57	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	08012.02.22512501	CAP 225125/ 1 - Via Rosmini: lavori di risanamento sovrappasso cavalcaferrovia	0,00	350.000,00		350.000,00
58	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	08012.02.22911101	CAP 229111/ 1 - PNRR M5 C2 INV 2.1 NextGenerationEU J39J21003450005 RIQ ZONA NORD centro storico di Pergine Valsugana prog. es. e realizzazione	558.256,69			558.256,69
59	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	08012.02.22911102	CAP 229111/ 2 - RIQUALIFICAZIONE ZONA NORD centro storico di Pergine Valsugana OPERE DI COMPLETAMENTO	280.000,00			280.000,00

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2025	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2025
60	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	08012.02.22911201	CAP 229112/ 1 - PNRR M5 C2 INV 2.1 NextGenerationEU J39J21003460005 RIQ ZONA EST OVEST centro storico di Pergine Valsugana prog. es. e realizzazione	242.472,89	3.807,00		246.279,89
61	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	08012.02.22911301	CAP 229113/ 1 - PNRR M5 C2 INV 2.1 NextGenerationEU J39J21003470005 RIQ ZONA NORD EST centro storico di Pergine Valsugana prog. es. e realizzazione	215.742,43			215.742,43
62	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	08012.02.22911401	CAP 229114/ 1 - PNRR M5 C2 INV 2.1 NextGenerationEU J39J21003490005 RIQ ZONA SUD centro storico di Pergine Valsugana prog. es.e realizzazione	232.351,30	4.625,00	-4.625,00	232.351,30
63	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	09042.02.23010000	CAP 230100/ 0 - Idranti e fontane	10.000,00	5.000,00		15.000,00
64	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	09042.03.23170200	CAP 231702/ 0 - Contributi agli investimenti per ristrutturazione e potenziamento "Acquedotto del Rementil" (RILEVANTE IVA)	200.000,00			200.000,00
65	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	09042.03.23170300	CAP 231703/ 0 - Contributi agli investimenti per interventi acquedottistici (RILEVANTE IVA)	0,00	64.697,00		64.697,00
66	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10042.02.25510300	CAP 255103/ 0 - Ciclostazione elettrica - bike sharing e colonnine per ricarica biciclette (RILEVANTE IVA)	7.851,00			7.851,00
67	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10042.02.25550000	CAP 255500/ 0 - Acquisto biciclette elettriche e manutenzione straordinaria (RILEVANTE IVA)	10.541,00			10.541,00
68	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22510026	CAP 225100/ 26 - Nogarè: realizzazione nuova strada nella "zona bassa" - opera realizzata da PAT in delega	1.150.000,00			1.150.000,00
69	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22510038	CAP 225100/ 38 - Pista ciclabile Viale Dante	145.500,00			145.500,00
70	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22510040	CAP 225100/ 40 - Collegamento ciclopedonale con Baselga di Pinè - località Volpare - Canezza	378.354,62			378.354,62
71	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22510046	CAP 225100/ 46 - Manutenzione straordinaria immobili parcheggio interrato S. Pietro e aree esterne site tra via Tegazzo e Via San Pietro (RILEVANTE IVA)	13.000,00			13.000,00

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2025	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2025
72	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22510048	CAP 225100/ 48 - Via Pomarol: realizzazione nuova rotatoria	100.000,00	100.000,00	-100.000,00	100.000,00
73	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22510049	CAP 225100/ 49 - Strada del Mani: progettazione realizzazione marciapiedi e pista ciclabile	102.407,86			102.407,86
74	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22510050	CAP 225100/ 50 - Strada del Mani: realizzazione marciapiedi e pista ciclabile	1.810.000,00	1.100,00		1.811.100,00
75	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22510140	CAP 225101/ 40 - EX PNRR CUP J37H22002780001 Opere di prevenzione e messa in sicurezza da rischi frane D.M. 25.07.2022 versante delle Volpare a protezione viabilità comunale	1.175.463,70	32.636,76	-32.636,76	1.175.463,70
76	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22511700	CAP 225117/ 0 - Interventi su viabilità e marciapiedi	1.202.387,79	557.573,03	-273,03	1.759.687,79
77	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22511703	CAP 225117/ 3 - Interventi su viabilità minori sul territorio comunale	0,00	200.000,00		200.000,00
78	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22518802	CAP 225188/ 2 - Via dei Canopi parcheggio interrato: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	5.000,00			5.000,00
79	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22518900	CAP 225189/ 0 - Prevenzione urgente e somma urgenza per ripristino e messa in sicurezza viabilità	789.399,57			789.399,57
80	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22550100	CAP 225501/ 0 - Realizzazione rete cittadina D.A.E. ad accesso pubblico sul territorio comunale	95.000,00			95.000,00
81	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22610000	CAP 226100/ 0 - Illuminazione pubblica: interventi minori di modifica e potenziamento impianti	30.802,00			30.802,00
82	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22610600	CAP 226106/ 0 - Illuminazione pubblica: piano degli investimenti	211.664,26			211.664,26

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2025	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2025
83	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	11012.02.20610500	CAP 206105/ 0 - Centro Servizi: manutenzione straordinaria caserma vigili del fuoco volontari	50.000,00	140.000,00	-50.000,00	140.000,00
84	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	12012.02.23410000	CAP 234100/ 0 - Asilo nido: interventi straordinari	10.000,00	17.500,00		27.500,00
85	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	12012.02.23410300	CAP 234103/ 0 - Asilo Nido Il Bucaneve: opere di adeguamento ai fini antincendio	6.900,00			6.900,00
86	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	12012.02.23410400	CAP 234104/ 0 - PNRR M4 C1 INV 1.1 NextGenerationEU J31B22000200006 Asilo Nido Viale Petri	765.899,98			765.899,98
87	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	12012.02.23410401	CAP 234104/ 1 - Opere di completamento Asilo Nido Viale Petri	250.000,00			250.000,00
88	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	12012.02.23410402	CAP 234104/ 2 - Arredi per Asilo Nido Viale Petri	130.000,00			130.000,00
89	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	12012.02.23410403	CAP 234104/ 3 - Realizzazione area esterna Asilo Nido Viale Petri	200.000,00			200.000,00
90	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	12012.02.23410404	CAP 234104/ 4 - Opere a verde Asilo Nido Viale Petri	70.000,00			70.000,00
91	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	12012.02.23450100	CAP 234501/ 0 - Asilo nido: acquisto attrezzature	0,00	15.000,00		15.000,00
92	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	12092.02.23810300	CAP 238103/ 0 - Cimiteri: interventi straordinari	74.766,94	455.000,00	-45.000,00	484.766,94
93	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	12092.02.23810301	CAP 238103/ 1 - Cimiteri: progettazione interventi straordinari	25.000,00			25.000,00
94	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	14042.02.25210000	CAP 252100/ 0 - Infrastrutturazione territorio	48.019,63			48.019,63

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2025	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2025
95	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Cantiere comunale	01062.02.20750100	CAP 207501/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mezzi di trasporto	270.000,00			270.000,00
96	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Cantiere comunale	01062.02.20750300	CAP 207503/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria attrezzature	5.000,00	32.000,00		37.000,00
97	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Contratti	01052.02.20613900	CAP 206139/ 0 - Acquisizione a titolo gratuito di terreni	2.028.650,00	312,00		2.028.962,00
98	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Contratti	01052.02.20614900	CAP 206149/ 0 - Acquisizione a titolo gratuito di fabbricati	80.000,00			80.000,00
99	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Contratti	01052.05.20614000	CAP 206140/ 0 - Spese per cessione a titolo gratuito di terreni e diritti reali	108.670,00			108.670,00
100	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Contratti	01062.05.20619000	CAP 206190/ 0 - Altre spese in conto capitale (da alienazioni immobiliari)	338.692,00	25.300,00		363.992,00
101	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Contratti	06012.02.23310700	CAP 233107/ 0 - Acquisizione aree per parchi e giardini	32.000,00			32.000,00
102	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Contratti	10052.02.22516600	CAP 225166/ 0 - Acquisti e permuta realita per interventi sulla viabilita	179.583,00			179.583,00
103	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Contratti	16012.03.24570000	CAP 245700/ 0 - Trasferimenti per miglioramento fondiario	15.000,00			15.000,00
104	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Territorio e ambiente	06012.02.22311300	CAP 223113/ 0 - Acquisizione area spiaggia	230.000,00			230.000,00
105	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Territorio e ambiente	06012.02.23310600	CAP 233106/ 0 - Parchi, giardini e spiagge: interventi straordinari	351.005,43			351.005,43
106	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Territorio e ambiente	06012.02.23312200	CAP 233122/ 0 - Parco Tre Castagni: interventi straordinari	30.000,00	30.000,00		60.000,00

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE - Servizio Finanziario

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2025	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2025
107	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Territorio e ambiente	09052.02.23350100	CAP 233501/0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mezzi di trasporto per custodi forestali	5.000,00			5.000,00
108	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Territorio e ambiente	16012.03.24570100	CAP 245701/ 0 - Agricoltura: trasferimenti per recupero aree incolte	15.768,50			15.768,50
109	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Edilizia	01052.02.20617100	CAP 206171/ 0 - Acquisizione di aree da convenzioni urbanistiche - Edilizia	390.000,00	6.350,00		396.350,00
110	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Edilizia	01052.02.20617300	CAP 206173/ 0 - Acquisizione di aree da convenzioni urbanistiche (altre operazioni) - Edilizia	400.000,00			400.000,00
111	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Edilizia	08012.05.22870000	CAP 228700/ 0 - Restituzione contributo costruzione titoli edilizi	0,00	50.000,00		50.000,00
112	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Edilizia	08012.05.22870300	CAP 228703/ 0 - Agevolazione per acquisto prima abitazione	40.000,00	10.000,00		50.000,00
113	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Edilizia	08022.03.22570300	CAP 225703/ 0 - Centro storico: contributi piano colore	20.324,97			20.324,97
114	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Edilizia	10052.02.22513099	CAP 225130/ 99 - Acquisizione opere a scomputo derivanti da convenzioni urbanistiche su viabilità - Edilizia	813.800,80	5.000,00		818.800,80
115	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Urbanistica	01052.02.20614100	CAP 206141/ 0 - Acquisizione di aree da convenzioni urbanistiche	7.251.539,00		-6.000,00	7.245.539,00

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2025	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2025
116	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Urbanistica	01052.02.20614300	CAP 206143/ 0 - Acquisizione di aree da convenzioni urbanistiche (altre operazioni)	750.000,00			750.000,00
117	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Urbanistica	01052.02.20614500	CAP 206145/ 0 - Acquisizione di servitu' da convenzioni urbanistiche	50.000,00			50.000,00
118	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Urbanistica	10052.02.22510099	CAP 225100/ 99 - Acquisizione opere a scomputo derivanti da convenzioni urbanistiche su viabilità	6.853.829,96		-3.000,00	6.850.829,96
119	Direzione Risorse Finanziarie	DRF - Servizio Finanziario	11012.03.23070000	CAP 230700/ 0 - Corpo Vigili del Fuoco Volontari: contributo agli investimenti per acquisto attrezzature	60.000,00			60.000,00
120	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	04022.03.21470000	CAP 214700/ 0 - Scuole elementari e medie: trasferimenti per acquisto mobili e attrezzature	10.000,00	7.525,00		17.525,00
121	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	05012.03.21970100	CAP 219701/ 0 - Trasferimenti per recupero beni storico architettonici	1.310,22	30.000,00		31.310,22
122	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	06012.02.22050000	CAP 220500/ 0 - Piscina: acquisto attrezzature (RILEVANTE IVA)	10.000,00	11.000,00	-10.000,00	11.000,00
123	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	06012.02.22150100	CAP 221501/ 0 - Centro sportivo Costa e stadio ghiaccio: acquisto attrezzature (RILEVANTE IVA)	34.001,06	30.000,00		64.001,06
124	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	06012.02.22150300	CAP 221503/ 0 - Impianti sportivi: acquisto attrezzature	10.000,00			10.000,00
125	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	06012.03.22270001	CAP 222700/ 1 - Promozione sportiva: trasferimenti per immobili e attrezzature ISP	104.510,32	28.500,00	-80.000,00	53.010,32
126	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	06012.03.22271101	CAP 222711/ 1 - Promozione sportiva: trasferimento per Centro Sportivo Costa - Stadio del ghiaccio	38.815,00	94.362,84		133.177,84
127	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	06012.03.22271300	CAP 222713/ 0 - Promozione sportiva: trasferimenti per ristrutturazione campo da calcio di Ischia	35.453,40			35.453,40
128	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	12072.02.23550300	CAP 235503/ 0 - Attività sociali: acquisto attrezzature	3.000,00			3.000,00
129	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Biblioteca	05022.02.21850100	CAP 218501/ 0 - Acquisto beni culturali e artistici	5.000,00	20.000,00		25.000,00
130	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Biblioteca	05022.03.21970000	CAP 219700/ 0 - Promozione culturale: trasferimento per attrezzature	30.865,12	20.000,00	-30.000,00	20.865,12
TOTALE SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2025					40.431.254,16	4.957.994,98	-512.016,61	44.877.232,53

SPESE PARTE INVESTIMENTI ESERCIZIO 2026 - ASSESTAMENTO 2025

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2026	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2026
1	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	01082.02.20950000	CAP 209500/ 0 - ICT: acquisto hardware	20.000,00			20.000,00
2	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	01082.02.20950100	CAP 209501/ 0 - ICT: acquisto software	10.000,00			10.000,00
3	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	01082.02.20950200	CAP 209502/ 0 - ICT: acquisto hardware ASIF	4.000,00			4.000,00
4	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20610300	CAP 206103/ 0 - Edifici comunali: interventi straordinari	20.000,00			20.000,00
5	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20610301	CAP 206103/ 1 - Edifici comunali: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	10.000,00			10.000,00
6	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20611700	CAP 206117/ 0 - Ristrutturazione edificio ex Canopi (RILEVANTE IVA)	400.000,00			400.000,00
7	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20615000	CAP 206150/ 0 - Capitelli ed edicole votive: manutenzione straordinaria	5.000,00			5.000,00
8	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20615200	CAP 206152/ 0 - Caserma dei Carabinieri - opere di manutenzione straordinaria	5.000,00			5.000,00
9	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20616100	CAP 206161/ 0 - Palazzo Montel: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	2.000,00	75.000,00		77.000,00
10	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20616300	CAP 206163/ 0 - Edificio Ex Pretura: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	3.000,00			3.000,00
11	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20750400	CAP 207504/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mezzi di trasporto elettrici	1.500,00			1.500,00
12	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	03012.02.21210100	CAP 212101/ 0 - Edificio sede Polizia Locale CIPL: interventi straordinari	5.000,00			5.000,00

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2026	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2026
13	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	03022.02.21210200	CAP 212102/ 0 - Polizia locale: realizzazione e manutenzione straordinaria videosorveglianza	50.000,00			50.000,00
14	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	04012.02.21310000	CAP 213100/ 0 - Scuole infanzia: interventi straordinari	15.000,00			15.000,00
15	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	04022.02.21410000	CAP 214100/ 0 - Scuole elementari e medie: interventi straordinari	30.000,00			30.000,00
16	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	05022.02.21810100	CAP 218101/ 0 - Biblioteca: interventi straordinari	5.000,00			5.000,00
17	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	05022.02.21910001	CAP 219100/ 1 - Teatro comunale: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	5.000,00			5.000,00
18	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	05022.02.21920100	CAP 219201/ 0 - Edifici di interesse culturale di proprietà di terzi: interventi straordinari	1.500,00			1.500,00
19	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22010000	CAP 220100/ 0 - Piscina: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	10.000,00			10.000,00
20	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22110100	CAP 221101/ 0 - Impianti sportivi: interventi straordinari	10.000,00			10.000,00
21	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22110400	CAP 221104/ 0 - Centro sportivo Costa: campo da calcio e stadio ghiaccio interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	10.000,00			10.000,00
22	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22112200	CAP 221122/ 0 - Bocciodromo: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	3.000,00			3.000,00
23	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22112900	CAP 221129/ 0 - Centro sportivo Costa: manutenzione straordinaria impianti (RILEVANTE IVA)	5.000,00			5.000,00
24	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22310000	CAP 223100/ 0 - Pontili: interventi straordinari	5.000,00			5.000,00

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2026	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2026
25	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06022.02.23510600	CAP 235106/ 0 - Centro Giovani: interventi straordinari	7.000,00			7.000,00
26	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	08012.02.22511500	CAP 225115/ 0 - Arredo urbano, riqualificazione piazze ed aree pedonali	10.000,00			10.000,00
27	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	09042.02.23010000	CAP 230100/ 0 - Idranti e fontane	10.000,00			10.000,00
28	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10042.02.25510300	CAP 255103/ 0 - Ciclostazione elettrica - bike sharing e colonnine per ricarica biciclette (RILEVANTE IVA)	5.000,00			5.000,00
29	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22510046	CAP 225100/ 46 - Manutenzione straordinaria immobili parcheggio interrato S. Pietro e aree esterne site tra via Tegazzo e Via San Pietro (RILEVANTE IVA)	5.000,00			5.000,00
30	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22511700	CAP 225117/ 0 - Interventi su viabilità e marciapiedi	90.000,00			90.000,00
31	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22518802	CAP 225188/ 2 - Via dei Canopi parcheggio interrato: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	5.000,00			5.000,00
32	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22518900	CAP 225189/ 0 - Prevenzione urgente e somma urgenza per ripristino e messa in sicurezza viabilità	150.000,00			150.000,00
33	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22610000	CAP 226100/ 0 - Illuminazione pubblica: interventi minori di modifica e potenziamento impianti	30.000,00			30.000,00
34	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	12012.02.23410000	CAP 234100/ 0 - Asilo nido: interventi straordinari	10.000,00			10.000,00
35	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	12092.02.23810300	CAP 238103/ 0 - Cimiteri: interventi straordinari	10.000,00			10.000,00

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2026	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2026
36	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	14042.02.25210000	CAP 252100/ 0 - Infrastrutturazione territorio	10.000,00			10.000,00
37	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Cantiere comunale	01062.02.20750100	CAP 207501/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mezzi di trasporto	60.000,00			60.000,00
38	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Cantiere comunale	01062.02.20750300	CAP 207503/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria attrezzature	5.000,00			5.000,00
39	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Territorio e ambiente	06012.02.23310600	CAP 233106/ 0 - Parchi, giardini e spiagge: interventi straordinari	100.000,00			100.000,00
40	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	06012.02.22050000	CAP 220500/ 0 - Piscina: acquisto attrezzature (RILEVANTE IVA)	10.000,00			10.000,00
41	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	06012.02.22150100	CAP 221501/ 0 - Centro sportivo Costa e stadio ghiaccio: acquisto attrezzature (RILEVANTE IVA)	30.000,00			30.000,00
42	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	06012.02.22150300	CAP 221503/ 0 - Impianti sportivi: acquisto attrezzature	10.000,00			10.000,00
43	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	12072.02.23550300	CAP 235503/ 0 - Attività sociali: acquisto attrezzature	3.000,00			3.000,00
44	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Biblioteca	05022.02.21850100	CAP 218501/ 0 - Acquisto beni culturali e artistici	5.000,00			5.000,00
TOTALE SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2026					1.200.000,00	75.000,00	0,00	1.275.000,00

SPESE PARTE INVESTIMENTI ESERCIZIO 2027 - ASSESTAMENTO 2025

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2027	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2027
1	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20610300	CAP 206103/ 0 - Edifici comunali: interventi straordinari	20.000,00			20.000,00
2	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20610301	CAP 206103/ 1 - Edifici comunali: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	10.000,00			10.000,00
3	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20615000	CAP 206150/ 0 - Capitelli ed edicole votive: manutenzione straordinaria	5.000,00			5.000,00
4	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20615200	CAP 206152/ 0 - Caserma dei Carabinieri - opere di manutenzione straordinaria	5.000,00			5.000,00
5	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20616100	CAP 206161/ 0 - Palazzo Montel: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	2.000,00			2.000,00
6	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20616300	CAP 206163/ 0 - Edificio Ex Pretura: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	3.000,00			3.000,00
7	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	01062.02.20750400	CAP 207504/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mezzi di trasporto elettrici	1.500,00			1.500,00
8	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	03012.02.21210100	CAP 212101/ 0 - Edificio sede Polizia Locale CIPL: interventi straordinari	5.000,00			5.000,00
9	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	03022.02.21210200	CAP 212102/ 0 - Polizia locale: realizzazione e manutenzione straordinaria videosorveglianza	15.000,00			15.000,00
10	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	04012.02.21310000	CAP 213100/ 0 - Scuole infanzia: interventi straordinari	15.000,00			15.000,00
11	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	04022.02.21410000	CAP 214100/ 0 - Scuole elementari e medie: interventi straordinari	30.000,00			30.000,00

