

# **BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN FESTIVAL DEL LIBRO NEL COMUNE DI PERGINE VALSUGANA**

## **La Dirigente della Direzione Servizi ai Cittadini**

in conformità all'art. 4 comma 1 lett. h) del "*Regolamento comunale per la promozione culturale e la biblioteca*" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 di data 15.03.2023, ed in esecuzione di quanto disposto dalla deliberazione della Giunta comunale n. 22 di data 17.02.2026 e dalla determinazione della Direzione Servizi ai Cittadini n. 47 di data 23.02.2026.

## **RENDE NOTO**

che il Comune Pergine Valsugana intende finanziare l'organizzazione di un festival del libro sul territorio del Comune di Pergine Valsugana, secondo quanto definito dal presente bando.

### **1. OGGETTO**

L'Amministrazione comunale intende concedere un contributo per la realizzazione dell'edizione inaugurale di un festival del libro, da svolgersi esclusivamente sul territorio del Comune di Pergine Valsugana, al fine di promuovere il valore del libro e della lettura, incrementare l'attrattività culturale e turistica della Città e favorire l'animazione del tessuto commerciale del centro storico.

Il festival dovrà tenersi nei giorni 18-19-20-21 giugno 2026.

L'iniziativa sarà costituita da:

- un programma di incontri con autori che garantisca la presenza di ospiti di rilievo nazionale affiancati a voci del territorio;
- l'allestimento di uno spazio espositivo dedicato a case editrici e/o librerie per la vendita e promozione editoriale.

È facoltà del richiedente proporre attività collaterali di animazione culturale volte a coinvolgere diversi target di pubblico.

È altresì ammessa la previsione di aree dedicate alla somministrazione temporanea di alimenti e bevande, purché accessoria rispetto all'attività principale del festival.

Sono a carico del soggetto organizzatore il rispetto delle norme in materia di sicurezza necessarie allo svolgimento delle attività proposte nonché l'espletamento di tutti gli adempimenti amministrativi (a titolo esemplificativo: richiesta di occupazione suolo pubblico, SCIA per vendita temporanea, SCIA per somministrazione temporanea di alimenti e bevande, piani di sicurezza, oneri SIAE, autorizzazione in deroga ai limiti acustici ecc.).

### **2. DENOMINAZIONE DEL FESTIVAL**

È ammesso proporre una denominazione per il festival che richiami il concetto di libro/lettura e che eviti termini che possano offendere il pudore o la pubblica decenza, considerati secondo la particolare sensibilità dei minori degli anni diciotto e le esigenze della loro tutela morale.

La denominazione non deve essere soggetta a marchio registrato/depositato o nel caso in cui lo sia è necessario dimostrare il consenso del titolare del marchio al suo utilizzo per il festival oggetto del presente bando.

La medesima denominazione non può essere stata utilizzata per altre iniziative analoghe svoltesi nei sessanta giorni precedenti alla data di inizio del festival oggetto del presente bando.

### 3. LUOGHI E SPAZI DEL FESTIVAL

Per la realizzazione del festival, l'Amministrazione Comunale mette a disposizione a titolo gratuito, i seguenti spazi:

- Sala espositiva Tommaso Maier (165mq), da destinare a spazio espositivo dedicato a case editrici e/o librerie per la vendita e promozione editoriale (max 10 espositori e 6 mq ad espositore);
- Sala espositiva Palazzo Crivelli (168mq), per mostre ed esposizioni;
- Auditorium Tullio Garbari (255mq, posti stimati 150), per incontri con autori e iniziative collaterali;
- Spazio Gradinata in biblioteca (posti stimati 50), per incontri con autori e iniziative collaterali;
- Sala pubblica Ex Biblioteca (140mq, posti stimati 60), per incontri con autori e iniziative collaterali;

L'utilizzo di ulteriori spazi è a totale carico e spese del richiedente. Qualora le attività siano previste in spazi all'aperto, il richiedente deve obbligatoriamente indicare nella proposta corrispondenti spazi al chiuso idonei a garantire lo svolgimento della manifestazione anche in caso di maltempo.

L'amministrazione si riserva di revocare l'utilizzo degli spazi per cause impreviste sopravvenute dopo la data di pubblicazione del presente bando.