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2027	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2027
12	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	05022.02.21810100	CAP 218101/ 0 - Biblioteca: interventi straordinari	5.000,00			5.000,00
13	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	05022.02.21910001	CAP 219100/ 1 - Teatro comunale: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	5.000,00			5.000,00
14	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	05022.02.21920100	CAP 219201/ 0 - Edifici di interesse culturale di proprietà di terzi: interventi straordinari	1.500,00			1.500,00
15	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22010000	CAP 220100/ 0 - Piscina: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	10.000,00			10.000,00
16	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22110100	CAP 221101/ 0 - Impianti sportivi: interventi straordinari	10.000,00			10.000,00
17	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22110400	CAP 221104/ 0 - Centro sportivo Costa: campo da calcio e stadio ghiaccio interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	10.000,00			10.000,00
18	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22112200	CAP 221122/ 0 - Bocciodromo: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	3.000,00			3.000,00
19	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22112900	CAP 221129/ 0 - Centro sportivo Costa: manutenzione straordinaria impianti (RILEVANTE IVA)	5.000,00			5.000,00
20	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06012.02.22310000	CAP 223100/ 0 - Pontili: interventi straordinari	5.000,00			5.000,00
21	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	06022.02.23510600	CAP 235106/ 0 - Centro Giovani: interventi straordinari	5.000,00			5.000,00
22	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	08012.02.22511500	CAP 225115/ 0 - Arredo urbano, riqualificazione piazze ed aree pedonali	10.000,00			10.000,00
23	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	09042.02.23010000	CAP 230100/ 0 - Idranti e fontane	10.000,00			10.000,00

N.	DIREZIONE	RESPONSABILE	CODIFICA	DESCRIZIONE	PREVISIONE ANTE VARIAZIONE 2027	VARIAZIONE POSITIVA	VARIAZIONE NEGATIVA	PREVISIONE ASSESTATA 2027
24	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10052.02.22510046	CAP 225100/ 46 - Manutenzione straordinaria immobili parcheggio interrato S. Pietro e aree esterne site tra via Tegazzo e Via San Pietro (RILEVANTE IVA)	5.000,00			5.000,00
25	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	12012.02.23410000	CAP 234100/ 0 - Asilo nido: interventi straordinari	10.000,00			10.000,00
26	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Cantiere comunale	01062.02.20750100	CAP 207501/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mezzi di trasporto	60.000,00			60.000,00
27	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Cantiere comunale	01062.02.20750300	CAP 207503/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria attrezzature	5.000,00			5.000,00
TOTALE SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2027					271.000,00	0,00	0,00	271.000,00

INVESTIMENTI CON FINANZIAMENTI 2025-2027 - ESERCIZIO 2025

SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2025				FINANZIAMENTI															
DESCRIZIONE	DIREZIONE	RESPONSABILE	ASSESTATO	FPV	AVANZO	CONTRIBUTI CONCESSIONE	CANONI AGGIUNTIVI	CONCESSIONE BENI DEMANIALI - LOCULI	SANZIONI CODICE DELLA STRADA	QUOTA EX FIM	QUOTA BUDGET	ALTRI CONTRIBUTI PAT	BIM	CDV	PNRR ED EX PNRR	UTILIZZO RISORSE PNRR PA DIGITALE	ALTRI ENTI E RIMBORSO DA COMUNI	ALTRE ENTRATE	OPERAZIONI IMMOBILIARI
CAP 212500/ 0 - Polizia locale: acquisto e manutenzione straordinaria automezzi	Corpo Intercomunale di Polizia Locale	CIPL	93.862,70	24.966,45			41.329,25										27.567,00		
CAP 212503/ 0 - Polizia locale: acquisto attrezzature	Corpo Intercomunale di Polizia Locale	CIPL	2.800,00				1.232,00										1.568,00		
CAP 209500/ 0 - ICT: acquisto hardware	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	20.000,00				20.000,00												
CAP 209501/ 0 - ICT: acquisto software	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	87.661,00													87.661,00			
CAP 209502/ 0 - ICT: acquisto hardware ASIF	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	4.000,00				4.000,00												
CAP 209507/ 0 - PNRR M1 C1 INV 1.2 J31C22000290006 ICT Abilitazione al cloud PA locali	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	15.860,00												15.860,00				
CAP 209517/ 0 - PNRR M1 C1 INV 1.4 J31F22002460006 Estensione utilizzo piattaforme nazionali di identità digitale SPID CIE	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	4.819,00												4.819,00				
CAP 209518/ 0 - PNRR M1 C1 INV 1.4 J31F22001340006 Servizi e cittadinanza digitale	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	30.421,83												30.421,83				
CAP 209519/ 0 - PNRR M1 C1 INV 1.3 J51F22009720006 Piattaforma Digitale Nazionale Dati PDND	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	3.755,04												3.755,04				
CAP 209520/ 0 - PNRR M1 C1 INV 1.4 .3 J31F24000160006 app IO - Comuni - Novembre 2023	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	6.552,00												6.552,00				
CAP 209521/ 0 - PNRR M1 C1 INV 1.4 .4 CUP J51F24004430006 Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	14.030,00												14.030,00				
CAP 209522/ 0 - PNRR M1 C1 INV 1.4.5. CUP J31F22005110006 PND SEND Notifiche digitali	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	67.697,00												67.697,00				
CAP 212501/ 0 - ICT: acquisto hardware polizia locale CIPL	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	5.000,00				2.199,00										2.801,00		
CAP 212502/ 0 - ICT: acquisto software polizia locale CIPL	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	5.000,00				2.199,00										2.801,00		
CAP 206103/ 0 - Edifici comunali: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	68.732,00		28.000,00							40.000,00	732,00						
CAP 206103/ 1 - Edifici comunali: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	48.678,24		15.036,00					18.664,00	14.978,24								

SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2025				FINANZIAMENTI															
DESCRIZIONE	DIREZIONE	RESPONSABILE	ASSESTATO	FPV	AVANZO	CONTRIBUTI CONCESSIONE	CANONI AGGIUNTIVI	CONCESSIONE BENI DEMANIALI - LOCULI	SANZIONI CODICE DELLA STRADA	QUOTA EX FIM	QUOTA BUDGET	ALTRI CONTRIBUTI PAT	BIM	CDV	PNRR ED EX PNRR	UTILIZZO RISORSE PNRR PA DIGITALE	ALTRI ENTI E RIMBORSO DA COMUNI	ALTRE ENTRATE	OPERAZIONI IMMOBILIARI
CAP 206103/ 6 - EX PNRR CUP J34I23000740001: interventi di efficientamento energetico Ex Filanda sostituzione serramenti esterni	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	202.020,86								72.020,86				130.000,00				
CAP 206117/ 0 - Ristrutturazione edificio ex Canopi (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	1.416.624,09	529.624,09						50.000,00				837.000,00					
CAP 206150/ 0 - Capitelli ed edicole votive: manutenzione straordinaria	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	20.000,00		18.239,00								1.761,00						
CAP 206152/ 0 - Caserma dei Carabinieri - opere di manutenzione straordinaria	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	153.000,00								153.000,00								
CAP 206152/ 1 - Caserma dei Carabinieri - opere di ridistribuzione piano terra	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	50.000,00								50.000,00								
CAP 206161/ 0 - Palazzo Montel: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	36.000,00								36.000,00								
CAP 206162/ 0 - Viarago Casa Sociale: adeguamento e messa in sicurezza centrale termica	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	13.944,08								13.944,08								
CAP 206163/ 0 - Edificio Ex Pretura: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	3.000,00									3.000,00							
CAP 206164/ 0 - Palazzo Cerra: CUP J34I24000270005 Interventi di efficientamento energetico: sostituzione serramenti esterni e relamping	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	310.000,00								310.000,00								
CAP 206165/ 0 - Ristrutturazione Ex Nido Montessori da adibire ad uffici Comunali	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	1.000.000,00		1.000.000,00														
CAP 207502/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mobili	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	4.000,00				4.000,00												
CAP 207504/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mezzi di trasporto elettrici	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	3.000,00				3.000,00												
CAP 212101/ 0 - Edificio sede Polizia Locale CIPL: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00				2.199,00										2.801,00		
CAP 212509/ 0 - Polizia locale: acquisto arredi	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	8.944,00				3.933,00										5.011,00		

SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2025				FINANZIAMENTI															
DESCRIZIONE	DIREZIONE	RESPONSABILE	ASSESTATO	FPV	AVANZO	CONTRIBUTI CONCESSIONE	CANONI AGGIUNTIVI	CONCESSIONE BENI DEMANIALI - LOCULI	SANZIONI CODICE DELLA STRADA	QUOTA EX FIM	QUOTA BUDGET	ALTRI CONTRIBUTI PAT	BIM	CDV	PNRR ED EX PNRR	UTILIZZO RISORSE PNRR PA DIGITALE	ALTRI ENTI E RIMBORSO DA COMUNI	ALTRE ENTRATE	OPERAZIONI IMMOBILIARI
CAP 212102/ 0 - Polizia locale: realizzazione e manutenzione straordinaria videosorveglianza	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	225.453,29	175.453,29						50.000,00									
CAP 213100/ 0 - Scuole infanzia: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	30.000,00								30.000,00								
CAP 214100/ 0 - Scuole elementari e medie: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	493.665,26		190.000,00	190.000,00				640,50	107.525,00		5.499,76						
CAP 214131/ 0 - PNRR M4 C1 INV 1.2 NextGenerationEU J34E22000050006 Scuola elementare Canezza: realizzazione mensa	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	160.995,56	5.040,40	2.900,53					17.132,16	102.433,00	6.372,74			27.116,73				
CAP 214131/ 1 - J35D23000050003 Scuola elementare Canezza: realizzazione mensa OPERE DI COMPLETAMENTO	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	71.718,59	5.914,10							365,73	65.438,76							
CAP 214131/ 2 - Scuola elementare Canezza: opere di completamento (opere interne e copertura)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	88.000,00								88.000,00								
CAP 215125/ 0 - Nuovo plesso scolastico primo grado "Ciro Andreatta" NZEB: progettazione	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	964.944,81	415.000,00							549.944,81								
CAP 215131/ 0 - Scuole medie Garbari: manutenzione straordinaria UTA mensa cucina	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	145.233,00				13.233,00						132.000,00						
CAP 218101/ 0 - Biblioteca: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00								5.000,00								
CAP 218102/ 0 - Realizzazione nuova biblioteca: progettazione e realizzazione	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	12.936,00	12.936,00															
CAP 218166/ 0 - Nuova biblioteca: acquisizione area di pertinenza	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	190.000,00								180.720,00								9.280,00
CAP 219100/ 1 - Teatro comunale: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	35.631,96				6.631,96			10.000,00	19.000,00								
CAP 219201/ 0 - Edifici di interesse culturale di proprietà di terzi: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	1.500,00					1.500,00											
CAP 220100/ 0 - Piscina: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.610,00				719,00				4.891,00								
CAP 220105/ 0 - Piscina: rigenerazione impianto natatorio (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	1.065.269,45	435.269,45	100.000,00												530.000,00		

SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2025				FINANZIAMENTI																
DESCRIZIONE	DIREZIONE	RESPONSABILE	ASSESTATO	FPV	AVANZO	CONTRIBUTI CONCESSIONE	CANONI AGGIUNTIVI	CONCESSIONE BENI DEMANIALI - LOCULI	SANZIONI CODICE DELLA STRADA	QUOTA EX FIM	QUOTA BUDGET	ALTRI CONTRIBUTI PAT	BIM	CDV	PNRR ED EX PNRR	UTILIZZO RISORSE PNRR PA DIGITALE	ALTRI ENTI E RIMBORSO DA COMUNI	ALTRE ENTRATE	OPERAZIONI IMMOBILIARI	
CAP 220106/ 0 - Piscina: risanamento controsoffitti piano vasca (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	850.000,00		850.000,00															
CAP 221101/ 0 - Impianti sportivi: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	67.000,00		51.969,00						15.031,00									
CAP 221104/ 0 - Centro sportivo Costa: campo da calcio e stadio ghiaccio interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	25.932,00								25.932,00									
CAP 221122/ 0 - Bocciodromo: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	3.000,00									3.000,00								
CAP 221129/ 0 - Centro sportivo Costa: manutenzione straordinaria impianti (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00									5.000,00								
CAP 223100/ 0 - Pontili: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	4.740,00				2.500,00				2.240,00									
CAP 223106/ 0 - Centro nautico comunale San Cristoforo: ristrutturazione e ampliamento (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	1.361.003,44	1.040.698,12							320.305,32									
CAP 223109/ 0 - Riqualificazione delle spiagge dei laghi di Caldonazzo e Levico	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	1.875.444,05							17.668,53		1.857.775,52								
CAP 233150/ 0 - Roncogno: ampliamento parco giochi	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	151.750,00								151.750,00									
CAP 235106/ 0 - Centro Giovani: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	26.041,00								26.041,00									
CAP 225115/ 0 - Arredo urbano, riqualificazione piazze ed aree pedonali	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	122.608,00	20.000,00							102.608,00									
CAP 229111/ 1 - PNRR M5 C2 INV 2.1 NextGenerationEU J39I21003450005 RIQ ZONA NORD centro storico di Pergine Valsugana prog. es. e realizzazione	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	558.256,69	179.497,47											378.759,22					
CAP 229111/ 2 - RIQUALIFICAZIONE ZONA NORD centro storico di Pergine Valsugana OPERE DI COMPLETAMENTO	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	275.375,00							275.375,00										
CAP 229112/ 1 - PNRR M5 C2 INV 2.1 NextGenerationEU J39I21003460005 RIQ ZONA EST OVEST centro storico di Pergine Valsugana prog. es. e realizzazione	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	246.279,89	29.849,06						3.807,00					212.623,83					

SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2025				FINANZIAMENTI																
DESCRIZIONE	DIREZIONE	RESPONSABILE	ASSESTATO	FPV	AVANZO	CONTRIBUTI CONCESSIONE	CANONI AGGIUNTIVI	CONCESSIONE BENI DEMANIALI - LOCULI	SANZIONI CODICE DELLA STRADA	QUOTA EX FIM	QUOTA BUDGET	ALTRI CONTRIBUTI PAT	BIM	CDV	PNRR ED EX PNRR	UTILIZZO RISORSE PNRR PA DIGITALE	ALTRI ENTI E RIMBORSO DA COMUNI	ALTRE ENTRATE	OPERAZIONI IMMOBILIARI	
CAP 229113/ 1 - PNRR M5 C2 INV 2.1 NextGenerationEU J39I21003470005 RIQ.ZONA NORD EST centro storico di Pergine Valsugana prog. es. e realizzazione	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	215.742,43	1.067,60						87.903,82	455,32				126.315,69					
CAP 229114/ 1 - PNRR M5 C2 INV 2.1 NextGenerationEU J39I21003490005 RIQ.ZONA SUD centro storico di Pergine Valsugana prog. es.e realizzazione	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	236.976,30	12.585,39	4.625,00					90.000,00					129.765,91					
CAP 230100/ 0 - Idranti e fontane	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	15.000,00		2.841,87						12.158,13									
CAP 231702/ 0 - Contributi agli investimenti per ristrutturazione e potenziamento "Acquedotto del Rementil" (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	200.000,00			200.000,00														
CAP 231703/ 0 - Contributi agli investimenti per interventi acquedottistici (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	64.697,00										64.697,00							
CAP 255103/ 0 - Ciclostazione elettrica - bike sharing e colonnine per ricarica biciclette (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	7.851,00				2.851,00				5.000,00									
CAP 255500/ 0 - Acquisto biciclette elettriche e manutenzione straordinaria (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.541,00				10.541,00													
CAP 225100/ 26 - Nogarè: realizzazione nuova strada nella "zona bassa" - opera realizzata da PAT in delega	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	1.150.000,00							1.150.000,00										
CAP 225100/ 38 - Pista ciclabile Viale Dante	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	145.500,00											145.500,00						
CAP 225100/ 40 - Collegamento ciclopedonale con Baselga di Pinè - località Volpare - Canezza	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	378.354,62	150.000,00										228.354,62						
CAP 225100/ 46 - Manutenzione straordinaria immobili parcheggio interrato S. Pietro e aree esterne site tra via Tegazzo e Via San Pietro (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	13.000,00								8.000,00		5.000,00							
CAP 225100/ 48 - Via Pomarol: realizzazione nuova rotatoria	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	100.000,00		89.500,00							10.500,00								
CAP 225100/ 49 - Strada del Mani: progettazione realizzazione marciapiedi e pista ciclabile	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	102.407,86	81.409,51							20.998,35									
CAP 225100/ 50 - Strada del Mani: realizzazione marciapiedi e pista ciclabile	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	1.811.100,00	1.080.000,00							191.100,00			540.000,00						

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE - Servizio Finanziario

SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2025				FINANZIAMENTI																
DESCRIZIONE	DIREZIONE	RESPONSABILE	ASSESTATO	FPV	AVANZO	CONTRIBUTI CONCESSIONE	CANONI AGGIUNTIVI	CONCESSIONE BENI DEMANIALI - LOCULI	SANZIONI CODICE DELLA STRADA	QUOTA EX FIM	QUOTA BUDGET	ALTRI CONTRIBUTI PAT	BIM	CDV	PNRR ED EX PNRR	UTILIZZO RISORSE PNRR PA DIGITALE	ALTRI ENTI E RIMBORSO DA COMUNI	ALTRE ENTRATE	OPERAZIONI IMMOBILIARI	
CAP 225101/ 40 - EX PNRR CUP J37H22002780001 Opere di prevenzione e messa in sicurezza da rischi frane D.M. 25.07.2022 versante delle Volpare a protezione viabilità comunale	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	1.175.463,70	175.463,70	32.636,76										967.363,24					
CAP 225117/ 0 - Interventi su viabilità e marciapiedi	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	1.759.687,79	1.025.187,79	100.273,03				457.300,00		176.926,97									
CAP 225117/ 3 - Interventi su viabilità minori sul territorio comunale	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	200.000,00		200.000,00															
CAP 225125/ 1 - Via Rosmini: lavori urgenti di risanamento sovrappasso valcalcaferrovia	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	350.000,00		350.000,00															
CAP 225188/ 2 - Via dei Canopi parcheggio interrato: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00								5.000,00									
CAP 225189/ 0 - Prevenzione urgente e somma urgenza per ripristino e messa in sicurezza viabilità	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	789.399,57	70.599,57	500.000,00					146.000,00	72.800,00									
CAP 225501/ 0 - Realizzazione rete cittadina D.A.E. ad accesso pubblico sul territorio comunale	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	95.000,00				95.000,00													
CAP 226100/ 0 - Illuminazione pubblica: interventi minori di modifica e potenziamento impianti	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	30.802,00								30.802,00									
CAP 226106/ 0 - Illuminazione pubblica: piano degli investimenti	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	211.664,26								100.000,00		111.664,26							
CAP 206105/ 0 - Centro Servizi: manutenzione straordinaria caserma vigili del fuoco volontari e soccorso alpino	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	140.000,00		140.000,00															
CAP 234100/ 0 - Asilo nido: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	27.500,00								27.500,00									
CAP 234103/ 0 - Asilo Nido Il Bucaneve: opere di adeguamento ai fini antincendio	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	6.900,00				6.303,00			597,00										
CAP 234104/ 0 - PNRR M4 C1 INV 1.1 NextGenerationEU J31B22000200006 Asilo Nido Viale Petri	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	765.899,98	174.356,81							105.000,00	12.420,99			474.122,18					
CAP 234104/ 1 - PNRR M4 C1 INV 1.1 J31B22000200006 Opere di completamento Asilo Nido Viale Petri	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	250.000,00							217.800,00	32.200,00									

SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2025				FINANZIAMENTI															
DESCRIZIONE	DIREZIONE	RESPONSABILE	ASSESTATO	FPV	AVANZO	CONTRIBUTI CONCESSIONE	CANONI AGGIUNTIVI	CONCESSIONE BENI DEMANIALI - LOCULI	SANZIONI CODICE DELLA STRADA	QUOTA EX FIM	QUOTA BUDGET	ALTRI CONTRIBUTI PAT	BIM	CDV	PNRR ED EX PNRR	UTILIZZO RISORSE PNRR PA DIGITALE	ALTRI ENTI E RIMBORSO DA COMUNI	ALTRE ENTRATE	OPERAZIONI IMMOBILIARI
CAP 234104/ 2 - Arredi per Asilo Nido Viale Petri	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	130.000,00								130.000,00								
CAP 234104/ 3 - PNRR M4 C1 INV 1.1 J31B22000200006 Opere di ulteriore completamento Asilo Nido Viale Petri	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	200.000,00								200.000,00								
CAP 234104/ 4 - PNRR M4 C1 INV 1.1 J31B22000200006 Realizzazione area esterna e opere a verde Asilo Nido Viale Petri	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	70.000,00								70.000,00								
CAP 234501/ 0 - Asilo nido: acquisto attrezzature	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	15.000,00		15.000,00														
CAP 238103/ 0 - Cimiteri: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	484.766,94		455.000,00	25.000,00				4.766,94									
CAP 238103/ 1 - Cimiteri: progettazione interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	25.000,00			25.000,00													
CAP 252100/ 0 - Infrastrutturazione territorio	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	48.019,63	38.019,63				10.000,00											
CAP 207501/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mezzi di trasporto	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Cantiere comunale	270.000,00				210.000,00				60.000,00								
CAP 207503/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria attrezzature	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Cantiere comunale	37.000,00		17.000,00						5.000,00							15.000,00	
CAP 206139/ 0 - Acquisizione a titolo gratuito di terreni	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Contratti	2.028.962,00																2.028.962,00
CAP 206149/ 0 - Acquisizione a titolo gratuito di fabbricati	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Contratti	80.000,00																80.000,00
CAP 206140/ 0 - Spese per cessione a titolo gratuito di terreni e diritti reali	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Contratti	108.670,00																108.670,00
CAP 206190/ 0 - Altre spese in conto capitale (da alienazioni immobiliari)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Contratti	363.992,00																363.992,00
CAP 233107/ 0 - Acquisizione aree per parchi e giardini	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Contratti	32.000,00								32.000,00								
CAP 225166/ 0 - Acquisti e permuta realita per interventi sulla viabilita	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Contratti	179.583,00								96.660,00								82.923,00
CAP 245700/ 0 - Trasferimenti per miglioramento fondiario	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Contratti	15.000,00					15.000,00											

SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2025				FINANZIAMENTI															
DESCRIZIONE	DIREZIONE	RESPONSABILE	ASSESTATO	FPV	AVANZO	CONTRIBUTI CONCESSIONE	CANONI AGGIUNTIVI	CONCESSIONE BENI DEMANIALI - LOCULI	SANZIONI CODICE DELLA STRADA	QUOTA EX FIM	QUOTA BUDGET	ALTRI CONTRIBUTI PAT	BIM	CDV	PNRR ED EX PNRR	UTILIZZO RISORSE PNRR PA DIGITALE	ALTRI ENTI E RIMBORSO DA COMUNI	ALTRE ENTRATE	OPERAZIONI IMMOBILIARI
CAP 223113/ 0 - Acquisizione area spiaggia	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Territorio e ambiente	230.000,00								230.000,00								
CAP 233106/ 0 - Parchi, giardini e spiagge: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Territorio e ambiente	351.005,43	31.008,00		80.000,00	80.494,52			48.995,83	110.507,08								
CAP 233122/ 0 - Parco Tre Castagni: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Territorio e ambiente	60.000,00				10.000,00				50.000,00								
CAP 233501/0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mezzi di trasporto per custodi forestali	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Territorio e ambiente	5.000,00										338,00				4.662,00		
CAP 245701/ 0 - Agricoltura: trasferimenti per recupero aree incolte	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Territorio e ambiente	15.768,50				5.768,50	10.000,00											
CAP 206171/ 0 - Acquisizione di aree da convenzioni urbanistiche - Edilizia	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Edilizia	396.350,00																396.350,00
CAP 206173/ 0 - Acquisizione di aree da convenzioni urbanistiche (altre operazioni) - Edilizia	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Edilizia	400.000,00																400.000,00
CAP 228700/ 0 - Restituzione contributo costruzione titoli edilizi	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Edilizia	80.000,00		50.000,00	30.000,00													
CAP 228703/ 0 - Agevolazione per acquisto prima abitazione	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Edilizia	20.000,00		10.000,00	10.000,00													
CAP 225703/ 0 - Centro storico: contributi piano colore	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Edilizia	20.324,97	20.324,97															
CAP 225130/ 99 - Acquisizione opere a scomputo derivanti da convenzioni urbanistiche su viabilità - Edilizia	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Edilizia	818.800,80																818.800,80
CAP 206141/ 0 - Acquisizione di aree da convenzioni urbanistiche	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Urbanistica	7.245.539,00																7.245.539,00
CAP 206143/ 0 - Acquisizione di aree da convenzioni urbanistiche (altre operazioni)	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Urbanistica	750.000,00																750.000,00
CAP 206145/ 0 - Acquisizione di servitu' da convenzioni urbanistiche	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Urbanistica	50.000,00																50.000,00

SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2025				FINANZIAMENTI																
DESCRIZIONE	DIREZIONE	RESPONSABILE	ASSESTATO	FPV	AVANZO	CONTRIBUTI CONCESSIONE	CANONI AGGIUNTIVI	CONCESSIONE BENI DEMANIALI - LOCULI	SANZIONI CODICE DELLA STRADA	QUOTA EX FIM	QUOTA BUDGET	ALTRI CONTRIBUTI PAT	BIM	CDV	PNRR ED EX PNRR	UTILIZZO RISORSE PNRR PA DIGITALE	ALTRI ENTI E RIMBORSO DA COMUNI	ALTRE ENTRATE	OPERAZIONI IMMOBILIARI	
CAP 225100/ 99 - Acquisizione opere a scomputo derivanti da convenzioni urbanistiche su viabilità	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	DPGT - Urbanistica	6.850.829,96																6.850.829,96	
CAP 230700/ 0 - Corpo Vigili del Fuoco Volontari: contributo agli investimenti per acquisto attrezzature	Direzione Risorse Finanziarie	DRF - Servizio Finanziario	60.000,00				60.000,00													
CAP 214700/ 0 - Scuole elementari e medie: trasferimenti per acquisto mobili e attrezzature	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	17.525,00		7.525,00		10.000,00													
CAP 219701/ 0 - Trasferimenti per recupero beni storico architettonici	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	31.310,22		29.077,00		1.310,22											923,00		
CAP 220500/ 0 - Piscina: acquisto attrezzature (RILEVANTE IVA)	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	11.000,00															11.000,00		
CAP 221501/ 0 - Centro sportivo Costa e stadio ghiaccio: acquisto attrezzature (RILEVANTE IVA)	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	64.001,06				49.001,06	15.000,00												
CAP 221503/ 0 - Impianti sportivi: acquisto attrezzature	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	10.000,00					10.000,00												
CAP 222700/ 1 - Promozione sportiva: trasferimenti per immobili e attrezzature ISP	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	53.010,32	14.714,92	28.500,00		9.795,40													
CAP 222711/ 1 - Promozione sportiva: trasferimento per Centro Sportivo Costa - Stadio del ghiaccio	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	133.177,84	28.065,00	94.362,84						10.750,00									
CAP 222713/ 0 - Promozione sportiva: trasferimenti per ristrutturazione campo da calcio di Ischia	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	35.453,40	35.453,40																
CAP 235503/ 0 - Attività sociali: acquisto attrezzature	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	3.000,00					3.000,00												

SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2025				FINANZIAMENTI															
DESCRIZIONE	DIREZIONE	RESPONSABILE	ASSESTATO	FPV	AVANZO	CONTRIBUTI CONCESSIONE	CANONI AGGIUNTIVI	CONCESSIONE BENI DEMANIALI - LOCULI	SANZIONI CODICE DELLA STRADA	QUOTA EX FIM	QUOTA BUDGET	ALTRI CONTRIBUTI PAT	BIM	CDV	PNRR ED EX PNRR	UTILIZZO RISORSE PNRR PA DIGITALE	ALTRI ENTI E RIMBORSO DA COMUNI	ALTRE ENTRATE	OPERAZIONI IMMOBILIARI
CAP 218501/ 0 - Acquisto beni culturali e artistici	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Biblioteca	25.000,00					5.000,00										20.000,00	
CAP 219700/ 0 - Promozione culturale: trasferimento per attrezzature	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Biblioteca	20.865,12	865,12	20.000,00														
TOTALE SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2025			44.877.232,53	5.813.369,84	4.402.486,03	560.000,00	658.239,91	69.500,00	457.300,00	1.039.350,78	5.354.587,89	1.963.508,01	322.025,02	1.750.854,62	2.589.201,67	87.661,00	577.211,00	46.923,00	19.185.346,76

INVESTIMENTI CON FINANZIAMENTI 2025-2027 - ESERCIZIO 2026

SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2026				FINANZIAMENTI	
DESCRIZIONE	DIREZIONE	RESPONSABILE	ASSESTATO	BUDGET	CONCESSIONE BENI DEMANIALI - LOCULI
CAP 206103/ 0 - Edifici comunali: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	20.000,00	20.000,00	
CAP 206103/ 1 - Edifici comunali: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	
CAP 206117/ 0 - Ristrutturazione edificio ex Canopi (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	400.000,00	400.000,00	
CAP 206150/ 0 - Capitelli ed edicole votive: manutenzione straordinaria	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 206152/ 0 - Caserma dei Carabinieri - opere di manutenzione straordinaria	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 206161/ 0 - Palazzo Montel: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	77.000,00	77.000,00	
CAP 206163/ 0 - Edificio Ex Pretura: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	3.000,00	3.000,00	
CAP 207501/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mezzi di trasporto	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Cantiere comunale	60.000,00	60.000,00	
CAP 207503/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria attrezzature	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Cantiere comunale	5.000,00	5.000,00	
CAP 207504/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mezzi di trasporto elettrici	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	1.500,00	1.500,00	
CAP 209500/ 0 - ICT: acquisto hardware	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	20.000,00	20.000,00	
CAP 209501/ 0 - ICT: acquisto software	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	10.000,00	10.000,00	
CAP 209502/ 0 - ICT: acquisto hardware ASIF	Direzione Generale	DG - Servizio ICT	4.000,00	4.000,00	
CAP 212101/ 0 - Edificio sede Polizia Locale CIPL: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 212102/ 0 - Polizia locale: realizzazione e manutenzione straordinaria videosorveglianza	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	50.000,00	50.000,00	
CAP 213100/ 0 - Scuole infanzia: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	15.000,00	15.000,00	
CAP 214100/ 0 - Scuole elementari e medie: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	30.000,00	30.000,00	
CAP 218101/ 0 - Biblioteca: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 218501/ 0 - Acquisto beni culturali e artistici	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Biblioteca	5.000,00		5.000,00
CAP 219100/ 1 - Teatro comunale: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 219201/ 0 - Edifici di interesse culturale di proprietà di terzi: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	1.500,00		1.500,00
CAP 220100/ 0 - Piscina: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	
CAP 220500/ 0 - Piscina: acquisto attrezzature (RILEVANTE IVA)	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	10.000,00		10.000,00
CAP 221101/ 0 - Impianti sportivi: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	
CAP 221104/ 0 - Centro sportivo Costa: campo da calcio e stadio ghiaccio interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	
CAP 221122/ 0 - Bocciodromo: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	3.000,00	3.000,00	
CAP 221129/ 0 - Centro sportivo Costa: manutenzione straordinaria impianti (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 221501/ 0 - Centro sportivo Costa e stadio ghiaccio: acquisto attrezzature (RILEVANTE IVA)	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	30.000,00		30.000,00

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE - Servizio Finanziario

SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2026				FINANZIAMENTI	
DESCRIZIONE	DIREZIONE	RESPONSABILE	ASSESTATO	BUDGET	CONCESSIONE BENI DEMANIALI - LOCULI
CAP 221503/ 0 - Impianti sportivi: acquisto attrezzature	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	10.000,00		10.000,00
CAP 223100/ 0 - Pontili: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 233106/ 0 - Parchi, giardini e spiagge: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Territorio e ambiente	100.000,00	100.000,00	
CAP 235106/ 0 - Centro Giovani: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	7.000,00	7.000,00	
CAP 225115/ 0 - Arredo urbano, riqualificazione piazze ed aree pedonali	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	
CAP 230100/ 0 - Idranti e fontane	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	
CAP 255103/ 0 - Ciclostazione elettrica - bike sharing e colonnine per ricarica biciclette (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 225100/ 46 - Manutenzione straordinaria immobili parcheggio interrato S. Pietro e aree esterne site tra via Tegazzo e Via San Pietro (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 225117/ 0 - Interventi su viabilità e marciapiedi	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	90.000,00	90.000,00	
CAP 225188/ 2 - Via dei Canopi parcheggio interrato: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 225189/ 0 - Prevenzione urgente e somma urgenza per ripristino e messa in sicurezza viabilità	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	150.000,00	150.000,00	
CAP 226100/ 0 - Illuminazione pubblica: interventi minori di modifica e potenziamento impianti	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	30.000,00	30.000,00	
CAP 234100/ 0 - Asilo nido: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	
CAP 235503/ 0 - Attività sociali: acquisto attrezzature	Direzione Servizi ai Cittadini	DSC - Attività sociali, sport e cultura	3.000,00		3.000,00
CAP 238103/ 0 - Cimiteri: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	
CAP 252100/ 0 - Infrastrutturazione territorio	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	0,00
TOTALE SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2026			1.275.000,00	1.215.500,00	59.500,00

INVESTIMENTI CON FINANZIAMENTI 2025-2027 - ESERCIZIO 2027

SPESE DI INVESTIMENTO ESERCIZIO 2027 CON FINANZIAMENTI				FINANZIAMENTI	
DESCRIZIONE	DIREZIONE	RESPONSABILE	ASSESTATO	BUDGET	CONCESSIONE BENI DEMANIALI - LOCULI
CAP 206103/ 0 - Edifici comunali: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	20.000,00	20.000,00	
CAP 206103/ 1 - Edifici comunali: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	
CAP 206150/ 0 - Capitelli ed edicole votive: manutenzione straordinaria	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 206152/ 0 - Caserma dei Carabinieri - opere di manutenzione straordinaria	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 206161/ 0 - Palazzo Montel: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	2.000,00	2.000,00	
CAP 206163/ 0 - Edificio Ex Pretura: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	3.000,00	3.000,00	
CAP 207504/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mezzi di trasporto elettrici	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	1.500,00		1.500,00
CAP 212101/ 0 - Edificio sede Polizia Locale CIPL: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 212102/ 0 - Polizia locale: realizzazione e manutenzione straordinaria videosorveglianza	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	15.000,00	15.000,00	
CAP 213100/ 0 - Scuole infanzia: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	15.000,00	15.000,00	
CAP 214100/ 0 - Scuole elementari e medie: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	30.000,00	30.000,00	
CAP 218101/ 0 - Biblioteca: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 219100/ 1 - Teatro comunale: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 219201/ 0 - Edifici di interesse culturale di proprietà di terzi: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	1.500,00	1.500,00	
CAP 220100/ 0 - Piscina: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	
CAP 221101/ 0 - Impianti sportivi: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	
CAP 221104/ 0 - Centro sportivo Costa: campo da calcio e stadio ghiaccio interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	
CAP 221122/ 0 - Bocciodromo: interventi straordinari (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	3.000,00	3.000,00	
CAP 221129/ 0 - Centro sportivo Costa: manutenzione straordinaria impianti (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 223100/ 0 - Pontili: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 235106/ 0 - Centro Giovani: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 225115/ 0 - Arredo urbano, riqualificazione piazze ed aree pedonali	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	
CAP 230100/ 0 - Idranti e fontane	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	
CAP 225100/ 46 - Manutenzione straordinaria immobili parcheggio interrato S. Pietro e aree esterne site tra via Tegazzo e Via San Pietro (RILEVANTE IVA)	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	5.000,00	5.000,00	
CAP 234100/ 0 - Asilo nido: interventi straordinari	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Area Tecnica e ambiente	10.000,00	10.000,00	
CAP 207501/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria mezzi di trasporto	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Cantiere comunale	60.000,00		60.000,00
CAP 207503/ 0 - DLPP: acquisto e manutenzione straordinaria attrezzature	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	DLPP - Cantiere comunale	5.000,00		5.000,00
TOTALE SPESE DI INVESTIMENTO 2027			271.000,00	204.500,00	66.500,00

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE - Servizio Finanziario

LINEE DI INTERVENTO PNRR - RIEPILOGO OPERE E STATO DI ATTUAZIONE

								SPESA			ENTRATA			DATI RELATIVI ALL'OPERA						
CUP	OPERA PNRR	Azioni attivate/da attivare	PROGETTISTA	DITTA	M	C	INV	IMPORTO COMPLESSIVO	CAPITOLO DI SPESA	IMPEGNO PADRE	Importo finanziamento	CAPITOLO DI ENTRATA	ACC PADRE	Delibera di approvazione del progetto	Determina di presa d'atto aggiudicazione	Determina di approvazione della spesa complessivamente sostenuta	Fase di Attuazione Intervento	Imputazione a bilancio della spesa (aggiornata ai dati al 09.07.2025)	Stato del finanziamento	Note
J36G19000160003	EX PNRR M2 C4 INV. 2.2. IP: eff. en. Pergine MADRANO E CANZOLINO - CUP J36G19000160003	ultimato	Manzinello Gian Antonio	Impianti Casetta srl	2	4	INV 2.2	125.625,63	22610700	1331/2020	125.625,63	19551100	541/2020	Delibera Giunta Comunale n. 87 dd.04.08.2020	Determina DLPP n. 229 dd. 10.09.2020	Determina DLPP n. 71 dd. 17.03.2022	concluso e rendicontato	su esercizio 2021	Incassato	non nativo PNRR, con D.L.19/2024 fuoriuscito dal PNRR
J39I21004730001	EX PNRR M2 C4 INV. 2.2. I.P.: interventi eff.en.2021 PERGINE COSTASAVINA VIARAGO MADRANO CANZOLINO - CUP J39I21004730001	ultimato	Interno	Impianti Casetta srl	2	4	INV 2.2	220.929,77	22610700	1540/2021	220.929,77	19551100	906/2021	Delibera Giunta Comunale n. 93 dd.10.08.2021	Determina DLPP n. 251 dd. 26.08.2021	Determina DLPP n. 354 dd. 19.12.2022	concluso e rendicontato	su esercizi 2021 e 2022	Incassato	non nativo PNRR, con D.L.19/2024 fuoriuscito dal PNRR
J32E22000110006	EX PNRR M2 C4 INV. 2.2. IP: Interventi di eff. energetico 2022 a Pergine Valsugana e Cirè - CUP J32E22000110006	ultimato	Ats servizi studio associato	Schena Michele Impresa Costruzioni Elettriche Schena Mario	2	4	INV 2.2	130.000,00	22610700	905/2022	130.000,00	19551100	536/2022	Delibera Giunta Comunale n. 75 dd.31.05.2022	Determina DLPP n. 201 dd. 02.08.2022	Determina DLPP n.320 dd. 22.12.2023 (contabilità finale e c.r.e.) e DLPP n. 240 dd.09.08.2024	concluso e rendicontato	su esercizi 2022 e 2023	Incassato	non nativo PNRR, con D.L.19/2024 fuoriuscito dal PNRR
J31D23000360006	EX PNRR M2 C4 INV. 2.2.Illuminazione pubblica: interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile 2023 a PERGINE e ZIVIGNAGO - CUP	ultimato	Interno	Elettroimpianti di Mascotto Mario C. snc	2	4	INV 2.2	130.000,00	22610701	893/2023	130.000,00	19551101	511/2023	Delibera Giunta Comunale n. 94 dd.20.06.2023	Determina DLPP n. 167 dd. 27.06.2023	Determina DLPP n.393 dd. 31.12.2024 (elenco spese sostenute e e rendiconto al Ministero)	concluso e rendicontato	su esercizi 2023 e 2024	Incassato	non nativo PNRR, con D.L.19/2024 fuoriuscito dal PNRR
J34I23000740001	EX PNRR CUP J34I23000740001: interventi di efficientamento energetico Ex Filanda sostituzione serramenti esterni	in corso	Interno	Giuliani serramenti srl	2	4	INV 2.2	210.000,00	20610306	738/2024	130.000,00	19551102	599/2024	Delibera Giunta Comunale n. 99 dd.04.06.2024	Determina DLPP n. 256 dd. 06.09.2024		in corso	su esercizi 2024 e 2025	Incassato acconto 50%	non nativo PNRR, con D.L.19/2024 fuoriuscito dal PNRR
J31B22000200006	PNRR M4 C1 INV 1.1 Asilo Nido Viale Petri - CUP J31B22000200006	in corso	diversi	Nord Costruzioni srl	4	1	INV 1.1	3.376.400,00	3535000 - 23410400	257/2022	2.376.000,00	18000400	1330/2022	Delibera Giunta Comunale n. 20 dd.20.02.2023	Determina DLPP n. 118 dd. 19.05.2023		in corso	su esercizi dal 2022 al 2025	Incassato acconto 30%	PNRR nativo
J34E22000050006	PNRR M4 C1 INV 1.2 Scuola elementare Canezza: realizzazione mensa - CUP J34E22000050006	in corso	diversi	Zanotelli Costruzioni srl	4	1	INV 1.2	548.045,08	1435100 - 21413100	256/2022	363.279,45	18000300	1100/2022	Delibera Giunta Comunale n. 180 dd.20.12.2022	Determina DLPP n. 52 dd. 20.03.2023		in corso	su esercizi dal 2022 al 2024	Incassato acconti 81%	PNRR nativo
J34I22000010006	PNRR M1 C3 INV 1.3 Teatro comunale: efficientamento energetico - CUP J34I22000010006	ultimato, intervento RILEVANTE IVA	diversi	C.T.S. SRL	1	3	INV 1.3	275.921,50	1935600 - 21910002	514/2022	220.000,00	18000200	798/2022	Delibera Giunta Comunale n. 30 dd.11.03.2022	Determina DLPP n. 254 dd. 27.09.2022 e variante con DLPP n.51 dd. 17.03.2023 (aumento da 250.000,00 a 266.717,00)	Determina DLPP n. 69 dd. 13.03.2024	concluso e rendicontato	su esercizi 2022 e 2023	Incassato acconto 51%, in attesa del saldo	PNRR nativo
J39I21003450005	PNRR M5 C2 INV 2.1 Riqualificazione zona NORD - CUP J39I21003450005	in corso	Modena Giovanni	Fiemme Porfidi srl	5	2	INV 2.1	1.342.551,32	22911100 - 22911100	963/2022	1.305.000,00	19610000	560/2022	Delibera Giunta Comunale n. 36 dd.21.03.2023	Determina DLPP n. 159 dd. 20.06.2023		in corso	su esercizi dal 2022 al 2025	Incassati acconti 85%	non nativo PNRR
J39I21003460005	PNRR M5 C2 INV 2.1 Riqualificazione zona EST e OVEST del centro storico - CUP J39I21003460005	in corso	Zeni Giuseppe	Boccher srl	5	2	INV 2.1	1.356.000,00	22911200 - 22911201	953/2022	1.321.000,00	19610000	558/2022	Delibera Giunta Comunale n. 34 dd.14.03.2023	Determina DLPP n. 162 dd. 23.06.2023		in corso	su esercizi dal 2022 al 2025	Incassato acconto 56%	non nativo PNRR
J39I21003470005	PNRR M5 C2 INV 2.1 Riqualificazione zona NORD EST del centro storico - CUP J39I21003470005	in corso	Studio Associato Margoni	Greenscavi srl	5	2	INV 2.1	1.276.000,00	22911300 - 22911301	955/2022	1.189.000,00	19610000	559/2022	Delibera Giunta Comunale n. 37 dd.21.03.2023	Determina DLPP n. 157 dd. 22.06.2023		lavori ultimati e in fase di collaudo tecnico amministrativo	su esercizi dal 2022 al 2025	Incassato totalmente	non nativo PNRR