Il soggetto organizzatore dovrà nominare uno o più responsabili per le emergenze e predisporre i piani di emergenza.

### 4. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Sono ammessi a presentare la domanda di contributo solamente le associazioni culturali o fondazioni, singolarmente, anche se non iscritte al registro comunale delle associazioni o al Registro unico del Terzo Settore (RUNTS), il cui statuto preveda espressamente tra le finalità istituzionali la promozione della lettura, del libro, dell'attività editoriale o l'organizzazione di eventi e festival letterari, costituite antecedentemente alla data di pubblicazione del presente bando.

Non sono ammessi a presentare la domanda di contributo i soggetti nei confronti dei quali siano stati adottati negli ultimi due anni provvedimenti di revoca di contributi per progettualità finanziate con specifico bando del Comune di Pergine Valsugana.

Al fine di garantire un significativo impatto culturale e promozionale, in linea con le ambizioni di rilievo della manifestazione, sono ammesse a valutazione esclusivamente le proposte progettuali il cui piano finanziario preventivo preveda un totale spese non inferiore all'importo di € 25.000,00. Le domande recanti un quadro economico di spesa inferiore a tale soglia saranno automaticamente escluse.

Sono escluse spese non attinenti all'iniziativa finanziata e quelle non documentabili. Sono ammesse nei limiti del 20% le spese legate alla somministrazione di alimenti e bevande purché non sia previsto un corrispettivo a pagamento.

### 5. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO E DOCUMENTI DA ALLEGARE

La domanda deve essere presentata **esclusivamente** utilizzando il modulo editabile predisposto dal Comune (all. 1) contenente idonea autocertificazione, resa in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, con la quale si attestano:

- la sussistenza dei requisiti e dei criteri richiesti per la presentazione della domanda e per la concessione del contributo;
- l'assenza in capo al legale rappresentante del soggetto richiedente di condanne o procedimenti giudiziari pendenti ovvero misure di prevenzione per delitti contro la Pubblica Amministrazione;
- l'assenza di procedure di liquidazione nei confronti del soggetto richiedente;
- la dettagliata descrizione del festival, del programma editoriale e delle contestuali iniziative di promozione della lettura e valorizzazione degli spazi cittadini nei quali si svolgono gli eventi;
- il piano finanziario delle entrate e spese previste per la realizzazione del festival, corredato da idonea documentazione atta a dimostrare la sostenibilità economica della proposta, ossia:
  - per i contributi pubblici: copia delle domande di contributo già presentate ad altri Enti Pubblici o copia delle delibere di assegnazione se già ottenuti;
  - per risorse o sponsorizzazioni di natura privata: lettere di intenti o accordi preliminari sottoscritti dai soggetti finanziatori;
- la denominazione proposta del Festival, non soggetta a marchio registrato/depositato o corredata da consenso del titolare del marchio nel caso di utilizzo di un marchio registrato;
- il conseguimento o il non conseguimento di redditi di natura commerciale dalla realizzazione della rassegna;
- l'assoggettabilità o meno del contributo alla ritenuta d'acconto IRES del 4% ai sensi dell'art. 28, secondo comma, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600, nel caso di attività suscettibile di corrispettivi aventi natura commerciale.

**A) Documenti obbligatori da allegare alla domanda, a pena di inammissibilità:**

- copia atto costitutivo e statuto del soggetto culturale richiedente;
- copia di documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;
- lettere di disponibilità alla partecipazione al festival di almeno n. 3 case editrici/librerie indipendenti (numero minimo obbligatorio);
- lettere di disponibilità alla partecipazione al festival di almeno n. 3 autori/agenzie (numero minimo obbligatorio);
- documentazione a supporto della sostenibilità del piano finanziario per le voci ivi compilate dal richiedente (es copia delle richieste di contributo presentate ad altri enti, lettere di intenti o accordi preliminari sottoscritti dai soggetti finanziatori);