							SPESA			ENTRATA			DATI RELATIVI ALL'OPERA							
CUP	OPERA PNRR	Azioni attivate/da attivare	PROGETTISTA	DITTA	M	C	INV	IMPORTO COMPLESSIVO	CAPITOLO DI SPESA	IMPEGNO PADRE	Importo finanziamento	CAPITOLO DI ENTRATA	ACC PADRE	Delibera di approvazione del progetto	Determina di presa d'atto aggiudicazione	Determina di approvazione della spesa complessivamente sostenuta	Fase di Attuazione Intervento	Imputazione a bilancio della spesa (aggiornata ai dati al 09.07.2025)	Stato del finanziamento	Note
J39I21003490005	PNRR M5 C2 INV 2.1 Riqualificazione zona SUD del centro storico - CUP J39I21003490005	in corso	Archingegno - Luchi Paolo e Aldo	Burlon srl	5	2	INV 2.1	1.220.398,24	22911400	951/2022	1.185.000,00	19610000	557/2022	Delibera Giunta Comunale n. 38 dd.21.03.2023	Determina DLPP n. 158 dd. 22.06.2023		in corso	su esercizi dal 2022 al 2025	Incassati acconti 95%	non nativo PNRR
J37H22002780001	EX PNRR CUP J37H22002780001 Opere di prevenzione e messa in sicurezza da rischi frane D.M. 25.07.2022 versante delle Volpare a protezione viabilità comunale	in corso	Interno ed esterno	Georocce snc	2	4	INV 2.2	1.500.000,00	22510140	1696/2023	1.500.000,00	18000600	680/2023	Delibera Giunta Comunale n. 89 dd.21.05.2024	Determina DLPP n. 191 dd. 24.06.2024 e Determina DLPP n.279 dd.24.09.2024		in corso	su esercizi 2024 e 2025	Incassato acconto 30% (euro 450.000,00) + 10% importo lavori aggiudicati	PNRR nativo, con D.L.19/2024 fuoriuscito dal PNRR
J31C22000290006	PNRR M1 C1 INV 1.2 ICT Abilitazione al cloud PA locali - CUP J31C22000290006	concluso		diversi	1	1	INV 1.2	208.807,00	932100 - 20950700	1084/2023	208.807,00	2051600 - 18000100	702/2023	diversi provvedimenti di impegno	diversi provvedimenti di impegno		ultimato e asseverato	su esercizio 2023 e poi reimputato al 2024 e al 2025	Totamente incassato	PNRR nativo
J31F22002460006	PNRR M1C1 INV 1.4 Estensione utilizzo piattaforme nazionali di identità digitale SPID CIE - CUP J31F22002460006	in corso		Trentino Digitale S.p.a.	1	1	INV 1.4	14.000,00	20951700	1251/2024	14.000,00	18000700	943/2024	diversi provvedimenti di impegno	diversi provvedimenti di impegno		in corso	su esercizio 2024 e reimputato al 2025	Contributo da incassare a rendicontazione	PNRR nativo
J31F22001340006	PNRR M1C1 INV 1.4 Servizi e cittadinanza digitale - CUP J31F22001340006	in corso		Consorzio dei Comuni Trentini società cooperativa	1	1	INV 1.4	203.632,00	20951800	852/2023	203.632,00	18000800	466/2023	diversi provvedimenti di impegno	diversi provvedimenti di impegno		ultimato e in attesa di asseverazione	su esercizio 2023 e poi reimputato al 2024 e al 2025	Contributo da incassare a rendicontazione	PNRR nativo
J51F22009720006	PNRR M1 C1 INV 1.3 Piattaforma Digitale Nazionale Dati - CUP J51F22009720006	in corso		Consorzio dei Comuni Trentini società cooperativa	1	1	INV 1.3	30.515,00	20951900	940/2024	30.515,00	18000900	626/2024	diversi provvedimenti di impegno	diversi provvedimenti di impegno		in corso	su esercizio 2024 e reimputato al 2025	Contributo da incassare a rendicontazione	PNRR nativo
J31F24000160006	PNRR M1 C1 INV 1.4 .3 J31F24000160006 app IO - Comuni	da avviare nel 2025			1	1	INV 1.4	6.552,00	20952000	DA IMP	6.552,00	18000200	DA ACC	da approvare	da approvare		da avviare nel 2025	su esercizio 2025	Contributo da incassare a rendicontazione	PNRR nativo
J51F24004430006	PNRR M1 C1 INV 1.4 .4 J51F24004430006 Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)	da avviare nel 2025			1	1	INV 1.4	14.030,00	20952100	DA IMP	14.030,00	18002100	DA ACC	da approvare	da approvare		da avviare nel 2025	su esercizio 2025	Contributo da incassare a rendicontazione	PNRR nativo
J31F22005110006	PNRR M1 C1 INV 1.4.5. J31F22005110006 PND SEND Notifiche digitali	in corso		Maggioli S.p.a.	1	1	INV 1.4	59.966,00	20952200	381/2025	59.966,00	18002200	114/2025	diversi provvedimenti di impegno	diversi provvedimenti di impegno		in corso	su esercizio 2025	Contributo da incassare a rendicontazione	PNRR nativo
J31F25000140006	PNRR M1 C1 INV 2.2.3 J31F25000140006 Digitalizzazione delle procedure SUAP e SUE	da avviare nel 2025			1	1	INV 2.2	7.730,31	DA CREARE	DA IMP	7.730,31	DA CREARE	DA ACC							
IN ATTESA	Scuola elementare Madrano: adeguamento antisismico	in attesa	in attesa		2	4	INV 2.2	1.745.000,00									in attesa assegnazione	in area inseribilità 2026		Finanziamento non ancora assegnato
IN ATTESA	Scuola elementare Canezza: adeguamento antisismico	in attesa	in attesa		2	4	INV 2.2	755.000,00									in attesa assegnazione	in area inseribilità 2025		Finanziamento non ancora assegnato

Opere pubbliche e progettazione

OPERE PUBBLICHE E PROGETTAZIONE

MISSIONE		04	Istruzione e diritto allo studio	
402	Programma	2	Atri ordini di istruzione non universitaria	
DESCRIZIONE			IMPORTO PREVISTO	ESERCIZIO FINANZIARIO
PROGETTAZIONE	PFTE - Progettazione di fattibilità tecnico economica		59.610,90	2024
	Incarichi a completamento PFTE		964.945,00	2025
	esecutiva			
LAVORI/OPERE PUBBLICHE				
Nuovo plesso scolastico primo grado "Ciro Andreatta" NZEB: progettazione				
Nuovo plesso scolastico primo grado "Ciro Andreatta" NZEB: realizzazione			13.937.084,10	AREA INSERIBILITA' 2026
IMPORTO TOTALE OPERA (compresa progettazione)			14.961.640,00	
TIPOLOGIA FINANZIAMENTO				
Entrate correnti			59.610,90	2024
Fondo pluriennale vincolato (da avanzo vincolato oneri)			415.000,00	2025
Budget - PAT			549.945,00	2025
TOTALE PROGETTAZIONE			1.024.555,90	

Contributo - PAT DA CONFERMARE	9.000.000,00	DA STANZIARE 2025
Avanzo vincolato dall'Ente	3.000.000,00	DA STANZIARE 2025
CONTRIBUTO GSE STIMATO	1.937.084,10	DA STANZIARE 2025
TOTALE OPERA (progettazione esclusa)	13.937.084,10	DA STANZIARE 2025

TOTALE OPERA	14.961.640,00	
--------------	---------------	--

MISSIONE		06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	
401	Programma	1	Sport e tempo libero	
DESCRIZIONE			IMPORTO PREVISTO	ESERCIZIO FINANZIARIO
PROGETTAZIONE	PFTE - Progettazione di fattibilità tecnico economica		16.150,00	2024 E 2025
	esecutiva			
LAVORI/OPERE PUBBLICHE				
Impianto sportivo Madrano: Interventi straordinari di manutenzione per infiltrazioni			200.000,00	AREA INSERIBILITA' 2026
TOTALE			216.150,00	
IMPORTO DA FINANZIARE			200.000,00	2025

MISSIONE		05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	
502	Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
DESCRIZIONE			IMPORTO PREVISTO	ESERCIZIO FINANZIARIO
PROGETTAZIONE	PFTE - Progettazione di fattibilità tecnico economica		16.500,00	2025
	esecutiva			
LAVORI/OPERE PUBBLICHE				
Adeguamento edificio ex asilo nido Montessori per adibirlo a UFFICI COMUNALI				
Avanzo libero destinato alla parte straordinaria			1.000.000,00	2025
TOTALE			1.016.500,00	

MISSIONE		08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	
801	Programma	1	Urbanistica e assetto del territorio	
DESCRIZIONE			IMPORTO PREVISTO	ESERCIZIO FINANZIARIO
PROGETTAZIONE	PFTE - Progettazione di fattibilità tecnico economica		0,00	2025
	esecutiva			
LAVORI/OPERE PUBBLICHE				
Arredo urbano, riqualificazione piazze ed aree pedonali			250.000,00	AREA INSERIBILITA' 2025
TOTALE			250.000,00	
IMPORTO DA FINANZIARE			250.000,00	2025

MISSIONE		12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	
1209	Programma	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	
DESCRIZIONE			IMPORTO PREVISTO	ESERCIZIO FINANZIARIO
PROGETTAZIONE	PFTE - Progettazione di fattibilità tecnico economica		25.000,00	2025
	esecutiva			
LAVORI/OPERE PUBBLICHE				
Interventi straordinari presso cimiteri			300.000,00	AREA INSERIBILITA' 2025
TOTALE			325.000,00	
IMPORTO DA FINANZIARE			300.000,00	2025

Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

AQUISIZIONI E ALIENAZIONI

ACQUISIZIONI E ALIENAZIONI DI IMMOBILI							2025 USCITE ASSESTAMENTO	2025 ENTRATE ASSESTAMENTO
Id.	Tipo operazione	Localizzazione immobile	Destinazione	Descrizione operazione	Identificazione catastale particella	C.C.	2025 DOPO VAR U	2025 DOPO VAR E
1	Alienazione	Viarago	relitto stradale	andito pertinenziale ad un'abitazione privata. L'Asuc aveva già comunicato al Comune di trasferire al Comune la particella che poi verrebbe acquisita dal privato	p.f.2509	Viarago	0,00	3.382,00
2	Alienazione	Susà	porzione terreno	terreno agricolo di interesse di un agricoltore con terreni confinanti	p.f. 558/2	Susà	0,00	16.800,00
3	Alienazione	Vigalzano	sedime scala esterna	vendita al condominio del sedime della scala	p.f. 3178/1	Vigalzano	0,00	1.760,00
4	Alienazione	Serso	terreno	porzione di area di interesse di Amambiente spa di pertinenza della centrale elettrica di Serso	p.f. 750	Serso	0,00	380,00
5	Acquisto	Roncogno	parco giochi ampliamento	acquisto per ampliamento parco giochi	pp. ff. 1033/1 - 1033/2 - 1028/2 - 1028/4	Roncogno	30.000,00	0,00
6	Alienazione	Canezza	fondo agricolo	terreno agricolo confinante con altre proprietà del richiedente	p.f. 754/2	Canezza	0,00	3.000,00
7	Acquisto	Pergine	area pertinenza Biblioteca	area dell'Orto Fontanari adiacente all'edificio Biblioteca per attività connesse alla biblioteca	p.f. 29/1	Pergine I	190.000,00	0,00
8	Alienazione	Canezza	sedime edificio	sedime di terreno relativo a casa privata	p.f. 946/1 (parte)	Canezza	0,00	8.000,00
9	Alienazione	Canezza	strada Maso Agnellini	parte di strada che realizzerà il Comune di Vignola e che ricade sul Comune di P.V. Da cedere a prezzo simbolico	p.f. 283/1	Canezza	0,00	100,00
10	Alienazione	Serso	parcheeggio ex Filanda Petri (Itea)	parcheeggio già concesso in comodato ad Itea vicino a case Itea. Itea sarebbe interessata ad acquistarlo	p.f. 907	Serso	0,00	10.000,00
11	Alienazione	Roncogno	relitto stradale	area confinante con altri terreni del privato	p.f. 1501/2	Roncogno	0,00	5.000,00
12	Alienazione	Fontanabotte	sedime manufatto	parte di pertinenza abitazione e sedime richiesta da un privato	parte della p.f. 3453	Pergine I	0,00	5.600,00
13	Alienazione	Ischia	relitto stradale	piccola area di pertinenza abitazione in centro storico ad Ischia di interesse dei privati	parte p.f. 1360	Ischia	0,00	1.100,00
14	Alienazione	Cirè	terreno pertinenza casa	area pertinenza di un'abitazione privata a Cirè	parte della p.f. 478	Madrano	0,00	26.000,00
15	Alienazione	San Vito	terreno pertinenza casa	area pertinenza di un'abitazione privata a S.Vito	parte della p.f. 2903	Castagnè	0,00	1.000,00
16	Diritto di superficie	Casalino	cabina elettrica SET	vendita diritto di superficie interrato per cabina elettrica	p.ed. >-< 1067	Vigalzano	0,00	1.250,00
17	Alienazione	Canale	appartamento	vendita di un appartamento derivante da lascito testamentario	p.m. 1 della p.ed. 57	Canale	0,00	144.000,00
18	Alienazione	Pergine	stazione di pompaggio fognature	stazione di pompaggio fognature	p.ed. 706	Vigalzano	0,00	2.500,00
19	Cancellazione servitù	Pergine	servitù di pubblico transito	cancellazione servitù pubblica che grava sulla proprietà privata	p.f. 1274/1	Pergine I	0,00	32.620,00
20	Alienazione	Pergine	parte terreno pertinenza attività	piazzale/parcheeggio a servizio di un'attività commerciale privata	parte pp. ff. 3366/2 3372/8	Pergine I	0,00	59.200,00
21	Costituzione servitù	Pergine	area pertinenza Biblioteca	Orto Fontanari servitù a favore del privato per costruzione a minor distanza (operazione contestuale all'acquisto area pertinenza biblioteca p.f. 29/1)	pp. ff. 29/15 e 29/1	Pergine I	0,00	9.280,00
22	Acquisto	Valcanover	spiaggia lago	spiaggia area pescatori	pp. ff. 1513 1514/1 1512/3 1514/2 1512/2	Castagnè	230.000,00	0,00
23	Alienazione servitù di passo	Canale	porzione terreno	fascia di passaggio per terreno privato intercluso	parte p.f. 550/15	Canale	0,00	4.800,00
24	Alienazione	Zona Tamarisi via Campilonghi	relitto vicino alla ferrovia	piccolo appezzamento di interesse del confinante per scopi agricoli	p.f. 3379/2	Pergine I	0,00	1.050,00
25	Alienazione	Fornaci	sedime scala e pertinenza edificio	sedime scala e pertinenza edificio privato	parte p.f. 3364	Pergine I	0,00	1.650,00
26	Acquisto	Nogarè	terreno	zona per attrezzature pubbliche sportive adiacente a parco giochi Nogarè	parte della p.f. 260/1 e parte 269/3	Nogarè	2.000,00	0,00
27	Acquisto	Rastel	terreno	viabilità e ciclabile	parte delle pp. ed 437-360- 347-e p.f.1484 -259/1	Ischia	35.000,00	0,00
28	Acquisto	Viarago	terreno	parcheeggio	parte della p.f. 1224	Viarago	40.000,00	0,00
29	Acquisto	Madrano	terreno	percorso pedonale tra via dei Cuori e parcheggio	pp. ff. 32/1 e 32/2	Madrano	12.000,00	0,00
30	Acquisto	particelle lungo la ferrovia	terreno	viabilità particelle lungo la ferrovia	pp. ff. 1420 e 2962/1	Ischia e Castagnè	9.660,00	0,00
31	Alienazione	Susà	terreno	pertinenza abitazione	p.f. 1177/1 in parte	Susà	0,00	5.000,00
32	Alienazione	Viarago	terreno	pertinenza abitazione	p.f. 2321/1 in parte	Viarago	0,00	4.500,00
33	Alienazione	Pergine	terreno	pertinenza abitazione	pp. ff. 3492 e parte della p.f. 3489/15	Pergine I	0,00	16.000,00
34	Alienazione	Zivignago	terreno	sedime scale esterna	parte p.f. 3418	Pergine I	0,00	900,00
35	Alienazione	Vigalzano	terreno	relitto stradale	parte p.f. 3153	Vigalzano	0,00	3.000,00
36	Alienazione	Pergine via Padova	terreno	sedime cabina elettrica	p.f. 339/7	Pergine I	0,00	5.400,00
TOTALI euro							548.660,00	373.272,00