**B) Documenti da allegare alla domanda ai fini dell'attribuzione del punteggio:**

- lettere di disponibilità alla partecipazione al festival di ulteriori case editrici/librerie indipendenti (se indicati in sede di presentazione domanda);
- lettere di disponibilità alla partecipazione al festival degli autori/agenzie e documentazione volta a dimostrare il loro rilievo ai fini dell'attribuzione del punteggio (se indicati in sede di presentazione domanda);
- dichiarazioni a firma dei legali rappresentanti dei soggetti culturali che danno disponibilità a collaborare all'interno del Festival (se indicati in sede di presentazione domanda);
- documentazione comprovante il possesso del marchio registrato/depositato o il consenso scritto del titolare all'utilizzo della denominazione per il Festival oggetto del presente bando (se indicati in sede di presentazione domanda);
- documentazione relativa alla riconoscibilità del marchio, quali articoli di giornale, interviste o servizi radio-televisivi, numero di followers su una piattaforma social (ai fini della

attribuzione del punteggio non si sommeranno i followers di più piattaforme social) (se indicati in sede di presentazione domanda)

**La domanda, pena di inammissibilità, deve essere presentata entro e non oltre il termine perentorio del giorno 27 marzo 2026 ore 12.00.**

La domanda compilata in ogni sua parte e firmata, munita, salvo i casi di esenzione, di marca da bollo di € 16,00 annullata mediante apposizione sulla medesima di un segno trasversale a penna, va presentata unitamente agli allegati tramite:

- posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.pergine.tn.it (utilizzabile solo da altra casella di posta elettronica certificata);
- raccomandata A.R. all'indirizzo: Comune di Pergine Valsugana, Piazza del Municipio 7, 38057 Pergine Valsugana (Tn); in tal caso la domanda dovrà pervenire all'amministrazione entro la suddetta data, pertanto non farà fede il timbro postale dell'ufficio accettante;
- consegnata a mani all'Ufficio URP del Comune, piazza Garibaldi 4 nei seguenti orari di apertura al pubblico: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle 8.00 alle 13.00 e il giovedì dalle 8.00 alle 17.00;

Nel caso di invio cartaceo o consegna a mani la domanda deve essere presentata in una busta chiusa recante esternamente la denominazione dell'associazione/fondazione richiedente e la dicitura **“DOMANDA DI CONTRIBUTO PER FESTIVAL DEL LIBRO – NON APRIRE”**.

**L'omessa presentazione anche di uno solo dei documenti o dichiarazioni richiesti determina l'inammissibilità della domanda.**

Ogni variazione dei dati contenuti nella domanda o nella documentazione già presentata deve essere tempestivamente comunicata.

## **6. CRITERI E PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Scaduto il termine di presentazione delle domande ed a seguito dell'istruttoria dell'Ufficio comunale competente, l'ammissione a contributo avviene tramite deliberazione della Giunta Comunale in applicazione dei criteri e punteggi stabiliti dalla deliberazione della Giunta comunale n. 22 di data 17.02.2026:

| CRITERI E PARAMETRI                                                                                        | PUNTEGGIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | PUNTEGGIO MASSIMO |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Valorizzazione della filiera del libro                                                                     | Il punteggio è attribuito in base alla presenza di case editrici o librerie indipendenti in numero maggiore rispetto al minimo obbligatorio di tre: <b>1 punto per ogni ulteriore espositore.</b><br><i>(richiede documentazione da allegare alla domanda)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 7                 |
| Qualità della proposta autoriale                                                                           | Il punteggio è attribuito in base alla presenza di autori che soddisfino almeno uno dei seguenti requisiti (ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno considerati anche i 3 autori minimi necessari per l'ammissibilità della proposta): <b>2 punti per ogni autore:</b><br>- abbia pubblicato opere con le principali case editrici italiane;<br>- sia stato vincitore o finalista di premi letterari nazionali;<br>- sia stato recensito o intervistato su testate giornalistiche nazionali o su emittenti televisive nazionali;<br><i>(richiede documentazione da allegare alla domanda)</i> | 8                 |
| Attività collaterali di promozione del libro e della lettura (mostre legate al libro, letture per bambini) | <b>1 punto per ogni attività</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3                 |