PERMUTE

PERMUTE DI BENI IMMOBILI							2025 USCITE ASSESTAMENTO	2025 ENTRATE ASSESTAMENTO
Id.	Tipo operazione	Localizzazione immobile	Destinazione	Descrizione operazione	Identificazione catastale		2025 DOPO VAR	2025 DOPO VAR
					particella	C. C.	U	E
1	Alienazione Comune	Via Spone Cirè	prato	area confinante con un privato	pp. ff. 1680/4, 487/2, 1680/6 (neoformate)	Madrano		4.823,00
	Acquisizione Comune	Via Spone Cirè	strada	parte di strada Cirè	pp. ff. 499/2, 499/1, 1754, 479/8 (neoformate)	Madrano	4.823,00	
2	Alienazione Comune	bivio Maso Toldi Maso Gretter	prato	area agricola	p. f. 193/2	Castagnè		6.450,00
	Acquisizione Comune	bivio Maso Toldi Maso Gretter	strada	allargamento strada bivio Maso Toldi Masi Gretter	pp. ff. 193/1 - 193/4-195	Castagnè	6.450,00	
3	Alienazione Comune	Maso Begher S. Caterina	relitti stradali da regolarizzare	relitti stradali da regolarizzare	p. f. 2770/4 parte	Castagnè		650,00
	Acquisto Comune		relitti stradali	relitti stradali da regolarizzare	pp. ff. 2455 e 2458/2	Castagnè	650,00	
4	Alienazione Comune	cabina Tegazzo, cabina Maier, cabina Tavelli, cabina Pompe Fornaci Macello Per	cabine elettriche SET di proprietà comunale	cabine elettriche		Pergine I		71.000,00
	Acquisto Comune	Pergine, Canezza e Serso	sedimi e aree a ridosso di strade	terreni in compensazione	p. ed. 1269 parte (ora p. ed. 2103) oltre a p. ed. 167 in C.C. Canezza - p. f. 988 in C.C. Serso - p. ed. 608 in C.C. Pergine I	Pergine I - Canezza - Serso - Pergine I	71.000,00	
TOTALI euro							82.923,00	82.923,00

ACQUISIZIONI DA CONVENZIONI URBANISTICHE PREVISTE DAL PRG

ACQUISIZIONI DA CONVENZIONI URBANISTICHE PREVISTE DAL P.R.G.							2025 USCITE AREE ASSESTAMENTO	2025 ENTRATE AREE ASSESTAMENTO	2025 USCITE OPERE ASSESTAMENTO	2025 ENTRATE OPERE ASSESTAMENTO
Id.	Descrizione opera	Localizzazione immobile	Destinazione	Identificazione catastale	C.C.	DIREZIONE RESPONSABILE				
				particelle interessate			2025 U AREE	2025 E AREE	2025 U OPERE	2025 E OPERE
							U (aree)	E (aree)	U (opere)	E (opere)
1	AREE/OPERE DA PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO - scheda P.C. n. 5	Roncogno	viabilità/parcheggio	pp. ff. 407/1, 407/2, 408/4, 408/2	Roncogno	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	200.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
2	AREE/OPERE DA PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO - scheda P.C. n. 8	Cirè	viabilità	pp. ff. 396/2, 395/1	Madrano	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	50.000,00	50.000,00	100.000,00	100.000,00
3	AREE/OPERE DA PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO - scheda P.C. n. 9	Cirè	viabilità	pp. ff. 1677/1, 395/5, 396/1, 395/6, 433/1 e p.ed. 345	Madrano	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	30.000,00	30.000,00	80.000,00	80.000,00
4	AREE/OPERE PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO	Costasavina	viabilità	p.ed. 187 C.C. Costasavina	Costasavina	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	100.000,00	100.000,00	25.000,00	25.000,00
5	AREE/OPERE PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO	Via Tonale	viabilità	p.f 3109/2 CC. Vigalzano	Vigalzano	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
6	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE - P.L. n. 1	Pergine	viabilità/pista ciclopedita	pp. ff. 3252/18, 907/1, 905/1, 3677, 905/3, 907/4, 3644, 907/3, 333/1, 3646, 908/2, 3252/17, 3649, 908/1, 3252/7, 3252/1	Pergine I	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	80.000,00	80.000,00	200.000,00	200.000,00
7	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE - P.L. n. 21	Canale	viabilità/spazio pubblico	p.f. 291 e p.ed. 67	Canale	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	450.000,00	450.000,00	300.000,00	300.000,00
8	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE - P.L. n. 22	Valcanover	viabilità/parcheggio	pp. ff. 1527/2, 1527/4, pp.ed. 328/1, 328/2	Castagnè	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	150.000,00	150.000,00	400.000,00	400.000,00
9	AREE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE - P.L. n. 23	Cirè	viabilità	p.ed. 1026 pp. ff. 3534/1, 3534/2, 3534/3, 3548, 3550, 3558	Vigalzano	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
10	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE - P.L. n. 25	Cirè	viabilità	pp. ff. 452, 453, 451/2, 443/1, 436/3, 439/2, 443/2 e p.ed. 238	Madrano	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00
11	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE - P.L. n. 27	Pergine loc. Paludi	viabilità/pista ciclopedita/spazi pubblici	pp. ff. 673, 669/1, 672, 671/2, 671/1, 669/5, 727/2, 727/1, 728, 729, 730, 731, 732/2, 732/1, 733, 744, 743, 742, 741, 739, 738, 736, 734, 3553, 805/2, 805/3, 805/4, 806, 811, 812, 813 e pp.ed. 999, 1080, 1488	Pergine I	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	150.000,00	150.000,00	500.000,00	500.000,00
12	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE - P.L. n. 29	Pergine loc. Paludi	viabilità/pista ciclopedita/parcheggio	pp. ff. 816/1, 815/1, 814/1, 899/1 e p.ed. 1067	Pergine I	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	30.000,00	30.000,00	120.000,00	120.000,00
13	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 12, 13, 14 P.G.Z. TAMARISI	Pergine	viabilità/marciapiede	pp.ed. 899, 872	Vigalzano	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	80.000,00	80.000,00	100.000,00	100.000,00
14	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 6 P.G. MARCONI SX	Pergine	viabilità	p.ed. 2047	Pergine I	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
15	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 1 P.G. GRABERI/ROSMINI	Pergine	viabilità	p.f. 3720	Pergine I	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	80.000,00	80.000,00	100.000,00	100.000,00
16	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 1 P.G. ZIVIGNAGO	Zivignago	viabilità	p.ed. 1910	Pergine I	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
17	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2, 4, 5 P.G. ZIVIGNAGO	Zivignago	viabilità	pp. ff. 2028/6, 2028/12	Pergine I	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	450.000,00	450.000,00	200.000,00	200.000,00
18	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2 P.G. RONCOGNO	Roncogno	viabilità	p.ed. 204	Roncogno	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	50.000,00	50.000,00	80.000,00	80.000,00

ACQUISIZIONI DA CONVENZIONI URBANISTICHE PREVISTE DAL P.R.G.						2025 USCITE AREE ASSESTAMENTO	2025 ENTRATE AREE ASSESTAMENTO	2025 USCITE OPERE ASSESTAMENTO	2025 ENTRATE OPERE ASSESTAMENTO
Id.	Descrizione opera	Localizzazione immobile	Destinazione	Identificazione catastale	C.C.	DIREZIONE RESPONSABILE	2025 U AREE	2025 E AREE	2025 U OPERE
				particelle interessate			U (aree)	E (aree)	U (opere)
19	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2 P.G. COSTASAVINA SUD	Costasavina	viabilità	pp.ff. 160/1, 160/4 e 160/6	Costasavina	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	300.000,00	300.000,00	200.000,00
20	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 3 P.G. COSTASAVINA vinc. TIPOLOGICO	Costasavina	viabilità	pp.ff. 247/2 e 247/1	Costasavina	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	150.000,00	150.000,00	150.000,00
21	AREE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 3/C P.G. CANALE	Canale	viabilità	p.f. 686/1, pp.ed. 80 e 311	Canale	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	50.000,00	50.000,00	0,00
22	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 1, 3 P.G. VALCANOVER	Valcanover	piazzola N.U.	pp.ed. 611 e 660	Castagnè	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	25.000,00	25.000,00	20.000,00
23	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 1 P.G. CANZOLINO	Canzolino	viabilità/marciapiede	pp.ff. 1961/2, 1962/5, 1962/6	Vigalzano	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	30.000,00	30.000,00	30.000,00
24	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2 P.G. CANZOLINO	Canzolino	viabilità	p.ed. 916	Vigalzano	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	30.000,00	30.000,00	30.000,00
25	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 1 P.G. CASALINO	Casalino	viabilità/marciapiede	p.ed. 823	Vigalzano	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	50.000,00	50.000,00	80.000,00
26	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2 P.G. CASALINO	Casalino	viabilità/marciapiede	p.ed. 824 e p.f. 2526/8	Vigalzano	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	50.000,00	50.000,00	80.000,00
27	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 5 P.G. CASALINO	Casalino	viabilità/marciapiede	p.f. 2526/16	Vigalzano	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	100.000,00	100.000,00	100.000,00
28	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2 P.G. SUSÀ	Susà	viabilità	pp.ff. 323/3, 323/5, 323/6	Susà	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	50.000,00	50.000,00	80.000,00
29	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2 P.G. ISCHIA	Ischia	viabilità/piazzola N.U.	p.f. 915	Ischia	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	25.000,00	25.000,00	20.000,00
30	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2 P.G. CELONI (P.L. n. 11)	Valcanover	viabilità/marciapiede	p.ed. 512, pp.ff. 1501/1, 1502/1, 1502/2, 1502/3, 1502/4, 1503/2, 2929, 2985/2	Castagnè	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	100.000,00	100.000,00	100.000,00
31	AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE - P.L. n. 14 (ex Cederna)	Pergine (via Bellini)	viabilità/parco/marciapiede	pp.ed. 512, 1058, 1059, 1060, 1061, 1062, 1022 pp.ff. 3554 e 3555	Pergine 1	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	2.500.000,00	2.500.000,00	1.900.000,00
32	PIANO DI LOTTIZZAZIONE n. 30 - AREE IN ACQUISIZIONE DA ACCORDO URBANISTICO	Pergine/San Cristoforo	cessione area teatro tenda e altro	p.ed. 2239, p.ed. 1561 pp.mm. 7; p.ed 220/1, tutte C.C. Pergine I, pp.ff. 129/1 e 129/3, le pp.ff. 64/4; 65/10; 65/12; 65/14 e parte delle pp.ff. 63/1; 63/2 e 63/3 e 65/5, tutte CC Ischia.	Pergine I/Ischia	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	750.000,00	750.000,00	200.000,00
33	AREE IN ACQUISIZIONE DA ACCORDO URBANISTICO	Pergine	cessione area per parcheggio in via dei Prati	P.f. 1779/7 cc Pergine 1	Pergine 1	Direzione Lavori pubblici e patrimonio	300.000,00	300.000,00	150.000,00
34	AREE IN ACQUISIZIONE DA ACCORDO URBANISTICO	Brazzaniga	cessione area per allargamento viabilità	P.ed. 170 CC Vigalzano	Vigalzano	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	6.000,00	6.000,00	3.000,00
35	AREE/OPERE PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO	Canale	viabilità	p.ed. 189 C.C. Canale	canale	Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	350,00	350,00	2.000,00
36	ALTRE ACQUISIZIONI DA PERMESSI DI COSTRUIRE CONVENZIONATI O PIANI DI LOTTIZZAZIONE PREGRESSI e ACCORDI URBANISTICI	varie	varie			Direzione Lavori pubblici e patrimonio	750.000,00	750.000,00	491.000,00
37	ALTRE ACQUISIZIONI DA PERMESSI DI COSTRUIRE CONVENZIONATI O PIANI DI LOTTIZZAZIONE PREGRESSI	varie	varie			Direzione Pianificazione e Gestione del territorio	400.000,00	400.000,00	475.000,00
TOTALI euro							8.056.350,00	8.056.350,00	7.006.000,00

OPERAZIONI IMMOBILIARI A TITOLO GRATUITO

OPERAZIONI IMMOBILIARI A TITOLO GRATUITO						2025 USCITE ASSESTAMENTO	2025 ENTRATE ASSESTAMENTO
Id.	Descrizione operazione	Localizzazione immobile	Destinazione	Identificazione catastale	C.C.	2025 U	2025 E
				particella			
1	Cessione gratuita al Comune da PAT APSS	Pergine via S.Pietro	strada marciapiede	pp. ff. 3771 - 3772 - 3773 (neofornate) e p.f. 54 e ped. 220/2	Pergine I	270.800,00	270.800,00
2	Cessione gratuita al Comune da PAT APSS	viabilità nel perimetro nuovo Osp. Villa Rosa	viabilità	varie pp. ff.	Pergine	485.050,00	485.050,00
3	Cessione gratuita al Comune	Susà	strada	pp. ff. 295/2 295/3 294/1 (parte - ex p.f. 295/1)	Susà	1.500,00	1.500,00
4	Cessione gratuita alla PAT	Pista ciclopedonale Valsugana S. Cristoforo Roncogno	strada	mq. 26 della p.f. 3302/1 mq. 31 della p.f. 3310/1 p.f. 3321/5 di mq. 19; mq. 248 della p.f. 3334/1; mq. 366 della p.f. 3366/4; p.f. 3366/5 di mq. 135; mq. 717 della p.f. 3502; p.f. 3501/2 di mq. 84; mq. 508 della p.f. 3500	Pergine I	10.670,00	10.670,00
5	Cessione gratuita al Comune da PAT	Ex Villa Rosa	strada e relative pertinenze	pp. ff. 2241, 2243 e parte pp. ff. 2274/1, 2274/2, 3447	Vigalzano	260.000,00	260.000,00
5bis			agricolo/bosco	pp. ff. 2244, 2245, 2273/2	Vigalzano	180.000,00	180.000,00
5ter			edifici e relative pertinenze	pp. ed. 505 e 1018	Vigalzano	80.000,00	80.000,00
6	Acquisizione gratuita varie particelle in CC. Susà (superficie di circa 4.000,00 mq)	Susà	parco	varie pp. ff.	Susà	800.000,00	800.000,00
7	Cessione gratuita dal Comune alla PAT	Cirè	viabilità	pp. ff. 3534/1, 3534/2, 3534/3, 3548, 3550, 3558	Vigalzano	81.000,00	81.000,00
8	Acquisizione particelle ex art 31 L.P. 6/93	S. Cristoforo parco pubblico	area parco giochi	p.f. 1297/32 parte	Ischia	27.000,00	27.000,00
9	Acquisizione particelle ex art 31 L.P. 6/93	Tegazzo	porzione area di 150 mq. con croce (Cros del Tegaz)	p.f. 298	Pergine I	300,00	300,00
10	Acquisizione gratuita	Viarago	acquedotto	parte pp. ff. 1040 1041/1 e 1049/1	Viarago	4.000,00	4.000,00
11	Cessione gratuita dal Comune a privati per regolarizzazione confini	Serso	parco urbano	pp. ff. 21/1 e 21/2 (parte)	Serso	15.000,00	15.000,00
12	Acquisizione particelle ex art 31 L.P. 6/93	Canezza	viabilità	p. ed. 119 PM 3 e 4 in parte	Canezza	2.000,00	2.000,00
13	Acquisizione particelle ex art 31 L.P. 6/94	Costasavina	viabilità	pp. ff. 153/4 153/5 154/1	Costasavina	312,00	312,00
TOTALI euro						2.217.632,00	2.217.632,00

PROSPETTO ONERI A SCOMPUTO

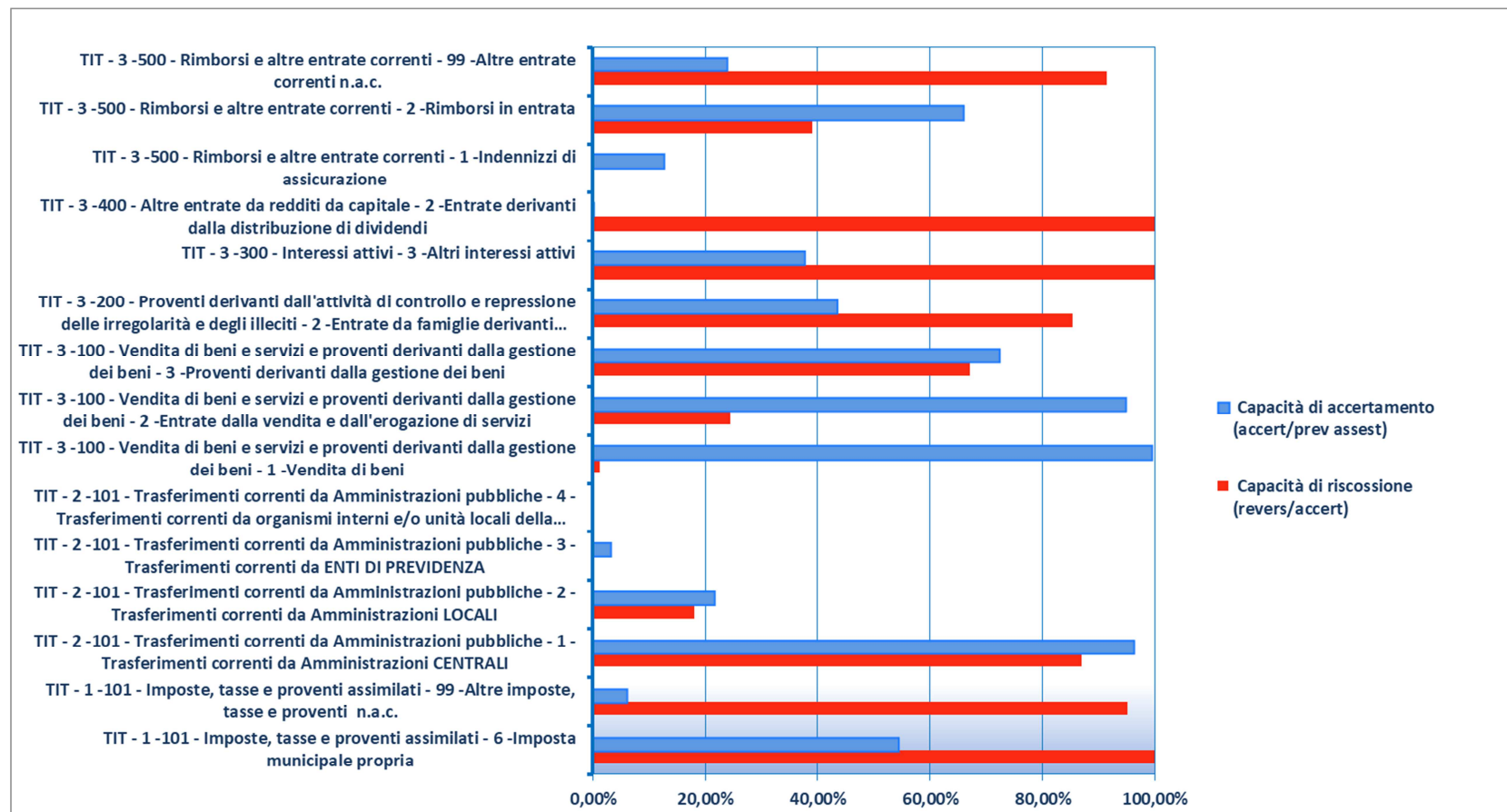
ELENCO CONVENZIONI URBANISTICHE

OGGETTO	DATA STIPULA Convenzione/n.Rep. oppure Previsione stipula convenzione	DATI A TITOLO INDICATIVO PERMESSO DI COSTRUIRE (RILASCIATI) Oggetto	IMPEGNI CONVENZIONALI								
			SCOMPUTO OPERE ED AREE PER L'URBANIZZAZIONE						OO.UU.	MONETIZZAZIONE (AREE)	
			P	VE	VI	SS.R.		SEC	Valore monetario Euro	MQ	Euro
						III. Pubbl. ecc...	INV. Idr.				
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE - P.L. n. 1	2025	APPROVATO IL PIANO ATTUATIVO IN ATTESA DI STIPULARE LA CONVENZIONE	S.A.C.	X	S.A.C.	S.A.C.	X	X	200.000,00		80.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE - P.L. n. 21	2025	APPROVATO IL PIANO ATTUATIVO IN ATTESA DI STIPULARE LA CONVENZIONE	S.A.C.	S.A.C.	X	S.A.C.	X	X	180.709,65		400.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE - P.L. n. 22	2025		X	X	S.A.C.	X	X	X	297.125,00		150.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE - P.L. n. 23	2025		X	X	X	X	X	X	---		300.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE - P.L. n. 26	14/11/2024		S.A.C.	X	S.A.C.	S.A.C.	X	X	225.000,00		640.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE - P.L. n. 28	11/07/2024		X	X	S.A.C.	X	X	X	108.955,19		82.200,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 12, 13, 14 P.G.Z. TAMARISI	15/10/1999		X	X	S.A.C.	S.A.C.	X	X	100.000,00		80.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 6 P.G. MARCONI SX	04/03/1998		X	X	S.A.C.	X	X	X	80.000,00		80.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 1 P.G. GRABERI/ROSMINI	27/10/2006		X	X	S.A.C.	X	X	X	100.000,00		80.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2 P.G. GRABERI/ROSMINI	30/04/1999		X	X	S.A.C.	X	X	X			103.145,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 1 P.G. ZIVIGNAGO	21/08/1992		X	X	S.A.C.	S.A.C.	X	X	100.000,00		100.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2, 4, 5 P.G. ZIVIGNAGO	18/07/2003		X	X	S.A.C.	S.A.C.	X	X	200.000,00		450.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2 P.G. RONCOGNO	05/07/2001		X	X	S.A.C.	S.A.C.	X	X	80.000,00		50.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2 P.G. COSTASAVINA SUD	27/03/2002		X	X	S.A.C.	X	X	X	200.000,00		300.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 3 P.G. COSTASAVINA vinc. TIPOLOGICO	21/12/2004		X	X	S.A.C.	X	X	X	150.000,00		150.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 1, 3 P.G. VALCANOVER	17/05/2005		X	X	S.A.C.	X	X	X	20.000,00		25.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 1 P.G. CANZOLINO	15/01/1997		X	X	S.A.C.	X	X	X	30.000,00		30.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2 P.G. CANZOLINO	24/01/2006		X	X	S.A.C.	X	X	X	30.000,00		30.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 1 P.G. CASALINO	19/04/1996		X	X	S.A.C.	X	X	X	30.000,00		30.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2 P.G. CASALINO	19/07/1995		X	X	S.A.C.	X	X	X	80.000,00		50.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 5 P.G. CASALINO	07/08/1995		X	X	S.A.C.	X	X	X	80.000,00		50.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2 P.G. SUSA'	17/03/1994		X	X	S.A.C.	X	X	X	80.000,00		50.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2 P.G. ISCHIA	13/07/1994		X	X	S.A.C.	X	X	X	20.000,00		25.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE comp. 2 P.G. CELONI (P.L. n. 11)	2025		X	X	S.A.C.	S.A.C.	X	X	100.000,00		100.000,00
AREE/OPERE DA PIANO DI LOTTIZZAZIONE - P.L. n. 14 (ex Cederna)	2025		S.A.C.	S.A.C.	S.A.C.	S.A.C.	X	X	1.900.000,00		2.500.000,00
DCE/59/2021 REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO RESIDENZIALE SULLA P.F. 183 C.C. SERO	rep. n° 4 di data 11.01.2023	n° 6 dd. 24/01/2023	X	X	S.A.C.	X	X	X	7.993,64	27	3.150,00