|                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Collaborazione e coinvolgimento di soggetti culturali nella programmazione e/o realizzazione del festival             | <b>2 punti per ogni soggetto coinvolto diverso dal richiedente</b> (sono conteggiate solo le collaborazioni con soggetti operanti nel settore culturale) <i>(richiede documentazione da allegare alla domanda)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 6  |
| Promozione: tipologia e varietà di strumenti e diffusione territoriale per la pubblicità del festival (max 10 punti): | <u>Tipologia di strumento</u> : <b>1 punto per ogni varietà e tipologia di strumento</b> ; <i>per tipologia si intende: 1. Social; 2. Radio; 3. Tv; 4. Locandine/manifesti/depliant/flyer etc. (le locandine/manifesti/depliant etc., anche se usati tutti per la promozione del festival, ai fini del punteggio sono considerati un solo strumento); varietà: ai fini dell'attribuzione del punteggio verrà valutato anche l'utilizzo di più canali nell'ambito dello stesso strumento di comunicazione (es. 2 canali radio=2 punti);</i><br><u>Diffusione territoriale</u> : <b>3 punti</b> a livello nazionale/sovrannazionale; <b>2 punti</b> a livello regionale/provinciale; <b>1 punto</b> a livello di Comunità di Valle (la promozione solo all'interno del territorio di Pergine non dà punteggio).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10 |
| Promozione: denominazione del Festival mediante l'uso di marchi registrati o depositati già noti al pubblico:         | Si valuta il grado di copertura mediatica del marchio già utilizzato in edizioni pregresse di festival letterari negli ultimi 10 anni dalla data di pubblicazione del presente bando. Ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno considerati articoli di giornale, interviste o servizi radio-televisivi, numero di followers su una piattaforma social:<br>- <b>5 punti</b> per riconoscibilità a livello nazionale/interregionale (copertura stampa su testate a diffusione nazionale o interregionale; intervista o servizio radio-televisivo su canale nazionale; almeno 10.000 followers su singola piattaforma social (ai fini della attribuzione del punteggio non si sommeranno i followers di più piattaforme social);<br>- <b>3 punti</b> per riconoscibilità a livello regionale (copertura stampa su testate a diffusione regionale; intervista o servizio radio-televisivo su canale regionale; almeno 5.000 followers su singola piattaforma social (ai fini della attribuzione del punteggio non si sommeranno i followers di più piattaforme social);<br>- <b>1 punto</b> per riconoscibilità a livello provinciale (copertura stampa su testate a diffusione provinciale; intervista o servizio radio-televisivo su canale provinciale; almeno 2.500 followers su singola piattaforma social (ai fini della attribuzione del punteggio non si sommeranno i followers di più piattaforme social);<br><i>(richiede documentazione da allegare alla domanda)</i> | 5  |
| Possesso di certificazioni family (marchio family/family audit)                                                       | <b>0,5 punti per ogni certificazione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1  |
| Capacità di autofinanziamento e diversificazione delle fonti di finanziamento                                         | <b>10 punti</b> con rapporto disavanzo/spesa fino a 0,3;<br><b>5 punti</b> con rapporto disavanzo/spesa fino a 0,5;<br><b>2 punti</b> con rapporto disavanzo/spesa fino a 0,8**<br>L'autofinanziamento comprende le risorse assegnate da soggetti pubblici e/o privati diversi da Comune/ASIF e non comprende le risorse proprie che l'associazione mette a disposizione in sede di domanda di contributo.<br><i>(richiede documentazione da allegare alla domanda)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 10 |
|                                                                                                                       | Punteggio totale massimo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 50 |

Per case editrici e librerie indipendenti e autori è possibile per il richiedente procedere alla loro sostituzione nel rispetto dei requisiti e criteri qualitativi e quantitativi della proposta ammessa a contributo.

Ai fini del finanziamento la domanda deve ottenere un punteggio minimo di venti punti su un punteggio massimo di cinquanta.

È finanziata la sola domanda prima classificata.

In caso di parità di punteggio risulta vincitore il richiedente che ha presentato il minor disavanzo.

Il contributo è concesso nel limite massimo dello stanziamento previsto pari ad € 10.000,00 a copertura del disavanzo; in ogni caso l'entità del contributo non può superare il disavanzo evidenziato dal piano finanziario e non può sovrapporsi ad altri finanziamenti.

La direzione Servizi ai Cittadini provvede all'assegnazione del contributo in attuazione della deliberazione Giuntale di ammissione a contributo.