DCE/21/2023 PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO Nuovo edificio di civile abitazione sulla p.f. 554/7 C.C. Canale	rep. n° 33 di data 23.08.2024	n° 56 dd. 04/09/2024	X	X	S.A.C.	X	X	X	20.146,87	83	6.640,00
DCE/18/2024 PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO p.f. 3109/2 CC. Vigalzano	2025	n° 52 dd. 20/06/2025	X	X	S.A.C.	X	X	X	10.000,00		10.000,00
DCE/28/2024 PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO DEMOLIZIONE CON RICOSTRUZIONE EDIFICIO PER REALIZZAZIONE UNITA' ABITATIVA IN P.ED. 187 C.C. COSTASAVINA	2025		X	X	S.A.C.	X	X	X	10.000,00		10.000,00
DCE/28/2024 PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO DEMOLIZIONE CON RICOSTRUZIONE EDIFICIO P.ED. 189 C.C. CANALE	2025		X	X	S.A.C.	X	X	X	2.000,00	3	350,00

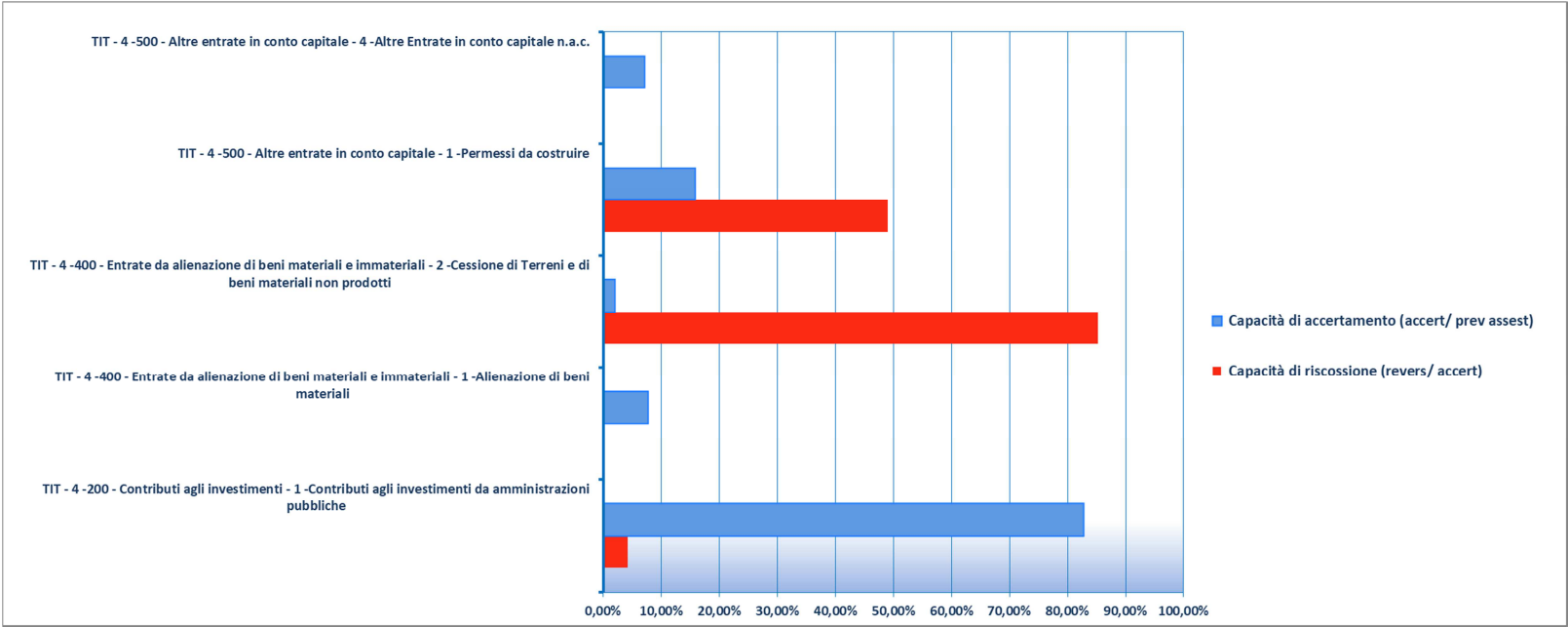
_ STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI - anno 2025 - PARTE FINANZIARIA**Livello di attuazione dell'entrata p/corrente**

TITOLO - TIPOLOGIA - CATEGORIA	PREV INIZIALE 2025	PREV ANTE ASSEST 2025	ACC 2025	REV COMP 2025	Capacità di riscossione (revers/accert)	Capacità di previsione (prev assest/prev)	Capacità di accertamento (accert/prev assest)
TIT - 1-101- Imposte, tasse e proventi assimilati - 6-Imposta municipale propria	4.590.000,00	4.590.000,00	2.496.116,05	2.495.539,05	99,98%	100,00%	54,38%
TIT - 1-101- Imposte, tasse e proventi assimilati - 99 -Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	10.000,00	10.000,00	610,00	580,00	95,08%	100,00%	6,10%
TIT - 2 -101- Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - 1 -Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI	84.400,00	189.686,00	182.475,40	158.807,00	87,03%	224,75%	96,20%
TIT - 2 -101- Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - 2 -Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	9.776.166,00	9.836.906,00	2.124.064,41	384.892,39	18,12%	100,62%	21,59%
TIT - 2 -101- Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - 3 -Trasferimenti correnti da ENTI DI PREVIDENZA	70.400,00	70.400,00	2.218,58	0,00	0,00%	100,00%	3,15%
TIT - 2 -101- Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche - 4 -Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00%	100,00%	0,00%
TIT - 3 -100- Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - 1 -Vendita di beni	1.286.000,00	1.286.000,00	1.277.278,19	15.933,68	1,25%	100,00%	99,32%
TIT - 3 -100- Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - 2 -Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	350.333,00	350.333,00	332.037,82	81.431,93	24,52%	100,00%	94,78%
TIT - 3 -100- Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - 3 -Proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.264.454,00	1.264.454,00	913.203,76	613.424,06	67,17%	100,00%	72,22%
TIT - 3 -200- Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti - 2 -Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.964.800,00	2.964.800,00	1.287.611,20	1.098.598,88	85,32%	100,00%	43,43%
TIT - 3 -300- Interessi attivi - 3 -Altri interessi attivi	229.000,00	229.000,00	86.186,56	86.184,43	100,00%	100,00%	37,64%
TIT - 3 -400- Altre entrate da redditi da capitale - 2 -Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	591.500,00	591.500,00	105,00	105,00	100,00%	100,00%	0,02%
TIT - 3 -500- Rimborsi e altre entrate correnti - 1 -Indennizzi di assicurazione	6.000,00	6.000,00	763,92	0,00	0,00%	100,00%	12,73%
TIT - 3 -500- Rimborsi e altre entrate correnti - 2 -Rimborsi in entrata	174.400,00	174.400,00	114.979,81	44.951,99	39,10%	100,00%	65,93%
TIT - 3 -500- Rimborsi e altre entrate correnti - 99 -Altre entrate correnti n.a.c.	439.600,00	439.600,00	104.733,65	95.733,65	91,41%	100,00%	23,82%
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	437.900,00	727.608,77					
Totale complessivo	22.299.953,00	22.755.687,77	8.922.384,35	5.076.182,06	56,89%	102,04%	39,21%



Livello di attuazione dell'entrata p/capitale

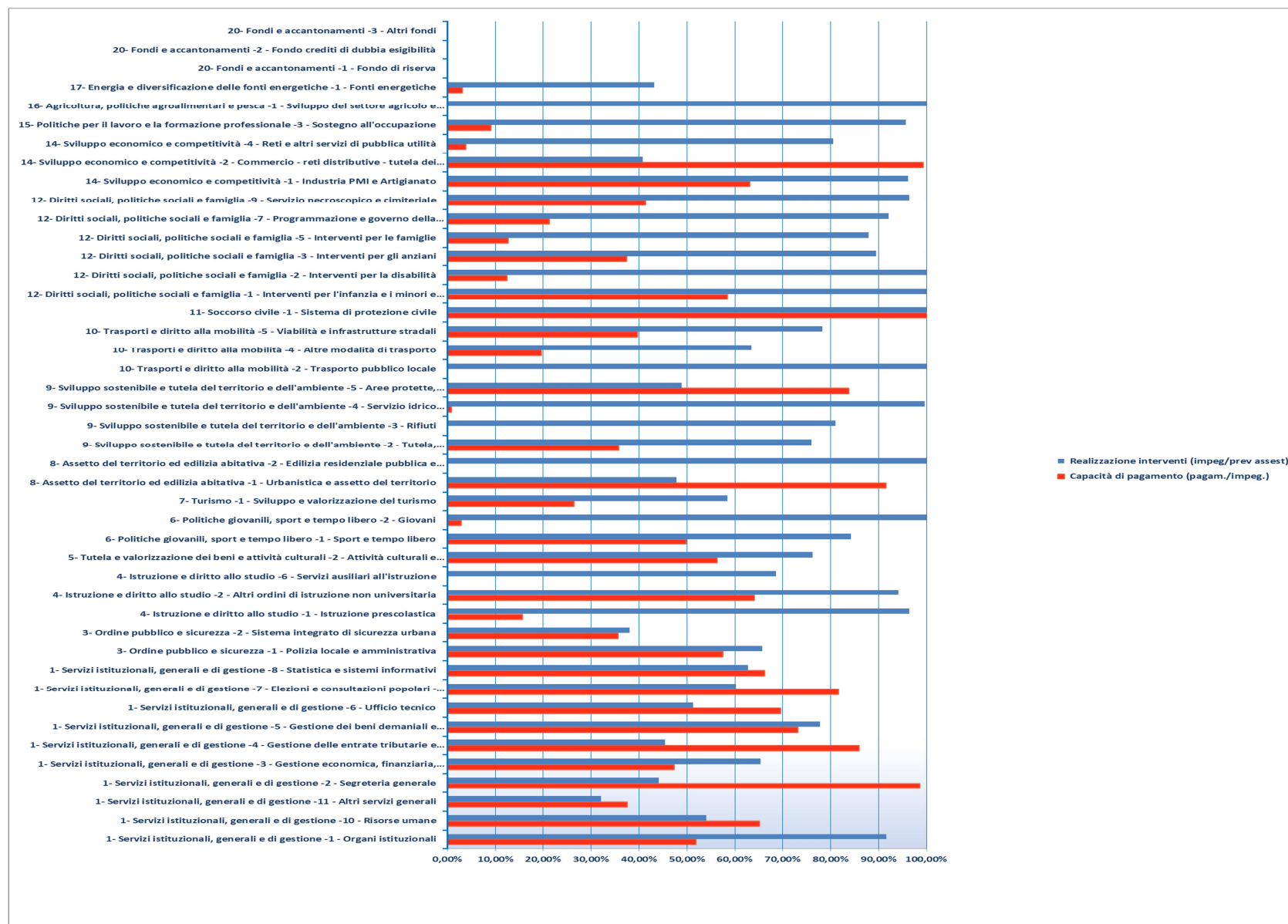
TITOLO - TIPOLOGIA - CATEGORIA	PREV INIZIALE 2025	PREV ANTE ASSEST 2025	ACC 2025	REV COMP 2025	Capacità di riscossione (revers/ accert)	Capacità di previsione (prev assest/ prev)	Capacità di accertament o (accert/ prev assest)
TIT - 4 -200 - Contributi agli investimenti - 1 -Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	13.642.631,94	14.390.999,56	11.904.736,34	501.552,41	4,21%	105,49%	82,72%
TIT - 4 -400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali - 1 -Alienazione di beni materiali	194.450,00	194.450,00	15.000,00	0,00	0,00%	100,00%	7,71%
TIT - 4 -400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali - 2 -Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	345.115,00	345.115,00	7.112,00	6.062,00	85,24%	100,00%	2,06%
TIT - 4 -500 - Altre entrate in conto capitale - 1 -Permessi da costruire	7.764.000,00	8.427.630,76	1.337.868,06	655.613,69	49,00%	108,55%	15,87%
TIT - 4 -500 - Altre entrate in conto capitale - 4 -Altre Entrate in conto capitale n.a.c.	10.164.650,00	10.950.189,00	786.239,00	0,00	0,00%	107,73%	7,18%
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	2.628.895,79	5.813.369,84					
Utilizzo avanzo di Amministrazione	0,00	500.000,00					
Totale complessivo	34.739.742,73	40.621.754,16	14.050.955,40	1.163.228,10	8,28%	116,93%	34,59%



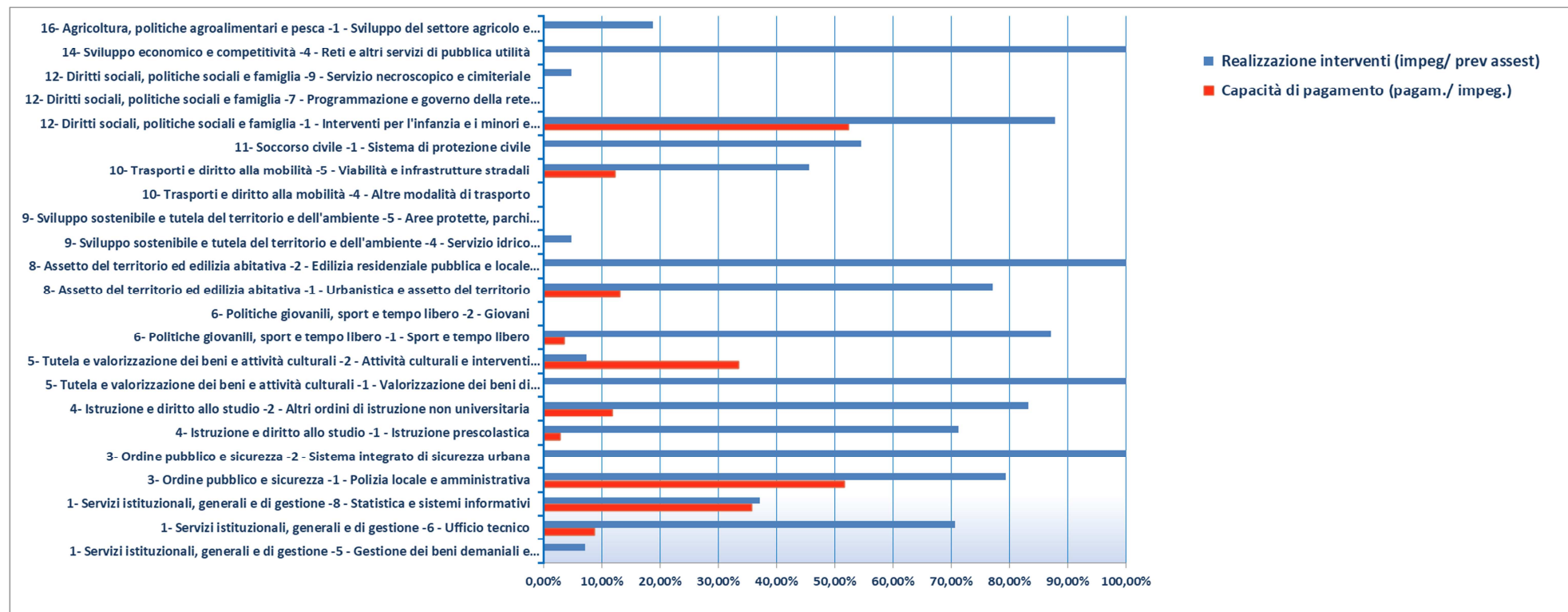
Livello di attuazione della spesa p/corrente							
MISSIONE - PROGRAMMA	PREV INIZIALE 2025	PREV ANTE ASSEST 2025	IMP 2025	MAND COMP 2025	Capacità di pagamento (pagam./imp eg.)	Capacità di previsione (prev assest/prev)	Realizzazione interventi (impeg/prev assest)
1- Servizi istituzionali, generali e di gestione -1 - Organi istituzionali	414.870,00	415.120,00	380.367,35	197.165,31	51,84%	100,06%	91,63%
1- Servizi istituzionali, generali e di gestione -10 - Risorse umane	1.439.500,00	1.489.632,41	804.978,18	523.378,13	65,02%	103,48%	54,04%
1- Servizi istituzionali, generali e di gestione -11 - Altri servizi generali	540.300,00	541.600,00	173.630,98	65.035,15	37,46%	100,24%	32,06%
1- Servizi istituzionali, generali e di gestione -2 - Segreteria generale	513.400,00	523.623,00	230.999,60	227.399,60	98,44%	101,99%	44,12%
1- Servizi istituzionali, generali e di gestione -3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	920.950,00	949.114,00	620.126,49	293.179,62	47,28%	103,06%	65,34%
1- Servizi istituzionali, generali e di gestione -4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	309.900,00	317.592,00	144.348,50	123.889,92	85,83%	102,48%	45,45%
1- Servizi istituzionali, generali e di gestione -5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	422.635,00	426.184,00	331.398,14	242.147,86	73,07%	100,84%	77,76%
1- Servizi istituzionali, generali e di gestione -6 - Ufficio tecnico	1.906.650,00	2.077.537,90	1.066.186,02	740.556,91	69,46%	108,96%	51,32%
1- Servizi istituzionali, generali e di gestione -7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	792.730,00	876.435,58	527.730,22	430.095,01	81,50%	110,56%	60,21%
1- Servizi istituzionali, generali e di gestione -8 - Statistica e sistemi informativi	440.700,00	548.990,00	344.452,37	227.846,71	66,15%	124,57%	62,74%
3- Ordine pubblico e sicurezza -1 - Polizia locale e amministrativa	3.829.580,00	3.872.570,00	2.546.260,46	1.461.233,47	57,39%	101,12%	65,75%
3- Ordine pubblico e sicurezza -2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	44.450,00	48.970,00	18.643,12	6.639,12	35,61%	110,17%	38,07%
4- Istruzione e diritto allo studio -1 - Istruzione prescolastica	32.000,00	37.000,00	35.685,75	5.582,50	15,64%	115,63%	96,45%
4- Istruzione e diritto allo studio -2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	812.750,00	812.750,00	765.044,91	489.814,51	64,02%	100,00%	94,13%
4- Istruzione e diritto allo studio -6 - Servizi ausiliari all'istruzione	32.500,00	32.500,00	22.296,46	0,00	0,00%	100,00%	68,60%
5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali -2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1.082.150,00	1.132.274,00	863.387,25	485.747,45	56,26%	104,63%	76,25%
6- Politiche giovanili, sport e tempo libero -1 - Sport e tempo libero	612.850,00	628.830,00	529.357,61	263.727,30	49,82%	102,61%	84,18%
6- Politiche giovanili, sport e tempo libero -2 - Giovani	223.042,00	223.042,00	223.040,00	6.309,12	2,83%	100,00%	100,00%
7- Turismo -1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	270.700,00	285.080,00	166.457,44	43.859,87	26,35%	105,31%	58,39%
8- Assetto del territorio ed edilizia abitativa -1 - Urbanistica e assetto del territorio	170.800,00	173.934,00	83.094,37	75.948,37	91,40%	101,83%	47,77%
8- Assetto del territorio ed edilizia abitativa -2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00%	100,00%	100,00%