La liquidazione del finanziamento avviene a conclusione della attività e a seguito di domanda di liquidazione da presentarsi, **entro il termine perentorio di centottanta giorni dalla conclusione del festival**, utilizzando esclusivamente il modulo editabile predisposto dal Comune (all. 2) e contenente:

idonea autocertificazione resa in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio con la quale si attestano:

- la veridicità dei dati riportati nella seguente documentazione:

- 1) relazione sul festival svolto e sui risultati conseguiti, con particolare riferimento al programma degli incontri con gli autori, allo spazio espositivo dedicato a case editrici e/o librerie per la vendita e promozione editoriale ed alle attività collaterali di promozione del libro e della lettura volte a coinvolgere i diversi target di pubblico;
- 2) relativo rendiconto finanziario contenente un riepilogo delle spese sostenute e delle entrate conseguite. Tale rendiconto deve indicare che il contributo assegnato dal Comune di Pergine Valsugana copre quota parte dell'effettivo disavanzo registrato dal festival e che per tale quota parte non vi è sovrapposizione di contributo di altro ente pubblico. In caso di concorso di altri enti pubblici sull'istanza di liquidazione è necessario riportare la denominazione degli enti ai quali sono stati richiesti contributi anche se le domande sono ancora in attesa di risposta o, nel caso di risposta positiva, non sono stati ancora materialmente erogati i finanziamenti;
- 3) le fatture o altra documentazione di spesa con relativi bonifici/quietanze di pagamento e la documentazione comprovante le entrate richieste/conseguite;
- 4) copia del materiale promozionale/pubblicitario riportante il logo o l'attestazione del concorso finanziario del Comune di Pergine Valsugana.

## **7. RIDETERMINAZIONE E REVOCA DEL CONTRIBUTO**

Qualora il soggetto culturale beneficiario risulti non aver rispettato in tutto o in parte i criteri e parametri sulla cui base è stato attribuito il punteggio, **il contributo è diminuito della misura pari al valore dei punteggi corrispondente ai criteri e parametri non rispettati, anche fino all'azzeramento**; il valore del singolo punto è determinato dividendo il contributo assegnato per il totale dei punteggi attribuiti alla domanda finanziata.

Il finanziamento viene inoltre ridotto fino a concorrenza del disavanzo effettivo.

Il contributo assegnato è comunque revocato nei seguenti casi:

- mancata esecuzione dell'iniziativa ammessa a contributo;
- mancata presentazione della domanda di liquidazione e/o della documentazione necessaria per la liquidazione a norma del presente bando entro la scadenza del termine di rendicontazione;
- in caso di presenza a consuntivo di pareggio o di avanzo, dedotto il contributo assegnato dal Comune;
- rideterminazione, in sede di rendicontazione del punteggio al di sotto della soglia minima di finanziabilità pari a venti punti;
- **mancata evidenza nel materiale promozionale del festival finanziato del logo o della attestazione del concorso finanziario del Comune**;
- nell'ipotesi di accertamento d'ufficio di erogazione di finanziamenti non dichiarati in sede di domanda;
- rinuncia successiva del contributo da parte del beneficiario.

## **8. TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D.Lgs. n.196/2003 e s.m., i dati personali sono raccolti dalla Direzione Servizi ai Cittadini per lo svolgimento della procedura di assegnazione ed erogazione di un finanziamento per l'organizzazione di un festival del libro sul territorio del Comune di Pergine Valsugana, in esecuzione della funzione istituzionale di sostegno allo sviluppo culturale della propria comunità.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pergine Valsugana.

Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini.

È possibile esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE e dell'articolo 7 del D.Lgs.n.196/2003.

L'informativa completa è disponibile sul sito istituzionale dell'ente.

## **9. INFORMAZIONI**

La Responsabile del procedimento e dell'adozione dei provvedimenti finali, ai sensi della L.P. n.23/1992, è la Dirigente della Direzione Servizi ai Cittadini.

Ogni informazione potrà essere richiesta all'Ufficio Attività Sociali Sport e Cultura del Comune di Pergine Valsugana:

tel. 0461502386; e-mail [cultura@comune.pergine.tn.it](mailto:cultura@comune.pergine.tn.it);

Il presente bando è pubblicato all'albo telematico e sul sito istituzionale dell'ente.

Allegati:

- all. 1) Modulo domanda per la concessione di contributo per la realizzazione di un festival del libro;
- all. 2) Modulo domanda per la liquidazione del contributo per la realizzazione di un festival del libro.



**LA DIRIGENTE**  
**DELLA DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI**  
**Liviana Torghele**

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993.)