MISSIONE - PROGRAMMA	PREV INIZIALE 2025	PREV ANTE ASSEST 2025	IMP 2025	MAND COMP 2025	Capacità di pagamento (pagam./imp eg.)	Capacità di previsione (prev assest/prev)	Realizzazione interventi (impeg/prev assest)
9- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente -2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	530.200,00	535.257,00	406.620,27	144.933,72	35,64%	100,95%	75,97%
9- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente -3 - Rifiuti	80.800,00	80.800,00	65.480,00	0,00	0,00%	100,00%	81,04%
9- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente -4 - Servizio idrico integrato	1.303.500,00	1.303.500,00	1.298.394,94	10.188,75	0,78%	100,00%	99,61%
9- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente -5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	198.400,00	202.096,88	98.704,61	82.557,21	83,64%	101,86%	48,84%
10- Trasporti e diritto alla mobilità -2 - Trasporto pubblico locale	455.000,00	455.930,00	455.923,00	0,00	0,00%	100,20%	100,00%
10- Trasporti e diritto alla mobilità -4 - Altre modalità di trasporto	24.050,00	24.050,00	15.246,48	2.986,92	19,59%	100,00%	63,39%
10- Trasporti e diritto alla mobilità -5 - Viabilità e infrastrutture stradali	1.222.450,00	1.240.416,00	970.675,10	384.190,86	39,58%	101,47%	78,25%
11- Soccorso civile -1 - Sistema di protezione civile	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%	100,00%
12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia -1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	2.058.391,00	2.058.391,00	2.058.191,00	1.200.000,00	58,30%	100,00%	99,99%
12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia -2 - Interventi per la disabilità	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1.239,72	12,40%	100,00%	100,00%
12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia -3 - Interventi per gli anziani	74.350,00	74.350,00	66.547,98	24.837,82	37,32%	100,00%	89,51%
12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia -5 - Interventi per le famiglie	108.639,00	108.639,00	95.567,05	12.123,00	12,69%	100,00%	87,97%
12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia -7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	3.800,00	3.800,00	3.500,00	744,52	21,27%	100,00%	92,11%
12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia -9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	239.000,00	244.000,00	235.291,08	97.225,63	41,32%	102,09%	96,43%
14- Sviluppo economico e competitività -1 - Industria PMI e Artigianato	5.200,00	5.200,00	5.000,00	3.148,78	62,98%	100,00%	96,15%
14- Sviluppo economico e competitività -2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	183.550,00	185.273,00	75.514,52	74.911,22	99,20%	100,94%	40,76%
14- Sviluppo economico e competitività -4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	48.000,00	53.000,00	42.691,60	1.617,72	3,79%	110,42%	80,55%

MISSIONE - PROGRAMMA	PREV INIZIALE 2025	PREV ANTE ASSEST 2025	IMP 2025	MAND COMP 2025	Capacità di pagamento (pagam./imp eg.)	Capacità di previsione (prev assest/prev)	Realizzazione interventi (impeg/prev assest)
15- Politiche per il lavoro e la formazione professionale -3 - Sostegno all'occupazione	392.500,00	392.500,00	375.380,74	33.902,56	9,03%	100,00%	95,64%
16- Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca -1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00%	100,00%	100,00%
17- Energia e diversificazione delle fonti energetiche -1 - Fonti energetiche	4.150,00	4.150,00	1.792,96	55,29	3,08%	100,00%	43,20%
20- Fondi e accantonamenti -1 - Fondo di riserva	177.166,00	54.156,00	0,00	0,00	0,00%	30,57%	0,00%
20- Fondi e accantonamenti -2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	595.400,00	595.400,00	0,00	0,00	0,00%	100,00%	0,00%
20- Fondi e accantonamenti -3 - Altri fondi	25.400,00	25.150,00	0,00	0,00	0,00%	99,02%	0,00%
Totale complessivo	22.628.403,00	23.144.837,77	16.234.006,55	8.034.219,65	49,49%	102,28%	70,14%

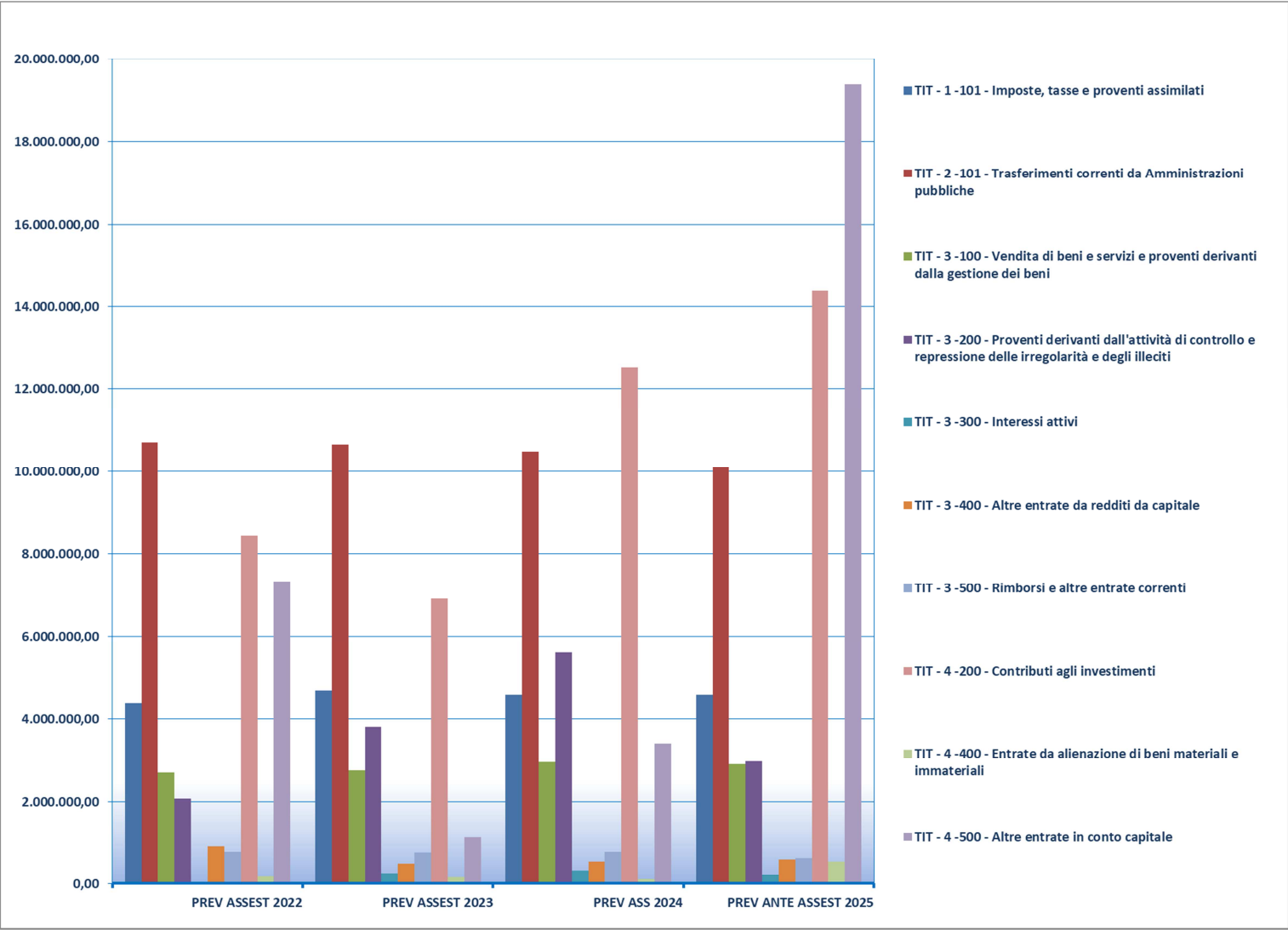


MISSIONE - PROGRAMMA	PREV INIZIALE 2025	PREV ANTE ASSEST 2025	IMP 2025	MAND COMP 2025	Capacità di pagamento (pagam./impeg.)	Capacità di previsione (prev assest/prev)	Realizzazione interventi (impeg/prev assest)
1- Servizi istituzionali, generali e di gestione -5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	10.273.320,00	11.058.859,00	786.239,00	0,00	0,00%	107,65%	7,11%
1- Servizi istituzionali, generali e di gestione -6 - Ufficio tecnico	2.229.540,86	2.810.759,27	1.984.398,94	174.894,35	8,81%	126,07%	70,60%
1- Servizi istituzionali, generali e di gestione -8 - Statistica e sistemi informativi	164.548,00	219.403,87	81.540,96	29.133,63	35,73%	133,34%	37,16%
3- Ordine pubblico e sicurezza -1 - Polizia locale e amministrativa	65.944,00	110.606,70	87.825,32	45.335,64	51,62%	167,73%	79,40%
3- Ordine pubblico e sicurezza -2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	215.881,39	225.453,29	225.453,29	0,00	0,00%	104,43%	100,00%
4- Istruzione e diritto allo studio -1 - Istruzione prescolastica	30.000,00	30.000,00	21.385,65	634,40	2,97%	100,00%	71,29%
4- Istruzione e diritto allo studio -2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	1.637.369,14	1.681.656,69	1.398.889,53	165.607,36	11,84%	102,70%	83,19%
5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali -1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	1.310,22	1.310,22	0,00	0,00%	0,00%	100,00%
5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali -2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	259.436,00	260.933,08	19.457,34	6.521,34	33,52%	100,58%	7,46%
6- Politiche giovanili, sport e tempo libero -1 - Sport e tempo libero	3.912.510,42	5.280.534,15	4.600.714,66	167.780,18	3,65%	134,97%	87,13%
6- Politiche giovanili, sport e tempo libero -2 - Giovani	26.041,00	26.041,00	0,00	0,00	0,00%	100,00%	0,00%
8- Assetto del territorio ed edilizia abitativa -1 - Urbanistica e assetto del territorio	985.348,29	1.691.431,31	1.304.478,53	171.250,17	13,13%	171,66%	77,12%
8- Assetto del territorio ed edilizia abitativa -2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	20.324,97	20.324,97	0,00	0,00%	0,00%	100,00%
9- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente -4 - Servizio idrico integrato	210.000,00	210.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	100,00%	4,76%
9- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente -5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00%	100,00%	0,00%
10- Trasporti e diritto alla mobilità -4 - Altre modalità di trasporto	18.392,00	18.392,00	0,00	0,00	0,00%	100,00%	0,00%
10- Trasporti e diritto alla mobilità -5 - Viabilità e infrastrutture stradali	12.892.263,58	15.056.193,56	6.863.022,45	844.295,01	12,30%	116,78%	45,58%
11- Soccorso civile -1 - Sistema di protezione civile	110.000,00	110.000,00	60.000,00	0,00	0,00%	100,00%	54,55%
12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia -1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1.332.092,98	1.432.799,98	1.258.124,27	658.920,89	52,37%	107,56%	87,81%
12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia -7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00%	100,00%	0,00%
12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia -9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	99.766,94	99.766,94	4.766,94	0,00	0,00%	100,00%	4,78%
14- Sviluppo economico e competitività -4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	48.019,63	48.019,63	48.019,63	0,00	0,00%	100,00%	100,00%
16- Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca -1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	30.768,50	30.768,50	5.768,50	0,00	0,00%	100,00%	18,75%
	34.549.242,73	40.431.254,16	18.781.720,20	2.264.372,97	12,06%	117,03%	46,45%



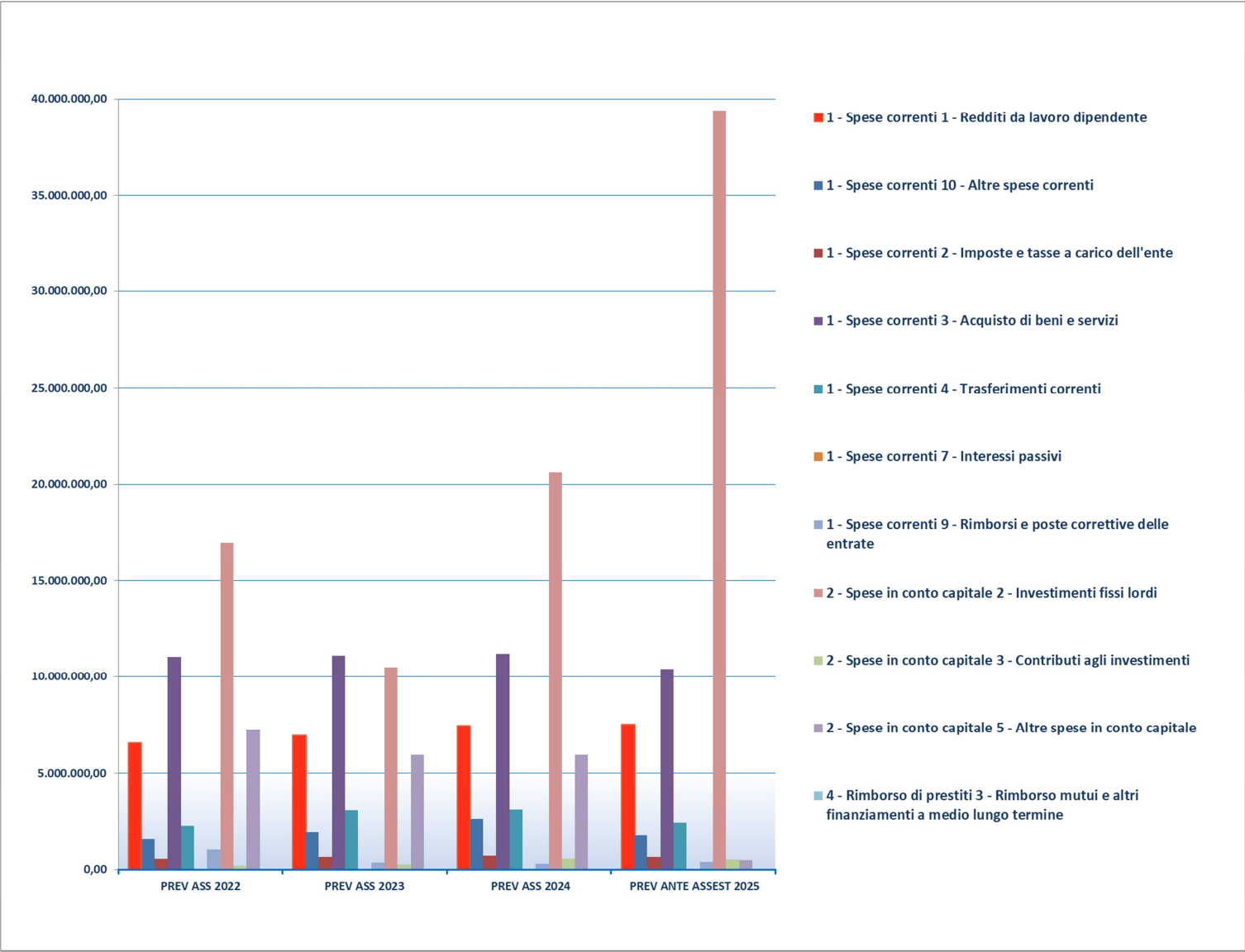
ANALISI DELLE ENTRATE

TITOLO - TIPOLOGIA - CATEGORIA	PREV ASSEST 2022	PREV ASSEST 2023	PREV ASS 2024	PREV INIZIALE 2025	PREV ANTE ASSEST 2025
TIT - 1 -101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	4.379.140,00	4.698.090,00	4.599.000,00	4.600.000,00	4.600.000,00
TIT - 2 -101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	10.698.797,00	10.654.038,00	10.480.491,00	9.955.966,00	10.121.992,00
TIT - 3 -100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.686.559,00	2.743.625,00	2.953.832,00	2.900.787,00	2.900.787,00
TIT - 3 -200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.078.000,00	3.810.200,00	5.601.549,00	2.964.800,00	2.964.800,00
TIT - 3 -300 - Interessi attivi	4.300,00	248.300,00	322.100,00	229.000,00	229.000,00
TIT - 3 -400 - Altre entrate da redditi da capitale	902.300,00	492.000,00	541.500,00	591.500,00	591.500,00
TIT - 3 -500 - Rimborsi e altre entrate correnti	768.120,00	765.910,00	772.220,00	620.000,00	620.000,00
TIT - 4 -200 - Contributi agli investimenti	8.426.418,15	6.913.240,51	12.517.635,62	13.642.631,94	14.390.999,56
TIT - 4 -400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	171.900,00	153.349,00	101.949,00	539.565,00	539.565,00
TIT - 4 -500 - Altre entrate in conto capitale	7.340.664,07	1.122.413,96	3.407.738,96	17.928.650,00	19.377.819,76
Totale complessivo	37.456.198,22	31.601.166,47	41.298.015,58	53.972.899,94	56.336.463,32



ANALISI DELLE SPESE

TIT - MACROAGG	PREV ASS 2022	PREV ASS 2023	PREV ASS 2024	PREV INIZIALE 2025	PREV ANTE ASSEST 2025
1 - Spese correnti 1 - Redditi da lavoro dipendente	6.552.508,50	6.938.066,19	7.436.538,99	7.211.700,00	7.502.775,88
1 - Spese correnti 10 - Altre spese correnti	1.602.900,50	1.968.861,96	2.630.353,68	1.906.866,00	1.786.706,00
1 - Spese correnti 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente	567.598,65	658.040,64	712.658,81	621.575,00	643.021,43
1 - Spese correnti 3 - Acquisto di beni e servizi	11.038.735,72	11.087.041,34	11.205.970,00	10.187.737,00	10.390.473,00
1 - Spese correnti 4 - Trasferimenti correnti	2.280.610,50	3.074.602,37	3.110.792,25	2.391.725,00	2.437.408,88
1 - Spese correnti 7 - Interessi passivi	2.400,00	1.650,00	1.650,00	1.600,00	1.600,00
1 - Spese correnti 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.033.123,28	347.085,00	312.573,14	307.200,00	382.852,58
2 - Spese in conto capitale 2 - Investimenti fissi lordi	16.987.336,66	10.487.961,25	20.612.871,30	33.651.112,23	39.411.844,63
2 - Spese in conto capitale 3 - Contributi agli investimenti	212.803,61	272.974,64	563.915,51	410.768,50	532.047,53
2 - Spese in conto capitale 5 - Altre spese in conto capitale	7.271.884,14	5.969.806,06	5.945.127,23	487.362,00	487.362,00
4 - Rimborso di prestiti 3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	56.850,00	56.850,00	56.850,00	56.850,00	56.850,00
Totale complessivo	47.606.751,56	40.862.939,45	52.589.300,91	57.234.495,73	63.632.941,93



APPENDICE

PROGRAMMA DELLE OPERE PUBBLICHE

Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco
VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027

	OGGETTO DEI LAVORI (OPERE E INVESTIMENTI)	IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA DELL'OPERA	EVENTUALE DISPONIBILITA' FINANZIARIA	STATO DI ATTUAZIONE						
				p a r t e m v i a n t a o r e	e a s p e c r u o t v i a v t o o	e c s o p r s o o p r i o i n	a p p a l t a t o	l c a o v r o s r i n	l u a l t v o i r m a t i	c o p e n c i a l u s a
1	Scuole medie "T. Garbari": riorganizzazione spazi	2.893.763,00	2.893.763,00							
2	Susà: realizzazione parcheggio centro storico	457.000,00	457.000,00							
3	Canale - parco e parcheggio: realizzazione	370.000,00	370.000,00							
4	Via Cimirolo-via Rosmini-via S. Martino: realizzazione rotatoria	300.000,00	300.000,00							
5	Nogarè: realizzazione parco giochi	260.000,00	260.000,00							
6	Ischia - piazza delle Crosare: arredo urbano e restauro fontana	162.293,00	162.293,00							
7	Asilo nido e scuola materna Via Amstetten: nuova realizzazione	8.831.040,00	8.831.040,00							
8	Scuola elementare Susà: ampliamento	500.000,00	500.000,00							
9	Costasavina: completamento marciapiede via S. Martino	458.446,00	458.446,00							
10	Centro Servizi Viale dell'Industria: interventi straordinari	350.000,00	350.000,00							
11	Via S. Pietro: allargamento e realizzazione marciapiedi	277.000,00	277.000,00							
12	Vigalzano: Maso Martini lavori di ristrutturazione	1.796.000,00	1.796.000,00							
13	Scuola elementare Canale: adeguamento strutturale	220.000,00	220.000,00							
14	Realizzazione nuova biblioteca	6.060.000,00	6.060.000,00							
15	Centro servizi: nuovi spazi Trentino Emergenza-118-Croce Rossa	1.200.000,00	1.200.000,00							
16	Riqualificazione spiagge laghi Caldonazzo e Levico - parcheggio Valcanover	989.616,00	989.616,00							
17	Riqualificazione spiagge laghi Caldonazzo e Levico - percorsi	1.995.200,00	1.995.200,00							
18	Via Canopi: realizzazione parcheggio interrato	1.870.000,00	1.870.000,00							
19	Scuola elementare "G. Rodari": adeguamento strutturale	1.415.055,00	1.415.055,00							
20	Scuola elementare "G. Rodari": manutenzione straordinaria	785.000,00	785.000,00							
21	Scuola elementare Madrano: adeguamento strutturale	1.745.000,00	0,00							
22	Scuola elementare Canezza: adeguamento strutturale	755.000,00	0,00							
23	Scuola elementare Susà: adeguamento strutturale	518.650,00	0,00							
24	Ristrutturazione spazi sede Croce Rossa	190.000,00	0,00							
25	Parcheggio via Senesi (ex via S. Pietro): realizzazione	300.000,00	300.000,00							
26	S. Cristoforo: ampliamento e ristrutturazione centro nautico	1.390.000,00	1.390.000,00							
27	Nogarè: nuova strada "zona bassa" - realizzazione 1° tratto delega a PAT	1.150.000,00	1.150.000,00							
28	Valcanover: allargamento strada accesso a S. Caterina	270.000,00	270.000,00							
29	Piscina comunale: realizzazione nuova struttura	8.000.000,00	0,00							
30	Viale dell'Industria: realizzazione percorso ciclopedonale	350.000,00	350.000,00							
31	Impianto atletica leggera centro sportivo Costa: ristrutturazione e riqualificazione	830.000,00	830.000,00							
32	Piscina: risanamento e ristrutturazione, adeguamento solai	600.000,00	600.000,00							
33	Scuole Medie Andreatta: ricostruzione	14.961.640,00	14.961.640,00							
34	Palazzo Crivelli: restauro	9.967.142,00	0,00							
35	Programma sviluppo Pergine 2030	3.000.000,00	0,00							
36	Zona Molin del Palù: realizzazione sottopasso ferroviario	2.000.000,00	0,00							
37	Madrano: casa sociale - realizzazione	1.950.000,00	0,00							
38	Edificio ex Canopi: ristrutturazione	2.045.340,44	2.045.340,44							
39	Costa di Vigalzano: realizz. nuovo spazio sportivo polifunzionale	1.000.000,00	0,00							
40	Ridistribuzione spazi sportivi/parco: tennis ed atletica	700.000,00	0,00							

	OGGETTO DEI LAVORI (OPERE E INVESTIMENTI)	IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA DELL'OPERA	EVENTUALE DISPONIBILITA' FINANZIARIA	STATO DI ATTUAZIONE							
				p a r t e m v i a n t a o r e	e a s p e r c r u o t v i a v t o o	e c s o p r s o o p r i o i n	a p p a l t a t o	l c a o v r o s r o i n	l u a l v t o i r m i a t i	o c p e n c i a l u s a	
41	Via Angi: allargamento da via Stonfe a via Pomarol	650.000,00	0,00								
42	Strada del Mani: realizzazione marciapiedi	1.737.500,00	1.737.500,00								
43	Cirè: realizzazione nuovo parco giochi	350.000,00	0,00								
44	Raccordo ciclabili viale Dante ponte torrente Fersina	620.000,00	620.000,00								
45	Collegamenti ciclopedonali su viabilità extraurbane	396.775,00	396.775,00								
46	Canale macinante: recupero	250.000,00	0,00								
47	Strada Susà - S. Vito: sistemazione tratto Rio Merdar/Crozi	217.000,00	0,00								
48	Pannelli fotovoltaici: nuove installazioni	200.000,00	0,00								
49	Madrano: realizzazione marciapiede via dell'Oltrefersina	200.000,00	0,00								
50	Costasavina casa sociale: risanamento intonaci e pitture esterne	150.000,00	0,00								
51	Canale: realizzazione ciclopedonale Canale-S.Cristoforo	100.000,00	0,00								
52	Edifici centri storici: recupero facciate biblioteca	99.657,00	0,00								
53	Moretta Alta: realizzazione fognatura	60.000,00	60.000,00								
54	Viale Dante: realizzazione pista ciclabile	145.500,00	145.500,00								
55	Panarotta: realizzazione ski weg	165.500,00	165.000,00								
56	Parco Giarè: prolungamento strada	300.000,00	0,00								
57	Panarotta: realizzazione pista slittino	341.313,00	341.313,00								
57	Strade agricole: sistemazione	150.000,00	0,00								
58	Scuole Medie Garbari: ampliamento Montessori	914.529,26	914.529,26								
58	Riqualificazione zona NORD del centro storico di Pergine Valsugana	1.340.500,00	1.340.500,00								
59	Riqualificazione zona EST e OVEST del centro storico di Pergine Valsugana	1.356.500,00	1.356.500,00								
59	Riqualificazione zona NORD EST del centro storico di Pergine Valsugana	1.221.000,00	1.221.000,00								
60	Riqualificazione zona SUD del centro storico di Pergine Valsugana	1.217.000,00	1.217.000,00								
61	Nuova costruzione asilo nido comunale in Viale Petri a Pergine Valsugana	3.376.400,00	3.376.400,00								
62	Nuova mensa presso la scuola elementare di Canezza	548.045,00	548.045,00								
63	Messa in sicurezza da rischi frane D.M. 25.07.22 versante delle Volpare	1.500.000,00	1.500.000,00								
64	Adeguamento edificio ex asilo nido via Montessori per adibirlo a uffici comunali	1.000.000,00	1.000.000,00								

Opere in area di inseribilità senza finanziamenti - VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027

Categoria	Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Data di approvazione progetto(1)	Conformità urbanistica (conforme, compatibile, non conforme, non pertinente)	Anno previsto per ultimazione lavori	Arco temporale di validità del programma			
						Spesa totale	2025	2026	2027
							Inseribilità	Inseribilità	Inseribilità
1	4	Strada Susà - S. Vito: sistemazione tratto Rio Merdar/Crozi		conforme	2026	217.000,00	0,00	217.000,00	0,00
1	5	Via delle Nazioni Unite: realizzazione marciapiedi		conforme	2028	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
1	5	Via Dolomiti: completamento marciapiedi		conforme	2028	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
1	5	Riqualificazione p.zza S. Rocco		conforme	2027	434.125,00	0,00	0,00	434.125,00
1	5	Accordo urbanistico con l'Università di Trento, compendio Augsburgerhof a Valcanover: parcheggio pubblico di progetto a monte della ferrovia		conforme	2028	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
1	7	Zona Molin del Palù: realizzazione sottopasso ferroviario		conforme	2028	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
1	8	Parco Giarè: prolungamento strada		conforme	2026	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00
4	1	Pannelli fotovoltaici: nuova installazione		conforme	2027	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
7	1	Strade agricole: sistemazione		conforme	2026	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
8	1	Programma sviluppo Pergine 2030		conforme	2030	3.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
11	5	Piscina comunale: realizzazione nuova struttura		conforme	2030	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00	0,00
12	2	Canale macinante: recupero		conforme	2026	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
12	3	Palazzo Crivelli: restauro		conforme	2030	9.967.142,00	0,00	0,00	9.967.142,00
17	2	Scuola elementare Susà: adeguamento strutturale	P 06/12/11	conforme	2026	518.650,00	518.650,00	0,00	0,00
17	5	Madrano: casa sociale - realizzazione		conforme	2028	1.950.000,00	0,00	1.950.000,00	0,00
17	1	Scuole Medie Andreatta: ricostruzione	P 24/04/18	conforme	2028	14.961.640,00	1.000.000,00	6.961.640,00	7.000.000,00
17	6	Costasavina - casa sociale: risanamento intonaci e pitture esterne		conforme	2028	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00
1	7	Nuovo parcheggio Roncogno		conforme	2026	280.000,00	0,00	280.000,00	0,00
1	7	Nuovo parcheggio Susà		conforme	2028	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00
1	6	Strada Susà - S. Vito: Tratto via dei Ciliegi - Rio Merdar		conforme	2027	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
11	7	Parco pubblico a Viarago a valle del campo da calcetto		conforme	2027	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
1	7	Parcheggio pubblico ad Ischia		conforme	2028	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
17	7	Ristrutturazione edificio ex biblioteca		conforme	2028	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00
11	7	Parco e campo giochi a Susà		conforme	2028	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
1	5	Miglioramento percorribilità ciclabile Rastel		conforme	2027	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
11	6	Parco tre Castagni: realizzazione palco e sistema di accesso meccanico		conforme	2028	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
11	2	Cirè: realizzazione nuovo parco giochi		conforme	2026	350.000,00	0,00	350.000,00	0,00
1	5	Via Pive: realizzazione marciapiede		conforme	2027	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
17	3	Palazzo Montel: Interventi di consolidamento		conforme	2027	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
11	5	Impianti sportivi Madrano: Interventi straordinari di manutenzione per infiltrazioni		conforme	2026	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
17	3	Cimiteri manutenzioni straordinarie		conforme	2025	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
17	3	Arredo urbano riqualificazione piazze		conforme	2025	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00
11	7	Realizzazione pump track - parco tre castagni		conforme	2025	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
17	3	Scuola elementare Madrano: adeguamento antisismico		conforme	2028	1.745.000,00	0,00	1.745.000,00	0,00
17	3	Scuola elementare Canezza: adeguamento antisismico		conforme	2026	755.000,00	0,00	755.000,00	0,00
					Totale:	53.268.557,00	3.618.650,00	24.858.640,00	24.791.267,00

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PERGINE VALSUGANA - Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	12.168.716,25	400.000,00	0,00	12.568.716,25
totale	12.168.716,25	400.000,00	0,00	12.568.716,25

Il referente del programma

PAOLI LUCA

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PERGINE VALSUGANA - Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma
PAOLI LUCA

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PERGINE VALSUGANA - Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.1.5 art.3 comma 4 del codice (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

PAOLI LUCA

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PERGINE VALSUGANA - Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L00339190225202500001			2025	PAOLI LUCA	No	No	004	022	139	ITH20	04 - Ristrutturazione	05.33 - Direzionali e ammi/nistrative	Palazzo Cerre: Interventi di efficientamento energetico: sostituzione serramenti esterni e relamping	2	310.000,00	0,00	0,00	0,00	310.000,00	0,00		0,00			
L00339190225202500003		J37H06000940007	2025	PAOLI LUCA	No	No	004	022	139		01 - Nuova realizzazione	01.04 - Marittime lacuali e fluviali	Riquilificazione delle spiagge dei laghi di Caldorazzo e Levico	2	1.875.444,05	0,00	0,00	0,00	1.995.199,83	0,00		0,00			
L00339190225202500005			2025	PAOLI LUCA	No	No	004	022	139		04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Piscina comunale: opere urgenti strutturali di completamento	1	850.000,00	0,00	0,00	0,00	850.000,00	0,00		0,00			
L00339190225202500006			2025	PAOLI LUCA	No	No	004	022	139		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Sovrappasso ferroviario di via Rosmini: intervento strutturale urgente	1	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00			
L00339190225202500007			2025	PAOLI LUCA	No	No	004	022	139		04 - Ristrutturazione	05.31 - Culto	Cimiteri interventi straordinari: locali cimitero Pergine e manutenzione altri cimiteri	2	480.000,00	0,00	0,00	0,00	480.000,00	0,00		0,00			
L00339190225202500008			2025	PAOLI LUCA	No	No	004	022	139		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Ristrutturazione edificio ex rido Montessori	2	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00			
L00339190225202100007	LP11/2019	J3120000020009	2025	PAOLI LUCA	No	No	004	022	139		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Ristrutturazione edificio ex Canopi	2	1.518.140,90	400.000,00	0,00	0,00	2.045.340,44	0,00		0,00			
L00339190225202100008	LP14/2017	J34H17000910007	2025	PAOLI LUCA	No	No	004	022	139	ITH20	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Centro nautico comunale San Cristoforo: Ristrutturazione e ampliamento	2	1.361.003,44	0,00	0,00	0,00	1.491.279,58	0,00		0,00			
L00339190225202100009	LP135/2017	J31G17000140007	2026	PAOLI LUCA	No	No	004	022	139	ITH20	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Strada "delle Volpare": collegamenti ciclopedonali su viabilità extra urbana (Collegamento ciclopedonale con Basega di Pini loc. Volpare Canezza)	2	396.775,00	0,00	0,00	0,00	396.775,00	0,00		0,00			
L00339190225202100012	225100/50	J31B20000820007	2026	PAOLI LUCA	No	No	004	022	139	ITH20	58 - Ampliamento o potenziamento	01.01 - Stradali	Strada del Marci: realizzazione marciapiedi	2	1.912.407,86	0,00	0,00	0,00	1.940.000,00	0,00		0,00			
L00339190225202100015	LP2/3/2007		2026	PAOLI LUCA	Si	No	004	022	139	ITH20	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Nogari: nuova viabilità zona bassa.	3	1.150.000,00	0,00	0,00	0,00	1.150.000,00	0,00		0,00			
L00339190225202400001			2026	PAOLI LUCA	No	Si	004	022	139	ITH20	01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	NUOVO PLESSO SCOLASTICO DI PRIMO GRADO CRO ANDREATTA NZEB CON DEMOLIZIONE SCUOLE MEDIE ESISTENTI ED EDIFICIO EX SILVELOX, progettazione.	1	964.945,00	0,00	0,00	0,00	1.024.555,90	0,00		0,00			
Note:															12.168.716,26	400.000,00	0,00	0,00	13.033.150,75	0,00		0,00			

Note:

- (1) Codice intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5 dell'allegato 1.5 al codice)
(4) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) all'allegato 1.1 al codice
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato 1.1 al codice
(7) Indica il livello di priorità di cui al comma 10 dell'articolo 3 comma 10 dell'allegato 1.5 al codice
(8) Ai sensi dell'articolo 4 comma 6 dell'allegato 1.5 al codice, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6 dell'allegato 1.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b) allegato 1.5 al codice
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c) allegato 1.5 al codice
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d) allegato 1.5 al codice
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e) allegato 1.5 al codice
5. modifica ex art.5 comma 11 allegato 1.5 al codice

Il referente del programma

PAOLI LUCA

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PERGINE VALSUGANA - Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (*) (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (2)	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione		
L00339190225202500001		Palazzo Cerra: Interventi di efficientamento energetico: sostituzione serramenti esterni e relamping	PAOLI LUCA	310.000,00	310.000,00	MIS	2	No	No					
L00339190225202500003	J37H06000940007	Riqualificazione delle spiagge dei laghi di Caldonazzo e Levico	PAOLI LUCA	1.875.444,05	1.995.199,83	MIS	2	Si	Si	1				
L00339190225202500005		Piscina comunale: opere urgenti strutturali di completamento	PAOLI LUCA	850.000,00	850.000,00	CPA	1	No	No					
L00339190225202500006		Sovrappasso ferroviario di via Rosmini: intervento strutturale urgente	PAOLI LUCA	350.000,00	350.000,00	CPA	1	Si	Si					
L00339190225202500007		Cimiteri interventi straordinari: loculi cimitero Pergine e manutenzione altri cimiteri	PAOLI LUCA	480.000,00	480.000,00	MIS	2	Si	Si	1				
L00339190225202500008		Ristrutturazione edificio ex nido Montessori	PAOLI LUCA	1.000.000,00	1.000.000,00	CPA	2	No	No					
L00339190225202100007	J31I20000020009	Ristrutturazione edificio ex Canopi	PAOLI LUCA	1.518.140,90	2.045.340,44	ADN	2	No	No	2				
L00339190225202100008	J34H17000910007	Centro nautico comunale San Cristoforo: Ristrutturazione e ampliamento	PAOLI LUCA	1.361.003,44	1.491.279,58	MIS	2	No	No	1				

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D1
 (1) Indica il livello di progettazione di cui al comma 1 dell'art.41 del codice o il documento propedeutico alla redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di cui agli artt.2 e 3 dell'ALL.1.7 al codice
 (2) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia

Tabella E.1
 ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
 1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali
 5. Documento di indirizzo della progettazione
 2. Progetto di fattibilità tecnico - economica
 4. Progetto esecutivo

Il referente del programma

PAOLI LUCA

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PERGINE VALSUGANA - Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
PAOLI LUCA

Note
(1) breve descrizione dei motivi

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PERGINE VALSUGANA - Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,323,740.94	1,197,922.27	1,092,143.77	3,613,806.98
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	1,323,740.94	1,197,922.27	1,092,143.77	3,613,806.98

Il referente del programma

PAOLI LUCA

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PERGINE VALSUGANA - Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)		Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)							CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)
															Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione	
																				Importo	Tipologia (Tabella H.			
S00339190225202500001	2025			1		No	ITH20	Servizi	66510000-8	Adesione AQ servizi assicurativi Consorzio dei comuni trentini	1	PAVIGLIANITI NICOLA	48	No	365,000.00	365,000.00	365,000.00	365,000.00	1,460,000.00	0.00				
S00339190225202500002	2025			1		No	ITH20	Servizi	30199770-8	Servizio sostitutivo di mensa mediante fornitura buoni pasto - Adesione a convenzione PAT	1	PAVIGLIANITI NICOLA	48	No	142,000.00	142,000.00	142,000.00	142,000.00	568,000.00	0.00				
F00339190225202500001	2025			1		No	ITH20	Forniture	48000000-8	Fornitura software gestione finanziaria, tributaria, demografica sportello telematico	1	PAVIGLIANITI NICOLA	48	No	39,000.00	72,000.00	39,000.00	39,000.00	189,000.00	0.00				
S00339190225202500003	2025			1		No	ITH20	Servizi	79952000-2	Organizzazione e gestione delle manifestazioni turistiche	1	Torghelle Liviana	24	No	68,770.00	68,770.00	0.00	0.00	137,540.00	0.00				
S00339190225202500004	2025			1		No	ITH20	Servizi	92511000-6	Gestione dei servizi bibliotecari presso la Biblioteca sovracomunale di Pergine Valsugana e Valle del Fersina	1	Torghelle Liviana	36	No	114,472.41	113,509.54	109,501.04	0.00	337,482.99	0.00				
S00339190225202500005	2025			1		No	ITH20	Servizi	90911200-8	Servizio pulizie edifici comunali	1	PAOLI LUCA	60	Si	141,918.60	141,918.60	141,918.60	293,587.20	719,343.00	0.00				
S00339190225202500006	2025			1		No	ITH20	Servizi	77310000-6	Intervento 3.3.D anni 2024/25/26. Lavori socialmente utili: custodia	2	PAOLI LUCA	36	Si	79,541.49	79,541.49	79,541.49	0.00	238,624.47	0.00				
S00339190225202500007	2025			1		No	ITH20	Servizi	77310000-6	Intervento 3.3.D anni 2024/25/26 Lavori socialmente utili: passeggiate	2	PAOLI LUCA	36	Si	215,182.64	215,182.64	215,182.64	0.00	645,547.92	0.00				
S00339190225202500008	2025			1		No	ITH20	Servizi	50232000-0	Attività a canone del Servizio Manutenzione IP	2	PAOLI LUCA	12	Si	157,855.80	0.00	0.00	0.00	157,855.80	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella H.			
														1,323,740.94 (13)	1,197,922.27 (13)	1,092,143.77 (13)	839,587.20 (13)	4,453,394.18 (13)	0.00 (13)				

Note:
(1) Codice intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice
(7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
(12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

PAOLI LUCA

- Tabella H.1**
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima
- Tabella H.1bis**
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro
- Tabella H.2**
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice
- Tabella H.2bis**
1. no
2. sì
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI PERGINE VALSUGANA - Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

PAOLI LUCA

Note

(1) breve descrizione dei motivi